教务处审核：

年 月 日

湖南网络工程职业学院

**集中实训任务书**

2019**年 下 学期**

|  |  |
| --- | --- |
| **课程名称** | Web前端开发项目实训 |
| **课程代码** | 33185 |
| **开课单位** | 网络资源系 |
| **任课教师** | 吴亚玲 |
| **适用班级** | 18移动应用开发2班 |
| **系 主 任 签 名** | 王东江 |

**编制日期： 2019 年 2 月 24 日**

**《web前端开发》集中实训任务书**

1. 实训目的与任务

本实训是《web前端开发》课程的实践性教学环节，目的在于培养学生使用web前端开发技术，结合互联网服务器，进行web互联应用开发项目实训。通过实际训练，加深学生web应用开发流程、开发技术、开发规范，培养其灵活运用能力和综合问题处理能力。

二、实训条件

**实训所需的环境**：带外网的计算机实验室

**主要仪器设备**：计算机45台

**开发环境**：Dreamweaver等，操作系统Windows 7

**实训场地**：校本部实训楼4楼B-414(51人)

**三、实训分配**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **实训内容\*** | **时间** | **实训类型** | **每组人数** |
| 黑马掌上商城 | 第17-18周 | 应用型 | 4-6人 |
| 黑马财富 | 第17-18周 | 设计性 | 4-6人 |

**\*以上项目每组任选一个**

四、实训任务

**附件1**：《web前端开发项目实训》实训报告

1. 实训要求及注意事项

**实训要求：**

1．编写程序要严格按照HTML5移动web应用编程规范进行代码编写。

2．必须按照软件过程，真实地采集数据、填写相关的表格、编写有关的文档。

3．实训报告必须每个人必须独立完成。

4．按照实训的时间安排进行实训，实训结束后提交有关的表格与文档。

**注意事项**：

1、严格按照实训任务书的要求，按时保证质量完成任务。

2、班干部和学生小组组长要配合实训指导老师维持纪律，不得在实训室打闹喧哗，严格遵守实训室的各项规章制度。

3、设置考勤员每天负责考勤和登记每组任务进程表，并报告考勤情况，在告知清楚的前提下无故迟到、缺勤达到一定次数，实训成绩不合格。

4、每个学生小组安排轮值，负责保持每天实训室的基本卫生，离开实训室时检查计算机的正常关机，摆放好凳子和设备等事项。

5、实训期间不得从事与实训项目无关的活动，不得利用电脑游戏或聊天。

**六、实训考核**

1、实训报告：实训结束后，学生要依据自己实际设计并调试的程序，进行相关材料的整理，要求有设计文档、源程序、项目计划总结表等。

2、考核方式

实训的考核分为：过程考核与结果考核。实训教师要制定出实训的质量标准和考核评分标准，实训后依据该标准逐项进行打分。实训的质量标准应依据实训内容来编写，要写出具体的考核内容及相关的标准。

考核方式：成绩评定分为五个等级，即优秀、良好、中等、及格、不及格，由指导教师综合评定等级。

**附件1：**《web前端开发项目实训》实训报告

成绩

教师

湖南网络工程职业学院

集中实训报告

实训课程：

题目：

姓 名

学 号

专业班级

指导教师

1. 年 月 日