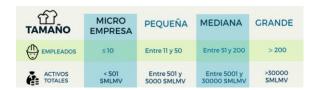
¿Qué es una organización?

Es una herramienta utilizada por la gente para coordinar sus acciones que les permite obtener algo que desean o valoran.

- Proveen bienes y servicios
- Emplean gente
- Reúnen personas y recursos para producir productos y servicios
- Existen para crear valor

Se clasifican por

Tamaño



Actividad económica



Origen del capital



Constitución jurídica



La constitución jurídica diferencia a las empresas en términos de su registro y responsabilidades ante la ley, y la forma en cómo se deberían constituir (Número de accionistas, capital, etc...). Por ejemplo las sociedades anónimas o de responsabilidad limitada.

¿Cómo crea valor una organización?

La creación de valor tiene 3 etapas: Entrada, conversión y salida. Cada etapa es afectada por el *entorno* organizacional.

- ¡! Conjunto de fuerzas y condiciones que opera más allá de los límites de la organización, pero que afecta la habilidad de adquirir y usar recursos para crear valor
 - Entradas Materia prima, capital, recurso humano e información y conocimiento
 - Conversión Maquinaria, computadores y habilidades humanas

- Entorno: Clientes, accionistas, proveedores, distribuidores, gobierno y competidores
- Salidas: Productos terminados, servicios, dividendos, valor para stakeholders

¿Por qué existe una organización?

Las personas que trabajan juntas para producir bienes y servicios generan más valor que las personas que trabajan solas.

- 1. Aumentar especialización y división de trabajo
- 2. Utilizar tecnología a gran escala
- 3. Administrar el entorno externo
- 4. Ejercer poder y control
- 5. Economizar costos de transacción

Importancia del diseño y cambio organizacional

Un diseño efectivo es requerido para un alto desempeño organizacional.

Ventajas

- 1. Tratamiento de contingencias
- Gestión de la diversidad
- 3. Generación de ventaja competitiva
- Promoción de la eficiencia, velocidad e innovación

Desventajas

- Decadencia de la organización
- 2. Menor rendimiento
- 3. Los recursos se vuelven más difíciles de adquirir
- 4. La crisis resultante puede terminar en fracaso organizacional

Cómo se mide la efectividad organizacional

- Externamente
- Internamente
- Técnicamente

Cultura organizacional

- Holística
- Decidido por la historia grupal
- Similar a la antropología, se debe tener respeto a los rituales y símbolos
- Construido socialmente

 Comportamientos (activos intangibles) más que bienes y servicios tangibles

Glosario

- Teoría organizacional: Estudio de cómo funcionan las organizaciones y cómo afectan y son afectadas por el entorno en el que operan
- b. Estructura organizacional: Sistema formal de tareas y relaciones de autoridad que controlan cómo la gente coordina sus acciones y utiliza sus recursos para lograr objetivos organizacionales.
- c. Cultura organizacional: Conjunto de valores clave, creencias y actitudes compartidas por los miembros de la organización que ayuda a moldear el comportamiento dentro de la organización
- d. Diseño organizacional: Proceso por el cual los gerentes seleccionan y administran aspectos de estructura y cultura para que la organización pueda controlar las actividades necesarias para lograr sus objetivos
- Cambio organizacional: Proceso por el cual las organizaciones se mueven de su estado actual a un estado futuro deseado para aumentar su efectividad

Cultura organizacional

Conjunto de valores y normas compartidas que influyen en la manera en como los integrantes de una organización interactúan entre ellos y con personas externas a esta.

Valores organizacionales

- Valor terminal
- Valor instrumental

Socialización

Forma característica en que los recién llegados responden a una situación.

- Orientación institucionalizada
- Orientación individualizada

6 tácticas que generan una orientación



La cultura organizacional se desarrolla a parir de la interacción de cuatro factores:

- Las características personales de los individuos que la componen
- b. Le ética organizacional
- c. Sistema de derechos de propiedad
- d. La estructura de organizacional

La estructura organizacional

Es el sistema formal de las relaciones de tareas y autoridad que una organización establece para controlar sus actividades

- Estructura mecanicista
- Estructura orgánicas

La responsabilidad social

Se refiere al deber u obligación que tiene el gerente de tomar decisiones que preserven, protejan, mejoren y promuevan el bienestar de las partes interesadas y de la sociedad

Entorno organizacional

Conjunto de fuerzas y condiciones que opera más allá de los límites de la organización, pero que afecta la habilidad de adquirir y usar recursos para crear valor

Fuerzas de porter

- 1. Poder de negociación de los clientes
- 2. Rivalidad entre empresas
- 3. Amenaza de los nuevos entrantes
- 4. Poder de negociación de los proveedores
- 5. Amenaza de productos sustitutos

Business motivation model

1. Fines

- a. Visión: Describe el estado futuro de la organización
- Meta: Declaración de lo que se debe conseguir o mantener a través de los medios correspondientes
- c. Objetivo: Fin alcanzable, medible y definido en el tiempo para lograr una meta

2. Medios

- a. Misión: Razón de ser, propósito
- b. Estrategia: Componente de la misión y representa un curso de acción
- Táctica: Implemena la estrategia y canaliza los esfuerzos y canaliza los esfuerzos hacia los objetivos

Canvas

