**Quy ước chung về hình thức trình bày bài phân tích.**

1.Soạn thảo văn bản:

- Sử dụng font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, dãn dòng 1,5 line.

- Lề trên 3.5 cm, lề dưới 3.0 cm, lề trái 3.5 cm, lề phải 2cm.

- Số trang được đánh ở giữa, phía trên đầu mỗi trang, đánh số trang 1 kể từ lời mở đầu.

- Căn lề giữa đều cho các dòng văn bản.

2. Đánh số thứ tự cho từng phần nội dung chính:

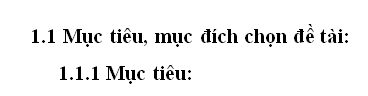
- Tên các chương: Font chữ 20, có gạch chân, in đậm, chữ cái đầu mỗi từ viết hoa

Ví dụ:



- Các thành phần con của chương: Đánh dấu giá trị theo tên dòng cha,font chữ 16, in đậm, viết hoa chữ cái đầu, tụt vào 1 tab so với dòng chính.

+ Các thành phần con của con thì dánh số 1.1.1, 1.1.2,...

Ví dụ: 

3. Tên chú thích của hình và các bảng: in nghiêng, kích thước 11, đặt chính giữa màn hình.

4. Tài liệu tham khảo: Mọi ý kiến không phải của riêng tác giả, mọi tham khảo khác phải đựơc chú dẫn trong danh mục tài liệu tham khảo.