

# احتياجات الفصل الدراسي الأول في الدبلومات من أعضاء هيئة تدريس ومحاضرين

## الدبلومات المتاحة في أكاديمية أستا مع نمط تقديم كل دبلوم

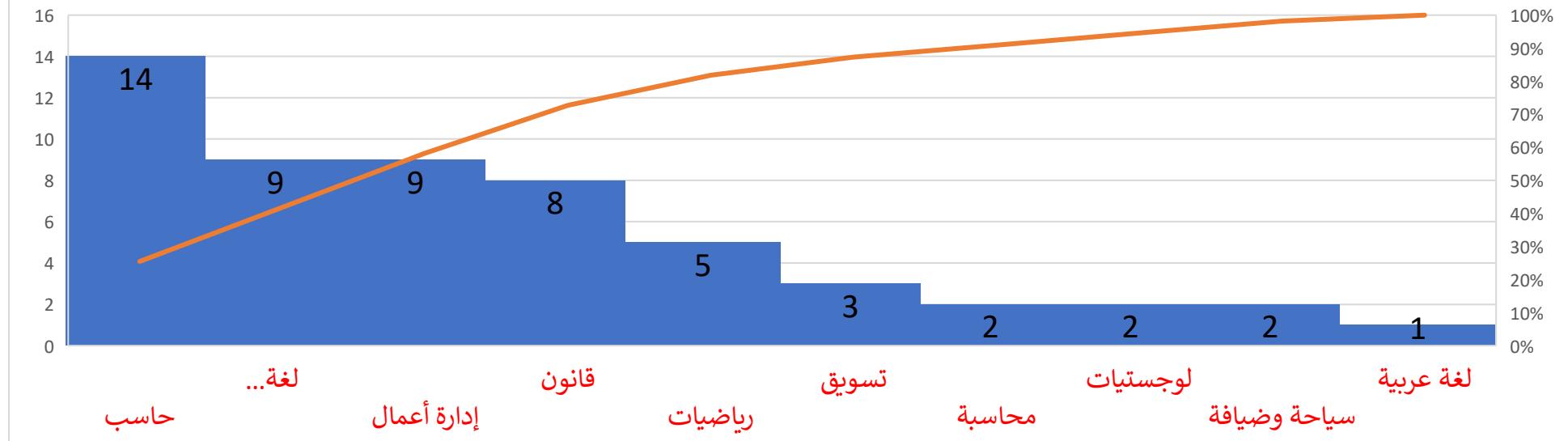
نمط تقديم الدبلوم			مسما الدبلوم	م
عن بعد	مدمج	حضورى		
✓	✓	✓	سلالس الإمداد والخدمات اللوجستية	1
	✓	✓	ريادة الأعمال	2
	✓	✓	التكنولوجيا المالية	3
✓	✓	✓	السكرتير القانوني	4
	✓	✓	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية	5
	✓	✓	تقنية السياحة والضيافة (الفندقة)	6
	✓	✓	أمن وشبكات الكمبيوتر	7
	✓	✓	التسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية	8
	✓	✓	قواعد البيانات وتطوير الويب	9

## **توزيع المقررات في الفصل الدراسي الأول لكل الدبلومات**

تصنيف المقررات حسب التخصص										الدبلومات				
مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	مقدمة في البرمجة والتسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية	مقدمة في التسويق الرقمي وبناء المعلومات	مقدمة في قواعد البيانات وتطوير الويب	مقدمة في أمن وشبكات الكمبيوتر القانوني	مقدمة في التكنولوجيا المالية	ريادة الأعمال	سلالس الإمداد والخدمات اللوجستية							
مقرر تسويق	مقررات حاسب	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	مقدمة في البرمجة	مقدمة في الحاسب وتكنولوجيا المعلومات	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	مقرر 1					
مقررات لغة إنجليزية	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	مقرر 2					
تسويق	لغة عربية	حساب	قانون	لوجستيات	محاسبة	المكتبة الفنية	مبادئ قواعد البيانات	تحسين محركات البحث والتسويق عبر المحتوى	أساسيات البرمجة	أساسيات القانون والأمن	أساسيات المحاسبة والمالية	مبادئ المحاسبة والمالية	مقدمة في الخدمات اللوجستية	مقرر 3
تكنولوجيـا مـالية	قانون	لوجستيات	ادارة أعمال	ادارة ادارة الاعمال	ادارة ادارة الاعمال	ادارة ادارة الاعمال	ادارة ادارة الاعمال	ادارة ادارة الاعمال	مقدمة في التكنولوجيا المالية	ادارة ادارة الاعمال	عمليات سلاسل الإمداد والتوريد	مقرر 4		
سـيـاحـة وـضـيـافـة	تسويـق	حـاسـب	قانون	صنـاعـة السـيـاحـة وـضـيـافـة	هيـاـكـلـ الـبـيـانـات وـالـخـواـرـزمـيـات	تـحـلـيلـ الـبـيـانـات وـقـيـاسـ الأـدـاء	تـصـمـيمـ وـتـحـلـيلـ قـوـاـدـعـ الـبـيـانـات	مسـارـاتـ الـوصـولـ إـلـىـ الشـبـكـة	قانون الإداري	لوـاـجـهـ الـتـكـنـوـلـوـجـيـاتـ الـمـالـيـةـ	قانون الاعمال	مبادـعـ القـانـونـ الـتجـاريـ	مقدـمـةـ مـبـادـعـ القـانـونـ الـتجـاريـ	مـقـرـرـ 5
مخـاطـرـ مـالـيـةـ	ادـارـةـ اـعـمـالـ	ريـاضـيـاتـ	قانون	ريـاضـيـاتـ	ريـاضـيـاتـ	ريـاضـيـاتـ	ريـاضـيـاتـ	ريـاضـيـاتـ	الـقـانـونـ الـتجـاريـ	ادـارـةـ المـخـاطـرـ	ريـادـةـ الـأـعـمـالـ (2)	الـعـقـودـ الـتـجـارـيـةـ وـعـقـودـ النـقلـ	مـقـرـرـ 6	
سيـاحـةـ وـضـيـافـةـ	الـصـحةـ وـالـسـلامـةـ الـفـنـدقـيـةـ												مـقـرـرـ 7	
			7 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	6 مـقـرـراتـ	المـجمـوعـ الـكـلـيـ	

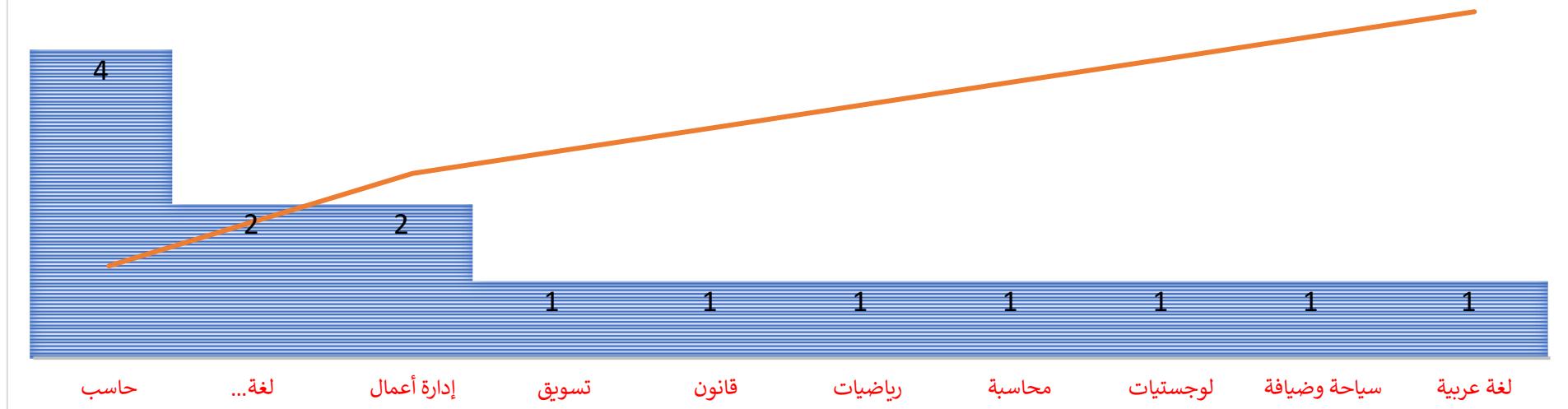
الساعات المعتمدة	توزيع ساعات الاتصال الإسبوعي					عدد المقررات في كل الدبلومات	تخصص المقرر
	عدد ساعات الاتصال الإسبوعي	عدد ساعات التمارين	عدد الساعات العملى	عدد ساعات المحاضرات			
27	34	7	0	27	9	لغة إنجليزية	
37	68	9	44	15	14	حاسب	
9	16	3	8	5	3	تسويق	
19	22	2	2	18	8	قانون	
15	20	5	0	15	5	رياضيات	
26	34	7	2	25	9	إدارة أعمال	
5	6	0	2	4	2	محاسبة	
5	6	1	0	5	2	لوجستيات	
5	6	0	2	4	2	سياحة وضيافة	
2	2	0	0	2	1	لغة عربية	
<b>ساعة 214</b>					<b>55 مقرر</b>	<b>10 تخصصات</b>	

عدد المقررات في كل تخصص



النوعية	عدد القاعات	مجموع ساعات التدريس اليومية لكل تخصص	عدد ساعات التدريب لكل مدرس	عدد المحاضرين في كل تخصص	عدد ساعات الاتصال الأسبوعي	عدد المقررات في التخصص	التخصص العام للمقررات
لغة إنجليزية	2	7 ساعات / 5 أيام	3 ساعات ونصف	2	34	9	
حاسب	4	14 ساعة / 5 أيام	3 ساعات ونصف	4	68	14	
تسويق	1	3 ساعات ونصف / 5 أيام	3 ساعات ونصف	1	16	3	
قانون	1	4 ساعات ونصف / 5 أيام	4 ساعات ونصف	1	22	8	
رياضيات	1	4 ساعات / 5 أيام	4 ساعات	1	20	5	
إدارة أعمال	2	7 ساعات / 5 أيام	3 ساعات ونصف	2	34	9	
محاسبة	1	3 ساعات / يومان	3 ساعات	1	6	2	
لوجستيات	1	3 ساعات / يومان	3 ساعات	1	6	2	
سياحة وضيافة	1	3 ساعات / يومان	3 ساعات	1	6	2	
لغة عربية	1	ساعتين / يوم واحد	ساعتين	1	2	1	

### عدد المحاضرين المطلوبين في كل تخصص



## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات القانون قاعة (1)

رقم وسمى قاعة التدريب	داخل / خارج الأكاديمية	أوقات التدريب	أيام التدريب	اسم المحاضر	ساعات الاتصال	توزيع الساعات المعتمدة				الساعات المعتمدة	سمى المقرر	سمى الدبلوم
						محاضرة	تمارين	عملي	الساعات			
1				..... د	2	0	0	2	2	قانون الأعمال	ريادة الأعمال	
1				..... د	3	0	0	3	3	مباديء القانون التجاري	سلسل الإمداد	
1				..... د	2	0	0	2	2	العقود التجارية وعقود النقل	سلسل الإمداد	
1				..... د	2	0	0	2	2	لوائح التكنولوجيا المالية	التكنولوجيا المالية	
1				..... د	4	1	0	3	3	مباديء القانون	السكرتير القانوني	
1				..... د	5	1	2	2	3	القانون الإداري	السكرتير القانوني	
1				..... د	2	0	0	2	2	مباديء القانون الدولي	السكرتير القانوني	
1				..... د	2	0	0	2	2	القانون التجاري	السكرتير القانوني	
				4 ساعات ونصف / 5 أيام	22	2	2	18	19	8 مقررات		

## جدول محاضرات مقررات قم القانون قاعة (1)

الوقت المتبقى	رقم وسمى قاعة التدريب	الكتابة الفنية لغة عربية	مباديء القانون	لوائح التكنولوجيا المالية	مباديء القانون الدولي	القانون التجاري	القانون الإداري	العقود التجارية وعقود النقل	مباديء القانون التجاري	قانون الأعمال	أيام الأسبوع
3 ساعات	1						م6.30_5			م5-3	الأحد
—	1			م7-5			م9-7	م5-3			الإثنين
3 ساعات	1		م5-3				م6.30_5				الثلاثاء
	1		م9-7		م5-3	م7-5					الأربعاء
ساعة ونصف	1	م8-6							م 6-3		الخميس
		2 ساعة	2 ساعات	2 ساعة	2 ساعة	2 ساعة	5 ساعات	2 ساعة	3 ساعات	2 ساعة	مج ساعات الاتصال

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات الرياضيات قاعة (2)

رقم ومسمى قاعة التدريب	داخـل / خارـج الأكـاديمـية	أيـام الـتـدـريـب	اسمـ الـمـحـاضـر	ساعـاتـ الـاتـصالـ	توزيع الساعات المعتمدة				الـسـاعـاتـ الـمعـتمـدةـ	مـسـمـيـ المـقرـرـ	مـسـمـيـ الدـبـلـوـمـ
					تمارين	عملي	محاضرة				
2			.....د/.....	4	1	0	3	3	3	رياضيات	السياحة والفندقة
2			.....د/.....	4	1	0	3	3	3	رياضيات	أمن وشبكات الكمبيوتر
2			.....د/.....	4	1	0	3	3	3	رياضيات	قواعد البيانات وتطوير الويب
2			.....د/.....	4	1	0	3	3	3	رياضيات	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية
2			.....د/.....	4	1	0	3	3	3	رياضيات	التسويق الرقمي والتجارة الالكترونية
			4 ساعات / 5 أيام	20	5	0	15	15	15	5 مقررات	

## جدول محاضرات مقررات الرياضيات قاعة (2)

الوقت المتبقى	رقم وموسمى قاعة التدريب	رياضيات	رياضيات	رياضيات	رياضيات	رياضيات	أيام الأسبوع
3 ساعات	2			م9-7		م5-3	الأحد
3 ساعات	2		م9-7		م5-3		الإثنين
3 ساعات	2	م9-7		م5-3			الثلاثاء
3 ساعات	2		م5-3			م9-7	الأربعاء
3 ساعات	2	م5-3			م9-7		الخميس
		4 ساعات	مج ساعات الاتصال				

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات السياحة والضيافة

رقم وسمى قاعة التدريب	داخل / خارج الأكاديمية	اسم المحاضر	ساعات الاتصال	توزيع الساعات المعتمدة				الساعات المعتمدة	مسمى المقرر	مسمى الدبلوم
				تمارين	عملي	محاضرة				
1	داخلي	.....د	3	0	0	3	3	مدخل إلى صناعة السياحة والضيافة	السياحة والفندقة	
1	داخلي	.....د	3	0	2	1	2	الصحة والسلامة الفندقية		
			6	0	2	4	5	2 مقرر		

### جدول محاضرات مقررات السياحة والفندقة قاعة (1)

الوقت المتبقى	رقم وسمى قاعة التدريب	الصحة والسلامة الفندقية	مدخل إلى صناعة السياحة والضيافة	أيام الأسبوع
لا يوجد	1	م9.30-8	م 8-6.30	الأحد
لا يوجد	1	م 8-6.30	م9.30-8	الثلاثاء
		3 ساعات	3 ساعات	مج ساعات الاتصال

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات اللوجستيات

رقم وسمى قاعة التدريب	داخل / خارج الأكاديمية	اسم المحاضر	ساعات الاتصال	توزيع الساعات المعتمدة				الساعات المعتمدة	مسمى المقرر	مسمى الدبلوم
				تمارين	عملي	محاضرة				
2	.....د/.....		2	0	0	2	2	مقدمة في الخدمات اللوجستية	سلسل الإمداد والخدمات اللوجستية	
2	.....د/.....		4	1	0	3	3	عمليات سلاسل الإمداد والتوريد		
			6	1	0	5	5	2 مقرر		

### جدول محاضرات مقررات اللوجستيات قاعة (2)

الوقت المتبقى	رقم وسمى قاعة التدريب	عمليات سلاسل الإمداد والتوريد	مقدمة في الخدمات اللوجستية	أيام الإسبوع
لا يوجد	2	م10-9	م7-5	الأحد
لا يوجد	2	م10-9 - م7-5	م10-9	الثلاثاء
		4 ساعات	2 ساعة	مج ساعات الاتصال

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات المحاسبة قاعة (2)

رقم وموسمى قاعة التدريب	داخلي / خارج الأكاديمية	اسم المحاضر	ساعات الاتصال	توزيع الساعات المعتمدة				الساعات المعتمدة	مسمى المقرر	مسمى الدبلوم
				تمارين	عملي	محاضرة				
2	...../د		2	0	0	2	2	مباديء المحاسبة	ريادة الأعمال	
2	...../د		4	0	2	2	3	أساسيات المالية والمحاسبة	التكنولوجيا المالية	
			6	0	2	4	5	2 مقرر		

## جدول محاضرات مقررات المحاسبة قاعة (2)

الوقت المتبقى	رقم وموسمى قاعة التدريب	أساسيات المالية والمحاسبة	مباديء المحاسبة	أيام الإسبوع
لا يوجد	2	م 10-9	م 7-5	الإثنين
لا يوجد	2	م 10-9 / م 7-5	م 10-9	الأربعاء
		4 ساعات	2 ساعة	مج ساعات الاتصال

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات إدارة الأعمال

رقم ومنسق قاعة التدريب	داخـل / خارـج الأكـاديمـية	أيـام التـدرـيب	اسم المحاضـر	ساعـات الاتـصال	توزيع الساعـات المعتمـدة				الساعـات المعتمـدة	مـسمـى المـقرـر	مـسمـى الدـبلـوم
					تمارـين	عمـلي	محـاضـرة	ساعـات			
3			..... / د	4	1	0	3	3	3	مباديء ريادة الأعمال	ريادة الأعمال
3			..... / د	5	1	2	2	3	3	(ريادة الأعمال 2)	ريادة الأعمال
3			..... / د	4	1	0	3	3	3	مباديء إدارة الأعمال	أمن وشبكات الكمبيوتر
3			..... / د	4	1	0	3	3	3	مباديء إدارة الأعمال	قواعد البيانات وتطوير الويب
3			..... / د	4	1	0	3	3	3	مباديء إدارة الأعمال	التسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية
3			..... / د	4	1	0	3	3	3	مباديء إدارة الأعمال	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية
3			..... / د	4	1	0	3	3	3	مباديء إدارة الأعمال	تقنيـة السـيـاحـة وـالـفـنـدقـة
3			..... / د	2	0	0	2	2	2	مقدمة في إدارة المخاطر المالية	التكنولوجيا المالية
3			..... / د	3	0	0	3	3	3	مقدمة في التكنولوجيا المالية	التكنولوجيا المالية
				34	7	2	25	26		9 مـقرـرات	

## جدول محاضرات مقررات إدارة الأعمال قاعة (3)

الوقت المتبقى	رقم وسمى قاعة التدريب	مقدمة في التكنولوجيا المالية	مقدمة في إدارة المخاطر المالية	مباديء إدارة الأعمال	ريادة الأعمال (2)	مباديء ريادة الأعمال	أيام الإسبوع				
—	3			م10-9	م7-5				م9-7	م5-3	الأحد
ساعة 1	3			م9 -7		م5-3	م7-5				الإثنين
—	3	م6-4.30			م8-6	م10-8			م4.30-3		الثلاثاء
—	3		م5-3	م10-9				م7-5		م9-7	الأربعاء
—	3	م6-4.30					م8-6	م10-8	م4.30-3		الخميس
		3 ساعات	2 ساعة	4 ساعات	5 ساعات	4 ساعات	مج ساعات الاتصال				

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات الحاسب الآلي

رقم وموسم قاعة التدريب	داخل / خارج الأكاديمية	أيام التدريب	اسم المحاضر	ساعات الاتصال	توزيع الساعات المعتمدة				الساعات المعتمدة	مسمى المقرر	مسمى الدبلوم
					تمارين	عملية	محاضرة	الساعات المعتمدة			
			...../د	4	0	4	0	2	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	ريادة الأعمال	
			...../د	4	0	4	0	2	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	سلسل الإمداد	
			...../د	4	0	4	0	2	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	السكرتير القانوني	
			...../د	4	0	4	0	2	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	التكنولوجيا المالية	
			...../د	4	0	4	0	2	مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي	السياحة والفندقة	
			...../د	5	1	2	2	3	مقدمة في تقنية المعلومات	أمن وشبكات الكمبيوتر	
			...../د	5	1	2	2	3	أساسيات الشبكات والأمن	أمن وشبكات الكمبيوتر	
			...../د	6	1	4	1	3	مسارات الوصول إلى الشبكة	أمن وشبكات الكمبيوتر	
			...../د	5	1	2	2	3	قواعد البيانات وتطوير الويب	قواعد البيانات وتطوير الويب	
			...../د	5	1	2	2	3	أساسيات البرمجة	قواعد البيانات وتطوير الويب	
			...../د	6	1	4	1	3	تصميم وتحليل قواعد البيانات	قواعد البيانات وتطوير الويب	
			...../د	6	1	4	1	3	مبادئ قواعد البيانات	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية	
			...../د	5	1	2	2	3	مقدمة في البرمجة	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية	
			...../د	5	1	2	2	3	هيكل البيانات والخوارزميات	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية	
				68	9	44	15	37	مقرر 14		

## جدول محاضرات مقررات الحاسوب الآلي (1) قاعة (4)

الوقت المتبقى	رقم وسمى قاعة التدريب	أمن وشبكات الكمبيوتر			السياحة والفندقة	التكنولوجيا المالية	السكرتير القانوني	سلسل الإمداد	ريادة الأعمال	أيام الإسبوع
		مسارات الوصول إلى الشبكة	أساسيات الشبكات والأمن	مقدمة في تقنية المعلومات	مقدمة في تطبيقات الحاسوب الآلي					
4	م5-3	م7-5	م9-7		م10-9					الأحد
4			م5-3	م7-5	م10-9			م9-7		الإثنين
4	م11-9	م5-3						م9-7	م7-5	الثلاثاء
4			م10-9	م9-7	م7-5	م5-3				الأربعاء
4	م9-7	م10-9				م5-3			م7-5	الخميس
		6 ساعات	5 ساعات	5 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	مج ساعات الاتصال

## جدول محاضرات مقررات الحاسب الآلي (2) قاعة (5)

الوقت المتبقى	رقم وموسم قاعة التدريب	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية			قواعد البيانات وتطوير الويب			أيام الأسبوع
		هياكل البيانات والخوارزميات	مقدمة في البرمجة	مبادئ قواعد البيانات	تصميم وتحليل قواعد البيانات	أساسيات البرمجة	مقدمة في الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات	
—	5			٩-٧	٥-٣	٧-٥		الأحد
—	5	٩-٧	٧-٥				٥-٣	الإثنين
—	5	١٠-٩		٥-٣	٧-٥	٩-٧		الثلاثاء
—	5	٩-٧	٧-٥				٥-٣	الأربعاء
—	5		١٠-٩	٧-٥	٩-٧	٦-٥	٥-٤	الخميس
		٥ ساعات	٥ ساعات	٦ ساعات	٦ ساعات	٥ ساعات	٥ ساعات	٥ ساعات الاتصال

## خطة التشغيل التفصيلية لمقررات اللغة الإنجليزية قاعة (6)

رقم وموسم قاعة التدريب	داخلاً / خارج الأكاديمية	أيام التدريب	اسم المحاضر	ساعات الاتصال	توزيع الساعات المعتمدة				الساعات المعتمدة	مسمى المقرر	مسمى الدبلوم
					تمارين	عملٍ	محاضرة				
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	ريادة الأعمال	
6			...../د	3	0	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	سلسل الإمداد	
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	السكرتير القانوني	
6			...../د	3	0	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	التكنولوجيا المالية	
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	السياحة والفندقة	
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	أمن وشبكات الكمبيوتر	
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	قواعد البيانات وتطوير الويب	
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية	
6			...../د	4	1	0	3	3	لغة إنجليزية عامة	التسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية	
				34	7	0	27	27	9 مقررات		

## جدول محاضرات مقررات اللغة الإنجليزية قاعة (6)

الوقت المتبقى	رقم و مسمى قاعة التدريب	التسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية	قواعد البيانات وتطوير الويب	البرمجة وتطبيقات الأجهزة الذكية	أمن شبكات الكمبيوتر	السياحة والفنقة	التكنولوجيا المالية	السكرتير القانوني	سلاسل الإمداد	ريادة الأعمال	مسمى الدبلوم
			لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	لغة إنجليزية عامة	الأيام
6					م9-7	م10-9	م7-5		م5-3	الأحد	
6			م9-7	م7-5	م5-3		م10-9			الإثنين	
6			م9-7				م10-9	م5-3	م7-5	الثلاثاء	
6		م7-5				م5-3			م9-7	الأربعاء	
6		م5-3		م9-7	م7-5				م10-9	الخميس	
		4 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	4 ساعات	3 ساعات	4 ساعات	3 ساعات	4 ساعات	مج ساعات الاتصال