

成都市亿合科技有限公司

产品部工作手册

文件编码: YHKJ-CP-002A-2018

文件版本: A

生效日期: 2018 年 8 月 13 日

关于产品部接收项目的规范

编制部门：产品部

编 制：刘溪

日期: 2018 年 08 月 08 日

审 核：

日期:

批准：

日期:

：寔

$$\frac{8}{8}$$
[illegible]

目录

第一条 目的.....	2
第二条 适用范围.....	2
第三条 产品部接收项目流程.....	2
1. 项目接收流程.....	2
2. 处罚办法.....	3
3. 监督执行.....	3
第四条 功能列表规范.....	4
1. 功能列表规范.....	4
2. 处罚办法.....	8
3. 奖励办法.....	9
4. 监督执行.....	11
第五条 附则.....	11

第一条 目的

为了规范理解需求和功能变更管理，有效控制成本，高效率的输出原型，特制订本规定。

第二条 适用范围

公司运营中心和产品部全体员工，均适用本规定。

第三条 产品部接收项目流程

1. 项目接收流程

- 1) 确定项目的产品经理人选：项目签订后，由产品部经理在1个小时内确定项目的产品经理人选，告知项目管理部；
- 2) 参加项目需求立项会：项目负责产品经理按时参加由项目管理部组织召开的项目需求立项会（会上预留1-2天的需求对接时间，此对接时间包含在评估时间以内）；
- 3) 梳理和对接项目需求：立项会后，定制项目1-2天对接需求后，开始原型制作。
 - 规定对接需求的时间内，产品经理分别与产品顾问/客户对接产品需求，若产品经理在与客户对接需求过程中，出现新增需求或需求变更导致加大研发成本的，则由产品顾问与客户协商。若产品经理在规定时间内，客户原因与产品经理对接不上的，则由产品经理和产品助理的师傅对接，对接完毕后，产品经理开始原型设计。
- 4) 原型制作：在需求立项会上，由研发总监批准制作的起止时间（需除开制作期间，交付其他项目的时间），项目原型制作工时必须

在评估工时以内完成，若有特殊（不可控制因素）原因项目需延期完成的，由申请人填写《原型设计/研发延期申请表》，审批通过后，延期时间生效。

- 5) 产品原型确认后，产品经理出具《XXX 项目需求调整说明书》并发给项目管理部和产品顾问，产品顾问收到《XXX 项目需求调整说明书》一个工作日内，重新完善《XXX 项目开发需求标准》发给产品经理，产品经理上传 svn。

2. 处罚办法

- 1) 若产品部经理未工作时间 1 小时内（除开会议、对接客户）安排新项目的产品经理，处罚产品部经理 10 元/次；
- 2) 产品经理未按时进入产品原型设计，且未主动说明原因的，处罚产品经理 10 元/次；
- 3) 产品顾问不配合产品经理对接需求（立项会当天），导致需求梳理时间拖延的，处罚产品顾问 10 元/次；
- 4) 产品顾问在收到《XXX 项目需求调整说明书》后，未在一个工作日内重新完善 XXX 项目开发需求标准》并发给产品经理，处罚产品顾问 10 元/次；

3. 监督执行

以上处罚办法由运营中心监督执行。

第四条 功能列表规范

1. 功能列表规范

- 1) 定制、新增、多期项目，产品顾问把需求统一整理成 Excel 格式的文件。
- 2) 需求立项会上，产品经理只接收盖有骑缝章（指纹）的功能列表复印件。
- 3) 功能列表模块清晰，大功能模块涵盖子功能模块，子模块的增删改查描述区分开。不能出现功能模块无序书写的情况。

案例一：操作模块包含增删改查。

发现	台发起	操作	回复话题，点赞，分享
			上传图片（可选相册，也可立即拍），上传视频，填写话题标题，内容
	动态	展示	瀑布流展示：动态图片，动态短视频，动态标题，商品标签，用户昵称，点赞数，评论数，已关注的人相对位置（优先横排于几个固定排序模块） 动态详情：动态图片，动态短视频，动态标题，商品标签，发布时间，标题内容，用户昵称，点赞数，评论数，评论内容，已关注的人位置
	新增	操作	动态详情页分享，点赞，评论（若为我的，可回复评论）
收藏的差	展示	操作	添加/删除/置顶/取消置顶，动态内容，商品标签，发布时间，标题内容，用户昵称，点赞数，评论数，评论内容，已关注的人位置
	新增	操作	添加/删除/置顶/取消置顶，动态内容，商品标签，发布时间，标题内容，用户昵称，点赞数，评论数，评论内容，已关注的人位置

- 4) 涉及多角色、多端口、多后台的，分开描述各角色（端口/后台）的功能。不可出现所有功能全部描述一起、不做区分的。

案例一：业务员登录版块没有体现。应该单独描述业务员可进行的的操作。

操作	添加/编辑/删除	业务员登录版块丢失 添加公司业务员姓名，电话，登陆账号，密码。
----	----------	------------------------------------

案例二：公司登录版块没有体现。应该单独描述业务员可进行的的操作。

企业管理	搜索	输入公司关键字模糊查询	公司是有编号分配，单独进行登录的。没体现出来
	展示	列表	
		详情	
	操作	新增/修改	
		删除	
		查看岗位	
		发布岗位	
	导入/导出	以Excel表格的形式批量导入/导出企业信息	

5) 功能列表不允许制作编写粗糙、泛泛的（业务流程不清晰、数据流转不清楚）情况。

案例一：仅描述了挂卖出单和进行买入操作，未描述挂买入单和进行卖出操作（容易产品经理误认为只能挂卖出单和进行买入操作）。

市场挂单	展示	列表展示挂单交易（买入或者卖出），显示类型（买入，卖出），价格，数量，交易限额（上线和下线），上架账号，成交单数，平均用时，付款方式。
	买入	选择卖出单，输入买入量（不可低于下限，不可高于上限），根据该卖出单的价格计算出总金额，调用钱包接口，用户支付成功后，平台将英雄币转入买方钱包账户。
	卖出	输入卖出数量以及卖出价格，选择卖出的限购上下限，确认挂单后该笔金额冻结，该金额转入平台钱包账号。在没有卖方购买时卖方可以取消挂单，取消后，平台将冻结金额转回卖方钱包账号。卖出成功后，平台将以币转入卖方账户。

案例二：未说明佣金的计算规则。

游戏详情	我的信息	展示：显示我在该游戏拥有的金币总数量，昨日变化数量，最近七日的变化数量。 兑换英雄币（显示该游戏兑换英雄币的汇率）：输入兑换的金币总数量（显示最低值），提交后台审核。
	代理模式	展示代理说明，数据来自于后台对该游戏的代理设置（代理等级的持币条件，提佣的业绩下线，业绩返还佣金的规则）。
	我的佣金	显示我的本日的佣金数，可提现的佣金数，累计佣金数，累计的提现佣金数，显示业绩的详情，自身的业绩（游戏币），本日总业绩，下级会员业绩，本日新增的会员数。 提现记录：可以按照提现日期进行筛选，显示提现的日期，时间，提取金额，剩余佣金，操作IP，状态。 提现：提交到后台审核。

6) 前后台功能描述要对应，不允许出现前台有、后台没有或前台没有、后台有的功能。

案例一：前台没有对应的版块功能。

53	查看		可模糊搜索。可按添加时间搜索筛选已添加的内容标题
54	展示	列表展示	列表展示已添加的内容标题（包括会员发表的问答标题），添加时间点击可查看详情
55		详情展示	详情展示标题、添加时间、图文详情
56	操作	推荐	可将内容发布至创业服务（战略合作、创业服务、大咖分享）、知识问答（创业100问）、活动（活动预告、活动回顾）
57			可新增、编辑、删除标题图文信息，可添加链接。
58	banner管理		上传banner图片，设置跳转链接。

案例二：后台没有经典案例管理。

后台没有经典案例管理			
经典案例	操作	立即购买	跳转支付页面，支付宝、微信
		加入购物车	可分别将商品加入购物车
	查询	搜索	通过关键字进行模糊搜索
		筛选	通过案例的分类进行筛选
订单确认	展示	列表	案例名称、图片、简短文字介绍、发布时间、所属分类、
		详情	案例名称、图片、简短文字介绍、发布时间、所属分类、点击可跳转链接
	配送方式		选择配送方式，商家配送、自提、自提编辑收货信息（暂不支持自提，不支持配送）
	收货信息确认/修改		设置收货地址和收货人电话号码，可设置为默认地址。
		使用新收货地址	用户使用新收货地址，并保存到常用收货地址。
	租赁订单		订单名称、婚期、所在地区、婚礼地点、联系人、联系时间、回库时间、商品清单、租金合计、押金合计、
	购买订单		订单名称、联系人、联系电话、自提货时间、商品清单、支付合计
	运费信息展示		当前订单用户购买商品所产生的运费金额
订单备注	订单备注		填写对该订单或商品的特殊要求说明
	金额		商品金额、运费金额、租赁金额、商品押金、总

7) 功能列表不允许出现需求逻辑不闭合、设计不合理。

案例一：什么样的用户称为会员，有积分，但是积分是如何获取的，需求不闭合。

邀请好友		二维码分享：通过扫描二维码进行分享，好友注册邀请人获得xxx会员时间（邀请成功即获得），被邀请人注册成功即获得xxx元代金券，系统判断该邀请人是否是会员用户（会员用户获得时间多，普通用户获得的时间少）	会员用户怎么判定？购买了活动-月/季/年卡？
		链接分享：显示分享好友可获得xxx会员时间（邀请成功即获得），点击右上角进行分享好友或者朋友圈，好友注册后即可获得xxx元代金券，系统判断该邀请人是否是会员用户（会员用户获得时间多，普通用户获得的时间少）	
分享说明		文字的形式说明分享好友获得多少元代金券	
我的积分	展示	展示我的积分数据	积分怎么来，客户有得到没？

案例二：通过用户注册填写的项目名称去创建并匹配相应的项目以查看项目进度；用户注册后在用户管理给用户授权以操作后台；以上设计不合理（1. 通过填写内容去匹配项目不合理 2. 如果来了新的项目，将无法匹配）

登录/注册	手机登录/注册	注册	输入公司名称、项目名称、项目编号（只需甲方人员输入）、注册人员职务、姓名、联系方式、通过获取手机验证码、设置密码进行验证注册（没有直接登录的用户，触发功能时提示注册）；
		登录	用户通过手机号和密码进行验证登录。
		忘记密码	用户通过获取手机验证码进行验证。
用户管理	筛选		根据关键字进行筛选
	展示		列表展示用户名、联系方式、所属公司名称、职务
	操作	新增/修改	新增修改用户信息
		删除	删除用户信息
		冻结/解冻	可对会员进行冻结解冻
项目管理		权限设置	选择会员，设置所具备权限
	筛选		根据关键字进行筛选
	展示		列表展示项目名称、甲方项目负责人、乙方项目负责人、联系方式、公司名称、点击可查看详情
		详情信息	项目名称、甲方项目负责人、联系方式、公司名称、乙方项目负责人、联系方式、乙方所属项目负责人列表（负责范围、专业、联系方式、所属权限）

案例三：流程错误，第三节段该由乙方提供各专业人员而不是甲方。

第三阶段（甲方负责人）	展示	列表展示	展示当前上传的人员信息
	操作	上传人员资料	添加人员姓名、负责区域、专业、联系方式
		确认文件（平面图）	建筑专业人员上传平面图后需要确认后才能双方显示

8) 项目未涉及到的功能点（严禁出现复制、粘贴的情况），客户原本没用的需求，不得列入功能列表范围内，否则扰乱评估人、产品经理对需求的把控，避免后期与客户的争议。

案例一：需求未涉及，与产品顾问和客户对接均确认没有这个功能。

20	个人资料	展示/设置	头像, 姓名, 性别, 地区, 行业, 公司, 手机号码, 个人名片, 个性签名, 职位, 微信二维码、联系信息对会员展示、 <u>老会员认证</u> 、新会员申请(完善资料, 选择购买会员)
----	------	-------	--

案例二：该阶段不需要设计师这个角色

2. 处罚办法

- 1) 定制项目的功能需求未整理成 Excel 格式的, 处罚产品顾问 20 元/次;
- 2) 需求立项会上, 所用的功能清单, 不是功能列表复印件的, 处罚产品顾问 20 元/次。
- 3) 5 (含) 万以下的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》不得存在以下情况:
 - 容错数量不得多于 2 (含) 个, 大于 2 个的, 每多一个处罚产品顾问 10 元/处, 部门经理 20 元/处;
 - 逻辑不通不能超过 0 处, 每多一处给予产品顾问 20 元处罚, 部门经理 40 元/处;
- 4) 5-10 (含) 万的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》不得存在以下情况:
 - 容错数量不得多于 3 (含) 个, 大于 3 个的, 每多一个处罚产品顾问 10 元/处, 部门经理 20 元/处;
 - 逻辑不通不能超过 1 处, 每多一处给予产品顾问 20 元处罚, 部门经理 40 元/处;
- 5) 10-15 (含) 万的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》不得存在以下情况:

- 容错数量不得多于 5（含）个，大于 5 个的，每多一个处罚产品顾问 10 元/处，部门经理 20 元/处；
 - 逻辑不通不能超过 1 处，每多一处给予产品顾问 20 元处罚，部门经理 40 元/处；
- 6) 15-20（含）万的项目，产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》不得存在以下情况：
- 容错数量不得多于 7（含）个，大于 7 个的，每多一个处罚产品顾问 10 元/处，部门经理 20 元/处；
 - 逻辑不通不能超过 2 处，每多一处给予产品顾问 20 元处罚，部门经理 40 元/处；
- 7) 20 万以上的项目，产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》不得存在以下情况：
- 容错数量不得多于 8（含）个，大于 8 个的，每多一个处罚产品顾问 10 元/处，部门经理 20 元/处；
 - 逻辑不通不能超过 2 处，每多一处给予产品顾问 20 元处罚，部门经理 40 元/处；
3. 奖励办法
- 1) 5（含）万以下的项目，产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》不得存在以下情况：
- 容错数量低于 2（含）个的，奖励产品顾问 50 元/次，部门经理 50 元/次；
 - 不存在逻辑不通的，励产品顾问 50 元/次，部门经理 50 元/

次；

2) 5-10 (含) 万的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》
不得存在以下情况:

- 容错数量低于 3 (含) 个, 奖励产品顾问 100 元/次, 部门经理 100 元/次;
- 逻辑不通低于 1 处的, 奖励产品顾问 100 元/次, 部门经理 100 元/次;

3) 10-15 (含) 万的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》
不得存在以下情况:

- 容错数量低于 4 (含) 个, 奖励产品顾问 150 元/次, 部门经理 150 元/次;
- 逻辑不通低于 1 处的, 奖励产品顾问 150 元/次, 部门经理 150 元/次;

4) 15-20 (含) 万的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》
不得存在以下情况:

- 容错数量低于 6 (含) 个, 奖励产品顾问 200 元/次, 部门经理 200 元/次;
- 逻辑不通低于 2 处的, 奖励产品顾问 200 元/次, 部门经理 200 元/次;

5) 20 万以上的项目, 产品顾问签约的《XXX 项目开发需求标准》
不得存在以下情况:

- 容错数量低于 7 (含) 个, 奖励产品顾问 250 元/次, 部门

经理 250 元/次；

- 逻辑不通低于 2 处的，奖励产品顾问 250 元/次，部门经理 250 元/次；

4. 监督执行

- 1) 违反以上规定书写的，由项目负责的产品经理整理汇总，交由运营中心执行处罚规定，若产品经理未按要求逐一标注、整理问题性质的，处罚该项目产品经理 20 元/处。
- 2) 由产品部经理，对每周确认的原型与《需求调整说明书》进行抽查，发现产品经理有包庇行为的（整理有遗漏），处罚该项目产品经理 40 元/处。

第五条 附则

1. 本规定由产品部负责解释。
2. 本规定自 2018 年 8 月 13 日起实施。