

Dataskyddsbeskrivning för registrerade

Denna beskrivning innehåller den information som krävs enligt EU:s dataskyddsförordning (artikel 13 och 14).

Registrets namn:	Universitetens nationella studeranderesponsenkät – Kandidatrespons
Datum:	11.3.2019
Personuppgiftsansvarig, kontaktperson och registrets ansvarsperson	Universitetsspecifika uppgifter finns här: https://wiki.eduuni.fi/display/CscKandipalaute/Kooste+tietosuojailmoitusta+varten
Dataskyddsbud och kontaktuppgifter	Universitetsspecifika uppgifter finns här: https://wiki.eduuni.fi/display/CscKandipalaute/Kooste+tietosuojailmoitusta+varten
Syftet med registerhållningen och rättslig grund för behandling av personuppgifter	<p>Kandidatrespons är universitetens nationella studeranderesponsenkät med syftet att utreda hur nöjda studerande som avlagt kandidatexamen är med sitt universitet samt deras studiegång. Enkäten grundar sig på vetenskaplig forskning om inläring, studier och undervisning samt på Helsingfors universitets enkät HowULearn som utvecklats utifrån forskningen. Enkätsvaren används för att utveckla undervisningen vid universiteten samt nationellt i styrningen av universiteten.</p> <p>Alla universitetsstuderande som har avlagt en lägre högskoleexamen ombes besvara enkäten. Svaren samlas in via utbildningsförvaltningens informationstjänst Arvo.</p> <p>Uppgifter hämtas ur studieinformationstjänsten VIRTa (högskolornas riksomfattande datalager) för att säkerställa personers rätt att besvara enkäten, för att styra till rätt enkät, för att identifiera personer som redan har besvarat enkäten samt för att koppla uppgifter om personer som gett sitt samtycke till uppgifter i studieregistret.</p> <p>Uppgifter om personer som har gett sitt samtycke till att koppla uppgifter behandlas vid respektive universitet för att utveckla undervisningen och utbildningen samt i kvalitetssäkringssyfte.</p> <p>Uppgifterna för alla som besvarat enkäten behandlas i statistiksyfte.</p> <p>Uppgifterna rapporteras så att ingen enskild individ kan identifieras.</p>

	<p>Universitetens rätt att behandla personuppgifter grundar sig på</p> <ul style="list-style-type: none"> • en uppgift av allmänt intresse eller ett led i en myndighetsutövning (artikel 6.1 e) • en rättslig förpliktelse (allmän dataskyddsförordning artikel 6.1. c) • samt i vissa fall ett avtal eller samtycke (artikel 6.1 a och b) <p>Huvudsakliga författningar</p> <ul style="list-style-type: none"> • universitetslagen 558/2009 och de förordningar som har utfärdats med stöd av lagen • statsrådets förordning 794/2004 om universitetsexamina jämte ändringar • lagen om nationella studie- och examensregister 884/2017 (5 kap.) • allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och dataskyddslagen 1050/2018 • lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet 621/1999
A: Personuppgifter samlas in direkt av dig	Ja
B: Personuppgifter samlas in från andra källor	<p>Ja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Via HAKA-inloggning • Från studieinformationstjänsten VIRTa (uppgifter i universitetets studieregister) • Ur universitetets studieregister (gäller endast vissa universitet, se https://wiki.eduuni.fi/display/CscKandipalaute/Kooste+tietosuojailemoitusta+varten)
Registrets data-innehåll (beskrivning av kategorier av registrerade och personuppgifter)	<p>Uppgifter som samlas in via HAKA-inloggning:</p> <p>Personbeteckning</p> <ul style="list-style-type: none"> • ändamål: hämta bakgrundsuppgifter från Virta • sparas inte i Arvo-tjänsten <p>Studentnummer</p> <ul style="list-style-type: none"> • ändamål: hämta bakgrundsuppgifter från Virta • sparas inte i Arvo-tjänsten <p>Organisation</p> <p>Uppgifter som samlas in från studieinformationstjänsten VIRTa:</p> <p>Utbildningsaktör</p> <p>Läroanstalt</p> <p>Verksamhetsställe</p> <p>Examen</p> <p>Kommun</p> <p>Språk som examen avlagts på</p> <p>Studierättsnyckel (uppgiften sparas skilt från övriga uppgifter i responsen)</p> <p>Utbildningens startdatum (uppgiften sparas skilt från övriga uppgifter i responsen)</p> <p>Uppgifter som samlas in via enkäten:</p> <p>Ålder</p>

	<p>Kön Grundutbildning Svar på den nationella responsenkäten Svar på högskolespecifika frågor</p> <p>Uppgifter som samlas in ur studieregistret: Olika uppgifter samlas in för olika universitet. Gemensamt för alla universitet är dock att uppgifterna rapporteras så att ingen enskild individ kan identifieras. Mer information: https://wiki.eduuni.fi/display/CscKandipalaute/Kooste+tietosuojaillmoitusta+varten</p>
Mottagare eller kategorier av mottagare av personuppgifter (utlämning)	<p>Till CSC som Arvo-systemets personuppgiftsbiträde för följande typ av behandling: hantering av studierättsnyckel, insamling och förvaring av personuppgifter på server, utredning av problemsituationer, statistikrapportering i den nationella statistiktjänsten Vipunen samt leverans av material till Samhällsvetenskapliga dataarkivet.</p> <p>Till universiteten i rapporterings-, statistik- och analyssyfte angående personer som gett respons om lägre högskoleexamen vid respektive universitet (till arbetstagare med arbetsuppgifter som omfattar analys och teknisk underhåll av datalager), antingen via ett tekniskt gränssnitt eller via en CSV-fil som laddats upp av en ansvarig användare i Arvo-systemet.</p> <p>Forskningsmaterial beträffande de universitet som har ett utlämningsavtal utlämnas pseudonymiserat till Samhällsvetenskapliga dataarkivet för permanent arkivering och för forskning. Mer information: https://www.fsd.uta.fi</p> <p>Personuppgifter utlämnas till vetenskaplig forskning endast enligt gällande lagstiftning.</p>
Överföring av uppgifter till tredjeländer	<p>Personuppgifter utlämnas eller överförs inte normalt utanför EU eller EES-området. Universitetens dataskyddsprincip utgår från att iaktta särskild omsorg vid överföring av personuppgifter till land utanför EU och Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES) som inte erbjuder dataskydd i enlighet med EU:s dataskyddsförordning. Överföring av personuppgifter utanför EU och EES-området görs enligt kraven i dataskyddsförordningen.</p>
Lagringstid och definitionsriterier för personuppgifter	<p>Personuppgifter lagras endast så länge det behövs för att utföra behövliga analyser (minst 5 år). Lagringstiderna för personuppgifter är universitetsspecifika.</p>
Registrerades rätt till tillgång till egna uppgifter, till rättelse eller radering av uppgifter, till begränsning av behandling	<p>Begäranden i samband med registrerades rättigheter görs till universitetsspecifika adresser, som finns listade här: https://wiki.eduuni.fi/display/CscKandipalaute/Kooste+tietosuojaillmoitusta+varten</p> <p>Studerandes tillgång till egna uppgifter</p> <p>Studerande har rätt att få veta vilka personuppgifter som behandlas och som har sparats om dem.</p> <ul style="list-style-type: none"> Studerande kan be universitetet om dessa uppgifter. I detta fall följer man följande förfarande:

samt till data-portabilitet (allmän data-skyddsförordning artikel 15, 16, 17, 18 och 20)

- Universitetet skickar uppgifterna på begäran snarast möjligt utan onödigt dröjsmål. Den som framför begäran måste vid behov kunna styrka sin identitet. Begäranden om uppgifter måste besvaras inom en månad från att de har tagits emot. Om en begäran är komplicerad eller omfattande, kan handläggningstiden förlängas med två månader.
- Uppgifterna lämnas i regel avgiftsfritt. Om begäran omfattar flera kopior, kan en avgift tas ut för administrativa kostnader. Om begäran saknar tydlig grund, är orimlig eller framförs upprepade gånger, kan universitetet ta ut en avgift för att täcka behövliga administrativa kostnader eller vägra att lämna ut uppgifter. I detta fall uppger universitetet grunden för sitt beslut.
- Universitetet ger ett skriftligt intyg i samband med beslut om att inte lämna ut uppgifter. Samtidigt informeras den studerande om rätten att vidta rättsliga åtgärder, till exempel möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet.

Studerandes rätt till rättelse av uppgifter

- Studerande har rätt att begära att felaktiga eller bristfälliga uppgifter om dem rättas eller kompletteras utan onödigt dröjsmål. Dessutom har studerande rätt att begära att onödiga personuppgifter om dem raderas.
- Om universitetet inte godkänner begäran, ges ett skriftligt intyg över orsakerna till vägran. Samtidigt informeras den studerande om rätten att vidta rättsliga åtgärder, till exempel möjligheten att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet.

Studerandes rätt till radering av uppgifter

- Beroende på den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter kan studerande ha rätt att be om att uppgifter om dem raderas ur högskolans register. Denna rätt gäller inte i fall, där behandlingen av personuppgifter är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse eller som ett led i en myndighetsutövning som utförs av högskolan. Lagringen och raderingen av uppgifter följer universitetets informationsstyrningsplan och lagringstider i gällande lagstiftning.

Rätt till begränsning av behandling

- I vissa fall har studerande rätt att be om att behandlingen av deras personuppgifter begränsas under tiden som ifrågavarande rättsliga grund undersöks och korrigeras eller kompletteras.

Rätt till dataportabilitet

- Dataportabilitet innebär att registrerade får sina personuppgifter i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och kan överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan hinder. Denna rätt gäller endast i situationer där behandlingen sker automatiserat och grundar sig på samtycke eller på ett avtal.
- Rätten gäller inte behandling av personuppgifter som är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som är ett led i myndighetsutövning som utförs av den personuppgiftsansvarige. Således gäller rätten huvudsakligen inte universitetens personregister.

Registrerades rätt att göra invändningar	<p>Studerande har av skäl som hänför sig till deras specifika situation rätt att när som helst göra invändningar mot behandling av personuppgifter om dem, om den rättsliga grunden för behandlingen är en uppgift av allmänt intresse, ett led i myndighetsutövning eller universitetets berättigade intresse. I sådant fall kan uppgifter fortfarande behandlas endast om man kan påvisa tvingande berättigade skäl för behandlingen.</p> <p>Studerande har rätt att utan särskild orsak invända mot behandlingen av sina personuppgifter för direkt marknadsföring.</p>
Registrerades rätt att återkalla sitt samtycke	<p>I fall där behandlingen av personuppgifter enbart grundar sig på samtycke, kan studerande återkalla sitt samtycke. Återkallandet av samtycket ska inte påverka lagligheten av behandling som grundar sig på samtycke, innan detta återkallas.</p> <p>Återkallelse av samtycke görs till universitetsspecifika adresser, som finns listade här: https://wiki.euuuni.fi/display/CscKandipalaute/Kooste+tietosuojaillmoitusta+varten</p>
Registrerades rätt att lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet	<p>Studerande kan lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet om de anser att behandlingen av deras personuppgifter strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Utöver detta har studerande rätt att använda andra administrativa prövningsförfaranden och rättsmedel.</p> <p>Mer information www.tietosuoja.fi</p> <p>Studerande har även rätt att väcka talan mot den personuppgiftsansvarige eller mot organisationen som agerar personuppgiftsbiträde, om de anser att deras rättigheter har åsidosatts som en följd av att deras personuppgifter har behandlats på ett sätt som inte är förenligt med dataskyddsförordningen.</p>
Behandling av personuppgifter för automatiserat beslutsfattande, inbegripet profilering	Nej