



2025학년도 한양대학교
편입학 모집요강

HANYANG
UNIVERSITY

2025학년도 편입학 주요사항

• 인터넷 원서접수

- 1단계(공통): 2024. 12. 10.(화) 10:00 ~ 12.(목) 17:00
- 2단계(일반·학사·간호(야)): 2025. 1. 15.(수) ~ 17.(금) 17:00

• 서류제출 방법 · 기간

구 분		기간	방법
일반 학사	1단계 합격자	2025. 1. 15.(수) ~ 1. 17.(금) 17:00	한 개의 PDF파일로 온라인 업로드
간호(야)	최종등록자	2025. 2. 11.(화) ~ 2. 26.(수)	원본서류 우편제출
새터민 · 군위탁 지원자		2024. 12. 10.(화) ~ 12. 12.(목) ※ 2024. 12. 12.(목) 소인까지 유효	원본서류 우편제출

• 필기시험(일반·학사·간호(야))

- 2025. 1. 11.(토) 15:30

• 서울캠퍼스 편입학 전형 중 하나의 전형 및 모집단위에만 지원 가능합니다.

(모집전형 · 모집단위 간 중복지원 불가)

- 본 모집요강의 일부 내용이 수정될 수 있습니다. 변경사항 발생 시 본교 입학처 홈페이지에 공지하므로 수시로 확인하시기 바랍니다.

CONTENTS

1. 전형일정	1
2. 모집인원	2
3. 모집단위 관련 안내	3
4. 지원자격	4
5. 전형방법	6
6. 제출서류	8
7. 지원자 유의사항	10
8. 전형료	13
9. 최종등록자 유의사항	14
10. 서식	17
학업계획서	… 17
수료예정확인서	… 19
지원자격 확인서(해외대학 출신자)	… 20

/ 편입학 전형일정 /

※ 원서접수, 합격자 발표 등 모든 공지사항은 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr)를 통해 공지함

※ 일반·학사·간호(야) 편입학 전형은 1단계 합격자에 한하여 2단계 원서접수를 실시함(새터민·군위탁 전형은 2단계 접수 없음)

1. 일반·학사·간호(야) 편입학

	구 분	일 정	비 고
1 단 계	원서접수(온라인 접수)	2024. 12. 10.(화) 10:00 ~ 12.(목) 17:00	• 별도의 제출서류 없음
	필기시험장 발표	2025. 1. 8.(수) 14:00 이후	• 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr)
	필기시험	2025. 1. 11.(토) 15:30	• 한양대학교 내 지정 시험장 - 인문: 영어(60분) - 자연: 영어, 수학(130분) • 준비물: 수험표, 신분증, 필기구(컴퓨터용사인펜 등)
	1단계 합격자 발표	2025. 1. 15.(수) 14:00 이후	• 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr)
2 단 계	원서접수(온라인 접수) • 성적 입력 • 서류제출(온라인) • 학업계획서 입력	2025. 1. 15.(수) ~ 17.(금) 17:00	• 대상: 1단계 합격자(일반·학사·간호(야)) • 방법: 온라인 입력 및 온라인 제출 (p.8 참조) • 대상: 일반·학사 편입학 1단계 합격자
	최종 합격자 발표	2025. 2. 11.(화) 14:00 이후	• 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr) (별도의 개별통지는 하지 않음)
	합격자 등록	2025. 2. 11.(화) ~ 13.(목) 16:00	• 합격자별 가상계좌번호에 납부 • 지정한 일시까지 미등록 시 합격을 취소함
미 등 록 총 원	1차 추가합격자 발표	2025. 2. 14.(금)	• 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr) (별도의 개별통지는 하지 않음)
	2차 추가합격자 발표	2025. 2. 17.(월)	• 지정한 일시까지 미등록 시 합격을 취소함
	3차 이후 추가합격자 발표	~ 2025. 2. 20.(목) 18:00	• 개별전화통보
최종등록자 원본 서류제출(우편)		~ 2025. 2. 26.(수)	• p.14 '최종등록자 유의사항' 참조

2. 군위탁·새터민 편입학

	구 분	일 정	비 고
	원서접수(온라인 접수) • 성적입력 • 서류제출(우편) • 학업계획서 입력	2024. 12. 10.(화) 10:00 ~ 12.(목) 17:00	• 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr) • 서류제출: 우편제출(p.8 참조)
	최종 합격자 발표	2025. 2. 11.(화) 14:00 이후	• 입학처 홈페이지(go.hanyang.ac.kr) (별도의 개별통지는 하지 않음)
	합격자 등록	2025. 2. 11.(화) ~ 13.(목) 16:00	• 합격자별 가상계좌번호에 납부 • 지정한 일시까지 미등록 시 합격을 취소함

/ 2025학년도 편입학 모집인원 /

대 학	계 열	모집단위(학과)	일반편입학	학사편입학	간호학과(야)
공과대학	자연	건축학부	4	1	
		건축공학부	2	1	
		건설환경공학과	5	2	
		도시공학과	2	1	
		자원환경공학과	2	1	
		융합전자공학부	29	-	
		컴퓨터소프트웨어학부	22	-	
	인문	정보시스템학과	1	1	
		전기공학전공	8	2	
		바이오메디컬공학전공	5	1	
		신소재공학부	5	3	
		화학공학과	3	2	
		생명공학과	2	-	
		유기나노공학과	8	1	
		에너지공학과	8	-	
		기계공학부	8	5	
		원자력공학과	1	1	
		산업공학과	4	1	
	자연	미래자동차공학과	10	-	
		데이터사이언스전공	14	1	
		심리뇌과학전공	8	-	
간호대학	인문	간호학과	2	1	-
		간호학과(야)	-	-	50
인문과학대학	인문	국어국문학과	2	1	
		중어중문학과	3	1	
		영어영문학과	5	2	
		사학과	1	-	
사회과학대학	인문	정치외교학과	-	1	
		사회학과	2	1	
		미디어커뮤니케이션학과	3	1	
		관광학부	2	1	
자연과학대학	자연	수학과	5	1	
		물리학과	2	1	
		화학과	3	2	
		생명과학과	7	1	
정책과학대학	인문	정책학과	7	-	
		행정학과	1	-	
경제금융대학	인문	경제금융학부	6	4	-
경영대학	인문	경영학부	11	8	
		파이낸스경영학과	2	-	
생활과학대학	인문	의류학과	-	1	
	자연	식품영양학과	2	1	
	인문	실내건축디자인학과	2	1	
예술·체육대학	인문	스포츠매니지먼트전공	2	1	
		스포츠사이언스전공	1	1	
		연극영화학과	1	1	
국제대학	인문	국제학부	2	-	
합 계			225	56	50

/ 모집단위 관련 안내 /

1. 모집단위 특이사항

- 가. 새터민(북한이탈주민)·군위탁 편입학의 경우 의과대학, 간호대학, 융합전자공학부, 컴퓨터소프트웨어학부, 에너지공학과, 미래자동차공학과, 데이터사이언스전공, 심리뇌과학전공, 정책학과, 행정학과, 파이낸스경영학과, 사범대학, 음악대학, 예술·체육대학, 국제대학, 산업융합학부를 제외한 모집단위에서 약간 명 선발
- 나. 서울캠퍼스 편입학 전형 중 하나의 전형 및 모집단위에만 지원 가능(모집전형·모집단위 간 중복지원 불가)
- 다. 수학능력이 부족하다고 판단하는 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있음
- 라. 공과대학 건축학부의 경우 3학년 편입학 후 졸업까지의 기간이 3년 이상 소요될 수 있음
- 마. 정보시스템학과는 편제상 공과대학 소속이나 “인문계열”로 선발
- 바. 간호대학 간호학과의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 편입학 후 졸업까지의 기간이 2년 이상 소요될 수 있음
- 사. 국제대학 국제학부는 학과 특성상 모든 수업을 영어로 진행
- 아. 대학, 학부(과) 및 전공의 명칭은 학칙 개정에 따라 변경될 수 있음

2. 전공단위 모집

- 아래 학부는 세부전공별로 나누어 선발

대 학	학 부	전 공
공과대학	전기·생체공학부	전기공학전공 바이오메디컬공학전공
	데이터사이언스학부	데이터사이언스전공 심리뇌과학전공
예술·체육대학	스포츠산업과학부	스포츠매니지먼트전공 스포츠사이언스전공

/ 지원자격 /

1. 일반편입학

- 아래 사항 중 하나에 해당하는 경우 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능

※ 단, 간호대학 간호학과는 국내 4년제 대학 간호학과(전공)에 한함

구 분	자 격 요 건
국내 4년제 정규대학교 (방송통신대학교, 산업대학교 등 포함)	<ul style="list-style-type: none"> • 2학년(정규 4학기) 이상 수료(예정)*자로서 전문대학 졸업 자격에 준한 자격을 취득한 자 <ol style="list-style-type: none"> 1) 지원 시 전적 대학의 2학년(4학기) 이상 수료 여부를 반드시 전적대학에 확인 후 지원해야 함 2) 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 취득학점만 인정함 3) 수료예정인 경우 수료예정확인서를 제출하고, 최종합격 후 수료증명서를 제출해야함 <p>* 수료: 출신대학 학칙에서 규정하는 2학년(정규 4학기) 이상을 등록하고 해당 대학에서 정한 수료 기준에 해당하는 소정의 학점 및 성적 취득을 의미함.</p>
해외대학	<ul style="list-style-type: none"> • 국내 4년제 대학에 준하는 해외 소재 정규 대학교(사이버대학 제외)에서 2학년(1년 2학기제 기준 2년 정규 4학기, 계절학기 제외) 이상 재학하고 학위취득학점의 1/2 이상 취득자 <ol style="list-style-type: none"> 1) 전문대학의 경우 2년(4학기) 이상 재학한 전문학사학위 취득자 및 2025년 2월 취득예정자 2) 영국학제의 3년제 대학의 경우 2년(4학기) 이상 재학하고 학위취득학점의 2/3 이상 취득자, 6년제 대학의 경우 1/3 이상 취득자 3) 전적대학 이수학기, 성적산출기준, 졸업기준학점, 풀타임 여부, 대학인가(Accreditation) 등을 종합적으로 고려하여 판단(관련 증빙서류제출 필수) 4) 풀타임 학생으로 현지에서 체류하며 이수해야 함(국내 소재 외국대학의 경우 해당 없음) 5) 재학 학기의 과목 성적이 모두 F이거나 Withdraw일 경우 재학 학기로 인정하지 않음
전문대학	<ul style="list-style-type: none"> • 전문학사학위 취득자 및 2025년 2월 취득예정자
학점은행제	<ul style="list-style-type: none"> • 전문학사학위를 취득하였거나 2025년 2월 취득예정자 • 학사학위과정일 경우 70학점 이상 취득한 자
독학사	<ul style="list-style-type: none"> • 학사학위를 취득하였거나 2025년 2월 취득예정자
기타	<ul style="list-style-type: none"> • 「고등교육법」 제50조의3에 따라 교육부가 지정한 83개 전문대학 간호학과에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 소정의 학점을 이수(예정)한 자 • 법령에 의하여 전문대학 졸업자와 동등 이상의 자격이 있다고 인정된 자

2. 학사편입학

- 국내·외 정규대학, 학점은행제 및 독학학위제 등을 통한 학사학위 취득(2025년 2월 학사학위 취득 예정)자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자는 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능

※ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거하여 “학사학위를 취득”한 경우에 한하고, “학력인정(예정)증명서”를 제출하는 경우 2025년 2월까지 학사학위 취득증명서 제출 필수

3. 간호학과(야)

- 국내 간호전문대학(3년제) 졸업자 중 간호사면허증을 소지하고 2년(서류 업로드 마감일 2025. 1. 17.(금) 기준) 이상 경력이 있는 자
※ 4년제 간호대학 또는 4년제 간호전문대학 졸업(예정)자는 지원 불가

4. 새터민(북한이탈주민)-군위탁

구 분	자 격 요 건
새터민 (북한이탈주민)	'북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률'에 의한 보호대상자로서 국내대학의 전문대학 졸업이상에 준하는 학력인정을 받은 자는 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능
군위탁	본교 일반편입학 자격 요건에 해당하는 자로서 국방부 장관의 추천을 받은 자(주간전문학위 위탁교육에 한함)는 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능 ※ 국방부 장관의 추천을 받은 후 원서접수 기간 내에 접수를 마쳐야만 지원 가능 ※ 재학기간 동안 군위탁 자격을 유지해야 하며, 군위탁 해임 시 제적 처리함 ※ 자비위탁 추천자는 지원 불가함

/ 전형방법 /

1. 전형요소 및 반영비율

구 분		단 계	필 기		서 류 평 가	합 계
			영 어	수 학		
일반·학사	인문	1단계	100	-	-	100
		2단계	70	-	30	100
	자연	1단계	40	60	-	100
		2단계	20	50	30	100
간호학과(야)	1단계	100	-	-	-	100
	2단계	40	-	-	60	100
새터민·군위탁	일괄합산	-	-	-	100	100

가. 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발(지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음)

나. **[일반·학사·간호(야)편입학]** 1단계 전형 합격자에 한하여 2단계 온라인 접수 및 서류 업로드

다. **[일반·학사·간호(야)편입학]** 1단계 선발 인원: 최종선발인원의 3~5배수

※ 지원자의 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달하거나 해당 모집단위 지원자가 최종선발인원의 3~5배수 미만일 경우 1단계 합격자를 3~4배수 미만으로 선발할 수 있음

라. **[일반·학사·간호(야)편입학]** 2단계 전형의 필기시험 성적은 1단계 시험 점수를 변환하여 평가함(2단계 시험 없음)

2. 필기시험

가. 대상: 일반·학사·간호(야) 지원자 전원

나. 일시: 2025. 1. 11.(토) 인문: 15:30 ~ 16:30(60분)/ 자연: 15:30 ~ 17:40(130분)

다. 시험과목

구 分	과 목	시 간	문 제 유 형
인문 간호(야)	영어	15:30 ~ 16:30 (60분)	35문항 객관식
자연	영어 수학	15:30 ~ 17:40 (130분)	총 60문항 * 영어: 35문항 객관식 * 수학: 25문항 (20문항: 객관식/5문항: 단답형 주관식)

※ 신분확인을 위해 시험 시작 30분 전까지 고사장 입실 완료

※ 고사장은 2025. 1. 8.(수) 14:00 이후 본교 입학처 홈페이지에서 확인 가능

※ 자연계열의 경우 영어와 수학 시험 문제는 동시에 배부되고 쉬는 시간 없이 진행(과목별 시간 구분 없음)

3. 서류평가(2단계)

가. 내용:

구 분	서류평가 대상	내용
일반 학사	1단계 전형 합격자	학업계획서·전적대학 성적을 통해 전공적합성과 기초학업능력을 정성적으로 평가함
간호(야)	1단계 전형 합격자	전적대학 성적·경력을 통해 평가함
새터민 군위탁	지원자	학업계획서·전적대학 성적을 통해 전공적합성과 기초학업능력을 정성적으로 평가함(일괄합산)

나. 2개 이상의 대학에 재적하였을 경우 전적대학 성적은 2개 대학까지만 반영

(단, 전적대학 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)

다. 전적대학이 독학사, 학점은행제, 해외대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적 산출

라. [학사편입학] 전적대학에서 취득한 학점 중 80학점 이상은 수업에 의해 취득한 학점(자격증 및 기타 사유로 인정받은 학점은 제외)이어야 하며, 그렇지 않을 경우 전적대학 성적은 필기시험 성적에 의한 비교전적대학 성적을 산출하여 적용

예1) 전문대학을 졸업(80학점 취득)하고 4년제 대학에 편입하여 전적대학 60학점을 인정받고 3, 4학년에 수업에 의하여 80학점을 취득하였을 경우 140학점 취득으로 인정

예2) 4년제 대학에 입학하여 자격증 등으로 70학점 인정받고 수업에 의해 70학점을 취득하였을 경우 70학점 취득으로 인정하여 비교전적대학 성적 적용

4. 동점자 처리 규정

가. 1단계 합격자는 동점자 모두 선발

나. 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

순위	일반·학사		간호(야)
	인 문	자 연	
1	영어 필기시험 성적 우위자	수학 필기시험 성적 우위자	영어 필기시험 성적 우위자
2	전공적합성·학업계획서 평가 우위자	영어 필기시험 성적 우위자	전적대학 성적 우위자
3	전적대학 성적 우위자	전공적합성·학업계획서 평가 우위자	근무 경력 우위자
4	최종 출신대학 성적 우위자	전적대학 성적 우위자	필기시험 고배점 문항 다 득점자
5	필기시험 고배점 문항 다 득점자	최종 출신대학 성적 우위자	-
6	-	필기시험 고배점 문항 다 득점자	-

※ 새터민·군위탁 편입학은 동점자 모두 선발

※ 동점자처리기준으로도 판정하지 못할 경우 우리 대학 편입학 사정원칙 및 입학전형관리위원회의 결정에 따름

/ 제출서류 /

1. 제출방법

가. 제출기간 및 방법:

구 분		기간	방법
일반 학사 간호(야)	1단계 합격자	2025. 1. 15.(수) ~ 1. 17.(금) 17:00	온라인 업로드
	최종등록자	2025. 2. 11.(화) ~ 2. 26.(수)	원본서류 우편제출
새터민·군위탁 지원자		2024. 12. 10.(화) 10:00 ~ 12.(목) 17:00 ※ 2024. 12. 12.(목) 소인까지 유효	원본서류 우편제출

나. 제출서류(전형유형별 제출서류 목록 요약):

구분	순서	제출서류	일반·학사		간호(야)	새터민	군위탁
			국내대학	해외대학			
공통	1	학업계획서	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	-	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
		학력증명서	<input type="radio"/>				
		성적증명서	<input type="radio"/>				
해당자	3	출입국사실증명서	-	<input type="radio"/>	-	-	-
		지원자격 증빙서류	-	<input type="radio"/>	-	-	-
		간호사면허증명서	-	-	<input type="radio"/>	-	-
		경력(재직)증명서	-	-	<input type="radio"/>	-	-
		북한이탈주민등록 확인서	-	-	-	<input type="radio"/>	-
		교육지원대상자 확인서	-	-	-	<input type="radio"/>	-
		국방부 추천서(공문)	-	-	-	-	<input type="radio"/>

다. 유의사항:

- 1) [일반·학사·간호(야)] 원본서류를 위 순서대로 스캔하여 하나의 PDF 파일(10MB 이내)로 업로드
 ※ A4용지 규격에 맞게 작성된 PDF 파일만 제출 가능(PDF 이외 파일 형식 제출불가)
 ※ PDF 파일명: 자유롭게 설정(업로드 파일 다운로드 시 최초 설정한 파일명이 아닌 임의의 파일명으로 재생성 됨)
- 2) 기간 내에 서류를 제출(업로드)하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함
- 3) 제출 서류는 2024년 12월 발급분부터 인정(단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)
- 4) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역 공증 후 원본과 함께 제출
- 5) 국외소재 대학에서 발급한 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서 등), 성적증명서는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인 혹은 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출
- 6) 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 허위 기재/위변조된 서류 제출 사실이 발견될 경우 합격 및 편입학 취소
- 7) 등기우편 제출 주소: (04763) 서울특별시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 편입학 전형 담당자 앞

2. 제출내용

순서	제출서류	일반·학사		간호 (야)	새터민	군위탁	비고
		국내	해외				
온라인 업로드 서류 (※새터민·군위탁 지원자는 우편제출)							
1	입학원서	-	-	-	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> [새터민, 군위탁] 원서접수 사이트에서 출력하여 제출 졸업(예정)증명서/학위수여(예정)증명서/수료(예정)증명서 <ol style="list-style-type: none"> 예정증명서를 제출한 자는 최종합격 후 2025. 2. 26.(수)까지 원본 최종 증명서 제출 [일반] 전적대학 사정으로 수료(예정)증명서 제출 불가하거나 수료(예정)학점을 제출서류 내에서 확인할 수 없는 경우 수료예정확인서(p.19 서식)를 제출 [일반] 학점은행제 학사학위과정으로 70학점 이상 취득하여 지원하는 경우 학점인정증명서로 대체 가능 [학사] 수료(예정)증명서 제출 불가(일반편입학은 제출 가능) [새터민] 북한대학 출신자는 학력인정통보공문(교육부 장관 발급) 제출
2	학력증명서	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 전 학년 성적증명서 <ol style="list-style-type: none"> 전체 학년 취득학점, 평점평균, 기준평점(4.3/4.5 등)이 기재된 증명서 제출 편입학하여 전적대학이 2개 이상인 경우 재학한 모든 대학 성적증명서를 제출해야함 <ul style="list-style-type: none"> 단, 편입 전 대학만으로 지원자격을 충족할 경우에는 예외로 편입 전 대학의 성적증명서만 제출 가능 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음 학점은행제/독학자 이수자가 전적대학 취득학점을 인정받은 경우 해당 전적대학 성적증명서를 제출해야 함 				
3	성적증명서	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 재학 기간 동안 해외체류 증빙 <ol style="list-style-type: none"> 조회기간: 해외대학(교) 재학 기간 국내소재 외국대학의 경우 해당 없음 전적대학 이수학기, 성적산출기준, 졸업기준학점, 풀타임 여부, 대학인가(Accreditation) 등 지원자격 관련 증빙서류 제출 필수 <ol style="list-style-type: none"> 졸업기준학점이 명시된 규정은 인터넷 출력물로 제출 가능, 홈페이지 주소 작성 및 별도 표시(하이라이트) 필수 대학인가 관련 서류는 소속 대학 홈페이지 출력물로 제출 가능 				
해당자	출입국사실증명서	-	<input type="radio"/>	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> 간호사면허증서류
	지원자격 증빙서류	-	<input type="radio"/>	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> 간호사면허증서류 직무, 근무연수 및 발급기관 연락처가 기재된 증명서 <ul style="list-style-type: none"> 상급종합병원의 경력은 반드시 제출하여야 하며, 간호직공무원인 경우 반드시 경력증명서를 제출해야 함
	경력(재직)증명서	-	-	<input type="radio"/>	-	-	<ul style="list-style-type: none"> 해당 시·군·구청에서 발급 <ul style="list-style-type: none"> 교육지원대상자확인서는 장학지급 관련임
	북한이탈주민등록 확인서	-	-	-	<input type="radio"/>	-	<ul style="list-style-type: none"> 국방부 발송 추천 전자 공문(우편 제출은 하지 않아도 됨)
	교육지원대상자 확인서	-	-	-	<input type="radio"/>	-	<ul style="list-style-type: none"> 국방부 발송 추천 전자 공문(우편 제출은 하지 않아도 됨)
	국방부 추천서(공문)	-	-	-	-	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 국방부 발송 추천 전자 공문(우편 제출은 하지 않아도 됨)
온라인 작성 서류 (별도 제출 없음)							
5	학업계획서	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	-	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	별도의 서류제출 없이 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력함
6	지원자격 확인서	-	<input type="radio"/>	-	-	-	별도의 서류제출 없이 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력함(p.20 서식 참고)

/ 지원자 유의사항 /

본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 편입생 선발 사정원칙 및 대학입학전형관리위원회의 결정에 따르며 지원자는 항상 입학처 홈페이지 공지사항의 안내에 따라야 합니다. 이에 대한 미확인 및 불이행으로 인해 생기는 불이익은 본 대학교에서 책임지지 않습니다.

1. 원서접수

가. 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 완료된 것임(수정, 취소 일절 불가)

* 단, 학업계획서 및 학력정보 입력, 온라인 업로드 서류는 접수 및 결제 완료 후에도 해당 단계 접수 종료일시까지 수정 가능함

- 나. 인터넷 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결제를 완료해야만 유효한 원서접수로 인정함
- 다. 서울캠퍼스 편입학 전형 중 하나의 전형 및 모집단위에만 지원 가능함(모집전형·모집단위 간 중복지원 불가함)
- 라. 전적 대학(교)의 학칙에 의거하여 징계로 인해 제적된 자나 부정행위로 입학 취소된 자는 지원할 수 없음
- 마. 본교 서울캠퍼스의 재적생(재학생, 휴학생) 및 제적생, 졸업생은 지원할 수 없음
- 바. 원서접수는 반드시 본인이 하여야 하며, 대리인의 접수로 인해 전형 중 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 사. 지원자격이 없는 자가 원서를 접수하면 불합격 처리하며, 전형료는 반환하지 않음(추후 지원자격 미달로 판명되는 경우 모든 합격을 취소함)
- 아. 입학원서 기재(입력)사항 누락, 입력오류 등에 따른 불이익과 연락처 오기 또는 변경으로 연락이 두절되어 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 자. 연락처가 변경된 경우 즉시 입학처로 변경 사실을 통지해야 함

[입학처 홈페이지 > 서류 양식함 > “편입학 지원자 정보변경 신청서” 양식 작성 후 admission@hanyang.ac.kr 제출]

- 차. 사진은 인터넷 접수 시 안내하는 정해진 규격의 사진을 업로드 하여야 하며, 본인이 아닌 경우나 상반신이 보이는 증명사진이 아닌 경우 부정행위자 또는 부적격자로 처리할 수 있음
- 카. 1, 2단계 온라인 접수는 별도로 진행되며, 일반·학사·간호(야) 전형은 1단계 합격자에 한하여 2단계 접수를 실시함
- 타. 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처: 진학어플라이(☎1544-7715)
- 파. 본교는 원서접수 대행기관을 통해 원서접수를 위탁 처리하고 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일주소, 계좌번호 등)를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않음. 단, 최종 합격자의 개인정보는 본교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의가 필요함

2. 선발

- 가. 입학전형 관련 평가내용, 성적은 일절 공개하지 않음
- 나. 모집인원에 관계없이 지원자가 본교가 정한 기준에 미달할 경우 선발하지 않을 수 있음
- 다. 필기시험 미응시자, 서류미제출자(미업로드), 1단계 불합격자는 최종 합격자 사정대상에서 제외함
- 라. 입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위변조된 서류를 제출한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학을 취소할 수 있음

마. 필기시험

- 1) 필기시험 응시자는 반드시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증, 주민등록증 발급신청확인서, 운전면허증)을
필히 지참해야 함 (**※여권 불가**)
- 2) 수험표 분실 시 입학처 홈페이지 내 지원자통합서비스에 접속하여 수험표 재출력 가능함
- 3) 고사시작 이후에는 고사실에 입실할 수 없으므로 시간을 엄수하여 고사실에 입실하여야 함
- 4) 소음을 유발하거나 부정행위의 소지가 있는 휴대폰, 전자시계, 태블릿 PC 등의 전자기기는 전원을 끈 후
시험 감독의 지시에 따라 보관하여야 하며 만일 고사시간 중 휴대폰 및 기타 전자기기의 사용 또는 발견
시에는 부정행위자로 간주하여 불이익을 받을 수 있음
- 5) 시험 당일 부정행위를 방지하기 위해 금속탐지기로 휴대전화 등 전자기기 소지 유무를 검사할 수 있으며,
모든 지원자는 온라인 원서접수와 동시에 이에 동의한 것으로 간주함
- 6) 고사실 배정 결과 및 기타 자세한 사항은 **2025. 1. 8.(수) 14:00 이후** 본교 입학처 홈페이지에 공지 예정
- 7) 결시자, 1단계 불합격자는 최종 합격 사정대상에서 제외함

바. 서류제출

- 1) **[일반·학사·간호(야)]** 1단계 접수시 온라인 서류제출은 원서접수 사이트를 통해서만 가능함
- 2) **[일반·학사·간호(야)]** 최종등록 후 온라인으로 제출한 모든 서류의 원본이나 원본대조를 받은 사본을 제출하지
않거나 허위 기재/위변조된 서류 제출 사실이 발견될 경우 합격 및 편입학 취소
- 3) 서류제출 시 수료예정 또는 졸업(학위수여)예정 증명서를 제출한 자가 최종 합격하여 등록할 경우 **2025.
2. 26.(수)까지** 수료증명서 또는 졸업(학위수여)증명서를 반드시 제출하여야 함 (**※ 미제출 시 합격 취소**)
- 4) **학업계획서**에는 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적 경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를
암시하는 내용을 기재할 경우, 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지함
※ 학업계획서 제출 대상: 일반·학사편입학 1단계 합격자 및 새터민·군위탁 편입학 지원자 전원
- 5) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역 공증 후 원본과 함께 제출
- 6) 해외대학 출신자 유의사항
 - 가) 국외소재 대학에서 학력증명서(재학을 증빙하는 서류, 졸업증명서), 성적증명서 등 해외발급서류는 반드시
해당 국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재
한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
 - 나) 졸업(예정)증명서나 학위수여(예정)증명서, 수료(예정)증명서 발급이 어려운 경우 이수학기, 취득학점,
평점평균, 기준평점, 성적산출기준, 졸업기준학점, 풀타임 여부, 대학인가(Accreditation)가 기재된
출신대학의 증명서류제출
- 7) 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
- 8) 모든 제출 서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조회·확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로
본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
- 9) 제출된 서류는 반환하지 않음

3. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표(1단계, 최종 ~ 2차 추가합격)

- 1) 개별 합격통지를 하지 않으므로 반드시 본인이 지정된 합격자 발표일에 본교 입학처 홈페이지에서 확인해야 함
- 2) 미확인으로 인해 발생한 불이익은 본교에서 책임지지 않음

나. 3차 이후 추가합격자 발표

- 1) 3차 이후 추가합격자 발표 시 3회 통화 시까지 연락이 되지 않은 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 차순위자에게 연락할 수 있음

- 2) 연락이 닿지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

다. 등록: 본교에 합격 또는 추가 합격되었을 때는 지정 등록 기간 내에 등록을 필해야 함

- 1) 합격확인, 합격통지서 및 등록금 고지서 출력은 입학처 홈페이지를 통해서만 가능하며 별도 교부는 없음
- 2) 지정기간 내에 등록을 하지 않거나 등록 포기 의사(환불 신청 포함)를 밝힌 경우 별도의 통보 없이 합격을 취소함

라. 등록포기/환불

- 1) 신청방법: 인터넷 신청 [입학처 홈페이지 내 지원자통합서비스 > 등록포기/등록금환불신청]

※ 환불완료 확인: 동일 메뉴에 접속하여 '환불처리상태'란 확인

- 2) 추가합격자 발표기간 중 다른 대학의 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 등록 포기의사를 즉시 전달하여야 함

마. 최종등록한 학생은 합격통지서에 제시된 일정에 따라 등록 및 수강신청을 해야 함

/ 전형료 /

1. 전형료 결제

전형구분	계열	1단계	2단계	비고
일반·학사	인문	55,000원	30,000원	단계별로 전형료 결제 진행 (1단계 합격자는 2단계 전형료를 결제해야 함)
	자연	75,000원	30,000원	
간호학과(야)		55,000원	20,000원	
새터민 · 군위탁		30,000원	-	2단계 접수 없음

- 가. 인터넷 원서접수 시 결제
 나. 일반·학사·간호(야)편입학은 1단계, 2단계 나누어 결제(1단계 합격자에 한하여 2단계 접수 및 전형료 결제)

2. 전형료 환불

- 가. 대학입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서접수가 완료된 이후에는 지원 사항을 취소할 수 없음
 나. 아래의 전형료 전액 반환 사유가 발생하여 최종 합격자 발표일까지 환불의사를 밝히고 관련 증빙서류를 제출할 경우 인터넷 원서접수 수수료를 제외한 전형료 전액을 환불함

[전형료 전액 반환 사유]

- 본교의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 질병 또는 사고 등으로 병원에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우

- 다. 위의 전형료 전액 반환 사유를 제외한 기타 부득이한 사유로 입학전형에 응시할 수 없는 경우에는 관련 서류를 통해 사실을 입증해야 하며, 입학전형의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 신청 시기에 따라 인터넷 원서접수 수수료를 제외한 전형료의 전액 또는 일부를 환불함

구분	환불금액
원서접수 마감 전	전형료 전액
원서접수 마감 후 3일 이내	전형료의 70% 환불
원서접수 마감 후 4일 이후부터 전형별 고사 후 3일 이내	전형료의 50% 환불
전형별 고사 후 4일 이후	반환하지 않음

※ 타 대학교 전형과 고사시간이 중복될 경우 환불사유에 해당되지 않음

/ 최종등록자 유의사항 /

1. 최종등록자 서류제출

- 가. 제출대상: 일반·학사·간호(야) 최종등록자
 나. 제출기한: **2025. 2. 26.(수)까지**
 다. 제출방법: 등기우편
 라. 제출처: (04763) 서울특별시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처 편입학전형 담당자 앞
 마. 유의사항 1단계 접수시 온라인 서류제출은 원서접수시스템을 통해서만 가능함

1) 최종등록자는 반드시 온라인 서류제출한 모든 서류의 원본을 제출해야 함

- ※ 최종등록 후 원본 서류를 제출하지 않거나 허위 기재/위변조된 서류 제출 사실이 발견될 경우 합격 및 편입학을 취소함
- 2) 온라인 서류제출 시 졸업예정증명서 / 학위수여예정증명서 / 수료예정증명서를 제출한 자는 반드시 졸업증명서 / 학위수여증명서 / 수료증명서와 최종 성적증명서를 제출해야 함
 - 3) 국문 혹은 영문 이외 다른 언어로 된 서류는 국문으로 번역 공증 후 원본과 함께 제출함
 - 4) 국외소재 대학에서 발급한 학력증명서, 성적증명서는 아포스티유 확인 혹은 영사확인을 받아서 제출함

순서	제출서류	일반·학사		간호 (야)	비고
		국내	해외		
1	입학원서	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 출력하여 제출
2	학력증명서	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 졸업증명서/학위수여증명서/수료증명서 <p>※ [일반] 학점은행제 학사학위과정으로 70학점 이상 이수하여 지원하는 경우 학점인정증명서로 대체 가능</p> <p>※ [학사] 수료증명서는 제출 불가(일반편입학은 제출 가능)</p>
3	성적증명서	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 전 학년 성적증명서 <p>※ 전체 학년 취득학점, 평점평균, 기준평점이 기재된 증명서 제출</p>
4 해 당 자	출입국사실증명서	-	<input type="radio"/>	-	<ul style="list-style-type: none"> 해외대학 재학 기간 동안 해외에 체류했음을 증명해야 함 <p>1) 조회기간: 해외대학(교) 재학 기간 2) 국내소재 외국대학의 경우 해당 없음</p>
	지원자격 증빙서류	-	<input type="radio"/>	-	<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 이수학기, 성적산출기준, 졸업기준학점, 풀타임 여부, 대학인가 (Accreditation) 등 지원자격 관련 증빙서류 제출 필수
	지원자격 확인서	-	<input type="radio"/>	-	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 출력하여 제출
	간호사면허증명서	-	-	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 간호사 면허증 사본으로 대체 가능
	경력(재직)증명서	-	-	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> 직무, 근무연수 및 발급기관 연락처가 기재된 증명서

2. 전적대학 학점인정

- 가. 3학년 편입생(일반·학사편입 등)의 전적대학의 학점은 일반선택으로 졸업 학점의 2분의 1 범위 이내로 인정함.
단 공과대학 건축학부는 졸업학점의 5분의 2 범위 이내로 인정함
- 나. 편입학 후 전적대학 본교 내규에 의거하여 전적대학에서 취득한 학점 및 이수과목을 재사정하여 선수과목이 결정되며, 각 단과대학별 편입생의 졸업이수 기준에 따른 필요한 학점을 이수하여야 함
- 다. 전적대학의 이수학기에 관계없이 4학기 이상 수학하고 지정된 선수강 과목(해당자에 한함) 이수 및 학부(과)별 졸업학점 취득을 완료하여야 졸업이 가능함. 단, 공과대학 건축학부(5년제)는 3학년 일반·학사편입 후 졸업까지의 기간이 3년(6학기) 이상 소요될 수 있음

3. 교직과정

- 가. 아래와 같이 지정하는 과목을 이수하여야만 중등학교 정교사(2급) 자격증을 취득할 수 있음
- 나. 학사편입학

구 분	내 용
편입한 학과	비사범대학의 중등학교 정교사(2급) 표시과목을 부여하는 교직과정이 설치된 학과
교직과정 이수예정자 자격조건	중등학교 정교사(2급) 이상 자격증을 가지고 교직과정이 설치된 학과에 편입학 하고자 하는 자
취득가능 자격종별	중등학교 정교사(2급)
무시험검정 합격기준	<p>※ 한양대학교에서 모두 취득해야 함</p> <p>① 전공과목</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전공과목: 50학점 이상 - 기본이수과목: 7과목 21학점(영역별 1과목씩 7과목) - 교과교육영역(표시과목별): 3과목 8학점 <p>② 교직과목: 면제</p> <p>③ 성적기준: 전공과목 평균성적 75/100점 이상</p> <p>④ 기타</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교직 적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상 - 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 이수 - 성인지교육 2회 이상 이수
비고	<p>※ 교직과정 승인인원의 범위 내에서 결원이 있을 경우에 한하여 교직과정 이수예정자로 선발할 수 있다.(교양 81830-503, 1995.10.24.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 교직과정 이수예정자 신청 <ul style="list-style-type: none"> - 편입학 후 3월 초에 사범대학 교원양성지원센터로 신청 - 교원자격증 사본 제출(원본 지참) • 주전공 외에 복수, 다중, 부전공에 의한 교원자격증 복수 취득은 불가

다. 간호학과(야)편입학

구 분	내 용
학과(전공)	간호학과(야간)
취득가능 자격증별	보건교사(2급)
지정과목	전공 50학점 이상, 기본이수분야 (영역별 1과목씩) 7과목 21학점, 교직과목 10과목 22학점, 전공과목 평균성적 75점 이상, 교직과목 평균 성적 80점 이상 기타 - 교직 적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상 - 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 이수 - 성인지교육 2회 이상 이수
비고	3학년 초에 편입생을 대상으로 교직과정 이수신청을 받고 성적순으로 교직과정 이수예정자를 선발함

라. 다음의 경우에는 교원자격증 취득이 불가함

- 1) 특수학교 유치원 준교사 이상, 사서·보건·전문상담·영양·실기교사 자격증 소지자가 중등학교 정교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우
- 2) 중등학교 정교사 자격증 소지자가 특수학교·유치원 정교사 자격증을 부여하거나 사서 · 보건 · 전문상담·영양교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우

마. 위의 안내사항에 없는 내용은 교원자격검정업무(교육부) 관련 규정에 따르며, 기타 문의사항은 사범대학 **교원양성지원센터**로 문의 <문의: 사범대학 교원양성지원센터 ☎ 02-2220-1092>

4. 공학교육인증(ABEEK)

공과대학 건축공학부, 건설환경공학과, 기계공학부로 편입 시 공학교육인증심화 프로그램(ABEEK) 이수 대상자임. 공학교육인증심화 프로그램은 별도의 절차를 통하여 포기할 수 있으나 포기 후에 재진입 기회는 주어지지 않음. 심화프로그램의 이수 및 변경에 관한 상세한 사항은 각 프로그램 내규에 따름 <문의: 공과대학 공학교육혁신센터 ☎ 02-2220-2811~3>

5. 수강신청

일 시	2025. 2. 28.(금) 11:00 ~ 24:00, 2025. 3. 4.(화) 11:00 ~ 24:00 (예정)
방 법	한양대학교 수강신청 페이지(https://portal.hanyang.ac.kr/sugang/sulg.do) 접속 또는 홈페이지 상단 HY-in 시스템 → 수강신청 바로가기 클릭(우측 중간), 로그인 후 본인이 희망하는 수강과목 신청 (필수과목을 우선적으로 신청할 것, 강좌별 인원제한으로 인기강좌는 조기 마감될 수 있음)

본 서식은 참고용이며, 대상자는 온라인에 직접 입력합니다.(별도 제출 없음)

/ 학업계획서 /

1. 지원자 기재사항

성명		수험번호	
모집단위			

2. 지원자 확인서약

- 본인은 본 학업계획서를 사실에 입각하여 직접 작성하였음
- 본인은 귀교가 본 학업계획서와 관련하여 내용확인을 요청할 경우 적극 협조할 것임
- 본인은 본 학업계획서에 대하여 허위사실의 고의적 기재나 본 지원양식의 대리 작성이 적발되는 경우 불합격, 합격취소 또는 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것임

본인은 위 사항에 대해 확인서약 합니다.

3. 학업계획서 작성 유의사항

- 학업계획서는 입력마감 시간까지 원서접수 사이트에서 온라인으로 작성합니다.
- 학업계획서는 서류제출 기간에 작성 및 수정 가능(결제 후 해당 단계 접수 종료시까지 수정 가능)합니다.
 - 새터민·군위탁 지원자: 2024. 12. 10.(화) 10:00 ~ 12. 12.(목) 17:00
 - 일반/학사 1단계 합격자: 2025. 1. 15.(수) ~ 1. 17.(금) 17:00
- 학업계획서에 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성은 금지합니다.
- 학업계획서는 한글로 작성해야 하며, 지정한 분량을 초과할 수 없습니다. ([국제대학 국제학부는 영어로 작성](#))
- 학업계획서는 입학전형 및 편입 후 학생 지도 자료로만 활용되며, 비공개 문서로 관리됩니다.

본 서식은 참고용이며, 대상자는 온라인에 직접 입력합니다.(별도 제출 없음)

4. 학업계획서 양식

1. 본교 편입학 해당 학과(학부)에 지원한 동기를 기술하시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내
(국제대학 국제학부: 영어로 작성, 띄어쓰기 포함 3,000자 이내)

2. 전적대학 전공과 지원 전공과의 유사성 혹은 지원 전공을 위해 노력한 경험을 기술하시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내
(국제대학 국제학부: 영어로 작성, 띄어쓰기 포함 3,000자 이내)

3. 본교 편입학 후 학업 및 졸업 후 진로계획을 구체적으로 작성하시오.

띄어쓰기 포함 1,000자 이내
(국제대학 국제학부: 영어로 작성, 띄어쓰기 포함 3,000자 이내)

/ 수료예정확인서 /

※ 전적대학에 수료예정증명서가 없는 경우(혹은 이수예정 학점 확인이 불가한 경우) 담당부서에서 본 서식에 작성

성명		생년월일	
전적대학 학부(과)		총 이수학기	
총 취득예정학점		2학년 수료기준학점	해당 대학 학칙 상 소속 대학, 학과의 2학년 수료 기준학점 기재
수료(예정)일		졸업기준학점	해당 대학 학칙 상 소속 대학, 학과의 졸업학점 기재

위의 사실을 확인합니다.

년 월 일

대학교 [직인/담당자 확인 필]

담당부서:
담당자명:
연락처:

한양대학교 총장 귀하

본 서식은 참고용이며, 대상자는 최종등록시 원서접수 사이트에서 출력 후 우편제출합니다.

/ 지원자격 확인서(해외대학 출신자) /

- ※ 해외대학 출신자만 원서접수 페이지에 직접 작성함(국내 소재 해외대학 포함)
- ※ 대학명은 반드시 해당 학교의 공식 명칭을 기입해야 함(국문/영문으로 작성 가능)
- ※ 이수학기, 성적산출기준, 졸업기준학점, 풀타임 여부, 대학인가(Accreditation) 등 관련 증빙서류제출 필수

수험번호		모집단위	
성명		생년월일	
대학명	(소재국:)	주소	
학교구분	<input type="checkbox"/> 전문대학 <input type="checkbox"/> 4년제 <input type="checkbox"/> 기타(년제)	홈페이지 URL	
해외대학 학과(전공)		입학일	
수료구분	<input type="checkbox"/> 수료(예정)(학년) <input type="checkbox"/> 졸업(예정)	수료(예정)/ 졸업(예정)일	
총 이수학기		총 취득학점	
졸업기준학점	소속 대학, 학과의 졸업학점 기재	전체학년 평점평균	3.85/4.5(4.3)

위 본인은 해외대학 출신자로 상기 기재된 지원자격이 사실임을 확인합니다.

위 기재된 내용에 대하여 허위사실의 고의적 기재가 확인되는 경우 불합격, 합격취소 또는 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한받는 등의 불이익을 감수할 것임

동의