



**PAZMIÑO  
ELECTRÓNICA**  
REPUESTOS & SUMINISTROS

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO,  
CORRECTIVO, REPUESTOS  
Y SUMINISTROS**

**COMUNICADO N° GE-002-002**

Quito, 21 de febrero de 2022

Atención:  
**TODO EL PERSONAL**  
Presente. -

Por medio del presente se comunica a todos los colaboradores de Pazmiño Electrónica, que se están presentando comportamientos que perjudican su imagen personal y la de las empresas, creando un ambiente de trabajo no adecuado. En varias ocasiones se ha recalcado verbalmente éste tema, sin embargo se sigue incumpliendo en lo siguiente:

Limpieza y organización de áreas comunes. (baños).

Se les informa que están incurriendo en la siguiente falta de acuerdo al Reglamento Interno de la Empresa:

RAZON	ARTICULOS AMPARADOS
<ul style="list-style-type: none"><li>- No mantener limpios los baños.</li><li>- No dar un buen uso al baño.</li></ul>	<p>CAPITULO VI DE LAS FALTAS, DE SUS CLASES Y SANCIONES</p> <p>Art. 40 CLASES DE FALTAS</p> <p>47. "No mantener limpio su sitio de trabajo o áreas comunales después de su uso"</p> <p>Art. 20 UTILES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO</p>
	<p>CAPITULO XII DE LAS OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES DE LOS TRABAJADORES</p> <p>Art. 66 Obligaciones ee) Los Gerentes de área y /o Jefes Departamentales serán responsables ante el gerente general y/o ante quien este haya designado para el caso del cumplimiento de este Reglamento y de la disciplina de todas las áreas y departamentos a su cargo.</p>

Se deja constancia escrita de éste particular, debido a que la falta es repetitiva. La sanción éste mes será de \$1.00 a todos los hombres. Si se sigue incurriendo en la falta la multa irá incrementándose.

Por la atención a la presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

Paola Pazmiño Aguirre  
**GERENTA GENERAL**

**MATRIZ**

Grecia N32-85 y Av. Mariana de Jesús  
(593-2) 2 504675 - 2557512 - 2557514  
Celular: 0969063215  
deptecnico@casapazmino.com.ec  
pelectronica@hotmail.com  
Quito - Ecuador

[www.pazminoelectronica.com](http://www.pazminoelectronica.com)