

中華民國品質學會品質力發展委員會組織簡則

民國 111 年 00 月 00 日第 42 屆第 0 次理監事聯席會議通過

一、本簡則依據本學會章程第廿三條規定訂定之。

二、本委員會之成立宗旨及任務：

(一)成立宗旨：致力於提升會員團體與個人及有志品質工作者之品質力，協助所屬組織蛻為數位型品質治理組織。

(二)任務：本委員會之任務將視學會數位轉型之需要而適時調整，任務調整時本組織簡則亦隨之調整，本委員會現階段之任務如下：

(1)會務數位轉型：會務人員 GitHub 培訓，維護會員服務公告。

(2)品團獎評審轉型：加入 ESG 營運及數位轉型。

(3)線上證照測驗：增加線上測驗，以提高證照測驗頻次。

(4)證照測驗方式：區分品管專業與領域專業；前者學會安排定期測驗，後者培訓課程自辦測驗。

(5)建置數位輔具：開發教材輔具，以提升學員數位運用能力。

(6)教材數位轉型：改編證照教材，以提升品管智能含量。

(7)測驗題庫轉型：改進測驗題庫之管理，有效提升證照測驗效能。

三、組織

(1)本委員會設置主任委員一人，常務副主任委員(兼執行秘書)一人，委員人數不固定，至多九人為原則。需要時，得聘請臨席委員出席，其聘期於任務終止時同時結束。

(2)主任委員由理事長提名經理事會通過後聘任，其任期與當屆理監事任期相同，連聘得連任。

(3)委員、執行秘書均由主任委員推薦經理事長同意後聘任，連聘得連任，一年內三次未請假而缺席者將予自動除名。

(4)執行秘書由主任委員就委員中遴選之。

(5)學會指派會務專員乙人，擔任本委員會之書記。

(6)本委員會主任委員經理事會通知應列席本學會理事會議，提出工作執行報告並列入會議記錄。

四、本委員會委員均為義務職，為學會內部組織遵守本學會章程所訂之任務，並執行理事會交辦事項，對外行文以本學會名義行之。

五、本委員會經費由本學會統籌編列，特別支出之費用必經呈送理監事會議通過才可動用。

六、本委員會每三個月舉行會議一次，由主任委員召集並擔任會議主席，必要時得召集臨時會議，主任委員或常務理事因故不能主持會議時，則由主任委員指定之委員擔任主席。

- 七、本委員會之決議應有委員過半數之出席，出席委員較多數之同意並經提報理事會通過後實施。
- 八、本委員會書記例行將本委員會會議記錄及活動記錄上傳 Github，收存於本委員會所設指定公開檔倉。
- 九、本簡則如有未盡事宜悉依本學會章程及有關法令規定辦理。
- 十、本簡則經本學會理監事會通過報請主管機關核准後實施，修正時亦同。