**專題名稱**

任務與時間管理系統

**專題摘要**

隨著現代生活節奏的加快與工作模式的多樣化，任務與時間管理系統成為提升效率與減少壓力的工具。現有系統雖功能豐富，但往往過於複雜，導致用戶學習曲線過高。本專題旨在設計一款支援任務分類、進度追蹤與任務到期提醒功能的時間管理系統，結合甘特圖與日曆式視覺化界面，提供直觀且高效的使用體驗。本系統將強調簡潔易用的GUI界面與本專題獨自設計的一套任務編輯功能，幫助用戶更好地規劃日程、追蹤進展並按時完成任務。

### ****背景****

在數位科技快速發展的當前時代，無論是學生、職場人士還是自由職業者，都面臨著日益多元化和複雜化的任務管理需求。有效的時間管理不僅能提升個人效率，還能減輕壓力。然而，現有的任務規劃與時間管理工具並未完全滿足用戶需求，存在多方面的局限性。

以下兩點是目前大部分任務與時間管理系統存在的問題：

1. **功能過於複雜**：  
   市場上的工具往往難以在簡單性與功能全面性之間取得平衡。一些工具（如Microsoft Project或Notion）針對專業用戶設計，功能非常豐富，但對初學者而言學習曲線陡峭，使用過程繁瑣。
2. **缺乏視覺化管理方式**：  
   當前大多數任務管理工具（如Google Tasks、Apple Reminders）以文字清單為主，僅能列出任務內容與截止日期，無法直觀展示整體進度及任務間的關係。本專題加入視覺化工具（如甘特圖或日曆視圖），可以顯著提升用戶對時間安排的把控能力，幫助用戶快速識別哪些任務優先做，哪些任務能延緩實踐。

**動機**

本專題的主要動機包括以下四點：

1. **應對時間管理挑戰**：  
   - 個人往往需要同時處理多個任務(ex：學業、工作等)，如何有效地管理這些任務是提高效率的重要課題。

- 本專題設計一個實用的工具，幫助使用者避免遺忘重要事項，並能合理分配時間。

1. **提升視覺化效率**：  
   - 傳統的任務管理系統多採用純文字或簡單清單形式，缺乏清晰的時間軸或關聯性展示。

**-** 本專題透過引入甘特圖和日曆視圖，使用者可以快速理解任務進展情況。

1. **簡化界面交互體驗**：  
   - 繁瑣的操作與複雜的設計會降低工具的實用性與使用率。

- 本專題將特別注重用戶體驗，優化系統界面與互動設計，確保每個功能都簡單易懂。

**期望成效**

此專題完成後，將提供一套易用、直觀且功能完善的時間管理系統，具備以下四個特點：

1. **任務分類與進度跟蹤**：用戶可自由設定任務類型與想要優先完成的任務等，並檢視完成進度。
2. **視覺化界面**：以甘特圖與日曆形式展示任務排程。
3. **到期提醒**：透過GUI界面通知用戶不錯過重要截止日期。
4. **操作簡潔靈活**：設計直觀的任務編輯功能，適配不同層次需求。

該系統將致力於在提高個人與團隊效率的同時，提升時間管理的便利性。