













LA RED GEOESPACIA DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

Curso Internacional de Gestión de Metadatos y LAMPv2

Módulo Inicial: EL CORREO (Actividad 0.2)

En esta segunda práctica queremos que conozcas otra herramienta fundamental en el curso que es el **«CORREO»**

Cada alumno tiene asignado una cuenta de correo del curso para estar en contacto directo con su tutor y poder enviarle sus consultas así como para recibir los mensajes y notificaciones del curso.

Además de escribir al tutor también podrás escribir a «**Soporte cursos IGN**» para comunicar incidencias técnicas o problemas que puedas tener con la plataforma.

Te recomendamos que durante todo el curso, utilices el correo para ponerte en contacto con tu tutor en lugar de comunicarte con él en el FORO.

Cómo enviar un correo

 Sitúate en el margen izquierdo del curso, en la caja «Mi correo» y verás las diferentes opciones: Nuevo (para escribir un correo), Bandeja de entrada, Borradores, Enviado y Basura.



2. A continuación, pulsamos sobre la opción «Nuevo» y se abrirá la ventana dónde se escribirá el correo



















LA RED GEOESPACIAL DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

Curso Internacional de Gestión de Metadatos y LAMPv2

3. Para enviar un correo, pulsar el botón «Agregar destinatarios»

Agregar destinatarios

y seleccionar el destinatario a quien dirigir tu correo.



4. Completar el «Asunto», el «Mensaje» y también se pueden «adjuntar archivos». Una vez completado todo el correo, pulsar sobre el botón «**Enviar**»

Ejercicio:



Entra en el **CORREO** del curso y envía un correo a **Soporte Cursos IGN**» explicando sí has tenido alguna dificultad para navegar por la plataforma durante este primer módulo inicial o por el contrario te ha resultado sencillo.

Nota: En tu perfil puedes modificar la dirección del correo

