

## سياسة الحضور الإلكتروني في بيئة التدريب الإلكتروني

تهدف هذه السياسة إلى توضيح القواعد والإجراءات المتعلقة بالحضور في الدورات التدريبية الإلكترونية والبرامج التدريبية ، بما يضمن التزام المتدربين وتحقيق الاستفادة القصوى من المحتوى التدريسي.

### أولاً: تعريف الحضور الإلكتروني

يُقصد بالحضور الإلكتروني تسجيل دخول المتدرب إلى منصة التدريب وحضوره الفعلي للجلسات المباشرة وغير المباشرة أو إتمامه للأنشطة المطلوبة خلال فترة زمنية محددة.

### ثانياً: طرق توثيق الحضور

#### 1- الجلسات المباشرة (Live Sessions) / المتزامنة

- يتم تسجيل الحضور تلقائياً عند الدخول للجسسة باستخدام رابط الدخول الشخصي.
- يشترط التواجد لمدة لا تقل عن (75٪) من زمن الجلسة لاعتبار المتدرب "حاضرًا".

#### 2- الدورات المسجلة / غير المتزامنة:

- يعتبر الحضور بإتمام مشاهدة المحتوى وإجراء الأنشطة التفاعلية والاختبارات.
- يمكن قياس الحضور بعدد الساعات التي قضاها المتدرب على المنصة، أو عدد الوحدات التدريبية المكتملة.

#### 3- المهام والاختبارات:

- تسليم المهام والاختبارات في الوقت المحدد يعتبر من عناصر الحضور والالتزام.

### ثالثاً: شروط الالتزام بالحضور

- يُشترط تحقيق نسبة حضور لا تقل عن (75٪) من إجمالي الساعات التدريبية للحصول على شهادة إتمام الدورة.
- التغيب بدون عذر رسمي قد يؤثر على تقييم المتدرب أو يؤدي إلى حرمانه من الشهادة.
- الأعذار المقبولة تشمل الحالات الصحية، الطارئة، أو ظروف العمل المؤثرة.

#### رابعاً: آلية الإبلاغ عن الغياب

- يجب على المتدرب إبلاغ المشرف عبر البريد الإلكتروني أو نموذج الأعذار قبل الجلسة أو خلال 24 ساعة من حدوث الغياب.
- إرفاق ما يثبت العذر إن أمكن (تقرير طبي، خطاب جهة العمل، إلخ).

#### خامساً: التأخير والانقطاع

- يعتبر المتدرب "متاخراً" إذا دخل الجلسة بعد مرور أكثر من 15 دقيقة من بدايتها.
- الانقطاع المتكرر أثناء الجلسات (الخروج والدخول أو عدم التفاعل) يؤثر على التقييم النهائي للحضور.

#### سادساً: العواقب المترتبة على الغياب

- بحسب سياسات الأكاديمية، قد تشمل العواقب ما يلي:
- التنبيه أو إرسال إشعار رسمي.
  - حرمان من شهادة الدورة.
  - فقدان نقاط تقييم مرتقبة بالحضور.
  - استبعاد من البرامج التدريبية المستقبلية في حال التكرار.
  - حرمان من دخول الاختبار النهائي في البرامج التأهيلية والدبلوم.

#### سابعاً: الالتزام والتقييم

- يعتبر الحضور الإلكتروني جزءاً من تقييم الأداء العام للمتدرب.
- الالتزام بالحضور يعكس الجدية والاحترام تجاه العملية التدريبية

#### ثامناً: نمط الحضور

لا يكتب في الشهادة نمط الحضور ، حيث أن الحضور الإلكتروني معادلاً للحضور العادي.