

| | | |
|----------------------------|---|--|
| CU-12 | Agregar Documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | El sistema permitirá a un usuario autorizado agregar un nuevo documento a la base de datos. | |
| Precondición | El documento no debe existir previamente en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario llama al sistema para agregar un nuevo documento. |
| | 2 | El sistema solicita los siguientes datos del nuevo documento: código del documento, nombre del documento, versión del documento, descripción del documento, contenido del documento, fecha de aprobación del documento, tipo de documento, tipo de proceso asociado, agregar el documento y quien aprueba el documento. El sistema solicita los siguientes datos: título, código, versión, descripción, contenido, fecha de aprobación, tipo de documento, proceso asociado, aprobación y archivo asociado. |
| | 3 | El usuario ingresa la información requerida y selecciona la acción de guardar. |
| | 4 | El sistema almacena los datos ingresados junto con el archivo adjunto. |
| | 5 | El sistema informa al usuario que la operación ha sido exitosa. |
| Postcondición | El documento queda registrado en el sistema. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 4 | Si el documento ya existe en el sistema, este informa al usuario y no permite continuar. |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| CU-13 | Agregar nueva versión | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | El sistema permitirá agregar una nueva versión de un documento existente. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario selecciona el documento al cual desea agregar una nueva versión. |
| | 2 | El sistema copia la información de la versión anterior y agrega la nueva versión |
| | 3 | El usuario SIG realiza los cambios preminentes |
| | 4 | El usuario SIG valida que los cambios sean correctos |
| | 5 | El sistema guarda los cambios |
| Postcondición | El documento cuenta con una nueva versión registrada | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 1 | Si el documento es inexistente o está inhabilitado el sistema debe informarlo, por ende, el usuario SIG deberá dirigirse a un al CU12 podrá dar continuación a este caso de uso |
| | 5 | En caso de que el documento este repetido podrá recurrir al CU05, una vez completado, podrá dar continuación a este caso de uso |

| | | |
|----------------------------|---|--|
| CU-14 | Editar información del documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | El sistema permitirá editar los metadatos de un documento (título, tipo, descripción, entre otros). | |
| Precondición | El documento debe existir en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario selecciona el documento a editar. |
| | 2 | El sistema muestra los campos actuales del documento. |
| | 3 | El usuario edita los datos necesarios y solicita guardar. |
| | 4 | El sistema almacena los cambios realizados. |
| | 5 | El sistema confirma que la operación fue exitosa. |
| Postcondición | Los datos del documento quedan actualizados. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si el usuario agrega un carácter desconocido el sistema no va a guardar los cambios editados |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| CU-15 | Vista previa del contenido del documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | El sistema permitirá visualizar el contenido de un documento sin necesidad de descargarlo. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario solicita la vista previa de un documento. |
| | 2 | El sistema carga y muestra el contenido del archivo |
| Postcondición | El usuario visualiza el documento. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 2 | Si el documento es un formato este no se podrá visualizar, sino que se descargará de manera automática |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| CU-16 | Activar/inactivar documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite cambiar el estado de un documento entre activo e inactivo. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario selecciona el documento y elige la opción de activar/inactivar. |
| | 2 | El sistema solicita confirmar el cambio de estado. |
| | 3 | El usuario confirma la acción. |
| | 4 | El sistema actualiza el estado del documento. |
| | 5 | El sistema informa que la operación fue exitosa. |
| Postcondición | El documento cambia su estado en el sistema. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 2 | Si el usuario cancela la confirmación, el caso de uso culmina sin cambios. |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| CU-17 | Descargar documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite descargar un documento desde el sistema. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado y activo en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario selecciona el documento a descargar. |
| | 2 | El sistema proporciona un enlace de descarga. |
| | 3 | El usuario descarga el archivo en su dispositivo. |
| Postcondición | El archivo queda disponible en el dispositivo del usuario. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | - | - |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| CU-18 | Eliminar documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite eliminar un documento del sistema. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado y activo en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario selecciona el documento a eliminar. |
| | 2 | El sistema solicita confirmación para la eliminación. |
| | 3 | El usuario confirma la acción. |
| | 4 | El sistema elimina el documento de la base de datos. |
| | 5 | El sistema confirma que la operación fue exitosa |
| Postcondición | El documento es eliminado del sistema. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 2 | Si el usuario cancela la confirmación, el caso de uso termina sin cambios. |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| CU-19 | Consultar documento | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | El sistema permitirá buscar el documento y los datos a los cuales están registrado. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario accede al módulo SIG y le da clic en la barra de consulta de documentos. |
| | 2 | El usuario introduce uno o más criterios de búsqueda (título, tipo, versión, etc.). |
| | 3 | El usuario selecciona el documento que necesita |
| Postcondición | El usuario obtiene los datos del documento consultado. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si no se encuentran coincidencias, el sistema muestra un mensaje indicando que no hay resultados. |

| | | |
|----------------------------|---|--|
| CU-20 | Consultar trazabilidad | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite al usuario visualizar el historial de modificaciones, accesos y acciones realizadas sobre un documento. | |
| Precondición | El documento debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El usuario selecciona un documento y solicita su trazabilidad. |
| | 2 | El sistema carga y muestra el historial de acciones (fechas, usuarios, y tipos de cambio). |
| Postcondición | El usuario consulta el historial de acciones del documento. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | - | - |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| CU-21 | Agregar tipos de documentos | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite al Superusuario registrar un nuevo tipo de documento en el sistema. | |
| Precondición | El tipo de documento no debe existir previamente. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El Superusuario llama al sistema para agregar un nuevo tipo de documento. |
| | 2 | El sistema solicita el nombre y la descripción del tipo de documento. |
| | 3 | El Superusuario ingresa los datos y solicita guardar. |
| | 4 | El sistema almacena el nuevo tipo de documento. |
| | 5 | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso |
| Postcondición | El sistema tiene un nuevo tipo de documento registrado. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si el tipo de documento ya existe, el sistema notifica al usuario y no permite continuar. |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| CU-22 | Agregar tipos de procesos | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite registrar un nuevo tipo de proceso en el sistema. | |
| Precondición | El tipo de proceso no debe existir previamente. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El superusuario llama al sistema para agregar un nuevo tipo de proceso. |
| | 2 | El sistema solicita el nombre y la descripción del tipo de documento. |
| | 3 | El superusuario ingresa los datos y solicita guardar. |
| | 4 | El sistema almacena el nuevo tipo de documento. |
| | 5 | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso |
| Postcondición | El sistema cuenta con un nuevo tipo de proceso registrado. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si el tipo de proceso ya existe, el sistema notifica al usuario y no permite continuar. |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| CU-23 | Editar tipos de procesos | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite modificar la información de un tipo de proceso registrado. | |
| Precondición | El tipo de proceso debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El superusuario selecciona un tipo de proceso para editar. |
| | 2 | El sistema muestra la información actual del proceso. |
| | 3 | El superusuario realiza las modificaciones y solicita guardar. |
| | 4 | El sistema actualiza los datos del tipo de proceso. |
| | 5 | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso |
| Postcondición | La información del tipo de proceso queda actualizada. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si los datos modificados no son válidos, el sistema informa el error y no guarda los cambios. |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| CU-24 | Eliminar tipos de procesos | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite eliminar un tipo de proceso del sistema. | |
| Precondición | El tipo de proceso debe existir y no estar asociado a elementos activos. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El superusuario selecciona el tipo de proceso que desea eliminar. |
| | 2 | El sistema solicita confirmación para la eliminación. |
| | 3 | El superusuario confirma la acción. |
| | 4 | El sistema elimina el tipo de proceso. |
| | 5 | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso |
| Postcondición | El tipo de proceso es eliminado del sistema. Excepciones: | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si el tipo de documento ya existe, el sistema notifica al usuario y no permite continuar. |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| CU-25 | Editar tipos de documentos | |
| Objetivos asociados | OBJ-02 Gestionar Documentos | |
| Descripción | Permite modificar la información de un tipo de documento | |
| Precondición | El tipo de documento debe estar registrado en el sistema. | |
| Secuencia normal | Paso | Acción |
| | 1 | El superusuario selecciona el tipo de documento a editar. |
| | 2 | El sistema muestra la información actual del tipo de documento. |
| | 3 | El superusuario realiza las modificaciones necesarias y solicita guardar. |
| | 4 | El sistema actualiza los datos del tipo de documento. |
| | 5 | El sistema le comunica al superusuario que el proceso ha sido exitoso |
| Postcondición | La información del tipo de documento queda actualizada. | |
| Excepciones | Paso | Acción |
| | 3 | Si los datos ingresados no son válidos, el sistema muestra un mensaje de error y no guarda los cambios. |