



Päätös

OKM/178/531/2016

07.12.2016

Perho Liiketalousopisto Oy
Perhonkatu 11
00100 HELSINKI

Viite

Asia

Ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupaan sisältyvän koulutustehtävän muuttaminen

Koulutuksen järjestäjälle on myönnetty ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain (630/1998) 8 ja 9 §:n nojalla ammatillisen peruskoulutuksen järjestämislupa 29.09.2016 päivätyllä opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä 9/531/2016. Opetus- ja kulttuuriministeriö on hakemuksetta päättänyt muuttaa koulutuksen järjestämislupaan sisältyvää koulutustehtävää seuraavasti:

6. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä

Edellinen päätös:

Vuosiopiskelijamäärä enintään

2017

1390

Päätös:

Vuosiopiskelijamäärä enintään

2017

1399 (+9)

Ministeriö on päättänyt koulutuksen järjestäjän vuosiopiskelijamäärästä vuodelle 2017. Ministeriö on päättänyt koulutuksen järjestäjien järjestämislupien opiskelijamääriä koskevat tarkistukset, joiden tarkoituksena on saattaa koulutuksen järjestämislupien enimmäismäärät vastaamaan koulutuksen järjestäjien perusteltua opiskelijamäärätoteumaa ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain 9 §:n väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain mukaisesti (508/2016).

Tällä päätöksellä määrättyä ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävää sovelletaan 01.01.2017 alkaen. Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä on liitteenä. Tällä päätöksellä korvataan 29.09.2016 päivätyllä opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä (9/531/2016) määrätty koulutustehtävä.

Säädökset, joihin päätös perustuu:

Laki ammatillisesta peruskoulutuksesta (630/1998) 9 §:n 2 mom.

Laki ammatillisesta peruskoulutuksesta annetun lain 9 §:n väliaikaisesta muuttamisesta (508/2016).

Laki ammatillisesta aikuiskoulutuksesta (631/1998) 4 §:n 1 mom.

Maksu:

Maksutta

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Helsingin hallinto-oikeuteen. Valitus saadaan tehdä sillä perusteella, että päätös on lain vastainen. Valitusaika on 30 päivää tiedoksisäännistä. Liitteenä olevasta valitusosoituksesta ilmenee, miten muutosta haettaessa on meneteltävä.

Opetus- ja kulttuuriministeri

Sanni Grahn-Laasonen

Ylitarkastaja

Tarja Koskimäki

Liitteet

Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä
Valitusosoitus Helsingin hallinto-oikeuteen 1/091/2016

Tiedoksi

Opetushallitus
Opetushallitus/Koulutustoimialan palvelut
Tilastokeskus
Etelä-Suomen Aluehallintovirasto
Haaga Instituutti-säätiö
Helmi Liiketalousopisto Oy

Ammatillisen peruskoulutuksen koulutustehtävä (178/531/2016)

Koulutuksen järjestäjä: Perho Liiketalousopisto Oy (2734201-9)

Koulutustehtävää sovelletaan 01.01.2017 alkaen.

1. Koulutuksen järjestäjän opetuskieli

suomi

2. Koulutuksen järjestämiskunnat

Helsinki

3. Koulutuksen järjestämismuoto

Koulutusta voidaan järjestää oppilaitosmuotoisena koulutuksena ja oppisopimuskoulutuksena.

Ammatilliseen perustutkintoon johtavaa/valmistavaa oppisopimuskoulutusta voidaan järjestää sen estämättä, mitä koulutustehtävässä määrätään koulutusaloista, opiskelijamääristä ja järjestämiskunnista. Tietopuolisten opintojen järjestäminen koulutuksen järjestäjän omissa oppilaitoksissa on kuitenkin sidottu koulutuksen järjestäjälle tässä päätöksessä määrättyihin koulutusaloihin.

4. Koulutusalat, ammatilliset perustutkinnot ja valmentavat koulutukset

Koulutusta voidaan järjestää seuraavilla koulutusaloilla, tutkinnoissa ja osaamisaloilla:

3 Yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala

- 331101 Liiketalouden perustutkinto
 - 1563 Tieto- ja kirjastopalvelujen osaamisala
 - 1625 Asiakaspalvelun ja myynnin osaamisala
 - 1626 Talous- ja toimistopalvelujen osaamisala

8 Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

- 381106 Matkailualan perustutkinto
 - 1568 Matkailupalvelujen osaamisala
 - 1569 Matkailupalvelujen myynnin ja tietopalvelujen osaamisala
- 381112 Hotelli-, ravintola- ja catering-alan perustutkinto
 - 1572 Hotellipalvelun osaamisala
 - 1636 Asiakaspalvelun osaamisala
 - 1637 Ruokapalvelun osaamisala
- 381113 Kotityö- ja puhdistuspalvelujen perustutkinto
 - 1653 Kotityöpalvelujen osaamisala
 - 1654 Puhdistuspalvelujen osaamisala

Valmentavat koulutukset

Ei lupaa

5. Erityisopetuksen erityinen koulutustehtävä

Ei lupaa

6. Oppilaitosmuotoisen koulutuksen vuosiopiskelijamäärä

Vuosiopiskelijamäärä sisältää ammatilliseen perustutkintoon johtavan opetussuunnitelmaperusteisen koulutuksen ja näyttötutkintona suoritettavan ammatillisen perustutkintoon valmistavan koulutuksen.

Ammatillisen peruskoulutuksen vuosiopiskelijamäärä lasketaan valtionosuusjärjestelmän tiedonkeruun tammikuun ja syyskuun tilastointipäivien opiskelijamäärien painotettua keskiarvoa käyttäen (kevään opiskelijamäärä kerrotaan seitsemällä ja syksyn opiskelijamäärä viidellä).

	2017
Vuosiopiskelijamäärä enintään	1399

7. Vieraskielinen koulutus

Vieraskielisellä koulutuksella tarkoitetaan muuta kuin suomen tai ruotsinkielistä koulutusta. Vieraskielisellä koulutuksella ei tarkoiteta kieliopintoja. Tutkinto tai koulutus katsotaan vieraskieliseksi, mikäli opetus toteutetaan kokonaan tai pääosin (yli 50 %) muulla kuin koulutuksen järjestäjän opetuskielellä.

Koulutuksen järjestäjä voi järjestää vieraskielisenä seuraavia koulutuksia:

8 Matkailu-, ravitsemis- ja talousala

381112 Hotelli-, ravintola- ja catering-alan perustutkinto (en) (Hotel, Rest. and Catering, VQ)

8. Kokeilut

Ei lupaa

9. Muut määräykset

Urheilijoiden ammatillinen peruskoulutus

Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on järjestää urheilijoiden ammatillista peruskoulutusta.

Järjestäjäverkon rakenteellinen kehittäminen

Valtiontalouden säästötoimenpiteet heikentävät koulutuksen järjestäjien toimintaedellytyksiä. Tähän liittyen tulee huolehtia siitä, että ammatillisen koulutuksen järjestäjät ovat työelämän ja yksilöiden osaamistarpeisiin vastaamisen kannalta riittävän vahvoja toimijoita. Ministeriö korostaa aktiivisten toimenpiteiden käynnistämistä järjestäjäfuusioiden aikaan saamiseksi.

Valitusosoitus Helsingin hallinto-oikeuteen

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla Helsingin hallinto-oikeuteen. Valitus on tehtävä kirjallisesti.

Valitusajaksi

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusajaksi laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajaksi jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jos päätös on luovutettu asianosaiselle tai tämän edustajalle, tiedoksisaantipäivä ilmenee tiedoksisaannosta laaditusta kirjallisesta todistuksesta. Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistuksesta, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta. Milloin on kysymyksessä sijaistiedoksianto, päätös katsotaan saadun tiedoksi, ellei muuta näytetä, kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen asianosaisen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta näytetä. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen

laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa Helsingin hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtien välityksellä, postitse, faksilla tai sähköpostina. Valituksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Valituskirjelmän on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä. Postiin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

Valittajalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetussa laissa (701/1993) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

postiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
käyntiosoite	Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelinvaihe	029 56 42000
faksi	029 56 42079
sähköposti	helsinki.hao@oikeus.fi
Virka-aika arkisin	klo 8.00–16.15