

## Contato

carlosOficial500@gmail.com

[www.linkedin.com/in/carlos-  
lima-59719b192](http://www.linkedin.com/in/carlos-lima-59719b192) (LinkedIn)

## Principais competências

Atendimento ao Cliente

Desenvolvimento organizacional

Administração de escritórios

# Carlos Lima

Atendimento ao cliente na Hospital Português

Salvador

## Resumo

Estudante de Análise e desenvolvimento de sistemas, aprendendo programação. tenho experiência com atendimento ao cliente, atuo no serviço hospitalar a mais de 2 anos. Tenho conhecimentos de tabelas de procedimentos (TUSS), sou responsável e tenho muita facilidade para aprender coisas novas.

---

## Experiência

Hospital Português

Atendimento ao cliente

janeiro de 2020 - Present (2 anos 6 meses)

Atendimento e admissão de clientes.

- ° Cadastro de exames.
- ° Informações sobre condições clínicas para realização de exames.
- ° Noção sobre Normas de Convênio.
- ° Autorização de Convênios.
- ° Tabela tuss procedimentos Ecocardiograma, Arritmia Cardíaca, Litotripsia, Laboratório do sono.
- ° Laboratório de Análises clínicas.
- ° Faturamento e Estatística.
- ° Mensageiro.

Hospital Português

Assistente administrativo

maio de 2018 - setembro de 2019 (1 ano 5 meses)

Salvador e Região, Brasil

- ° Atendimento e admissão de clientes.
- ° Cadastro de exames.
- ° Informações sobre condições clínicas para realização de exames.
- ° Noção sobre Normas de Convênio.
- ° Autorização de Convênios.
- ° Tabela tuss procedimento Ecocardiograma.
- ° Faturamento e contagem de exames realizados.

- ° Mensageiro.

## Unijorge

Assistente administrativo de escritório

setembro de 2016 - janeiro de 2018 (1 ano 5 meses)

Salvador e Região, Brasil

### NPJ

- ° Arquivamentos de provas.
- ° Marcação de processos jurídicos.
- ° Atendimento ao cliente.
- ° Arquivo digital mídia.
- ° mensageiro.
- ° digitalização de protocolos ligado aos processos jurídicos.

## Colégio São José da Imaculada Conceição

Administração

setembro de 2016 - janeiro de 2018 (1 ano 5 meses)

Salvador e Região, Brasil

- ° Organização da folha de ponto dos funcionários.
- ° Arquivamento de contas e documentos da instituição.
- ° almoxarifado.
- ° organização de arquivos.

---

## Formação acadêmica

Faculdade UNIME

Curso Superior de Tecnologia (CST), Análise de Sistemas de Computação · (2022)