



Cahier des charges

CPNV

Miguel Soares, Johnny Vaca, Marwan Alhelo

Johnny.VACA-JARAMILLO@cpnv.ch

+41 76 331 70 57

Sainte-Croix, le 03 novembre 2019

Table des matières :

.....	1
Table des matières :	2
Présentation du projet :	3
Présentation client :	3
Objectif général du projet :	3
Les objectifs principaux seront donc :	3
Utilisateurs possibles.....	Erreur ! Signet non défini.
Périmètre.....	3
Intervenants :	3
Mandant :	3
Mandataire :	4
Schéma de navigation	5
Logo :	5
Description Fonctionnelle :	6
Notre façon de travailler :	6
Suivi du projet	6
Livrables :	6
Planning provisoire :	6
Maquettes	7
Calendrier :	13
Sprint 1 - (Offre)	13
Sprint 2	13
Sprint 3 - (Conception avancée)24/09 – 07/10 (To Do)	13
Budget nécessaire (initiale) :	13
Nos Honoraires :	13
Conditions de paiement :	13
Contacts :	14
Signatures :	14

Présentation du projet :

Situation actuelle client :

Le client est une association de protection des jeunes. Elle s'occupe d'aider ces jeunes dans leurs vie sociale, éducative, affective et familiale. L'association utilise les services de l'entreprise Dropbox pour stocker et gérer leurs fichiers. Un service qu'elle ne veut plus utiliser pour des questions de sécurité.

Finalité :

Mycloud voudrais Créer un système de gestion de stockage de fichiers du type Dropbox avec une page internet qui appartiendra au client et les données et les fichiers seront stockés uniquement dans des serveurs de l'association pour des raisons de sécurisation et fiabilité. Toutes ces informations seront gérées et distribuées par les membres de l'association au grand public avec un accès simple et facile.

Les objectifs principaux seront donc :

La page internet sera du style Dropbox qui aura principalement des fichiers de bureautiques. Ce site internet sera utilisable de deux façons différentes. Une gestion de fichiers par les utilisateurs. Et l'utilisation de ces données et fichiers par le grand public. Et tout cela sera centralisé dans les serveurs qui seront hébergés chez Mycloud.

- Centraliser les données
- Créer un gestionnaire de fichier hébergé dans les serveurs de Mycloud
- Utiliser des liens envoyés par mail qui ciblent directement les documents pour économiser de l'espace.

Public cible

Il y aura deux types de public. Un public interne à l'association et pour le grand public.

Le public interne à l'association est le groupe de collaborateurs qui travaillent avec Mycloud. Eux auront un compte dédié avec lequel ils pourront rentrer dans des pages de modifications de fichiers. Ils pourront gérer ce que le grand public pourra voir ou pas.

Le grand public aura accès à la visualisation et au téléchargement de tous les fichiers mis à disposition dans les pages permis au grand public. Une de ces pages pourrai être la page 'home'.

Périmètre

- Usage international (selon l'utilisateur) – collaboration avec la chine
- Gérer des fichiers de bureautique et médias (Word, Excel, Power Point, PDF, vidéos et images)

Intervenants :

Mandant :

Xavier Carrel - Client



Mandataire :

Zetabyte a commencé avec une petite quantité de personnes qui sont très intéressés par le mode du développement des sites internet. Notre équipe essaye de consacrer toute sa passion dans ces projets informatique. Nous tenons en compte les grands et petits détails, afin que nos clients puissent se sentir confiants avec nous.

Miguel Soares - Scrum Master/Développeur

Il se charge plutôt de la partie administrative de l'entreprise. Tous ce qui est en relation avec la maintenance de l'objectif principal demandé par le client.

Johnny Vaca – Développeur

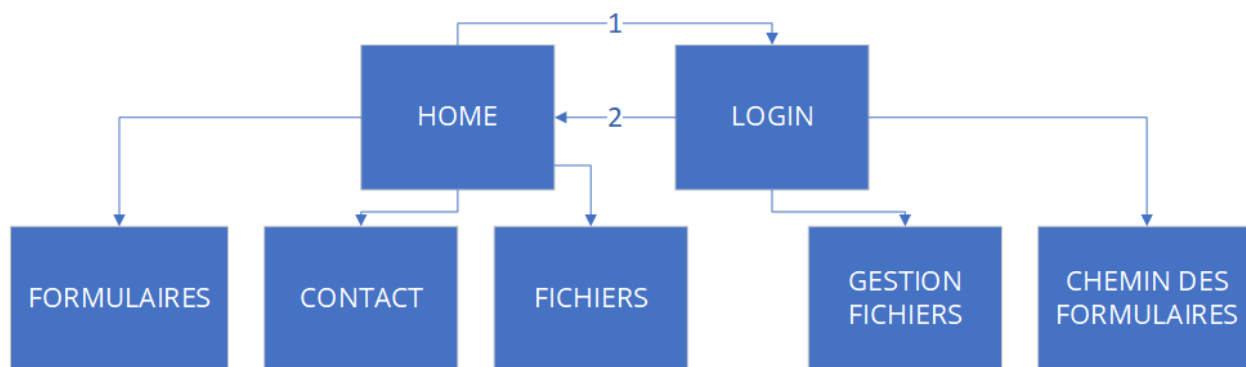
Il se charge plutôt de la partie mise en place de l'environnement la plupart du temps. Il aide aussi dans le développement des sites internet également.

Marwan Alhelo – Développeur

Il est un développeur avec beaucoup d'expérience. Il tient à gérer tous l'assemblage du site au complet.

Schéma de navigation

Page	Utilisateur	Description
Home	Grand Public	Page d'accueil où toutes les autres pages seront disponibles
Formulaires	Grand Public	Page d'enregistrement dans l'association. Ou pour autres formulaires d'inscription.
Contact	Grand Public	Page de contact avec l'association s'il y a des questions.
Fichiers	Grand Public	Liste des fichiers a disposition
Login	Public Interne	Page de login des collaborateurs
Gestion Fichiers	Public Interne	Page d'ajout de fichiers
Chemin des Formulaires	Public Interne	Liste des personnes ayant remplis les formulaires avec ces informations.



Logo :



Description Fonctionnelle :

- Multilingue – français, anglais et si possible mandarin
- Centralisation des documents – Uniquement dans les serveurs de l'association.
- Multiplateforme – n'importe lequel de navigateur web
- Utilisation simple et facile – version qui ressemble à Dropbox (système déjà connu)

Contraintes techniques

Plateformes : Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera et Edge.

Logiciels utilisés : nous utilisons CMS October pour le développement des sites. Tous les logiciels sont gratuits. Ils offrent les fonctionnalités nécessaires.

Notre façon de travailler :

Nous travaillons avec la méthode agile de type Scrum.

- **Releases** : Le projet sera défini par des releases, qui sont les livrables (demos) importants du projet
- **Sprints** : Chaque release est organisée sous la forme de sprint qui peuvent être considérés comme des demos qui dureront environ 1 mois.
- **Backlog** : A chaque une des phases, une Sandbox qui donne la possibilité de déposer nos idées. Une fois validées par le Product Owner, elles seront ajoutées à un Backlog qui découpera les tâches et éléments à réaliser

Suivi du projet

Le projet sera organisé sur le site web IceScrum, pour garantir une bonne organisation et compréhension de l'avancement du projet par toutes les parties concernées

Livrables :

Des versions Betas seront livrées au client pour avoir une façon de savoir si le projet avance dans la direction voulue et aider la communication des besoins du client,

Planning provisoire :

Le logiciel doit être opérationnel d'ici janvier 2020. Des demos seront livrées afin de montrer l'avancement du projet.

- Installation du CMS
- Prise de décision du design
- Conception du code web/JavaScript/PHP
- Premiers essais
- Création des applications mobiles
- Tests mobiles
- Installation des langages
- Installation du serveur
- Création des utilisateurs

Maquettes

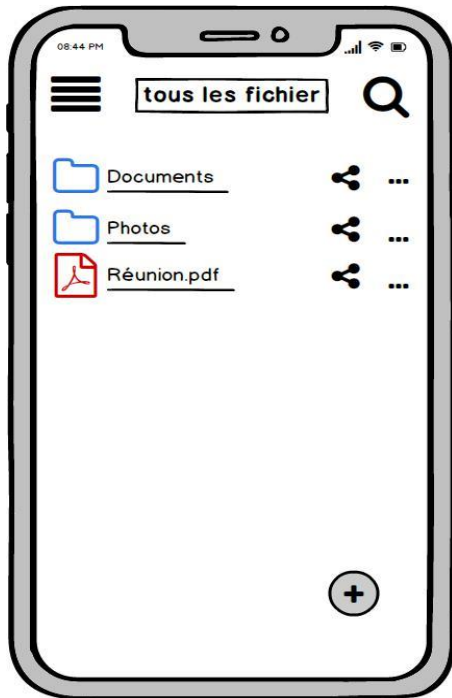
Login



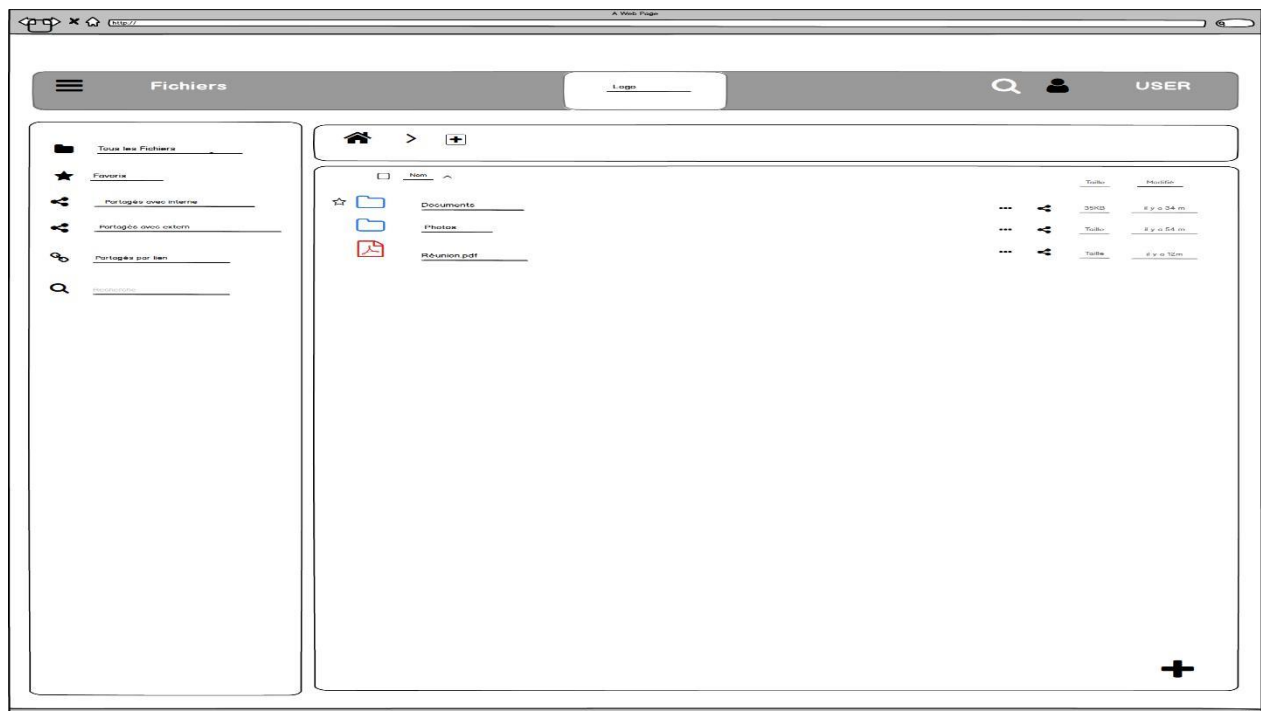
Pour le login nous utilisons une interface très simple à comprendre dans laquelle il suffit d'utiliser l'E-mail qui a été distribué à l'utilisateur. En cas où l'utilisateur a oublié son mot de passe, l'utilisateur aura seulement à inscrire ...



Accueil



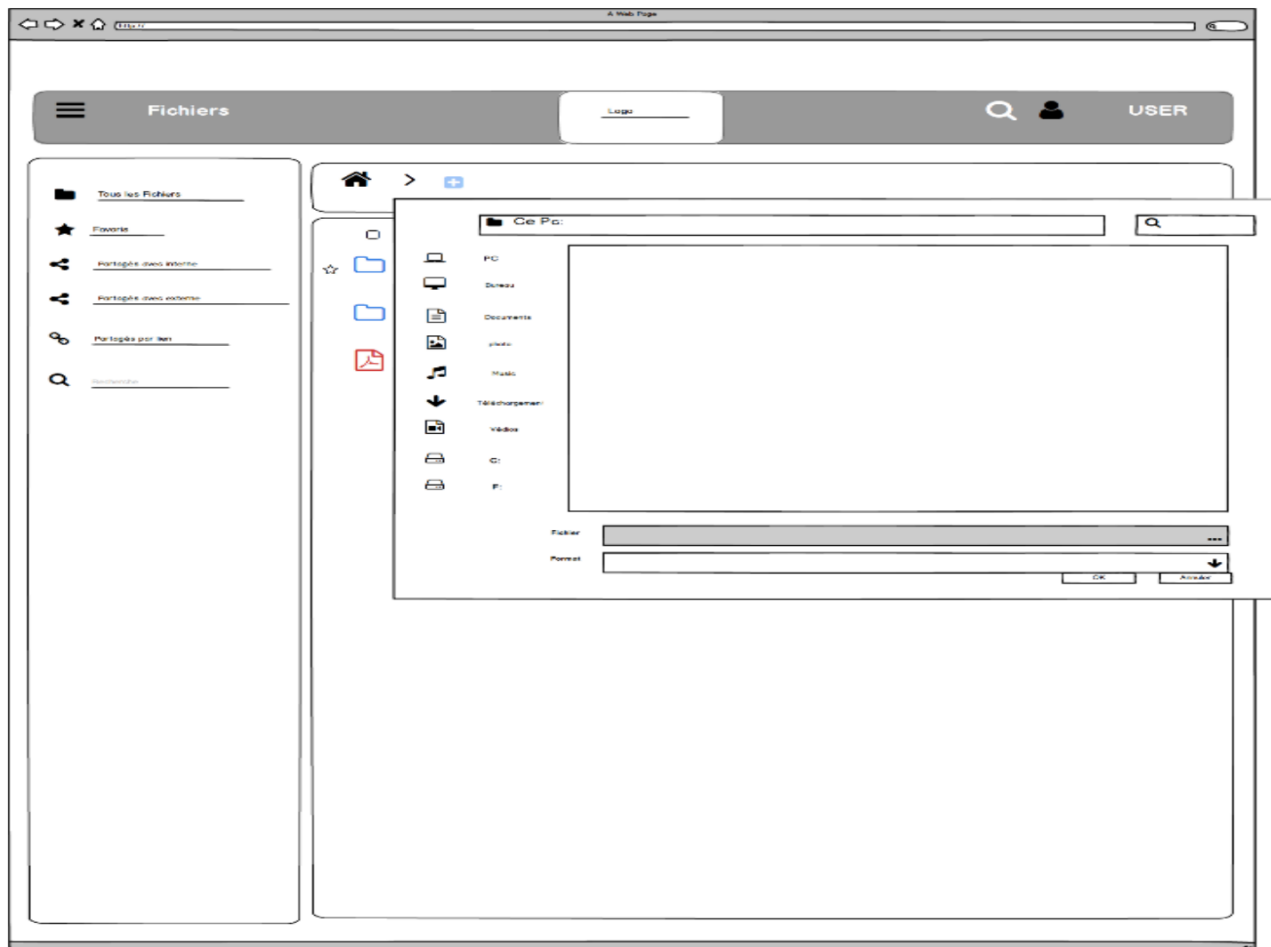
Après s'être logué, l'utilisateur a une visualisation complète de la racine de son répertoire. Ce répertoire s'appelle « Tous les fichiers. » A gauche il y aura toutes options de partage et un répertoire de favoris. Pour créer un dossier dans n'importe lequel de répertoire, il faudra cliquer sur le bouton « + » et l'utilisateur pourra nomer le nom du dossier et confirmer et le dossier apparaîtra.



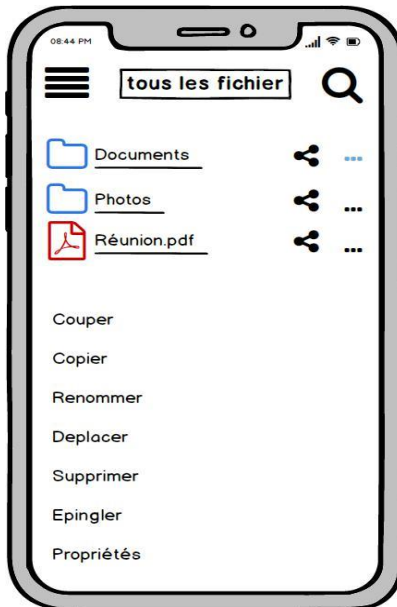
Importer



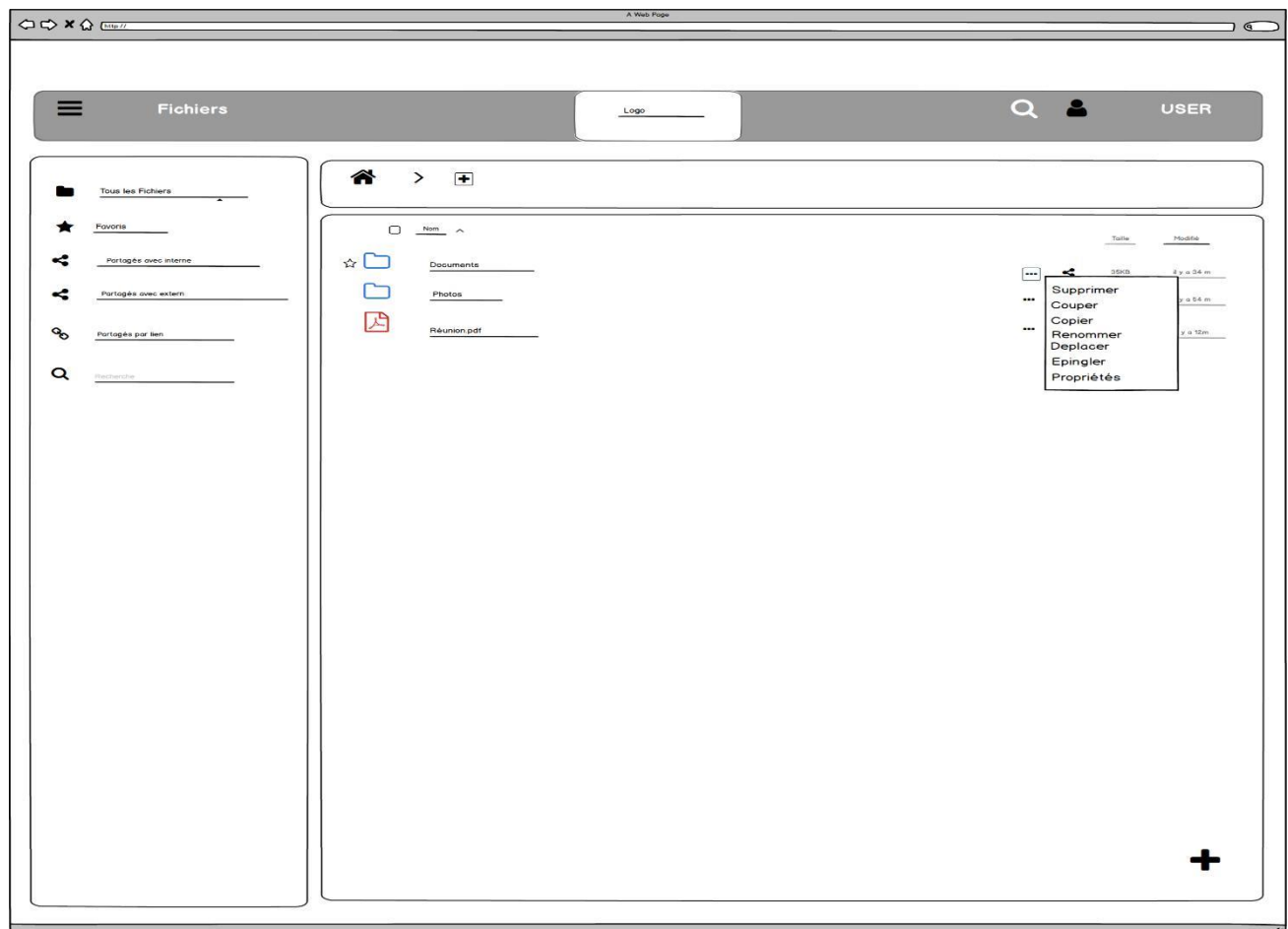
En cliquant sur le bouton « + », il y aura l'explorateur de fichiers qui va s'ouvrir instantanément et l'utilisateur pourra choisir le fichier qu'il voudra importer en cliquant dessus. Pour importer il faudra appuyer sur le bouton OK et l'importation s'effectuera immédiatement. Sur le téléphone il y a plus de possibilités comme celle de prendre une photo ou de faciliter la recherche en cherchant directement dans la galerie, si on veut importer une image, ou d'importer un fichier depuis l'explorateur de fichiers de smartphone.



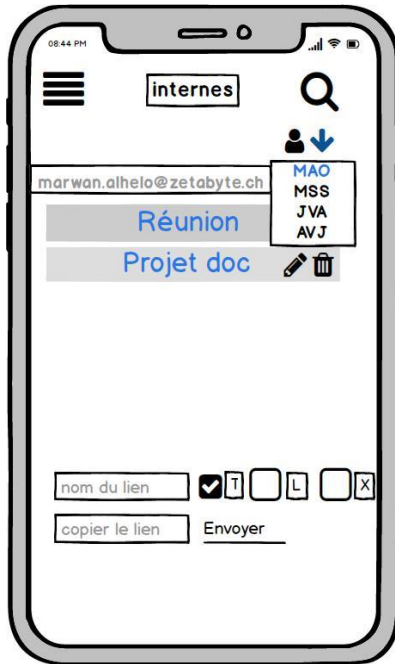
Manipulation de fichiers



Pour modifier quelque chose d'un fichier, par exemple le chemin qu'il faut parcourir pour y accéder, si on veut le copier, renommer, déplacer, supprimer ou épingler au début du répertoire, voir même pour le supprimer ou tout simplement on veut lire les propriétés, on peut cliquer sur le bouton modifier et on trouvera une petite zone dans laquelle toutes ces options apparaîtront.



Partage interne

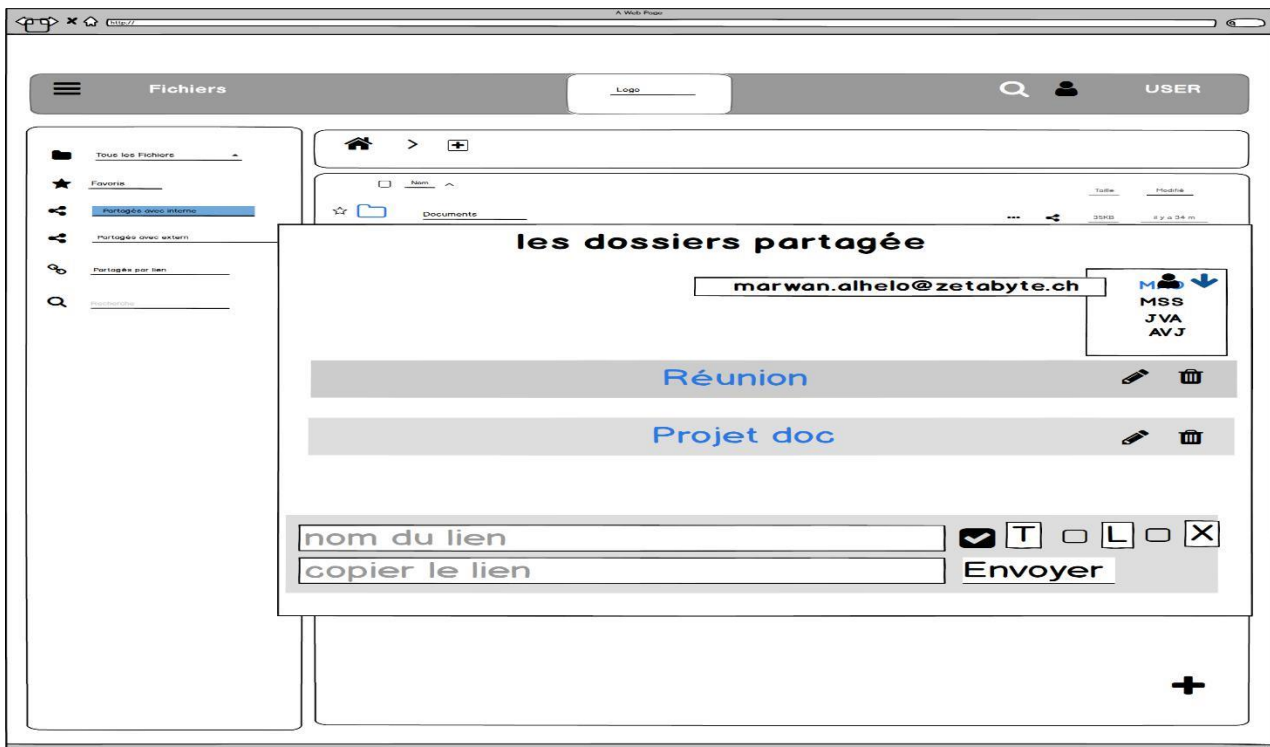


Suite à votre demande de Sécurité et confidentialité on a créé un partage interne celui qui permet partager uniquement entre les membres faisant partie de l'association sans qu'il y ai des doutes sur l'envoi d'un fichier important a une personne externe à l'association.

Pour savoir sur quoi le lien va nous diriger, le lien aura un nom qui sera directement lié au nom du lien pour ne pas avoir à cliquer sur un lien long et incompréhensible.

Il y aura 2 boutons qui vont nous permettre changer le nom du lien ou de supprimer le lien. Nous allons faire une liste qui contiendra les utilisateur internes de l'entreprise.

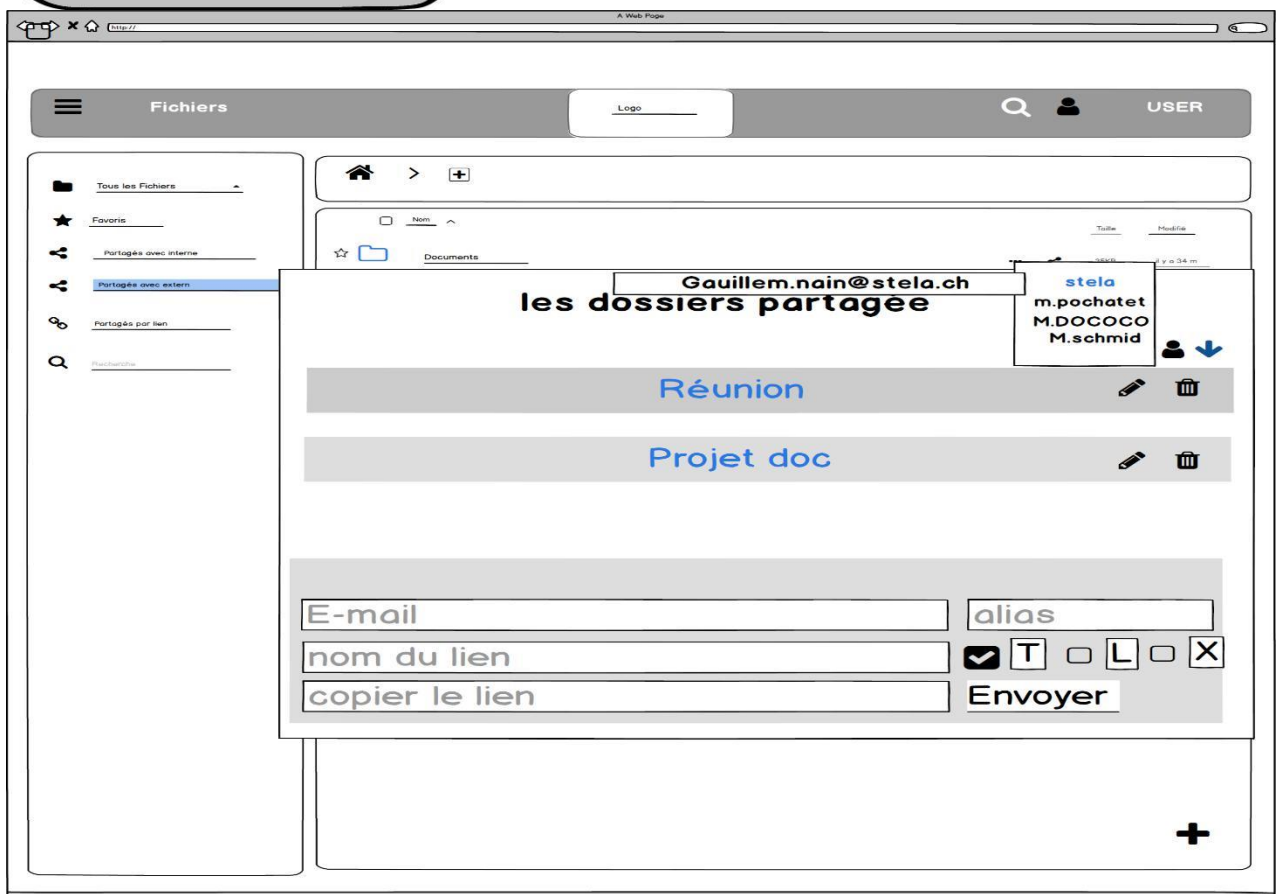
Pour répondre à la demande des droits, la personne qui envoie, pourra sélectionner la case qu'elle désire. (T = pouvoir total, L = Lecture, X = aucun accès « A discuter »).



Partage Externe



Cette version de partage sera utilisée pour partager des fichiers en externe. Il aura quasiment la même interface que celle utilisée pour les partages internes mais sauf qu'il y aura deux autres zones de texte à remplir. Celui de l'E-mail et celui de l'Alias. On a décidé d'utiliser un Alias pour que l'utilisateur puisse retrouver plus facilement l'E-mail. Une fois que l'en envoie un E-mail, l'Alias s'enregistre et peut apparaître dans la liste d'utilisateurs externes.



Suivie du projet :

Tous sera travaillé avec les méthodes agiles. Nous allons utiliser un service offert par Icescrum pour la gestion administratif du projet et avec github pour l'utilisation des fichiers du projets.

Livraison final prévue

Lien des fichiers en question : nous allons envoyer un lien qui envoie directement à l'endroit où se trouve le fichier

Extension de fichier : La version sera PDF(généralement)

Moyen : Nous allons envoyer par mail

Quand : Dimanche 10 novembre 2019

Lien du site : 3.123.221.48/install

Calendrier :

Sprint 1 - (Offre) – 30/8 au 06/09 (fini)

Sprint 2 - (Conception initiale)07/09 au 23/09 (en progrès)

Sprint 3 - (Conception avancée)24/09 – 07/10 (To Do)

Budget nécessaire (initiale) :

- 6000 CHF Après la validation du cahier des charges

Nos Honoraires :

- Développement du logiciel <20 jours* 250/jour> CHF
- Développement du site internet <20 jours* 250/jour> CHF
- Tests <10 jours*250/jour>CHF
- Installations <5jours * 250/jour> CHF
- Total frais de production : 20'000 CHF
- Tous nos prix s'entendent en francs suisses, hors TVA.

Conditions de paiement :

30% à la validation du cahier des charges.

Solde lors de la mise en ligne sur serveur de production.

Contacts :

Miguel Soares :

Adresse : Rue de la charmille 10, 1450 Ste-croix

Mail : miguel.soares@cpnv.ch

Téléphone : 0787783592

Johnny Vaca :

Adresse : Chemin de Renens 13, 1004 Lausanne

Mail : johnny.vaca-jaramilo@cpnv.ch

Téléphone : 0763317057

Marwan Alhelo :

Adresse : Avenue des Alpes 2, 1450 Ste-croix

Mail : marwan.alhelo@cpnv.ch

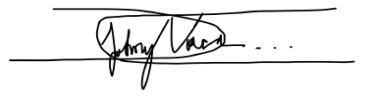
Téléphone : 0754168698

Signatures :

Miguel Soares :



Johnny Vaca :



Marwan Alhelo :



Client :