

## 选择题 10:

没说过的不选  
分析需求获取

需求设计

## 简单题两个 20

相关概念,然后再举 3-4 个相关概念理论和补充,记得标注 1234

## 什么是需求获取?

主要任务是: 确定和收集与软件系统相关的、来自不同来源和对象的用户需求信息,从用户所提供的大量信息中分析和理解用户真正的需求, 简而言之是获取用户的需求信息

过程: 确定需求开发计划——>建立项目的目标和范围——>确定调查对象——>实地收集需求信息——>确定非功能需求

需求获取是需求工程的早期活动, 也是非常重要的一步

需求获取过程最困难、最关键、最易出错、最需要交流.

## 需求分析:

需求分析的基本任务是分析和综合已收集到的需求信息.分析的工作在于透过现象看本质,找出这些需求信息间的内在联系和可能的矛盾.综合的工作就是去掉那些非本质的信息,找出解决矛盾的方法并建立系统的逻辑模型.

需求分析的具体工作包括:

1. 建立系统关联图
2. 分析需求的可行性
3. 构建用户的接口原型
4. 确定需求的优先级
5. 需求建模
6. 建立数据词典

## 需求规格说明书:

是整个需求工程活动的最终输出,并以文档的形式给出在需求获取和需求分析阶段获得的所有用户需求和需求模型.

作用:

需求规格说明是软件设计和实现的基础

需求规格说明是测试和用户验收软件系统的重要依据

需求规格说明能够未软件维护提供重要信息

特性:

1. 正确性
2. 无含糊性
3. 完整性
4. 一致性
5. 可验证性
6. 可行性
7. 必要性

需求规格说明书包含什么内容:

1. 引言
2. 综合描述
3. 外部接口需求
4. 系统特性
5. 其他非功能需求
6. 其他需求

编写要求注意事项:

1. 保持语句和段落的简单,尽量避免将多个需求集中于一个冗长的语句和段落中
2. 最好采用主谓宾的表达方式,并使用正确的语法和标点符号
3. 使用的术语应该和词汇表中定义的一致.

描述语言

1. 自然语言
2. 形式化需求描述语言

是需求工程最终产生的结果

定义: 软件所应满足的全部条件, 并可用文档的方式完整和精确地陈述这些需求, 是项目人员对将要开发的软件系统所达成的共识, 是进行系统设计、实现、测试、验收的基本依据, 也是整个软件开发过程中最重要的文档。

代表权限的移交点

## 问答题 20 分

### 需求评审环节

需求评审就是技术评审,是由非软件开发人员对软件系统进行检查,以发现该系统所存在的问题.对需求规格说明的评审就是把该需求规格说明文档等同于软件系统,通过对其评审来发现其中的不确定性和二义性.

参与审查的人员有:

1. 从事软件系统需求开发的相关人员
2. 具有编写需求规格说明经验和知识的人员
3. 客户或客户代表
4. 依据需求规格说明开展工作的软件开发人员, 如设计人员、测试人员、项目经理等

正式的审查过程:

1. 筹备
2. 总体会议
3. 准备
4. 审查会议
5. 修改
6. 重审

审查的内容:

1. 需求是否完整?
2. 需求是否一致?
3. 需求是否可理解?
4. 需求是否明确?
5. 需求是否可实现?
6. 需求是否可跟踪?
7. 需求是否易于修改
8. 需求规格说明文档是否完整?

需求审查的困难:

需求评审容易变成走过场

对于一个大型系统,需求规格说明往往有几百页,难以检查审查过程

过大的评审小组,涉及到许多人员,难以安排会议,意见难以统一.话费大量时间也无较好的结果.

- 1.什么是定义,概念
- 2.为什么要这么做
- 3.拓展, 什么活动的准备,经费  
人物时间地点  
至少六点!!!!

半页纸

## 需求建模 20

管理系统模块,需求建模

六个模块 每个模块三个功能

模块一 1.2.3

