



Päätös

OKM/111/531/2016

07.12.2016

Jyväskylän kristillisen opiston säätiö sr
SULKULANTIE 28
40520 JYVÄSKYLÄ

Viite

Asia

Ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupaan sisältyvän koulutustehtävän muuttaminen

Koulutuksen järjestäjälle on myönnetty ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain (630/1998) 8 ja 9 §:n nojalla ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupa 15.05.2001 päivätyllä opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä 36/440/2000. Opetus- ja kulttuuriministeriö on hakemuksetta päättänyt muuttaa koulutuksen järjestämislupaan sisältyvää koulutustehtävää seuraavasti:

6. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä

<i>Voimassaoleva:</i>	2015	2016
Vuosiopiskelijamäärä enintään	100	95
josta sisäoppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä enintään	100	95
<i>Päätös:</i>	2016	2017
Vuosiopiskelijamäärä enintään	95	95
josta sisäoppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä enintään	95	95

Ministeriö on päättänyt koulutuksen järjestäjän vuosiopiskelijamäärästä vuodelle 2017. Ministeriö on päättänyt koulutuksen järjestäjien järjestämis lupien opiskelijamääriä koskevat tarkistukset, joiden tarkoituksena on saattaa koulutuksen järjestämis lupien enimmäismäärät vastaamaan koulutuksen järjestäjien perusteltua opiskelijamäärätoteumaa ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain 9 §:n väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain mukaisesti (508/2016).

Tällä päätöksellä määrättyä ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävää sovelletaan 15.12.2016 alkaen. Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä on liitteenä. Tällä päätöksellä korvataan 01.10.2015 päivätyllä opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä (166/531/2015) määrätty koulutustehtävä.

Säädökset, joihin päätös perustuu:

Laki ammatillisesta peruskoulutuksesta (630/1998) 9 §:n 2 mom.

Laki ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain 9 §:n väliaikaisesta muuttamisesta (508/2016).

Laki ammatillisesta aikuiskoulutuksesta (631/1998) 4 §:n 1 mom.

Maksu:
Maksutta

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus saadaan tehdä sillä perusteella, että päätös on lain vastainen. Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaannista. Liitteenä olevasta valitusosoituksesta ilmenee, miten muutosta haettaessa on meneteltävä.

Opetus- ja kulttuuriministeri

Sanni Grahn-Laasonen

Opetusneuvos

Jukka Lehtinen

Liitteet

Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä
Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen 2/091/2016

Tiedoksi

Opetushallitus
Opetushallitus/Koulutustoimialan palvelut
Tilastokeskus
Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto

Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä (111/531/2016)

Koulutuksen järjestäjä: Jyväskylän kristillisen opiston säätiö sr (1605076-6)
Koulutustehtävää sovelletaan 15.12.2016 alkaen.

1. Koulutuksen järjestäjän opetuskieli

suomi

2. Koulutuksen järjestämiskunnat

Jyväskylä

3. Koulutuksen järjestämismuoto

Koulutusta voidaan järjestää oppilaitosmuotoisena koulutuksena ja oppisopimuskoulutuksena.

Ammatilliseen perustutkintoon johtavaa/valmistavaa oppisopimuskoulutusta voidaan järjestää sen estämättä, mitä koulutustehtävässä määrätään koulutusaloista, opiskelijamääristä ja järjestämiskunnista. Tietopuolisten opintojen järjestäminen koulutuksen järjestäjän omissa oppilaitoksissa on kuitenkin sidottu koulutuksen järjestäjälle tässä päätöksessä määrättyihin koulutusaloihin.

4. Koulutusalat, ammatilliset perustutkinnot ja valmentavat koulutukset

Koulutusta voidaan järjestää seuraavilla koulutusaloilla, tutkinnoissa ja osaamisaloilla:

1 Humanistinen ja kasvatusala

381201 Nuoriso- ja vapaa-ajanohjauksen perustutkinto

381204 Lapsi- ja perhetyön perustutkinto

Valmentavat koulutukset

Ei lupaa

5. Erityisopetuksen erityinen koulutustehtävä

Ei lupaa

6. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä

Vuosiopiskelijamäärä sisältää ammatilliseen perustutkintoon johtavan opetussuunnitelmaperusteisen koulutuksen ja näyttötutkintona suoritettavan ammatillisen perustutkintoon valmistavan koulutuksen.

Ammatillisen peruskoulutuksen vuosiopiskelijamäärä lasketaan valtionosuusjärjestelmän tiedonkeruun tammikuun ja syyskuun tilastointipäivien opiskelijamäärien painotettua keskiarvoa käyttäen (kevään opiskelijamäärä kerrotaan seitsemällä ja syksyn opiskelijamäärä viidellä).

	2016	2017
Vuosiopiskelijamäärä enintään	95	95
josta sisäoppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä enintään	95	95

7. Vieraskielinen koulutus

Ei lupaa

8. Kokeilut

Ei lupaa

9. Muut määräykset

Sisäoppilaitosmuotoinen koulutus

Koulutuksen järjestäjä voi järjestää koulutusta sisäoppilaitosmuotoisesti.

Järjestäjäverkon rakenteellinen kehittäminen

Valtiontalouden säästötoimenpiteet heikentävät koulutuksen järjestäjien toimintaedellytyksiä. Tähän liittyen tulee huolehtia siitä, että ammatillisen koulutuksen järjestäjät ovat työelämän ja yksilöiden osaamistarpeisiin vastaamisen kannalta riittävän vahvoja toimijoita. Ministeriö korostaa aktiivisten toimenpiteiden käynnistämistä järjestäjäfuusioiden aikaan saamiseksi.

Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus on tehtävä kirjallisesti.

Valitusajaksi

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusajaksi laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajaksi jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jos päätös on luovutettu asianosaiselle tai tämän edustajalle, tiedoksisaantipäivä ilmenee tiedoksiannosta laaditusta kirjallisesta todistuksesta. Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta. Milloin on kysymyksessä sijaistiedoksianto, päätös katsotaan saadun tiedoksi, ellei muuta näytetä, kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen asianosaisen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta näytetä. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen

laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituskirjelämä on toimitettava valitusajassa Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtien välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostina. Valituksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Valituskirjelmän on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä. Postiin valituskirjelämä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

Valittajalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetussa laissa (701/1993) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Yhteystiedot

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
puhelinvaihe	029 56 42200
faksi	029 56 42269
sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Virka-aika arkisin	klo 8.00–16.15