
Software-Projekte/SoSe 2022: Protokoll über eine Team-Besprechung

Team(falls mehrere Teams)	A
Datum	14.04.2022
Beginn	08:00
Ende	10:00
Dauer	0:00
Ort	Online Meeting
Protokollführer	Marcus Haberl

1. Anwesenheitsliste

Lfd. Nr.	Name
1	Tobias Lettner
2	Liam Schäfer
3	Tobias Tobmeier
4	Julia Neußinger
5	Adrian Rall
6	Adrian Soest
7	Andreas Fillenberg
8	Antonio Vidos
9	Thomas Götzl
10	Tobias Weiß
11	Marcus Haberl

2. Tagesordnung

Top 1: Bestimmung Protokollführer
Top 2: Retrospektive
Top 3: Review
Top 4: Neue Aufgaben planen
Top 5: Fragen, Wünsche Anträge

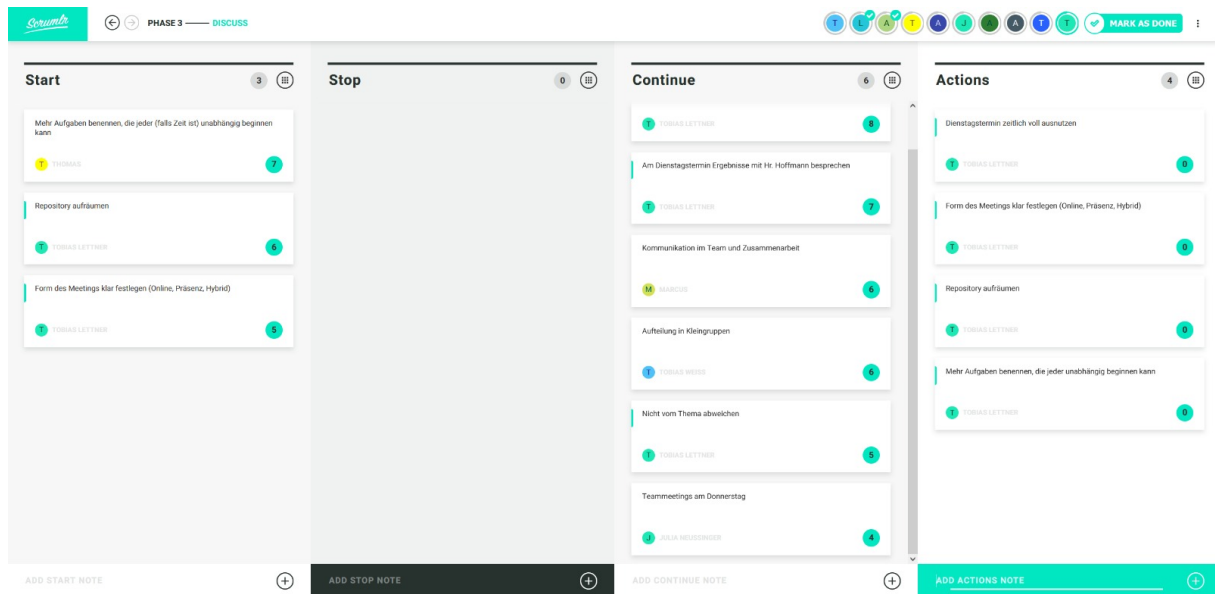
3. Verlauf

Sprecher	Text	Erledigung
Top 1		
11	Meldet sich als Protokollführer	
1	Startet das Meeting	
Top 2		
1	Ansprechen der alten Retrospektive und Besprechung inwiefern angesprochene Punkte	

	(nicht) beherzigt wurden	
1	Stellt Link für neue Retrospektive zu Verfügung	
Alle	Bearbeiten Retrospektive	
1	Leitet nächste Phase der Retro ein. (Gewichtung der genannten Punkte)	
Alle	Gewichten niedergeschriebene Punkte	
Alle	Besprechung der Punkte	
9	Start: Schlägt vor mehrere kleinere Aufgaben zu definieren, dass für alle stets Aufgaben zur Verfügung ständen.	Team wird versuchen dies umzusetzen
1	Start: Repo aufgeräumter halten	Zustimmung des Teams und gemeinsames Aufräumen von unnützen Dokumenten
1	Start: Form des Meetings besser festlegen	Team vereinbart Besserung
4	Pflichtet bei, da in Präsenz keine Teilnahme nicht möglich war	
1	Schlägt vor Donnerstagsmeeting voll auszureizen	Team stimmt zu
3	Argumentiert pro Donnerstagsmeeting auszureizen	
1	Schlägt vor das Donnerstagsmeeting zeitlich besser zu planen, da am Schluss die Zeit knapp wurde	Team stimmt zu
1	Schließt Retrospektive ab	
2	Stellt Frage zum Projektauftrag	1 beantwortet
Top 3		
1	Möchte Stand des Boards besprechen	
1	Bemängelt Issue Erstellung	
11	Teilt dem Team mit, dass konzeptionelles Datenmodell zum Feedback an Prof. Hoffmann übersendet wurde.	
7	Teilt Rest des Teams über Stand des Lastenhefts mit und bittet übriges um Review	Team wird reviewen
8	Berichtet, dass zu Task 28 noch nichts passiert ist	
11	Bittet Tobias Weiß das konzeptionelle Datenmodell zu zeigen	
10	Stellt Änderungen vor	
11	Erklärt weitere Vorgehensweise mit konzeptionellem Datenmodell	
1	Teilt Stand zu Issue 7 mit	
9	Teilt Stand zu Issue 27 mit und kündigt weitere Präsentation dazu an	
2	Erklärt Stand zum ersten Anlegen eines Projektes und zeigt ersten Versuch einer Simulation	
2	Fragt Team, ob Versuch im Repo geteilt werden soll	
11	Schlägt vor research branch zu pushen	

9	Pflichtet bei	
1	Teilt mit, dass er Zufrieden ist mit aktuellem Stand	
Top 4:		
1	Erstellung eines Tasks zum Repo aufräumen	
1	Schlägt vor ältere USE-CASE Analyse Dokumente zu löschen	Team stimmt zu
11	Bittet um genauere Beschreibung der Issues	1 Kommt bitte nach
1	Blick auf Zeitplan	
1	Gibt Überblick über zeitlichen Verlauf und einzuhaltende Fristen	
11	Schlägt vor ansatzweise CI/CD einzubinden	
1	Befürchtung über Aufwand	
11	Vorschlag den Aufwand und Nutzen zu prüfen	
9	Frage ob MVVM umgesetzt werden könnte/sollte	
2	Macht Vorschlag zur Umsetzung	
1	Formuliert Task zur Analyse des Softwarepatterns	
1	Schlägt vor, dass jeder sich in MVVM einliest	
	Jemand fragt was genau mit „Systemarchitektur“ gemeint ist	
5	Erklärt	
11	Verfeinert	
9	Gibt Hinweise zu MVVM	
4	Macht Vorschläge zu zu erstellenden Issues	
1	Erstellt Issues	
1	Schlägt vor Aufgaben zunächst inkonkret zu formulieren, da man zu lange brauchen würde und sie mit der Zeit besser konkretisiert und Subtasks bestimmt	Team stimmt zu
9	Schlägt vor, mehrere Leute eine Oberflächenskizze zu erstellen zu lassen	Team stimmt nur teilweise zu. Einigung: Erstellung von drei Issues. Wer Zeit hat, zieht sich Task und fertigt Skizze an.
2	Frägt wie Projektmappe heißen soll	
1	Schlägt vor Projektnamen über Mentimeter zu finden	Team macht Mentimeter und einigt sich auf Projektname TMSim
Top 5		
1	Frägt, ob es Fragen, Wünsche oder Anträge gibt	Nichts
Meeting beendet		

Anhänge:




Go to www.menti.com and use the code 1046 4396

Projektname

Mentimeter

word cloud

Voting is closed
Press  to open voting

19

Retrospective results powered by scrumlr.io



Start 3 cards

THOMAS

Mehr Aufgaben benennen, die jeder (falls Zeit ist) unabhängig beginnen kann

7 votes

TOBIAS LETTNER

Repository aufräumen

6 votes

TOBIAS LETTNER

Form des Meetings klar festlegen (Online, Präsenz, Hybrid)

5 votes



Stop 0 cards



Continue 6 cards

TOBIAS LETTNER

Kleingruppen für Aufgaben

8 votes

TOBIAS LETTNER

Am Dienstagstermin Ergebnisse mit Hr. Hoffmann besprechen

7 votes

MARCUS

Kommunikation im Team und Zusammenarbeit

6 votes

TOBIAS WEISS

Aufteilung in Kleingruppen

6 votes

TOBIAS LETTNER

Nicht vom Thema abweichen

5 votes

JULIA NEUSSINGER

Teammeetings am Donnerstag

4 votes

Actions 4 cards

TOBIAS LETTNER

Dienstagstermin zeitlich voll ausnutzen

0 votes

TOBIAS LETTNER

Form des Meetings klar festlegen (Online, Präsenz, Hybrid)

0 votes

TOBIAS LETTNER

Repository aufräumen

0 votes

TOBIAS LETTNER

Mehr Aufgaben benennen, die jeder unabhängig beginnen kann

0 votes