



## Student office assistant

Koji je zadnji rok za prijavu obrane diplomskog rada?

Zadnji rok za prijavu obrane diplomskog rada je prvi dan upisa u ljetnom upisnom roku, a iznimno ako ostane sredstava prvim danom upisa u jesenskom upisnom roku, sukladno raspisanim datumima na Natječajima za upise.

---

### Izvor

*(6) Ocjenu pisanog dijela rada daje svaki član Ispitnog povjerenstva za sebe, upisom u za to predviđeno mjesto unutar sustava digitalne referade.*

9.

### ZAVRŠNI ISPIT I OBRANA RADA

*(1) Uvjet za prijavu obrane završnog, odnosno diplomskog rada, su aktivan status studenta, položeni svi ispiti unutar upisanog studijskog programa, odobren Obrazac za prijavu teme završnog, odnosno diplomskog rada, predan a finaln a verzija rada te ispunjene sve ostale utvrđene studentske obveze što je potvrđeno dodijeljenim potpisima odgovarajućih osoba u sustavu digitalne referade.*

*(2) Studenti stručnih prijediplomskih i stručnih kratkih studija moraju, osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, imati odrađenu i upisanu praksu, ako je ona predviđena Pravilnikom o stručnoj praksi.*

*(1) Termin obrane rada određuje Koordinator uz dogovor sa svim članovima Ispitnog povjerenstva, a najkasnije 15 dana od dana prijave obrane završnog, odnosno diplomskog rada.*

*Vrednovanje prijave za diplomatske stručne studije bit će izvedeno prema:*

*relevantnim projektima, ako je kandidat sudjelovao na istima ostvarenom rezultatu (prosjeck ocjena svih kolegija) na prethodnom studiju pismima preporuke, itd.*

*Rok za prijavu Natječaj za stipendije za kratki stručni studij, prijediplomske te diplomatske studije završava prvim danom upisa u ljetnom upisnom roku, a iznimno ako ostane sredstava prvim danom upisa u jesenskom upisnom roku, sukladno raspisanim datumima na Natječajima za upise.*

7.

### PREDAJA RADA

*(1) Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svom sadržaju i opsegu odgovaraju završnom, odnosno diplomskom radu, a radovi nisu bili uvjet za potpis ili za ostvarivanje određenog broja bodova na nekom od kolegija koje je student upisao i polagao, umjesto predaje Obrasca za prijavu rada može predati taj rad, a Povjerenstvo većinom glasova može taj rad priznati kao završni, odnosno diplomski rad.*



loao

## Student office assistant

*diplomskom radu.*

*Postupak prijave i predaje završnog, odnosno diplomskog rada istovjetan je i u tom slučaju postupku opisanom u ovom Pravilniku .*

*(1) Student završen i rad sa svim prilogima šalje mentoru u digitalnom obliku .*

*Cjeloviti pisani dio rada dostavlja se u Word formatu .*

*(1) Termin obrane rada određuje Koordinator uz dogovor sa svim članovima Ispitnog povjerenstva, a najkasnije 15 dana od dana prijave obrane završnog, odnosno diplomskog rada.*

*(2) U izvanrednim situacijama termin obrane rada može se održati najviše 30 dana od dana prijave obrane rada.*

*(1) Obrana rada je javna i odvija se pred Ispitnim povjerenstvom, studentima, nastavnicima i drugim zainteresiranim osobama.*

*U skladu s karakterom obrane, Sveučilište A lgebra osigurava uvjete za svečano ozračje tijekom obrane.*

*Od studenta se također očekuje da svojim nastupom i svečanim izgledom da svoj doprinos ovom važnom činu.*

*(2) Postupak i ocjenjivanje na obrani rada provodi Ispitno povjerenstvo.*

*(3) Student na obrani prezentira svoj rad te mu Ispitno povjerenstvo provjerava znanje iz užeg područja teme rada .*

*Kao djelatnik studentske referade, odgovori na upit. Iskoristi informacije iz navedenog teksta. Ukoliko u navedenom tekstu nema relevantnih informacija, napiši savjet kako doći do relevantnih informacija. Upit: Koji je zadnji rok za prijavu obrane diplomskog rada?*

Koji sve rokovi postoje za obranu završnog rada?

**\*\*Rokovi za obranu završnog rada:\*\***

- **Standardni rok:** 15 dana od dana prijave obrane završnog rada.
- **Izuzetni rok:** 30 dana od dana prijave obrane rada (u izvanrednim situacijama).

**Savjet:** Za više informacija o rokovima za obranu završnog rada, možete kontaktirati Koordinatora ili članove Ispitnog povjerenstva.

---

### Izvor

*(1) Termin obrane rada određuje Koordinator uz dogovor sa svim članovima Ispitnog povjerenstva, a najkasnije 15 dana od dana prijave obrane završnog, odnosno diplomskog rada.*



## Student office assistant

*(1) Obrana rada je javna i odvija se pred Ispitnim povjerenstvom, studentima, nastavnicima i drugim zainteresiranim osobama.*

*U skladu s karakterom obrane, Sveučilište A lgebra osigurava uvjete za svečano ozračje tijekom obrane.*

*Od studenta se također očekuje da svojim nastupom i svečanim izgledom da svoj doprinos ovom važnom činu.*

*(2) Postupak i ocjenjivanje na obrani rada provodi Ispitno povjerenstvo.*

*(3) Student na obrani prezentira svoj rad te mu Ispitno povjerenstvo provjerava znanje iz užeg područja teme rada .*

*Ocjenu uspješnosti studija je potrebno zaokružiti na cijeli broj.*

*(4) Konačna ocjena obrane rada može biti i nedovoljan ako je iz bilo kojeg segmenta ocjenjivanja (rad ili obrana) student na završnom ispitu odnosno obrani rada dobio ocjenu nedovoljan.*

*Ako je konačna ocjena obrane rada nedovoljan (1), obavezno se navode razlozi za takvu ocjenu i oni se unose u zapisnik o završnom ispitu.*

*(5) Ako student prijavi, a ne obrani rad, Ispitno povjerenstvo ga upućuje na ponovni upis kolegija .*

*(1) Na završnom ispitu vodi se zapisnik kroz sustav digitalne referade u kojem se navode ocjene , imena članova ispitnog povjerenstva , tema rada i datum obrane.*

*(2) Zapisnik o završnom ispitu se ispisuje iz sustava digitalne referade u jednom primjerku te ga potpisuju svi članovi Ispitnog povjerenstva.*

*Potpisani zapisnik predsjednik Ispitnog povjerenstva dostavlja Koordinatoru .*

*(3) Koordinator vodi evidenciju o obranama radova.*

*d. Student odgovara na pitanja.*

*e. Nakon što je student odgovorio na sva postavljena pitanja, napušta prostoriju u kojoj ostaju samo članovi Ispitnog povjerenstva.*

*f. Nakon konzultacija, Ispitno povjerenstvo usuglašava ocjenu obrane rada te poziva studenta da mu priopći konačnu ocjenu i obrazloženje iste.*

*(1) Ocjena rada, ocjena obrane rada te sukladno tome i ocjena završnog ispita može biti: nedovoljan (1), dovoljan (2), dobar (3), vrlo dobar (4) i izvrstan (5).*

*(2) O ocjeni obrane rada odlučuju zajedno svi članovi Ispitnog povjerenstva temeljem definiranih kriterija za ocjenjivanje obrane rada.*



## Student office assistant

rada.

*Ocjenu uspješnosti studija je potrebno zaokružiti na cijeli broj.*

*(6) Ocjenu pisanog dijela rada daje svaki član Ispitnog povjerenstva za sebe, upisom u za to predviđeno mjesto unutar sustava digitalne referade.*

9.

### ZAVRŠNI ISPIT I OBRANA RADA

*(1) Uvjet za prijavu obrane završnog, odnosno diplomskog rada, su aktivan status studenta, položeni svi ispiti unutar upisanog studijskog programa, odobren Obrazac za prijavu teme završnog, odnosno diplomskog rada, predan a finaln a verzija rada te ispunjene sve ostale utvrđene studentske obveze što je potvrđeno dodijeljenim potpisima odgovarajućih osoba u sustavu digitalne referade.*

*(2) Studenti stručnih prijediplomskih i stručnih kratkih studija moraju, osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, imati odrađenu i upisanu praksu, ako je ona predviđena Pravilnikom o stručnoj praksi.*

*(1) Termin obrane rada određuje Koordinator uz dogovor sa svim članovima Ispitnog povjerenstva, a najkasnije 15 dana od dana prijave obrane završnog, odnosno diplomskog rada.*

*Kao djelatnik studentske referade, odgovori na upit. Iskoristi informacije iz navedenog teksta. Ukoliko u navedenom tekstu nema relevantnih informacija, napiši savjet kako doći do relevantnih informacija. Upit: Koji sve rokovi postoje za obranu završnog rada?*

Koja je procedura za prijavu obrane završnog rada?

**\*\*Procedura za prijavu obrane završnog rada:\*\***

1. Student mora imati aktivan status studenta.
2. Student mora položiti sve ispite unutar upisanog studijskog programa.
3. Student mora imati odobren Obrazac za prijavu teme završnog rada.
4. Student mora predati finalnu verziju rada.
5. Student mora ispuniti sve ostale utvrđene studentske obveze.

**Savjet:** Ako želite više informacija o proceduri za prijavu obrane završnog rada, možete kontaktirati Koordinatora ili pročitati Pravilnik o završnim radovima.

---

### Izvor

*Ocjenu uspješnosti studija je potrebno zaokružiti na cijeli broj.*

*(4) Konačna ocjena obrane rada može biti i nedovoljan ako je iz bilo kojeg segmenta ocjenjivanja (rad ili obrana) student na završnom ispitu odnosno obrani rada dobio ocjenu nedovoljan.*



loao

## Student office assistant

*(5) Ako student prijavi, a ne obrani rad, Ispitno povjerenstvo ga upućuje na ponovni upis kolegija .*

*(1) Na završnom ispitu vodi se zapisnik kroz sustav digitalne referade u kojem se navode ocjene , imena članova ispitnog povjerenstva , tema rada i datum obrane.*

*(2) Zapisnik o završnom ispitu se ispisuje iz sustava digitalne referade u jednom primjerku te ga potpisuju svi članovi Ispitnog povjerenstva.*

*Potpisani zapisnik predsjednik Ispitnog povjerenstva dostavlja Koordinatoru .*

*(3) Koordinator vodi evidenciju o obranama radova.*

*(1) Termin obrane rada određuje Koordinator uz dogovor sa svim članovima Ispitnog povjerenstva, a najkasnije 15 dana od dana prijave obrane završnog, odnosno diplomskog rada.*

*(2) U izvanrednim situacijama termin obrane rada može se održati najviše 30 dana od dana prijave obrane rada.*

*(1) Obrana rada je javna i odvija se pred Ispitnim povjerenstvom, studentima, nastavnicima i drugim zainteresiranim osobama.*

*U skladu s karakterom obrane, Sveučilište A lgebra osigurava uvjete za svečano ozračje tijekom obrane.*

*Od studenta se također očekuje da svojim nastupom i svečanim izgledom da svoj doprinos ovom važnom činu.*

*(2) Postupak i ocjenjivanje na obrani rada provodi Ispitno povjerenstvo.*

*(3) Student na obrani prezentira svoj rad te mu Ispitno povjerenstvo provjerava znanje iz užeg područja teme rada .*

*(6) Ocjenu pisanog dijela rada daje svaki član Ispitnog povjerenstva za sebe, upisom u za to predviđeno mjesto unutar sustava digitalne referade.*

9.

### ZAVRŠNI ISPITIOBRANARADA

*(1) Uvjet za prijavu obrane završnog, odnosno diplomskog rada, su aktivan status studenta, položeni svi ispiti unutar upisanog studijskog programa, odobren Obrazac za prijavu teme završnog, odnosno diplomskog rada, predan a finaln a verzija rada te ispunjene sve ostale utvrđene studentske obveze što je potvrđeno dodijeljenim potpisima odgovarajućih osoba u sustavu digitalne referade.*

*(2) Studenti stručnih prijediplomskih i stručnih kratkih studija moraju, osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, imati odrađenu i upisanu praksu, ako je ona predviđena Pravilnikom o stručnoj praksi.*



## Student office assistant

*(2) Postupak i ocjenjivanje na obrani rada provodi Ispitno povjerenstvo.*

*(3) Student na obrani prezentira svoj rad te mu Ispitno povjerenstvo provjerava znanje iz užeg područja teme rada .*

*(1) Postupak na obrani rada je sljedeći : a. Predsjednik Ispitnog povjerenstva otvara postupak (predstavlja članove Ispitnog povjerenstva i studenta te utvrđuje ispunjenje svih uvjeta za prijavu ispita i obranu rada te objašnjava studentu postupak na obrani).*

*9 b.*

*Student izlaže osnovnu problematiku rada, metode kojima se služio i najvažnije rezultate do kojih je u radu došao.*

*Izlaganja studenta može trajati najviše 20 minuta na stručnim prijediplomskim i stručnim kr atkim, odnosno najviše 30 minuta na stručnim diplomskim studijima.*

*c. Nakon izlaganja rada članovi Ispitnog povjerenstva postavljaju usmena pitanja studentu iz užeg područja teme rada.*

*d. Student odgovara na pitanja.*

*e. Nakon što je student odgovorio na sva postavljena pitanja, napušta prostoriju u kojoj ostaju samo članovi Ispitnog povjerenstva.*

*Kao djelatnik studentske referade, odgovori na upit. Iskoristi informacije iz navedenog teksta. Ukoliko u navedenom tekstu nema relevantnih informacija, napiši savjet kako doći do relevantnih informacija. Upit: Koja je procedura za prijavu obrane završnog rada?*

Shift + Enter for new line

