



Formulaire

Prime de restructuration de service

Allocation d'aide à la mobilité du conjoint



IDENTIFICATION DE L'AGENT

Nom de naissance

Nom d'usage

Prénom

Lieu de résidence
administrative avant
restructuration

Adresse de la
résidence familiale
avant la
restructuration

Catégorie

Statut

Fonction exercée

Adresse mèl

N° de téléphone

Affectation



INFORMATIONS RELATIVES A LA DEMANDE

- Prime de restructuration de service (PRS)**

Adresse de la résidence administrative d'accueil

A partir du

Nouvelle adresse de la résidence familiale
(*si changement*)

A partir du

Avez-vous des enfant(s) à charge

Oui

Non

Nombre

Si votre mobilité s'est effectuée avec la prise à bail d'un logement distinct de la résidence familiale, veuillez cocher la case et préciser les éléments ci-après :

Adresse du logement
distinct de la résidence
familiale

Date de début du bail

- **Allocation d'aide à la mobilité du conjoint (AAMC)** *(dans le cas où le conjoint(e) est obligé de cesser son activité)*

Nom

Situation

professionnelle

Prénom

Adresse

Nom de l'employeur

Adresse de l'employeur

Motif de cessation
de l'activité

Autres motifs

Date de cessation de
l'activité



PIECES A JOINDRE

Dans tous les cas :

- Ce formulaire complété et signé
- Copie de l'arrêté d'affectation
- Toute pièce justifiant du changement de résidence administrative
- Justificatif de domicile avant et après la restructuration de service (si changement de résidence)
- Document justifiant la cessation de l'activité du conjoint établi par l'employeur du conjoint (seulement en cas de demande de l'allocation d'aide à la mobilité du conjoint)
- Si enfant à charge, une copie du livret de famille pi, à partir du 2ème enfants, une attestation CAF



CIRCUIT DE TRAITEMENT DE LA DEMANDE

1. Signature de l'agent

2. Avis de conformité des services RH

Commentaires et précisions de l'agent

Signature de l'agent



RECUEIL DES VISAS

Partie réservée à l'administration

Avis de conformité du service gestionnaire RH

Nom de l'agent du service RH

Date

Timbre et signature du service RH