## [양식] 산학연계프로젝트 멘토링보고서

## 산학연계프로젝트 멘토링보고서

※ 멘토링 실시 후 팀별로 제줄바랍니다.

(1page)

과 제 수 행 원 현 황						
수행 학기	□ 2023년07월~2023년08월(여름학기)					
프로젝트명	글로벌 물류 O2O 견적 웹플랫폼 개발					
팀명	햅삐 (HaPPPPy)					
	학과	학번	성명	연락처	E-mail	
팀장	정보통신공학과	2020112140	윤영서	01053864057	dbsys1120@naver.	
팀원	정보통신공학과	2020112107	김태연	01089031349	xodus1349@naver.	
	정보통신공학과	2020112095	안정민	01045247651	102chimee@gmail.	
	정보통신공학과	2020112096	전현정	01033978358	j10123@naver.com	
교과목 명	산학연계프로젝트					
산업체 멘토	기업명	모바일 앱개발 협동조합				
	멘토직위	대표	멘토이름/서	l명		

멘 토 링 내 용 (2page)					
멘토링 일시	2023년 8월 17일 18 : 00 ~ 20 : 00 (총 2시간)				
멘토링 장소	오프라인				
면토링	* 멘토가 지도한 내용 (보완 및 추가 요청사항)  □ 최종 멘토링 - 진행 프로젝트 현황 확인 - 최종보고서 관련 작성 협의 - 현재 프로젝트의 산출물을 정리함 - 각 개발 파트별 최종 산출물 정리(DB구조도, 테스트 사진, 라이브러리 자료 등등) - 과거 최종 보고 사례 소개를 통한 최종 보고 진행 준비 협의 - 실제 프로젝트 시연 시나리오 협의 및 시연을 위한 상세 방안 협의 - 사업화 방안 작성 협의 및 그동안 컨택한 대상에 대한 결과 협의 - 최종보고서 초안 관련 작성 협의 - 멘티들이 작성한 프로젝트 최종보고서 관련 첨삭 협의 - 프로트엔드, 백엔드 결과물 관련 최종보고서 반영 협의 - 프로젝트 산출물 기반 최종보고서 반영 협의 - 프로젝트 산출물 기반 최종보고서 반영 협의 - 프로젝트 산출물 기반 최종보고서 반영 협의 - 개발일정, 기능명세서 등 반영 진행 - 개발 산출물 관련 안내 □ 사업화 멘토링 - 산학연계프로젝트 진행 과정 중 프로젝트 사업화를 위한 방안 협의 - 24년도 정부 창업 지원사업 소개 및 창업 사업을 통한 사업화 협의 - 해당 O2O/비대면 분야 창업 기업 사례를 통해 사업화 관련 방안 협의 - 24년 예비창업패키지 등 사업을 통한 창업 사업화 관련 협의 - 23년도에 예비창업패키지를 통해 사업화한 창업팀의 창업 사례 안내 * 특히 O2O 기반 비대면 서비스에 대한 집중 안내 - 예비 창업 패키지 사업 계획서 협의 - 해당 사업계획서와 산학연계프로젝트 사업계획서 비교를 통한 사업계획서 작성방안 안내 * 2023년도 기준 사업계획서를 바탕으로 산학연계프로젝트 최종보고서에서 내용 옮기는 작업 수행 - 대학 내 창업 사업을 통한 사업화 방안 안내 - 현재 팀의 프로젝트 관련 정부 기술 개발 사업 안내				
참석자 (이름기입)	최원서 윤영서 전현정 <b>멘토님 포함 총 ( 3 ) 명 참석</b>				



사진 증빙첨부 *2장 첨부* 



