



DOCUMENTATION

Projet de site de ressources pour l'association Enfants du Monde

CPNV – Sainte-Croix

Groupe
« Ressources »

Vicky Butty
Paola Costa
David Dubey
Michael Gogniat
Alexandre Ricart
Besjan Sejrani

Table des matières

Contacts.....	2
Client.....	2
Prestataire	2
Documentation.....	2
Partie « Ressources » du site globe-virtuel.edm.ch	2
Génération des posters	3
Ajout de posters	3
Génération des souvenirs personnalisés.....	4
Clé USB contenant le globe	4
Exécution du globe en local.....	5
Changement de la version du globe présent sur la clé USB	5

Contacts

Client

La présente documentation est destinée à l'organisation Enfants du Monde, chez qui nos contacts sont Mme Susana Borda Carulla (susana.borda@edm.ch) ainsi que M Philip Gampfer (philip.gampfer@edm.ch).

Prestataire

Nous sommes une équipe de six élèves du CPNV, sous la supervision de Mr. Jean-Philippe Chavey (jean-philippe.chavey@cpnv.ch). Notre équipe est composée de :

- | | |
|--------------------|--|
| ➤ Vicky Butty | vicky.butty@cpnv.ch |
| ➤ Paola Costa | paola.costa@cpnv.ch |
| ➤ David Dubey | david.dubey@cpnv.ch |
| ➤ Michael Gogniat | michael.gogniat@cpnv.ch |
| ➤ Alexandre Ricart | alexandre.ricart@cpnv.ch |
| ➤ Besjan Sejrani | besjan.sejrani@cpnv.ch |

Documentation

Partie « Ressources » du site globe-virtuel.edm.ch

La page « Ressources » a été entièrement codée en HTML/CSS, combiné avec du javascript et du PHP. La page est composée de 3 sections principales : une pour les posters « Méridiens », une pour les posters « Ellipses » et une pour les souvenirs personnalisés.

Lorsqu'un utilisateur arrive pour la première fois, durant la session active, sur la page, il se retrouve face à trois boutons « S'identifier ». Avant de pouvoir avoir accès aux ressources, l'utilisateur devra obligatoirement cliquer sur l'un de ces boutons. Il sera alors face à un formulaire qu'il devra remplir entièrement pour continuer plus loin. Le formulaire contient les champs suivants :

- Titre
- Nom
- Prénom
- Adresse email
- Pays
- Newsletter

Les informations ainsi récupérées seront ensuite stockées dans le fichier csv (data.csv) servant de base de données. Un champ « modification » est ajouté aux autres informations afin de simplifier l'exportation des nouvelles données. Si l'email renseigné par l'utilisateur est déjà présent dans le fichier csv, les données de l'enregistrement seront actualisées, date de modification incluse. Dans un cas comme dans l'autre, l'utilisateur sera connecté et pourra accéder aux différents téléchargements.

Dans le cas où l'utilisateur aurait déjà rempli le formulaire lors d'une précédente session, il lui est possible de ne renseigner que son adresse email pour accéder aux téléchargements. Pour cela, un lien « Je suis déjà inscrit » est présent dans le formulaire. Si l'email n'existe pas encore dans le fichier csv, l'utilisateur sera redirigé vers la page de présentation des posters.

Lorsque l'utilisateur est connecté, les boutons affichant précédemment « S'identifier » se transforment en « Télécharger » ou « Générer » et permettent alors l'accès aux ressources souhaitées. Les boutons « Télécharger » lancent directement le téléchargement du poster, en fonction de la date et du format choisis, tandis que le bouton « Générer » redirige vers la page de génération de souvenir personnalisé.

Génération des posters

Concernant la génération des poster, deux pages html sont à disposition. : l'une pour les posters « Méridiens » et l'autre pour les posters « Ellipses ». Ouvrez la page associée et zoomez au maximum, à l'aide de la touche « + ». Plus l'image générée sera grande, meilleure sera la qualité lors de l'impression. Il faudra alors enregistrer l'image ainsi générée, avec le clic droit de la souris. Il ne restera alors plus qu'à transformer l'image .png en .pdf.

Pour la transformation en fichier pdf, voici une proposition de marche à suivre avec GIMP, qui est un logiciel gratuit :

- Ouvrir l'image originale, générée depuis la page HTML
- Clic droit sur l'image. Allez dans « Image » puis sélectionner « Echelle et Taille de l'image »
- Sélectionnez les dimensions souhaitées en fonction du format :

Format	Largeur	Résolution
A0	1189 mm	200 pixels par pouces
A1	841 mm	300 pixels par pouces
A2	594 mm	300 pixels par pouces
A3	420 mm	300 pixels par pouces
A4	297 mm	300 pixels par pouces

- Sous l'onglet « Fichier », sélectionnez « Exporter sous » et choisissez le format pdf

Attention : Il faut absolument laisser la largeur liée à la hauteur, au risque de déformer le poster.

Ajout de posters

Au fil du temps, de nouveaux posters feront leur apparition. Chaque nouvel ajout doit respecter la structure déjà présente :

- Toute nouvelle version doit être placée dans le répertoire associé :
 - Pour un poster « Méridiens » : images/poster_download_pictures /meridien
 - Pour un poster « Ellipse » : images/poster_download_pictures /ellipse
- Chaque version possèdera son propre dossier, dont le nom doit respecter les quelques règles suivantes :
 - Être court
 - Ne comporter aucun espace
 - Indiquer la date de la version

Ces règles sont importantes car ce nom de dossier sera le nom de version affiché dans la liste déroulante du site, pour le choix de version. Il est laissé libre à EDM de choisir une nomenclature plus précise.

- Chaque version doit être disponible en cinq tailles différentes : A0, A1, A2, A3 et A4. Les différents documents, au format pdf, seront nommés comme suit : taille.pdf. (Exemple : A0.pdf).

Il est tout à fait possible de placer d'autres documents dans le dossier d'une version, tel que la version originale d'un poster. Ceux-ci devront cependant être nommés différemment, pour éviter tout problème. Aucune autre manipulation n'est nécessaire pour que la nouvelle version du poster soit visible sur le site.

Génération des souvenirs personnalisés

La page de génération des souvenirs personnalisés est composée d'une base HTML/CSS à laquelle du javascript est ajouté. Elle est accessible uniquement via le bouton « Générer » de la page « Ressource » du site. La page de génération des souvenirs personnalisés se compose comme suit :

- Un texte d'explication rapide de la page
- Une zone de texte pour le choix d'une nouvelle place
- Un bouton « Générer » pour générer un nouveau souvenir
- Un bouton « Imprimer » pour l'impression du souvenir

Pour pouvoir avoir son souvenir personnalisé, l'utilisateur n'aura donc qu'à inscrire son numéro de place dans la zone prévue à cet effet, cliquer sur le bouton « Générer » puis sur le bouton « Imprimer ». Une fenêtre d'impression s'ouvrira alors, permettant l'enregistrement en format pdf (Destination : Microsoft Print to PDF) ou l'impression directe.

Dans le cas où des marges non-souhaitées apparaîtraient sur l'aperçu d'impression, il est possible de les désactiver sous « Plus de paramètres ».

Il est important de ne pas oublier que la génération de souvenirs se fait avec la version du globe du moment. Ainsi il sera impossible de générer un souvenir pour un enfant ne se trouvant plus sur le globe.

Clé USB contenant le globe

La clé USB été générée grâce à l'application WebServer¹, dans sa version 8.6. Si une nouvelle clé devait être générée, sans accès au dossier fourni par notre groupe, voici la marche à suivre :

1. Téléchargez la version la plus récente de WebServer et installez-la sur la clé USB.
2. Soyez bien sûr d'avoir la dernière version du globe à disposition et déposez-le sur la clé USB.
3. Lancez l'application WebServer.
4. Dans l'onglet « Settings », cochez l'option « Open browser when start ». Sous « Root dir », indiquez le chemin d'accès (relatif) au dossier contenant le globe, avec la syntaxe suivante : {path}\nomDuDossier où « nomDuDossier » correspond au nom du dossier contenant le globe.
5. Il est possible que le port soit déjà utilisé par votre ordinateur. Il faudra alors le changer par un port inutilisé. Nous vous conseillons le port 3952 qui n'est que très rarement utilisé.
6. Exécutez le programme afin de vérifier son bon fonctionnement.

Attention : Ce programme ne fonctionne que pour les utilisateurs de Windows !

¹ Disponible en téléchargement sur : <https://www.usbwebserver.net/webserver/>

Exécution du globe en local

Les informations qui suivent sont également présentes dans un document « READ_ME.txt ». Celui-ci est présent dans le dossier fourni pour la clé USB. Voici donc la marche à suivre pour que l'utilisateur puisse accéder au globe :

1. Exécutez « usbwebserver.exe ».
2. Si le serveur ne se lance pas automatiquement, appuyez sur la touche « Localhost » dans « General ».

Dans le cas où le globe n'est pas accessible, vérifiez les points suivants :

3. Contrôler si le statut « Apache » est en ligne.
 - a. Si le statut « Apache » n'est pas « Online », passez dans l'onglet « Settings » et changez le port dans « Port apache ». Pour trouver un port libre, tapez « cmd » dans la barre de recherche Windows de votre ordinateur (fonctionne aussi sous Linux).
 - b. Dans l'invite de commandes, tapez « netstat -a » et choisissez une adresse avec le statut « Established ».
 - c. Revenez dans l'application usbwebserver.exe et changez les « Settings » par le port que vous avez choisi.

Changement de la version du globe présent sur la clé USB

Concernant la mise à jour du globe sur la clé, il suffit de remplacer les fichiers du dossier « site » par les fichiers composant la nouvelle version du globe.