



## Päätös

OKM/150/531/2016

29.09.2016

Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen  
kuntayhtymä  
PL 41  
44101 ÄÄNEKOSKI

**Viite** Hakemus ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupa-  
an sisältyvän koulutustehtävän  
muuttamiseksi 150/531/2016

**Asia** **Ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupa-  
an sisältyvän  
koulutustehtävän muuttaminen**

Koulutuksen järjestäjälle on myönnetty ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain (630/1998) 8 ja 9 §:n nojalla ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupa 30.12.1998 päivätyllä opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä 500/430/1998. Koulutuksen järjestäjä on hakenut muutosta ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupa-  
an sisältyvään koulutustehtävään. Opetus- ja kulttuuriministeriö on käsitellyt koulutuksen järjestäjän hakemuksen ja päättänyt seuraavasti:

#### 4. Koulutusalat, ammatilliset perustutkinnot ja valmentavat koulutukset

*Voimassaoleva:* Tekniikan ja liikenteen ala (22 tutkintoa), Luonnonvara- ja ympäristöala (5 tutkintoa), Luonnontieteiden ala (1 tutkinto), Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala (1 tutkinto), Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala (3 tutkintoa), Matkailu-, ravitsemis- ja talousala (3 tutkintoa), Muu koulutus (1 tutkinto)

*Päätös:* + 381201 Nuoriso- ja vapaa-ajanohjauksen perustutkinto

#### 6. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä

<i>Voimassaoleva:</i>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Vuosiopiskelijamäärä enintään	1390	1320

<i>Päätös:</i>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Vuosiopiskelijamäärä enintään	1320	1390
josta sisäoppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä enintään	-	70

*Perustelut:* Koulutuksen järjestäjälle siirretään Keski-Suomen Kansanopiston kannatusyhdistys ry:n erikseen peruutettavan ammatillisen peruskoulutuksen järjestämisluvan vuosiopiskelijamäärä. Ministeriö tarkistaa tarvittaessa vuoden 2016 lopussa vuosiopiskelijamääriä.

## 9. Muut määräykset

*Voimassaoleva:* Järjestäjäverkon rakenteellinen kehittäminen

*Päätös:* + Sisäoppilaitosmuotoinen koulutus

*Perustelut:* Koulutuksen järjestäjälle siirretään Keski-Suomen Kansanopiston kannatusyhdistys r.y:n peruutettavan ammatillisen peruskoulutuksen järjestämisluvan mukainen oikeus järjestää sisäoppilaitosmuotoista koulutusta.

Tällä päätöksellä määrättyä ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävää ja lupaa toimia kuorma- ja linja-autonkuljettajien ammattipätevyyskoulutusta antavana koulutuskeskuksena sovelletaan 01.01.2017 alkaen. Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä ja koulutuskeskuslupa ovat liitteinä. Tällä päätöksellä korvataan 01.10.2015 päivätyllä opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä (170/531/2015) määrätty koulutustehtävä.

### Säädökset, joihin päätös perustuu:

Laki ammatillisesta peruskoulutuksesta (630/1998) 9 §:n 2 mom.

Laki ammatillisesta aikuiskoulutuksesta (631/1998) 4 §:n 1 mom.

Kuorma- ja linja-auton kuljettajien ammattipätevyydestä annetun lain (273/2007) 10 §

### Maksu:

1 220 euroa, joka laskutetaan erikseen; opetus- ja kulttuuriministeriön asetus opetus- ja kulttuuriministeriön maksullisista suoritteista (688/2015) 2 §

### Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus saadaan tehdä sillä perusteella, että päätös on lain vastainen. Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista. Liitteenä olevasta valitusosoituksesta ilmenee, miten muutosta haettaessa on meneteltävä.

Opetus- ja kulttuuriministeri

Sanni Grahn-Laasonen

Opetusneuvos

Jukka Lehtinen

Liitteet

Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä  
Lupa toimia kuorma- ja linja-autonkuljettajien ammattipätevyyskoulutusta antavana koulutuskeskuksena  
Maksua koskeva oikaisuvaatimusosoitus 15/091/2016  
Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen 2/091/2016

Tiedoksi

Opetushallitus  
Opetushallitus/Koulutustoimialan palvelut  
Tilastokeskus  
Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto  
Trafi  
Keski-Suomen Kansanopiston kannatusyhdistys ry

## **Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä (150/531/2016)**

**Koulutuksen järjestäjä: Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen kuntayhtymä (0208589-6)**  
**Koulutustehtävää sovelletaan 01.01.2017 alkaen.**

### **1. Koulutuksen järjestäjän opetuskieli**

suomi

### **2. Koulutuksen järjestämiskunnat**

Kannonkoski, Karstula, Kinnula, Kivijärvi, Konnevesi, Kyyjärvi, Laukaa, Multia, Pihtipudas, Saarijärvi, Uurainen, Viitasaari, Äänekoski

### **3. Koulutuksen järjestämismuoto**

Koulutusta voidaan järjestää oppilaitosmuotoisena koulutuksena ja oppisopimuskoulutuksena.

Ammatilliseen perustutkintoon johtavaa/valmistavaa oppisopimuskoulutusta voidaan järjestää sen estämättä, mitä koulutustehtävässä määrätään koulutusaloista, opiskelijamääristä ja järjestämiskunnista. Tietopuolisten opintojen järjestäminen koulutuksen järjestäjän omissa oppilaitoksissa on kuitenkin sidottu koulutuksen järjestäjälle tässä päätöksessä määrättyihin koulutusaloihin.

### **4. Koulutusalat, ammatilliset perustutkinnot ja valmentavat koulutukset**

Koulutusta voidaan järjestää seuraavilla koulutusaloilla, tutkinnoissa ja osaamisaloilla:

#### *1 Humanistinen ja kasvatusala*

381201 Nuoriso- ja vapaa-ajanohjauksen perustutkinto

#### *3 Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala*

331101 Liiketalouden perustutkinto

1563 Tieto- ja kirjastopalvelujen osaamisala

1625 Asiakaspalvelun ja myynnin osaamisala

1626 Talous- ja toimistopalvelujen osaamisala

#### *4 Luonnontieteiden ala*

341101 Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto

1643 Käytön tuen osaamisala

1644 Ohjelmistotuotannon osaamisala

#### *5 Tekniikan ja liikenteen ala*

351101 Kone- ja metallialan perustutkinto

1522 Automaatiotekniikan ja kunnossapidon osaamisala

1523 Valimotekniikan osaamisala

1524 Valmistustekniikan osaamisala

351106 Kello- ja mikromekaniikan perustutkinto

1557 Kelloalan osaamisala

1558 Mikromekaniikan osaamisala

351107 Kaivosalan perustutkinto

351203 Talotekniikan perustutkinto

1645 Putkiasennuksen osaamisala

1646 Ilmanvaihtoasennuksen osaamisala

- 1647 Kylmäasennuksen osaamisala
- 1648 Eristyksen ja rakennuspeltiasennuksen osaamisala
- 351204 Kiinteistöpalvelujen perustutkinto
  - 1501 Kiinteistönhoidon osaamisala
  - 1650 Toimitilapalvelujen osaamisala
- 351301 Autoalan perustutkinto
  - 1525 Autokorinkorjauksen osaamisala
  - 1526 Automaalauksen osaamisala
  - 1527 Automyynnin osaamisala
  - 1528 Autotekniikan osaamisala
  - 1529 Varaosamyynnin osaamisala
  - 1622 Moottorikäyttöisten pienkoneiden korjauksen osaamisala
- 351407 Sähkö- ja automaatiotekniikan perustutkinto
- 351502 Tieto- ja tietoliikennetekniikan perustutkinto
- 351603 Laboratorioalan perustutkinto
- 351605 Prosessiteollisuuden perustutkinto
  - 1535 Levyteollisuuden osaamisala
  - 1537 Sahateollisuuden osaamisala
  - 1543 Kemiantekniikan osaamisala
  - 1544 Biotekniikan osaamisala
  - 1652 Paperiteollisuuden osaamisala
- 351701 Puualan perustutkinto
- 351703 Veneenrakennuksen perustutkinto
- 351704 Verhoilu- ja sisustusalan perustutkinto
  - 1539 Verhoilun osaamisala
  - 1618 Sisustuksen osaamisala
- 351805 Pintakäsittelyalan perustutkinto
  - 1540 Rakennusten pintakäsittelyjen osaamisala
  - 1541 Puutuotteiden pintakäsittelyjen osaamisala
  - 1542 Metallituotteiden pintakäsittelyjen osaamisala
- 352101 Elintarvikealan perustutkinto
  - 1549 Elintarviketeknologian osaamisala
  - 1550 Leipomoalan osaamisala
  - 1551 Liha-alan osaamisala
  - 1552 Meijerialan osaamisala
- 352201 Rakennusalan perustutkinto
  - 1504 Maarakennuksen osaamisala
  - 1506 Talonrakennuksen osaamisala
  - 1630 Kivialan osaamisala
- 352301 Maanmittausalan perustutkinto
- 352401 Tekstiili- ja vaatetusalan perustutkinto
  - 1517 Tekstiilitekniikan osaamisala
  - 1577 Tekstiilihuollon osaamisala
  - 1627 Vaatetuksen osaamisala
  - 1629 Jalkinealan osaamisala
- 352503 Painoviestinnän perustutkinto
  - 1593 Ulkoasun toteutuksen osaamisala
  - 1594 Painotekniikan osaamisala
- 352902 Muovi- ja kumitekniikan perustutkinto

- 1559 Kumitekniikan osaamisala
- 1560 Muovitekniikan osaamisala

352903 Teknisen suunnittelun perustutkinto

381408 Logistiikan perustutkinto

- 1531 Kuljetuspalvelujen osaamisala
- 1532 Varastopalvelujen osaamisala
- 1617 Lentoasemapaalvelujen osaamisala

#### *6 Luonnonvara- ja ympäristöala*

361101 Maatalousalan perustutkinto

- 1580 Maatilatalouden osaamisala
- 1582 Turkistalouden osaamisala
- 1620 Maatalousteknologian osaamisala
- 1621 Eläinten hoidon osaamisala

361201 Puutarhatalouden perustutkinto

- 1583 Puutarhatuotannon osaamisala
- 1584 Viheralan osaamisala
- 1585 Kukka- ja puutarhakaupan osaamisala

361301 Metsäalan perustutkinto

- 1587 Metsätalouden osaamisala
- 1632 Metsäenergian tuotannon osaamisala

361401 Kalatalouden perustutkinto

361902 Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto

- 1590 Ympäristöalan osaamisala
- 1591 Luontoalan osaamisala
- 1592 Porotalouden osaamisala

#### *7 Sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala*

371101 Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto

- 1508 Ensihoidon osaamisala
- 1509 Lasten ja nuorten hoidon ja kasvatuksen osaamisala
- 1510 Mielenterveys- ja päihdetyön osaamisala
- 1511 Sairaanhoidon ja huolenpidon osaamisala
- 1512 Suun terveydenhoidon osaamisala
- 1513 Vammaistyön osaamisala
- 1514 Vanhustyön osaamisala
- 1515 Asiakaspalvelun ja tietohallinnan osaamisala
- 1598 Kuntoutuksen osaamisala
- 1655 Jalkojen hoidon osaamisala

381303 Hiusalan perustutkinto

381304 Kauneudenhoitoalan perustutkinto

- 1579 Ihon erikois- ja laitehoitojen osaamisala
- 1634 Kauneudenhoidon ja tuoteneuvonnan osaamisala

#### *8 Matkailu-, ravitsemis- ja talousala*

381106 Matkailualan perustutkinto

- 1568 Matkailupalvelujen osaamisala
- 1569 Matkailupalvelujen myynnin ja tietopalvelujen osaamisala

381112 Hotelli-, ravintola- ja catering-alan perustutkinto

- 1572 Hotellipalvelun osaamisala
- 1636 Asiakaspalvelun osaamisala

1637 Ruokapalvelun osaamisala  
 381113 Kotityö- ja puhdistuspalvelujen perustutkinto  
 1653 Kotityöpalvelujen osaamisala  
 1654 Puhdistuspalvelujen osaamisala

#### *Valmentavat koulutukset*

Koulutusta voidaan järjestää seuraavissa valmentavissa koulutuksissa:

- Ammatilliseen peruskoulutukseen valmentava koulutus (VALMA)

### **5. Erityisopetuksen erityinen koulutustehtävä**

Ei lupaa

### **6. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijämäärä**

Vuosiopiskelijämäärä sisältää ammatilliseen perustutkintoon johtavan opetussuunnitelmaperusteisen koulutuksen ja näyttötutkintona suoritettavan ammatillisen perustutkintoon valmistavan koulutuksen.

Ammatillisen peruskoulutuksen vuosiopiskelijämäärä lasketaan valtiosuusjärjestelmän tiedonkeruun tammikuun ja syyskuun tilastointipäivien opiskelijamäärien painotettua keskiarvoa käyttäen (kevään opiskelijämäärä kerrotaan seitsemällä ja syksyn opiskelijämäärä viidellä).

	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Vuosiopiskelijämäärä enintään	1320	1390
josta sisäoppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijämäärä enintään	-	70

Ministeriö tarkistaa tarvittaessa vuoden 2016 lopussa vuosiopiskelijämääriä.

### **7. Vieraskielinen koulutus**

Ei lupaa

### **8. Kokeilut**

Ei lupaa

### **9. Muut määräykset**

#### *Sisäoppilaitosmuotoinen koulutus*

Koulutuksen järjestäjä voi järjestää koulutusta sisäoppilaitosmuotoisesti.

#### *Järjestäjäverkon rakenteellinen kehittäminen*

Valtiontalouden säästötoimenpiteet heikentävät koulutuksen järjestäjien toimintaedellytyksiä. Tähän liittyen tulee huolehtia siitä, että ammatillisen koulutuksen järjestäjät ovat työelämän ja yksilöiden osaamistarpeisiin vastaamisen kannalta riittävän vahvoja toimijoita. Ministeriö korostaa aktiivisten toimenpiteiden käynnistämistä järjestäjäfuusioiden aikaan saamiseksi.

## **Lupa toimia kuorma- ja linja-auton kuljettajien ammattipätevyyskoulutusta antavana koulutuskeskuksena**

**Koulutuksen järjestäjä: Äänekosken Ammatillisen Koulutuksen kuntayhtymä (0208589-6)**  
**Lupaa sovelletaan 01.01.2017 alkaen.**

### **Perustason ammattipätevyyskoulutus ja jatkokoulutus**

Koulutuksen järjestäjällä on lupa toimia ammattipätevyydestä annetun lain (273/2007) ja valtioneuvoston asetuksen (640/2007) mukaisena kuorma- ja linja-autonkuljettajan perustason ammattipätevyyskoulutusta antavana koulutuskeskuksena. Perustason ammattipätevyyskoulutukseen hyväksytty koulutuskeskus saa antaa myös jatkokoulutusta edellä mainitun lain 10 §:n nojalla.

Koulutuksen järjestäjällä on kuorma- ja linja-auton kuljettajien ammattipätevyyskoulutuksen koulutuskeskuksena tämän päätöksen nojalla lupa järjestää perustason ammattipätevyyskoulutusta sekä ammatillisena peruskoulutuksena että ammatillisena lisäkoulutuksena.

Kuorma- ja linja-auton kuljettajien perustason ammattipätevyyskoulutuksessa tulee noudattaa kuorma- ja linja-auton kuljettajien ammattipätevyydestä annettua lakia (273/2007) ja valtioneuvoston asetusta (640/2007) sekä Opetushallituksen hyväksymiä tutkintojen perusteita.

Koulutuksen järjestäjän tulee ennen kuorma- ja linja-auton kuljettajien ammattipätevyyskoulutuksen jatkokoulutuksen käynnistämistä haettava Liikenteen turvallisuusvirasto Trafilta hyväksyminen koulutusohjelmalleen tai noudatettava Trafin aiemmin hyväksymää voimassa olevaa jatkokoulutuksen koulutusohjelmaa. Koulutusohjelman vahvistaminen on voimassa enintään viisi vuotta.

Koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että opetus annetaan koulutuskeskukseksi hyväksymistä koskevassa hakemuksessa ja sen lisäksi annettujen tietojen sekä koulutuskeskukseksi hyväksymisen ehtojen mukaisesti. Jos hakemuksessa annetuissa tai muissa hakijan antamissa tiedoissa tapahtuu muutoksia, on koulutuskeskuksen välittömästi ilmoitettava niistä valvovalle viranomaiselle.

## Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen

### Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus on tehtävä kirjallisesti.

### Valitusajaksi

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusajaksi laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajaksi jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jos päätös on luovutettu asianosaiselle tai tämän edustajalle, tiedoksisaantipäivä ilmenee tiedoksisaannosta laaditusta kirjallisesta todistuksesta. Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistuksesta, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta. Milloin on kysymyksessä sijaistiedoksianto, päätös katsotaan saadun tiedoksi, ellei muuta näytetä, kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen asianosaisen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta näytetä. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen

laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

### Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituskirjelämä on toimitettava valitusajassa Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtien välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostina. Valituksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Valituskirjelmän on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä. Postiin valituskirjelämä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

Valittajalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetussa laissa (701/1993) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

### Yhteystiedot

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
puhelinvaihe	029 56 42200
faksi	029 56 42269
sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Virka-aika arkisin klo 8.00–16.15	