

No. Seri Buku Induk :

NIS : s.d.



BUKU INDUK

PESERTA DIDIK SEKOLAH DASAR

KURIKULUM MERDEKA

NAMA SEKOLAH : SD Muhammadiyah 2 Pontianak

NPSN : 30105255

STATUS SEKOLAH : Negeri

ALAMAT SEKOLAH : Jalan Jendral Ahmad Yani

DESA/KELURAHAN : Akcaya

KECAMATAN : Pontianak Selatan

KABUPATEN/KOTA : Pontianak

PROVINSI : Kalimantan Barat

KEMENDIKBUD RISTEK
REPUBLIK INDONESIA

PETUNJUK PENGISIAN BUKU INDUK PESERTA DIDIK SEKOLAH DASAR

UMUM

- 1. Buku Induk peserta didik ini adalah buku yang berisi data tentang diri peserta didik selama mengikuti pendidikan di suatu sekolah dan berlaku sejak yang bersangkutan diterima di kelas I (satu) atau sejak dia diterima di sekolah yang bersangkutan.
- 2. Buku Induk peserta didik ini diisi pada saat diterima dan selanjutnya diikuti pendataan perkembangan peserta didik sesuai dengan butir-butir dalam lembaran buku ini.
- 3. Pengisian dilakukan dengan menggunakan huruf balok dan tinta hitam.
- 4. Data yang diisikan adalah data atau informasi yang benar yang dapat dijamin kebenarannya.
- 5. Pengelolaan buku Induk ini tanggung jawab Kepala Sekolah.

KHUSUS LEMBAR BUKU INDUK PESERTA DIDIK

A. KETERANGAN TENTANG DIRI PESERTA DIDIK

- 1. Nama lengkap Peserta didik
Nama lengkap peserta didik diisi sesuai dengan Akta Kelahiran peserta didik. Contoh : I PUTU PARYA SANJAYA
- 2. Coret yang tidak perlu
- 3. Diisi lengkap : Kabupaten / Kota / Kotif dan Tanggal, bulan, tahun lahir sesuai dengan STTB / Ijazah di bawahnya atau sesuai dengan Akta Kelahiran peserta didik
- 4. Diisi dengan Agama yang diikuti
- 5. Disi dengan kewarganegaraan, misal. Indonesia, India dan lain-lain
- 6. Diisi dengan pertama, kedua dan seterusnya.
- 7. Diisi dengan angka sesuai dengan jumlah saudara kandung (saudara seayah dan seibu) di luar yang bersangkutan
- 8. Saudara seayah atau seibu
- 9. Cukup jelas
- 10. Cukup jelas

B. KETERANGAN TEMPAT TINGGAL

- 11. Diisi lengkap : Jalan, Gang, Nomor rumah, RT, RW. Desa / Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten / Kota / Kotif dan Kode Pos
- 12. Cukup jelas
- 13. Diisi dengan Orang tua / saudara / kost dsb.
- 14. Cukup jelas

C. KETERANGAN TENTANG KESEHATAN

- 15. Cukup jelas
- 16. Tulis sesuai penyakit yang pernah diderita
- 17. Cukup jelas
- 18. Cukup jelas
- 19. Cukup jelas

D. KETERANGAN TENTANG PENDIDIKAN

- 20. Cukup jelas
- 21. Hanya diisi peserta didik pindahan
- 22. Cukup jelas

E. KETERANGAN TENTANG AYAH KANDUNG

- 23. Diisi dengan menggunakan huruf balok
- 24. Cukup jelas
- 25. Cukup jelas
- 25. Cukup jelas
- 27. Disi dengan pendidikan terakhir
- 28. Cukup jelas
- 29. Cukup jelas
- 30. Diisi lengkap : Jalan, Gang, Nomor rumah, RT, RW. Desa / Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten / Kota / Kotif dan Kode Pos
- 31. Tulis sesuai dengan jawaban yang dipilih

F. KETERANGAN TENTANG IBU KANDUNG

- 32. Diisi dengan menggunakan huruf balok
- 33. Cukup jelas
- 34. Cukup jelas
- 35. Cukup jelas
- 36. Disi dengan pendidikan terakhir
- 37. Cukup jelas
- 38. Cukup jelas
- 39. Diisi lengkap : Jalan, Gang, Nomor rumah, RT, RW.
- 40. Tulis sesuai dengan jawaban yang dipilih

G. KETERANGAN TENTANG WALI

- 41. Cukup jelas
- 42. Cukup jelas
- 43. Cukup jelas
- 44. Cukup jelas
- 45. Diisi dengan pendidikan terakhir

- 46. Cukup jelas
- 47. Cukup jelas
- 48. Diisi lengkap : Jalan, Gang, Nomor rumah, RT, RW. Desa / Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten / Kota / Kotif dan Kode Pos
- 49. Diisi hubungan keluarga dengan peserta didik

H. KETERANGAN PERKEMBANGAN PESERTA DIDIK

- 50. Diisi dengan tahun, tingkat / kelas dan Lembaga / Yayasan pemberi Bea Peserta didik
- 51. Diisi untuk peserta didik yang pindah atau keluar sebelum tamat.
- 52. Cukup jelas

Penempatan Pas Foto diusahakan agar tidak menumpuk pada suatu tempat.

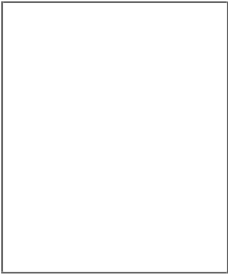
Pas foto ditempatkan pada tempat yang disesuaikan sesuai dengan angka satuan nomor induk.

IDENTITAS PESERTA DIDIK

NIS : 7418
NISN : 0135452195

A. KETERANGAN TENTANG DIRI PESERTA DIDIK

- 1 Nama lengkap peserta didik : ACHMAD GARDAN ALARIC PRIAWAN
- Nama Panggilan : Achmad Gardan Alaric Priawan
- 2 Jenis kelamin : Laki-Laki
- 3 Tempat dan tanggal lahir : Pontianak ,11/10/2013
- 4 Agama : Islam
- 5 Kewarganegaraan :
- 6 Anak keberapa :
- 7 Jumlah Saudara kandung :
- 8 Jumlah Saudara tiri :
- 9 Jumlah Saudara angkat :
- 10 Bahasa sehari-hari di keluarga :



B. KETERANGAN TEMPAT TINGGAL

- 11 Alamat : Jl. Danau Sentarum Gg. Persatuan No. 14
- 12 Nomor telepon / HP :
- 13 Bertempat tinggal pada/bersama :
- 14 Jarak tempat tinggal ke sekolah : km

C. KETERANGAN TENTANG KESEHATAN

- 15 Golongan darah :
- 16 Penyakit yang pernah diderita :
- 17 Kelainan jasmani :
- 18 Tinggi dan berat badan saat diterima : Tinggi Badan : cm Berat Badan : kg
- 19 Keadaan Jasmani
- Tahun Pelajaran : 2023-2024
- Semester : 1
- Berat Badan : kg
- Tinggi Badan : cm

D. KETERANGAN TENTANG PENDIDIKAN

- 20 Pendidikan sebelumnya
- a. Asal Murid :
- b. Nama Taman Kanak-Kanak :
- c. Alamat :
- d. Tanggal dan Nomor STTB :
- 21 Pindahan dari sekolah lain
- a. Nama Sekolah asal :
- b. Dari Tingkat / kelas :
- c. NIS :
- d. Alasan pindah :
- 22 Diterima di sekolah ini
- a. Diterima tanggal :
- b. Di kelas / tingkat :

E. KETERANGAN TENTANG AYAH KANDUNG

- 23 Nama : Destu Wendi Priawan, SH.
- 24 Tahun Lahir :
- 25 Agama :
- 26 Pendidikan :
- 27 Pekerjaan :

F. KETERANGAN TENTANG IBU KANDUNG

- 29 Nama :
- 30 Tahun Lahir :
- 34 Agama :
- 36 Pendidikan :
- 37 Pekerjaan :

G. KETERANGAN TENTANG WALI

- 41 Nama :
- 42 Tahun Lahir :
- 43 Agama :
- 45 Pendidikan :
- 46 Pekerjaan :
- 48 Alamat Rumah :
- 49 Hubungan keluarga :

H. KETERANGAN PERKEMBANGAN PESERTA DIDIK

- 50 Menerima beasiswa :
Tahun Dari
- 51 Meninggalkan sekolah
- a. Tanggal meninggalkan sekolah :
- b. Kelas yang ditinggalkan :
- c. Alasan :
- d. Sekolah yang dituju :
- e. Kecamatan :
- f. Kabupaten/Kota :
- g. Provinsi :
- 52 Akhir Pendidikan
- a. Tamat belajar / lulus tahun :
- b. Nomor Ijazah / STL :
- c. Akan melanjutkan ke :

No.	Mata Pelajaran	Nilai Akhir	Capaian Kompetensi
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	82	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam memahami adab berpakaian.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam memahami makna iman kepada hari akhir.
2	Pendidikan Pancasila	82	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam menjelaskan penerapan nilai-nilai Pancasila..
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam menjelaskan hubungan antarsila Pancasila.
3	Bahasa Indonesia	80	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam mengidentifikasi majas metafora, personifikasi, dan hiperbol.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam menemukan makna kata sifat serta sinonim dan antonim kata .
4	Matematika	82	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam membandingkan dan mengurutkan pecahan.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam menentukan Kelipatan Persekutuan Terkecil (KPK) dan Faktor Persekutuan Terbesar (FPB).
5	Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial	81	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam Menjelaskan sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indra pendengaran.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam Mengidentifikasi keragaman sumber daya alam di Indonesia.
6	Seni (Pilihan)		
	a. Seni Rupa	80	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam mengidentifikasi prinsip-prinsip seni rupa.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam mengidentifikasi unsur-unsur seni rupa.
7	Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	89	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam memahami kombinasi gerak dalam permainan bola besar.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam memahami kombinasi gerak dalam permainan bola kecil.
8	Bahasa Inggris	86	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam Membaca dan menulis kalimat sederhana mengenai kegemaran.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam Membaca dan menulis kalimat sederhana berkenaan dengan memberikan sebuah arahan.
9	Muatan Lokal		
	a. Kemuhammadiyahahan	84	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam Mengenal makna dan lambang gerakan Hizbul Wathan.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam Menyanyikan Mars kepanduan Hizbul Wathan.
	b. Quran Bahasa Arab	82	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam Menyebutkan mufradat dan arti tentang Al - Adawtul madrasah (alat - alat sekolah).
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam Menyebutikan mufradat dan mengidentifikasi huruf Jar pada setiap frasa.
	c. Teknologi Informasi dan Komunikasi	91	Achmad Gardan Alaric Priawan menunjukkan penguasaan dalam mengidentifikasi aplikasi pembuat presentasi.
			Achmad Gardan Alaric Priawan perlu bimbingan dalam menambahkan animasi.
	d.		
	e.		

Ekstrakurikuler

No.	Kegiatan Ekstrakurikuler	Keterangan
1	Hizbul Wathan	Aktif Mengikuti Kegiatan Ekstrakurikuler Hizbul Wathan
2	Futsal	Aktif dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler futsal
3	Renang	Aktif dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler renang
4	Qismul Arab	Sangat aktif dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler qismul arab
5		

Catatan Guru

Rajin belajar agar dapat berprestasi dengan baik dan perlu diperhatikan tulisannya agar lebih rapi

Ketidakhadiran		
Sakit	:	13 hari
Izin	:	hari
Tanpa Keterangan	:	hari

Mengetahui
Kepala Sekolah

Pontianak, 15 Desember 2023
Wali Kelas

Ariansyah, S.Pd.I.
NBM. 970203

Rasmania, S.Pd.
NBM. 1364996