|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A : Destinataires** | **De : S. Breedstraet** | **Z:\Mes images\header-object.png** |
| **Présents : S. Breedstraet, C. Bultot, R. Calloens, J. Dancot, Y. Dubois, P. Herpelinck, A. Lekeux, S. Verschuren, C. Willems.**  **Excusés : I. Bauwens, C. Campi, I. Capron, C. Dehasseleer, M. Delclisard, D. Delguste, M. Deridder,**  **C. Dury C., Guisset, C. Keutgen, P. Lemoine, D. Noël, F. Rigaux, M. Robert, C. Therasse, R. Vandeuren.** | |
| **Projet/objet de la réunion : CA Fine Bel-Lux** | **Date : 05.10.18** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Points de discussion** | **Décision/action** | **Qui** | **Quand** |
| **1. Approbation du PV** | | | |
| Le projet de PV est Approuvé  Suivi pour le site internet | Pas de PV ni de liste de personnes déposés sur le site mais un rapport d’activité et des lignes de conduite du groupe seront proposés.  Suivi simulation : pas encore d’initiative de l’enseignante proposée pour ce projet. Un rappel va être fait.  L’adresse Gmail liée au site est fonctionnelle mais S. Verschuren, M. Robert et S. Breedstraet n’ont pas encore eu l’opportunité de s’organiser.  Inscription du CA dans zone membre, S. Verschuren doit encore se former pour proposer l’accès aux membres du CA. | J. Dancot  C. Willems |  |
| **2. Colloque Fine Bel-Lux** | | | |
| La proposition de programme transmis par S. Breedstraet est discutée en séance.  Invitations  Organisation de la journée | Le projet est validé après quelques adaptations, il reste à :   * confirmer les orateurs par courrier (accord présentation, abstract + coordonnées), * concevoir le programme, * mettre en ligne le programme et créer le lien d’inscription   Inviter des VIP :   * Responsables de réseaux : V. de Keyzer, R. Galluco, R. Vandeuren * ACN – FNIB – UGIB – Cabinets ministériels * T. Lothaire * Communauté germanophone * Collègues luxembourgeois   Etudiants – les délégués (faire imprimer des T-shirt)  Fléchages – gestion des toilettes  Plan parking malin – comment accéder au site  Accueil administratif : programme, liste de présence, étiquette.  Traiteur social (celui de l’acn ?)   * Accueil convivial : café, thé, eau, jus, mini viennoiseries * Pause santé : café, thé, eau, jus, fruits, mini-chocolats/mars/twix (célébrations) et biscuits * Déjeuner : soupe, sandwiches, fruits + café et thé   Gardien du temps – trouver un jingle – 3 cartons : « 5’/3’/trop tard »  Modérateur  Micro  Cadeau orateurs : Galler ? Corné port royal ? Ballotin 25 euros  Workshop : livres - éditeurs  Matériel de décoration – questionner M. Deridder et I. Capron  Fleurs : roses de Noël | S. Breedstraet  S. Breedstraet  S. Verschuren  J. Dancot – adresses  S. Breedstraet – Courrier  ? C. Keutgen  A. Lekeux  S. Breedstraet  J. Dancot  C. Willems  A. Lekeux  vérification matériel et son + J. Henin  C. Willems  S. Breedstraet demande au documentaliste de LLN  S. Breedstraet  S. Breedstraet + Ewa |  |
| **3. FINE Europe** | | | |
| Organisation du work-groupe FINE | Le programme est en ligne :   * Jeudi 22 novembre   + 13h30 : accueil et ouverture de séance   + 15h30 : Présentation des candidats   + 17h00 : vote   + 17h30 : cocktail (voir logistique site ISEI) * Vendredi 23 novembre :   + 8H30 : accueil   + 9h00 : Début de séance   + 17h00 : fin de séance   Prévoir accueil, pause-café, déjeuner – budget prévisionnel | C. Willems  S. Breedstraet – (voir avec C. Borgers) |  |
| **4. Objectifs et planification de l’année** | | | |
| Penser Fine « Belgique » : | Trois grands objectifs sont proposés :   * Impacts de la réforme dans les différentes filières francophones et germanophones et dans un second temps avec nos collègues néerlandophones et luxembourgeois. * Mise en œuvre de la différentiation de fonction infirmière. * Formation des formateurs. |  |  |
| **5. Divers** |  |  |  |
| Courrier au CFAI concernant la formation continue  M. Lardennois a contacté S. Breedstraet afin qu’elle réponde à une question en lien avec le quota d’enseignants qui supervisent des stages, donc encore en contact avec les patients. Nous ne savons pas si cette question est en lien avec le courrier au CFAI ni avec quel mandat M. Lardennois pose cette question.  La discussion au sein des membres du CA présents met en avant que chaque institut a un fonctionnement et donc des modèles de rémunération différents.    A titre personnel, S. Breedstraet a également sollicité E. Peters afin qu’il explicite les critères de sélection des experts qui composeront le groupe de travail pour les spécialisations.  Journée ACN-FNIB / IFIC | S. Breedstraet a rencontré E. Peters qui a confirmé avoir pris connaissance du courrier et en discuter avec le comité. Il devrait répondre sous peu.  S. Breedstraet a transmis cette demande aux ressources humaines de son institut mais la question est complexe car ce n’est pas parce qu’un enseignant à un statut MA qu’il ne va plus en stage et à l’inverse parce qu’il a un statut MFP qu’il ne donne pas cours.  CF. pièce jointe au PV.  La journée s’est bien déroulée, la présence de l’ancien chef de cabinet de la Ministre de la Santé nous a permis de comprendre qui dans les quelques années à venir, le nouveau modèle de rémunération va entraîner de nombreux problèmes tant pour les professionnels sur le terrain que pour le financement. |  |  |

Prochaines dates de réunions :

* 16 novembre 12h30 – 15h00 à la HE Galilée
* 14 décembre 12h30 – 15h00 à la HE Galilée

S. Breedstraet va prochainement transmettre des propositions de dates et de lieux via un doodle.

Belle semaine à tous et toutes,

S. Breedstraet, rapporteur