

Manual d'Usuari



Projecte de Programació

Quadrimestre Tardor 22/23

Identificador de l'equip: 42.1

Alós Cuadrado, Jaume
Cabero Armengol, Marc
El Mrabet Abous, Elias
Hispano Corbera, Dídac

Versió del lliurament: 3.1

3^a entrega PROP

Index

1. Introducció	2
2. Executar Programa	2
3. Menú Principal	3
4. Funcionalitats de l'aplicació	5
4.1. Crear Document	5
4.2. Editar Document	6
4.3. Eliminar Document	8
4.4. Obrir Document	10
4.5. Importar Document	11
4.6. Convertir Format	13
4.7. Gestionar Expressió booleana	14
4.8. Llistar	16
4.8.1. Llistar Autor per prefix	16
4.8.2. Llistar Títols d'un Autor	17
4.8.3. Llistar per Autor i Títol	19
4.8.4. Llistar per Expressió booleana	19
4.8.5. Llistar Documents semblants	21
4.8.6. Llistar tots els documents	23
4.9. Manual d'Usuari	23
4.10. Guardar	23
4.11. Sortir	24

1. Introducció

A continuació s'adjunta l'explicació de com executar el nostre programa, a més de les diferents funcions que disposa el Gestor d'arxius implementat pel nostre equip.



2. Executar Programa

Per a executar el programa cal compilar-lo per a que es generi el fitxer executable amb format *.jar* cal seguir els passos següents:

1. Navega al directori `/FONTS/src/` de la carpeta d'aquest projecte (*subgrup-prop42.1/*.)
2. Executar la següent comanda en una Terminal.

```
- make run
```

Un cop fets els passos anteriors, es compilarà el programa, es generarà el fitxer *.jar* i s'executarà. Amb això, podràs veure la pantalla principal que s'explicarà a continuació.

3. Menú Principal

Un cop executat el programa apareix la pantalla del menú principal, que conté totes les funcionalitats existents en el Gestor d'arxius.

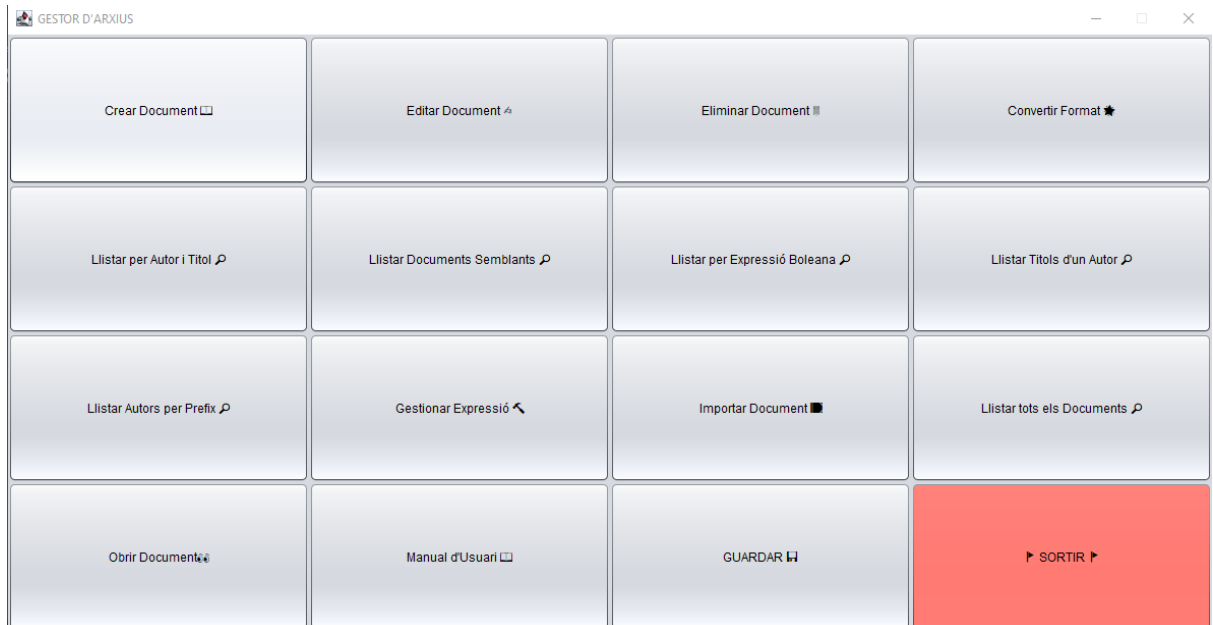


Figura 1: Pantalla principal de l'aplicació

En aquesta pantalla es poden veure els següents botons que s'explicaran amb posterioritat.

- El botó *Crear Document* obre la pantalla de creació d'un nou document (veure [apartat 4.1](#)).
- El botó *Editar Document* obre la pantalla d'edició d'un document existent (veure [apartat 4.2](#)).
- El botó *Eliminar Document* obre la pantalla per eliminar un document existent (veure [apartat 4.3](#)).
- El botó *Obrir Document* obre la pantalla per carregar un document (veure [apartat 4.4](#)).
- El botó *Importar Document* obre la pantalla de creació d'un nou document (veure [apartat 4.5](#)).
- El botó *Convertir Format* obre la pantalla que permet convertir el format d'un document (veure [apartat 4.6](#)).
- El botó *Gestionar Expressió* obre la pantalla que permet afegir, modificar i eliminar les expressions booleanes.(veure [apartat 4.7](#)).
-

- El botó *Llistar Autors per prefix* obre la pantalla per introduir els paràmetres necessaris pel llistat d'autors (veure [apartat 4.8.1](#)).
- El botó *Llistar Títols d'un autor* obre la pantalla per introduir els paràmetres necessaris pel llistat dels títols d'un autor (veure [apartat 4.8.2](#)).
- El botó *Llistar per Autor i Títol* obre la pantalla per introduir els paràmetres necessari per llistar un document (veure [apartat 4.8.3](#)).
- El botó *Llistar per Expressió booleana* obre la pantalla per introduir els paràmetres necessaris pel llistat dels documents(veure [apartat 4.8.4](#)).
- El botó *Llistar per Documents semblants* obre la pantalla per introduir els paràmetres necessaris pel llistat dels documents (veure [apartat 4.8.5](#)).
- El botó *Llistar tots els documents* obre la pantalla que mostra tots els documents existents en el sistema (veure [apartat 4.8.6](#)).
- El botó *Manual d'Usuari* obre un fitxer amb format *pdf* amb la informació en quant a funcionament de l'aplicació (veure [apartat 4.9](#)).
- El botó *Guardar* no obre cap pantalla, sino que actualitza l'estat del sistema (veure [apartat 4.10](#)).
- El botó *Sortir* actualitza l'estat del sistema i tanca l'aplicació (veure [apartat 4.11](#)).

4. Funcionalitats de l'aplicació

A continuació es detalla cadascuna de les vistes que es mostren als usuaris que corresponen amb les funcionalitats permeses.

4.1. Crear Document

Un cop pitjat el botó Crear Document del menú principal, es mostra la pantalla de creació d'un nou document. Aquesta té camps on introduir les dades: el nom de l'**autor**, el **títol** del document, el **contingut** d'aquest document i el **format** en què es vol crear.

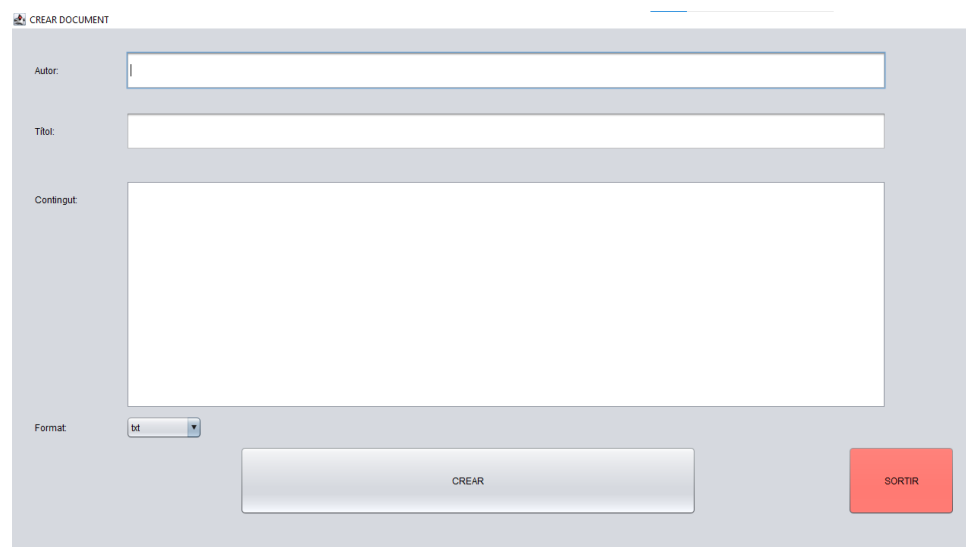


Figura 2: Pantalla de creació d'un nou document.

Tots els camps son obligatoris i la informació s'introdueix manualment escrivint-ho a la barra de text, a excepció del **format**, que s'escull entre dues opcions exstents [*txt*, *xml*].

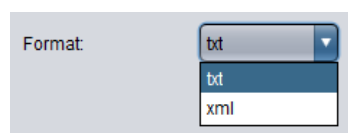


Figura 3: Formats que permet un document

Un cop creat el document, es mostra un missatge de feedback indicant que s'ha creat correctament el document amb l'**autor** i **títol** especificat, o altrament es mostra un missatge indicant que ja existeix el document que es volia crear.

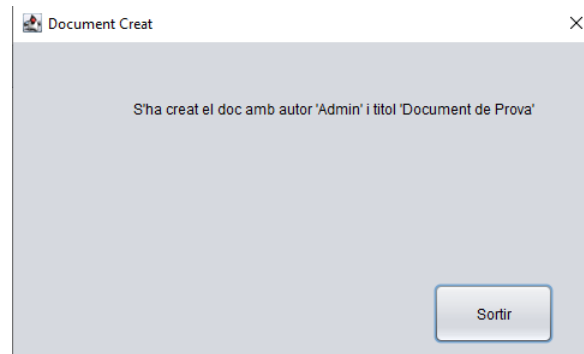


Figura 3: Missatge pop-up que indica la correcta creació

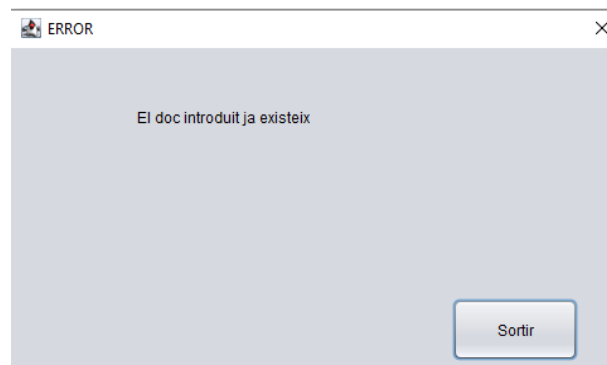


Figura 4: Missatge pop-up que mostra un error

4.2. Editar Document

Un cop pitjat el botó Editar Document del menú principal, es mostra la pantalla per Seleccionar un document. Aquesta té 3 camps on introduir les dades: el nom de l'**autor**, el **títol** del document i el **Path** on es troba.

A window titled 'SELECCIONAR DOCUMENT' with standard window controls (minimize, maximize, close) in the top right corner. The form contains three input fields: 'Autor:' with a dropdown menu showing 'Prova', 'Prova', and 'Prova2'; 'Títol:' with a text input field; and 'Path:' with a text input field and a small hint text above it that says 'Tria el llibres que vols seleccionar en l'explorador d'anius'. To the right of the 'Path' field is a button labeled 'Triar llibres'. At the bottom center is a large button labeled 'BUSCAR', and at the bottom right is a red button labeled 'SORTIR'.

Figura 5 : Pantalla per seleccionar un document

Un document es pot cercar mitjançant la indicació del **autor** i el **títol** o mitjançant el **path**.

En cas de voler fer-ho a través del **autor** i el **títol**, el sistema indica els autors existents i a continuació els **títols** d'aquests, per tal que l'usuari seleccioni la informació desitjada, i si es vol buscar a través del **path**, es mostra un explorador d'arxius per tal que l'usuari seleccioni aquell document desitjat. Si aquest document seleccionat no existeix en el sistema, es dóna l'opció de poder carregar-lo.

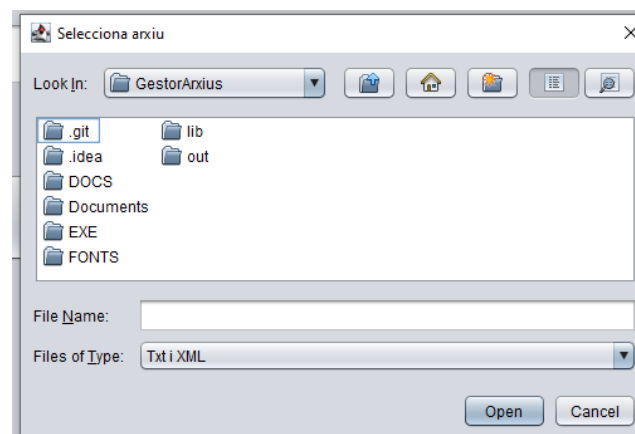


Figura 6 : Explorador d'arxius que permet seleccionar un document

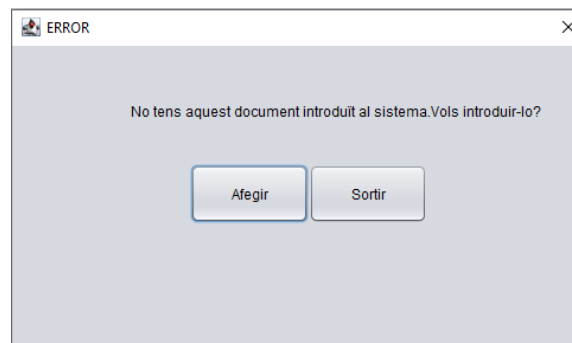
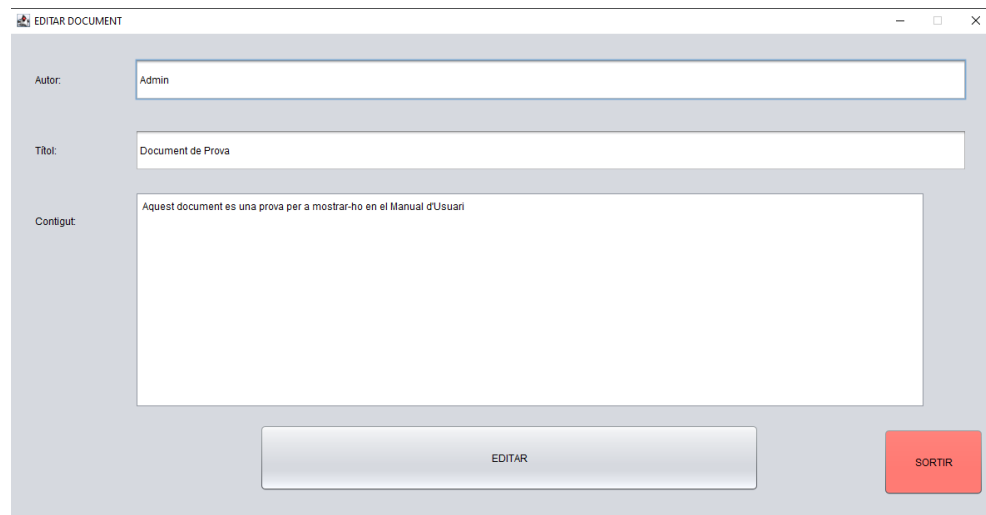


Figura 7 : Pop-up que permet afegir un document inexistent en el sistema.

Un cop introduïda la informació requerida, el sistema obre una pantalla que permet l'edició de la informació d'aquest document, {autor,títol i contingut} i ho actualitza.



EDITAR DOCUMENT

Autor: Admin

Títol: Document de Prova

Contingut: Aquest document es una prova per a mostrar-ho en el Manual d'Usuari

EDITAR SORTIR

Figura 8 : Pantalla que permet editar la informació d'un document

Quan el document ha resultat editat, el sistema mostra un missatge de feedback i redirigeix cap a la finestra del Menú Principal.

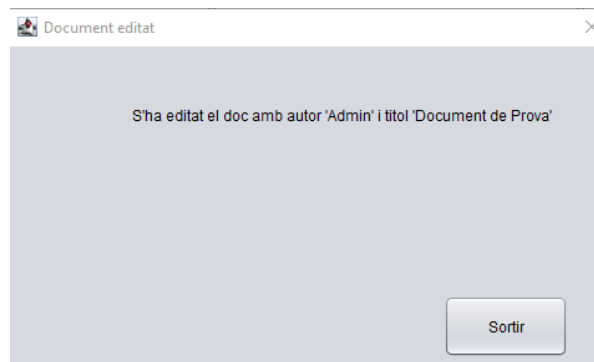


Figura 9 : Pop-up que indica la correcta edició del document

4.3. Eliminar Document

Un cop pitjat el botó Eliminar Document del menú principal, es mostra la pantalla per seleccionar un document. Aquesta té 3 camps on introduir les dades: el nom de l'**autor**, el **títol** del document i el **Path** on es troba.

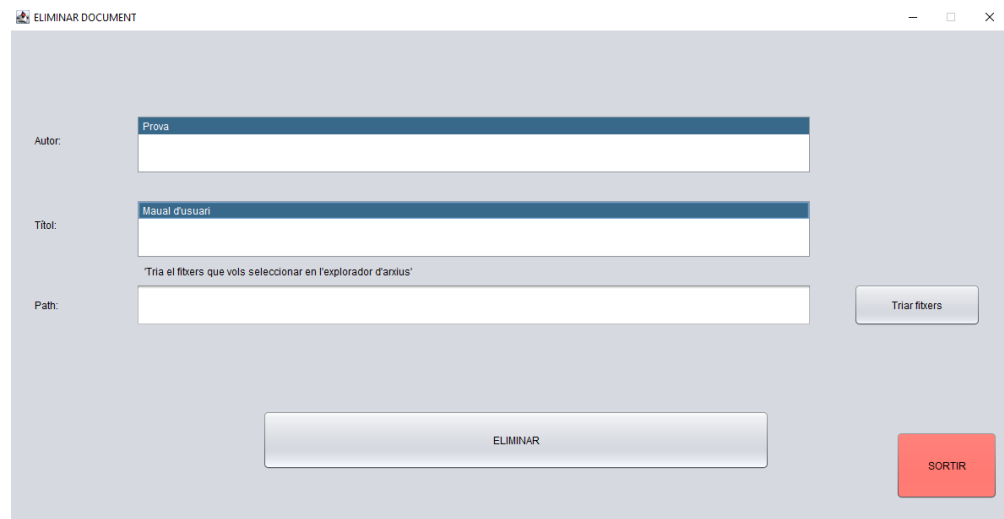


Figura 10 : Pantalla que permet seleccionar el document que es vol eliminar

Un document es pot cercar mitjançant la indicació del **autor** i el **títol** o mitjançant el **path**.

En cas de voler fer-ho a través del **autor** i el **títol**, el sistema indica els autors existents i a continuació els **títols** d'aquests, per tal que l'usuari seleccioni la informació desitjada, i si es vol buscar a través del **path**, es mostra un explorador d'arxius per tal que l'usuari seleccioni aquell document desitjat. Si aquest document seleccionat no existeix en el sistema, es dona l'opció de poder carregar-lo.

Un cop introduïda la informació requerida, el sistema elimina el document.

Quan el document ha resultat eliminat, es mostra un missatge de feedback indicant que el procediment ha estat satisfactori.

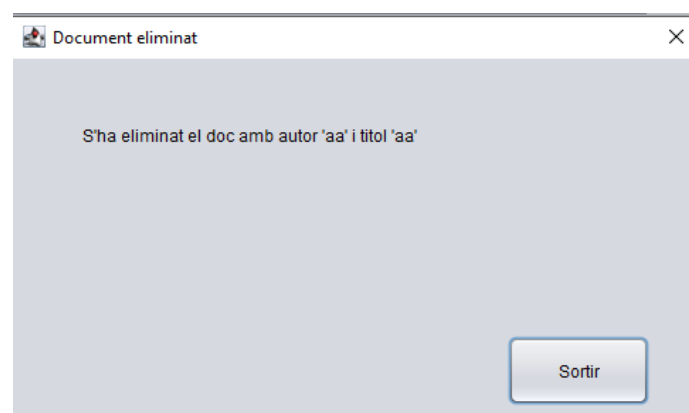


Figura 11 : Pop-up que indica la correcta eliminació del document

4.4. Obrir Document

Un cop pitjat el botó Obrir Document del menú principal, es mostra la pantalla per seleccionar un document. Aquesta té 3 camps on introduir les dades: el nom de l'**autor**, el **títol** del document i el **path** on es troba.

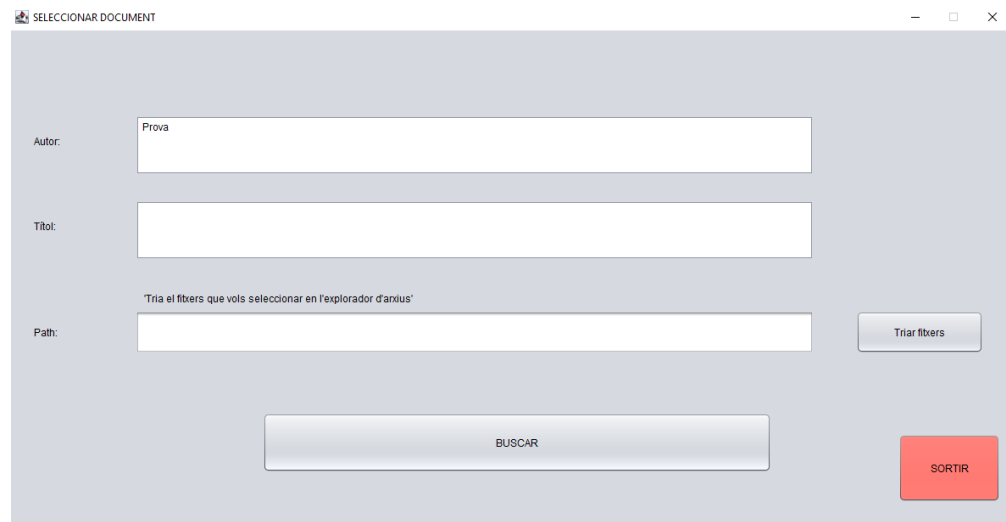
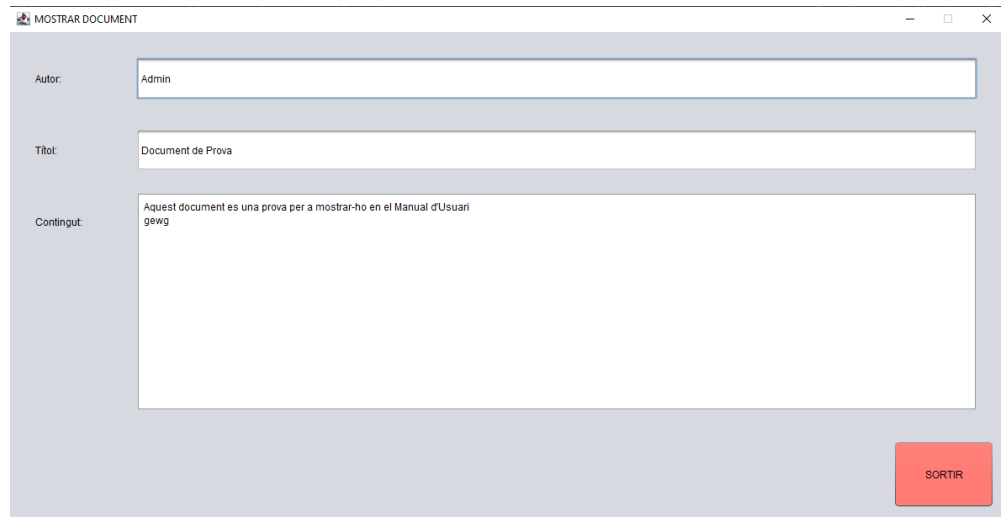


Figura 12: Pantalla que permet seleccionar un document.

Un document es pot cercar mitjançant la indicació del **autor** i el **títol** o mitjançant el **path**.

En cas de voler fer-ho a través del **autor** i el **títol**, el sistema indica els autors existents i a continuació els títols d'aquests, per tal que l'usuari seleccioni la informació desitjada, i si es vol buscar a través del **path**, es mostra un explorador d'arxius per tal que l'usuari seleccioni aquell document desitjat. Si aquest document seleccionat no existeix en el sistema, es dóna l'opció de poder carregar-lo.

Un cop introduïda la informació requerida per cercar el document, el sistema una nova pantalla i mostra la informació d'aquest.

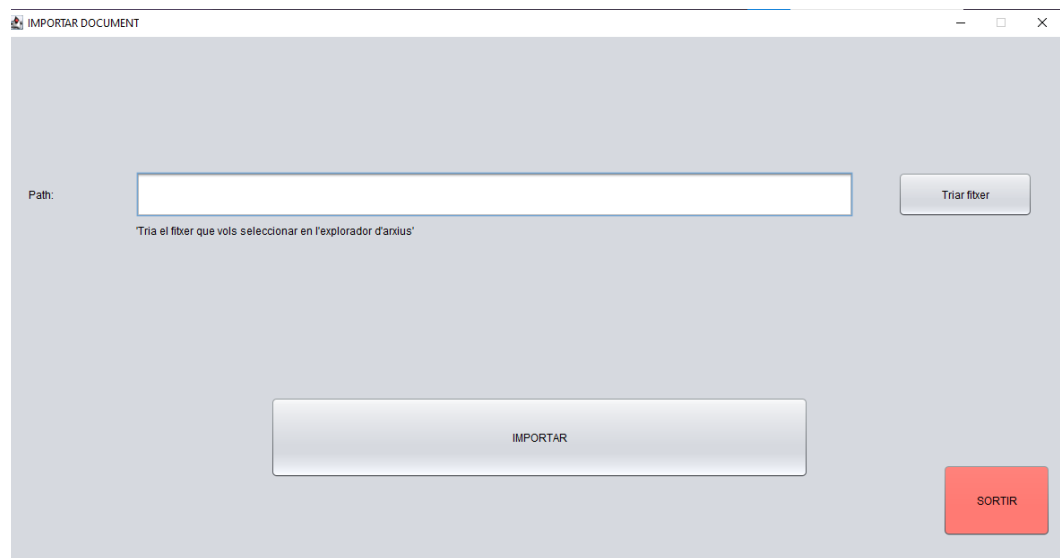


The screenshot shows a window titled "MOSTRAR DOCUMENT". It contains three input fields on the left: "Autor:" with the value "Admin", "Títol:" with the value "Document de Prova", and "Contingut:" with the value "Aquest document es una prova per a mostrar-ho en el Manual d'Usuari gewg". A red "SORTIR" button is located in the bottom right corner.

Figura 13: Pantalla que mostra la informació d'un document.

4.5. Importar Document

Un cop pitjat el botó Importar Document del menú principal, es mostra la pantalla per importar un document existent en el ordinador pero no en el sistema. Aquesta té 1 camps on introduir les dades: **path** del document que es vol importar



The screenshot shows a window titled "IMPORTAR DOCUMENT". It features a "Path:" label next to a text input field. To the right of the input field is a button labeled "Triar fitxer". Below the input field, there is a small text hint: "Tria el fitxer que vols seleccionar en l'explorador d'arxius". At the bottom center is a large "IMPORTAR" button, and in the bottom right corner is a red "SORTIR" button.

Figura 14: Pantalla que permet importar un document

Es mostra un explorador d'arxius per tal que l'usuari seleccioni aquell document desitjat. Si aquest document seleccionat no existeix en el sistema, es dóna l'opció de poder carregar-lo.

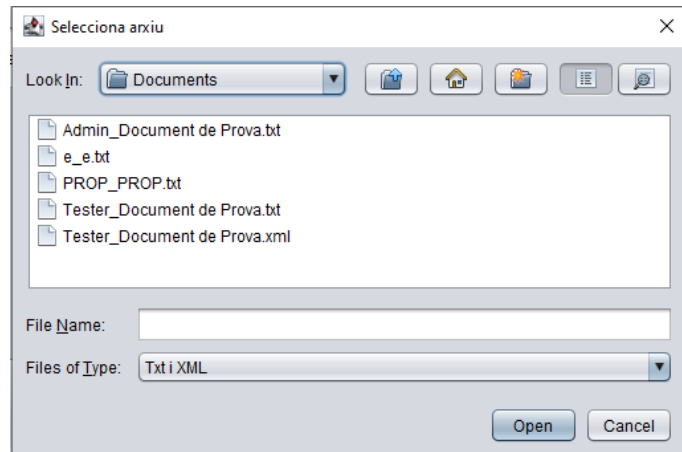


Figura 15: Explorador d'arxius que permet seleccionar un document

Un cop seleccionat el document que es desitja importar, es carrega en el sistema i mostra un missatge indicant que s'ha importat correctament, altrament indica que el document que es desitja importar ja existeix.

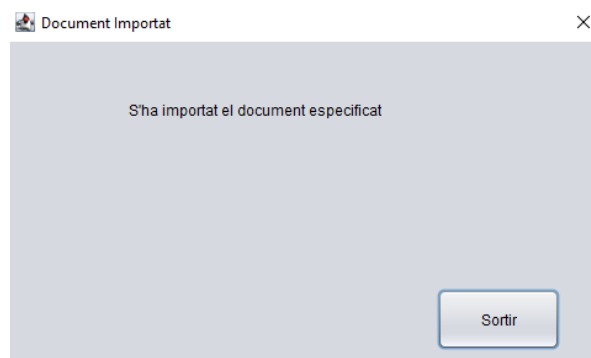


Figura 16: Pop-up que indica la correcta importació del document

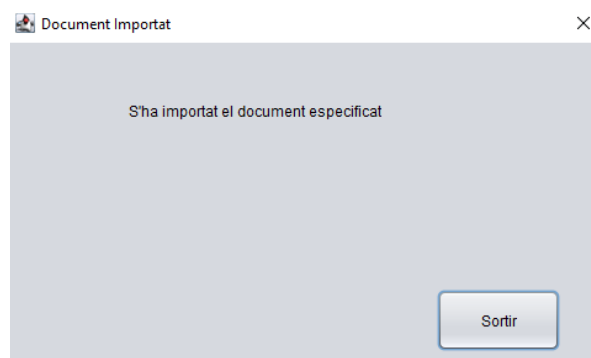


Figura 17: Pop-up que indica la incorrecta importació del document

4.6. Convertir Format

Un cop pitjat el botó Convertir Document del menú principal, es mostra la pantalla per convertir el format d'un document. Aquesta té 3 camps on introduir les dades: el nom de l'**autor**, el **títol** del document, el **path** on es troba i el **format** desitjat.

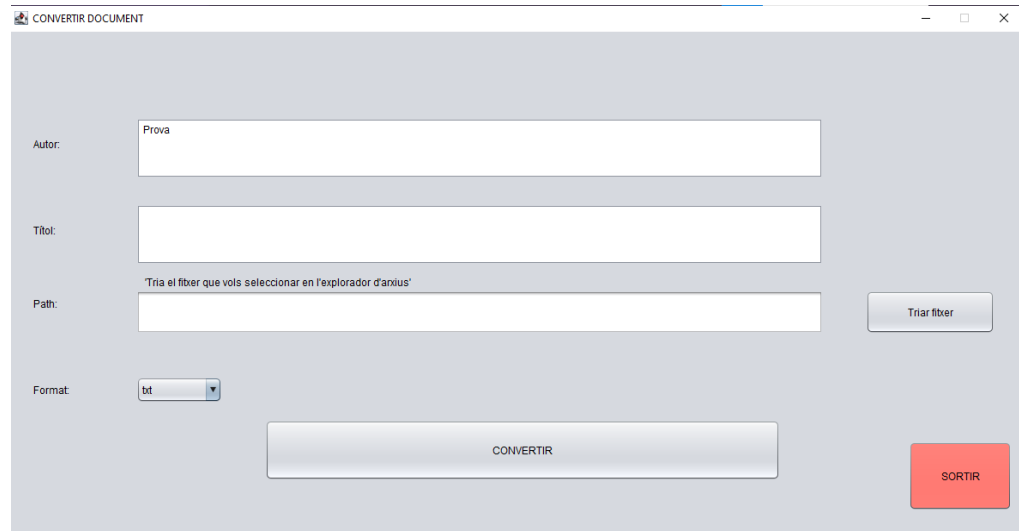


Figura 18: Pantalla que permet seleccionar el document que es vol convertir

Un document es pot cercar mitjançant la indicació del **autor** i el **títol** o mitjançant el **path**.

En cas de voler fer-ho a través del **autor** i el **títol**, el sistema indica els autors existents i a continuació els títols d'aquests, per tal que l'usuari seleccioni la informació desitjada, i si es vol buscar a través del **path**, es mostra un explorador d'arxius per tal que l'usuari seleccioni aquell document desitjat. Si aquest document seleccionat no existeix en el sistema, es dona l'opció de poder carregar-lo.

Un cop introduïda la informació requerida per cercar el document, es tria el format al que es desitja el document indicat, per a convertir-lo i emmagatzemar-lo en el sistema.

Quan ja ha resultat convertir, el sistema mostra un missatge indicant com ha anat el procés.

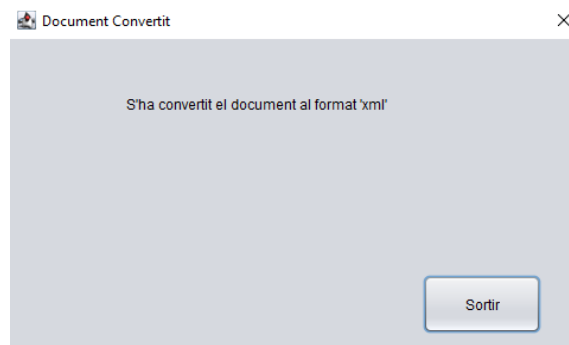


Figura 19: Pop-up que indica la correcta eliminació del document

4.7. Gestionar Expressió booleana

Un cop pitjat el botó Gestionar Expressió del menú principal, es mostra la pantalla per gestionar les expressions del sistema. Aquesta té 3 camps on introduir les dades: **afegir** expressió, **eliminar o modificar** expressió i el camp per introduir la **modificació** de l'expressió.

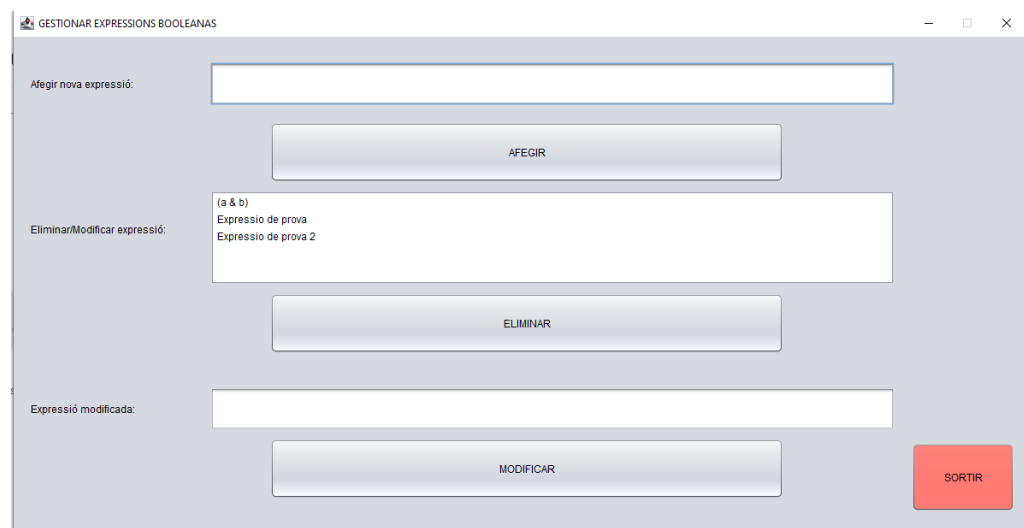


Figura 20: Pantalla que permet gestionar les expressions booleanes

Aquesta pantalla dóna la llibertat al usuari de fer el que necessita sense necessitat d'haver de complimentar tots els camps.

Si es desitja afegir una nova expressió, l'usuari introdueix l'expressió i aquesta queda emmagatzemada.

En cas que vulgui Eliminar alguna expressió, el sistema mostra el conjunt d'expressions existents per tal que triï l'expressió desitjada, s'elimina al prémer el botó "*ELIMINAR*". Si es vol modificar ha d'escollir l'expressió al

camp de Eliminar/Modificar, escriure l'expressió modificada al darrer camp perquè aquesta s'actualitzi i prémer el botó “MODIFICAR” per a modificar-la.

El sistema mostra missatges de feedback indicant que s'ha efectuat la acció satisfactoria en els casos permesos o altrament indica que hi ha hagut algun error, indicant què ha passat.

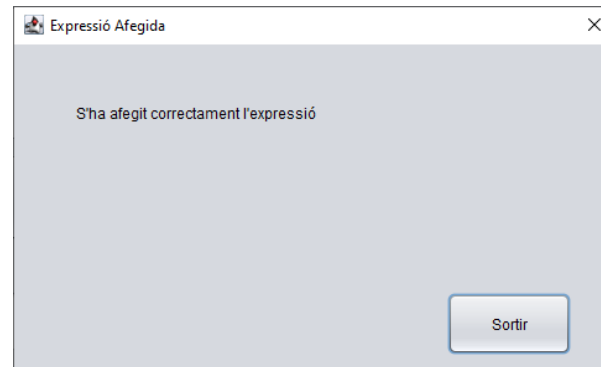


Figura 20: Pop-up que indica la correcta addició d'una expressió

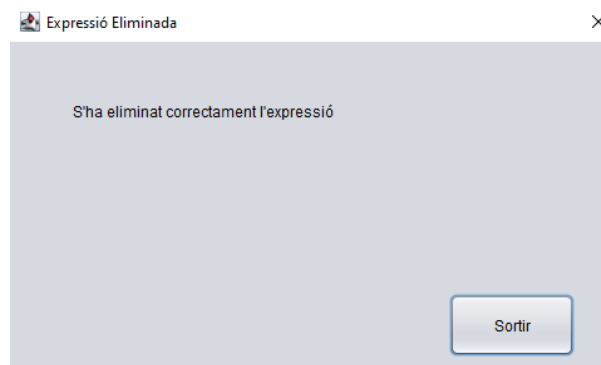


Figura 21: Pop-up que indica la correcta eliminació d'una expressió

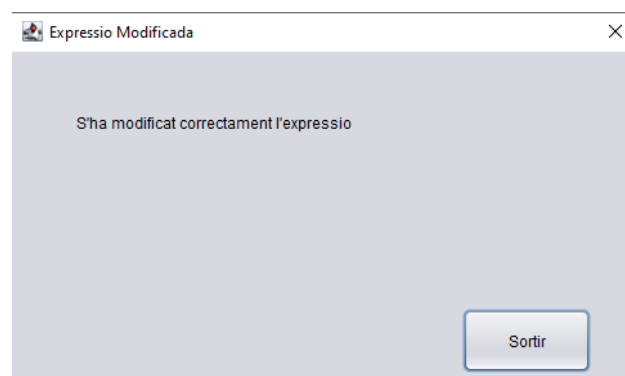


Figura 22: Pop-up que indica la correcta modificació d'una expressió

4.8. Llistar

A continuació s'expliquen les diferents cerques que permet la nostre aplicació.

Primerament es gestiona l'entrada de la informació necessària per a definir els paràmetres de la cerca i un cop s'ha efectuat la seva gestió, es mostra el resultat en una nova pantalla *Llistar Informació*.

4.8.1. Llistar Autor per prefix

Un cop pitjat el botó Llistar Autors per prefix del menú principal, es mostra la pantalla per introduir la informació necessària, i posteriorment una pantalla amb el resultat a mostrar. Aquesta té dos camps on introduir les dades: el **prefix** que han de contenir els autors i l'**ordre** desitjat.

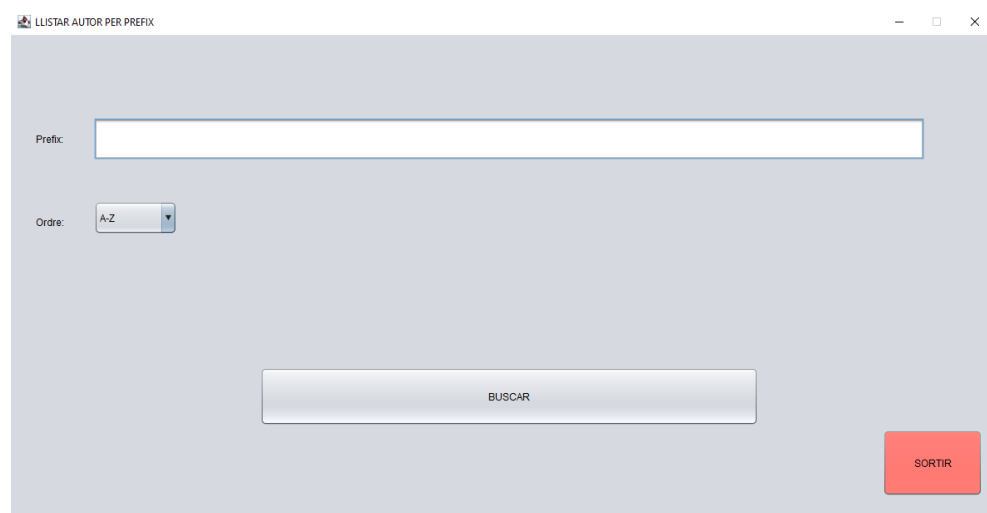
The image shows a software window titled "LLISTAR AUTOR PER PREFIX". Inside the window, there is a label "Prefix:" followed by a long, empty text input field. Below this, there is a label "Ordre:" followed by a dropdown menu that currently displays "A-Z". In the center of the window is a large, light gray button with the text "BUSCAR". In the bottom right corner, there is a red button with the text "SORTIR". The window has standard OS window controls (minimize, maximize, close) in the top right corner.

Figura 23: Pantalla que permet llistar per prefix

Un cop introduïda la informació requerida, es tria l'**ordre** (ascendent o descendent) en que es desitja el llistat i a continuació es mostra la informació.

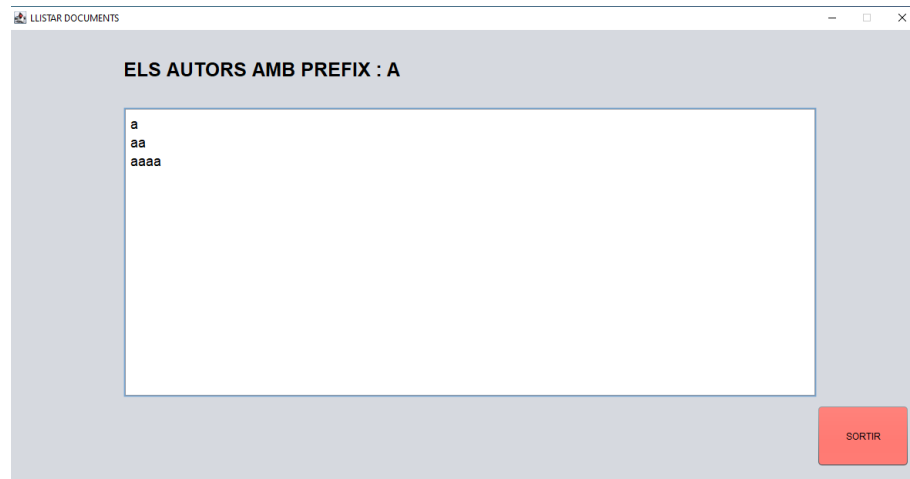


Figura 24: Pantalla que mostra els autors amb el prefix introduït

En cas que no hi hagi cap autor que contingui aquest **prefix**, es mostra un missatge indicant la inexistència de cap autor i no es mostra la següent pantalla.

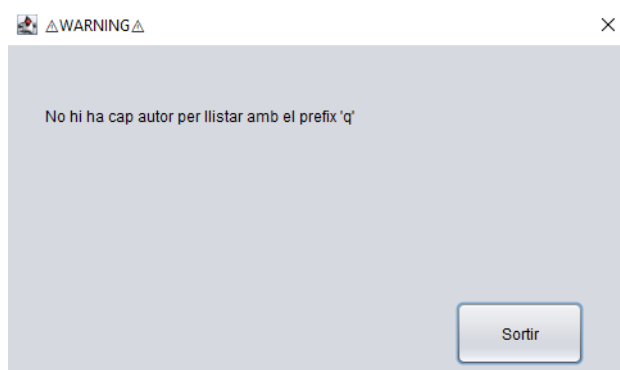


Figura 25: Pop-up que indica la inexistència d'autors amb el prefix introduït

4.8.2. Llistar Títols d'un Autor

Un cop pitjat el botó Llistar títols d'un autor del menú principal, es mostra la pantalla per introduir la informació necessària, posteriorment una pantalla amb el resultat a mostrar. Aquesta té dos camps on introduir les dades: l'**autor** i el **títol** que identifiquen un document.

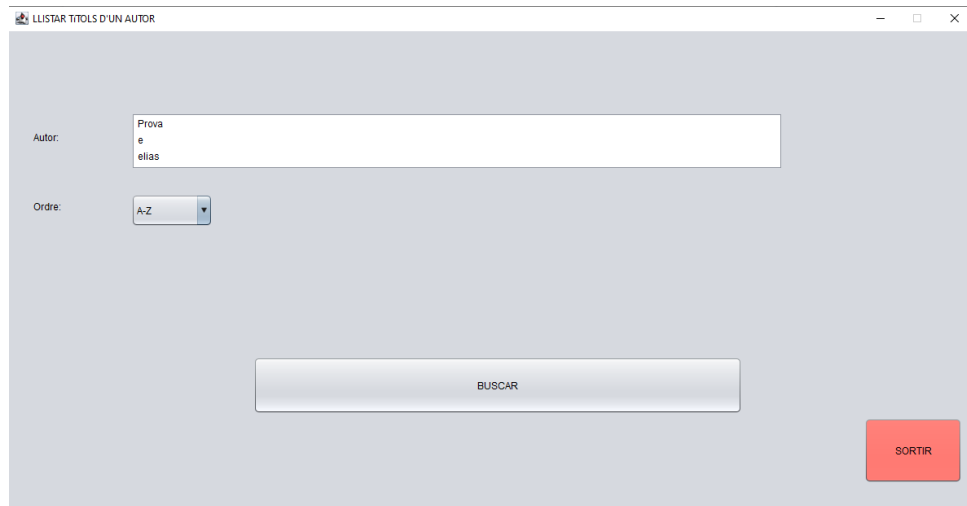


Figura 26: Pantalla que permet seleccionar l'autor

Primerament, el sistema mostra els **autors** existents i a continuació els **títols** escrits per aquest per tal que l'usuari triï el document que desitja llistar.

Un cop seleccionada la informació, el sistema mostra una nova pantalla amb tots els títols que posseeix l'autor indicat.

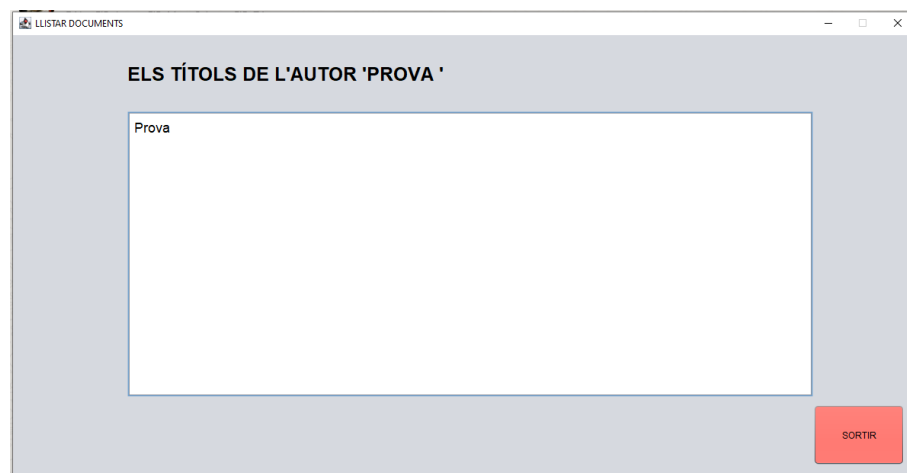


Figura 27: Pantalla que mostra els títols del autor

4.8.3. Llistar per Autor i Títol

Un cop pitjat el botó Llistar títols per Títol i Autor del menú principal, es mostra la pantalla per seleccionar el document, i posteriorment una pantalla amb el resultat a mostrar. Aquesta té dos camps on introduir les dades: l'**autor** i el **títol** que identifiquen un document.

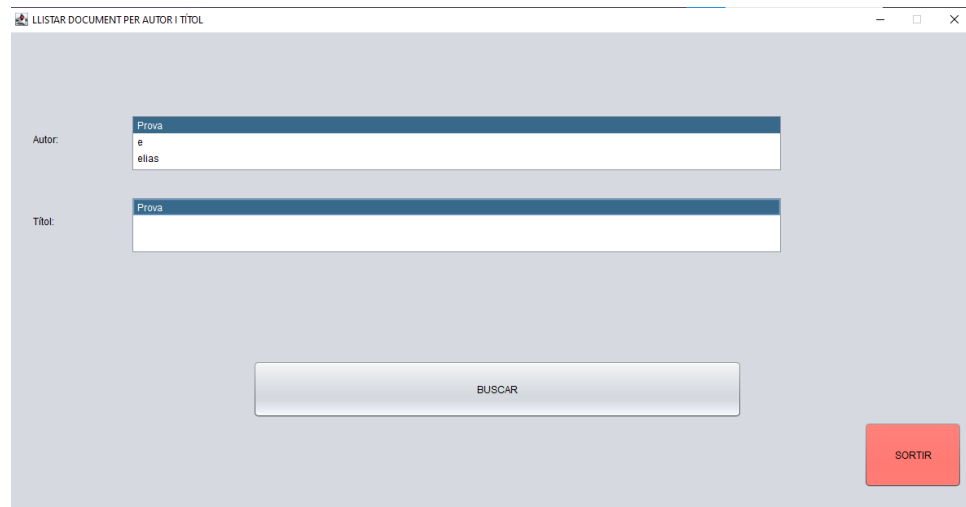


Figura 28: Pantalla que permet seleccionar un document

Un cop seleccionada la informació, el sistema mostra una nova pantalla amb tota la informació del document especificat: **autor**, **títol** i **contingut**.

4.8.4. Llistar per Expressió booleana

Un cop pitjat el botó Llistar per expressió booleana del menú principal, es mostra la pantalla per introduir la informació necessària, i posteriorment una pantalla amb el resultat a mostrar. Aquesta té tres camps on introduir les dades: **expressions existents**, **nova expressió** i l'**ordre** en què es desitja llistar els documents.

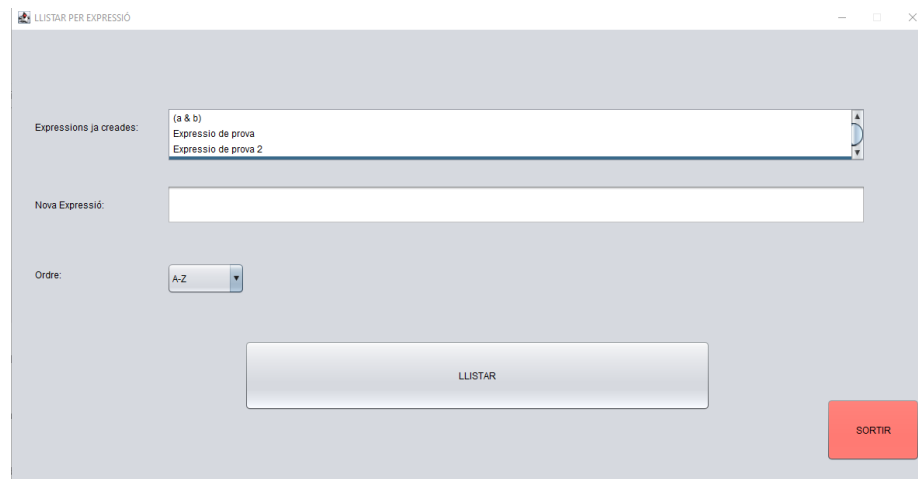


Figura 29: Pantalla que permet seleccionar els requeriments del llistat

El sistema dóna la llibertat al usuari per seleccionar una **expressió** ja existent o introduir una nova escrivint-la en el camp de text.

Un cop introduïda la informació requerida, es tria l'**ordre** (ascendent o descendent) en que es desitja el llistat i a continuació es mostra la informació.

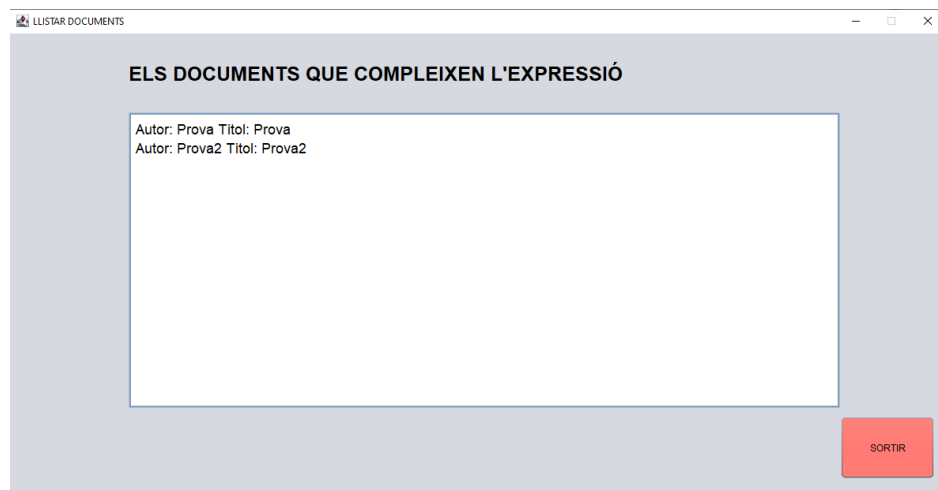


Figura 30: Pantalla que mostra el resultat del llistat

En cas que no hi hagi cap document que compleixi aquesta **expressió**, es mostra un missatge indicant la inexistència de cap document que compleixi els requisits.

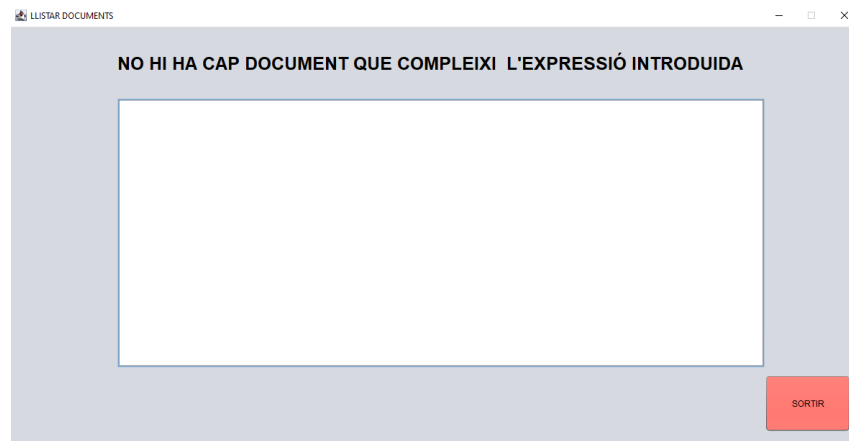


Figura 31: Pantalla que indica la inexistència de cap document que compleixin

4.8.5. Llistar Documents semblants

Un cop pitjat el botó Llistar documents semblants del menú principal, es mostra la pantalla per introduir la informació necessària, i posteriorment una pantalla amb el resultat a mostrar. Aquesta té cinc camps on introduir les dades: l'**autor** i el **títol** d'un document, el **path** on es troba un document, l'**ordre** en què es desitja llistar la informació i el **nombre** de documents que es desitja mostrar.

A screenshot of a web application window titled "LLISTAR DOCUMENTS SEMBLANTS". The window has a light gray background. It contains several input fields and buttons. On the left, there are labels for "Autor:", "Títol:", and "Path:". To the right of these labels are three text input fields. The first input field (for Autor) contains the text "Prova". Below the "Path:" label, there is a small text hint: "Tria el filtre que vols seleccionar en l'explorador d'arxius". To the right of the input fields, there is a button labeled "Triar filtre". Below the input fields, there are two more controls: "Ordre:" followed by a dropdown menu showing "A-Z", and "Nombre:" followed by a numeric input field containing the value "1". At the bottom center, there is a large button labeled "BUSCAR". In the bottom right corner, there is a red button labeled "SORTIR".

Figura 32: Pantalla que permet introduir la informació necessària

Un document es pot cercar mitjançant la indicació del **autor** i el **títol** o mitjançant el **path**.

En cas de voler fer-ho a través del **autor** i el **títol**, el sistema indica els autors existents i a continuació els **títols** d'aquests, per tal que l'usuari seleccioni la informació desitjada, i si es vol buscar a través del **path**, es mostra un explorador d'arxius per tal que l'usuari seleccioni aquell document desitjat. Si aquest document seleccionat no existeix en el sistema, es dóna l'opció de poder carregar-lo.

Un cop introduïda la informació requerida per cercar el document, es tria l'**ordre** (ascendent o descendent) en que es desitja el llistat i a continuació el **nombre** de documents que es volen llistar, per finalment mostrar els documents.

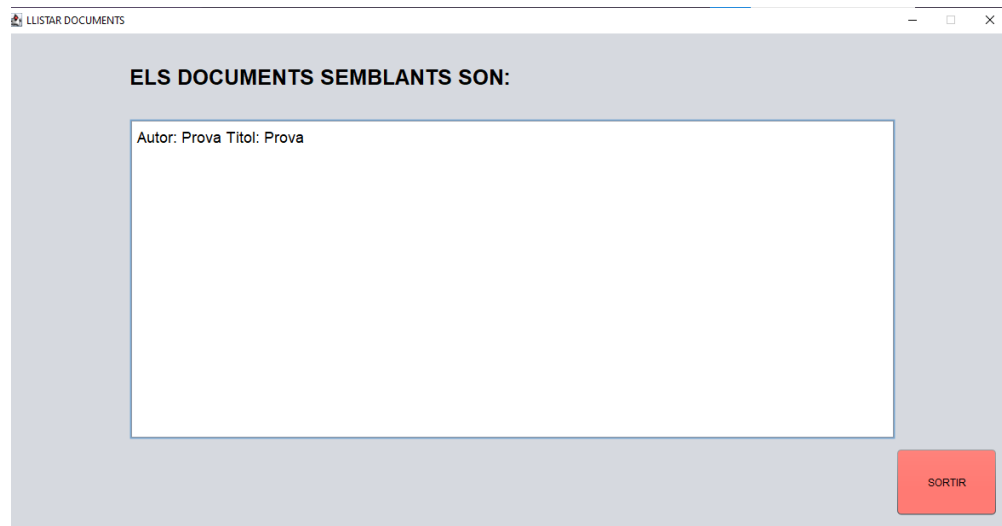


Figura 33: Pantalla que mostra el resultat del llistat

4.8.6. Llistar tots els documents

Un cop pitjat el botó Llistar tots els Documents del menú principal, es mostra la informació, **autor** i **títol** de tots els documents que hi ha emmagatzemats en el sistema.

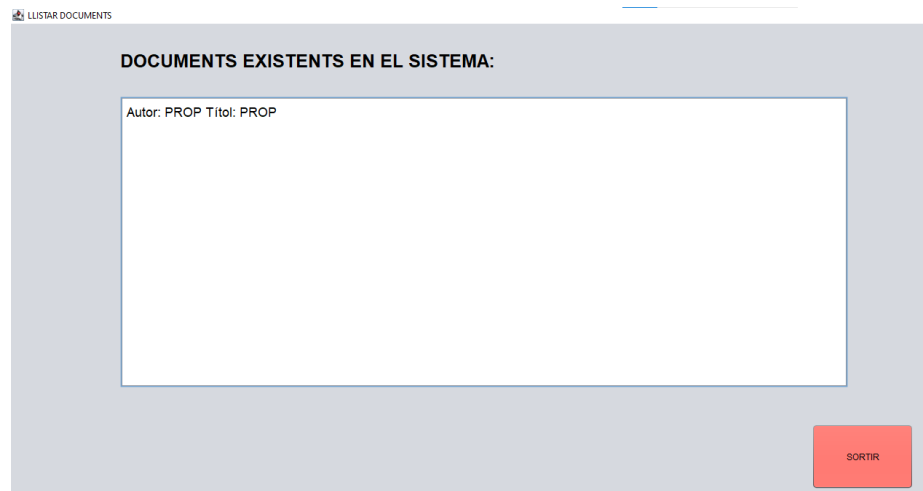


Figura 34: Pantalla que mostra tots els documents existents en el sistema

4.9. Manual d'Usuari

Un cop pitjat el botó Manual d'Usuari del menú principal, s'obre un pdf amb el manual d'usuari. S'obre en el canal que tingui per defecte l'usuari per obrir aquest tipus de documents.

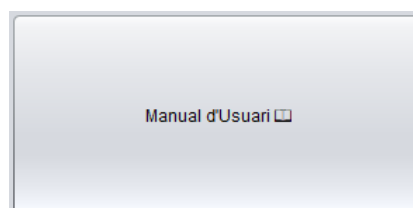


Figura 35: Botó que permet obrir un manual de suport

4.10. Guardar

Un cop pitjat el botó Guardar del menú principal, s'actualitza la informació que emmagatzema el sistema, és a dir, tots aquells documents existents en el sistema per facilitar la càrrega al tornar a obrir l'aplicació.

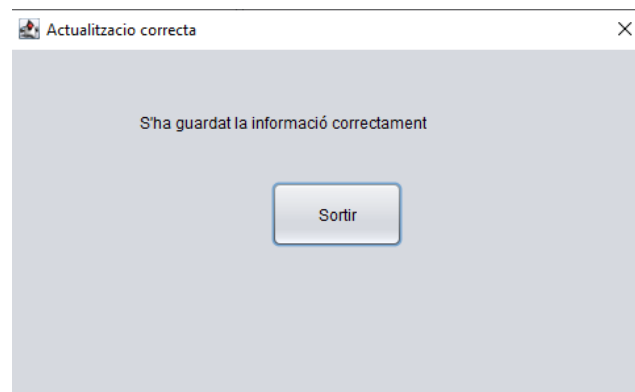


Figura 36: Missatge pop-up que es mostra al actualitzar la informació del sistema

Aquest pas ja es realitza al tancar correctament l'aplicació, però es deixa a lliure elecció de l'usuari poder-ho fer abans de tancar l'aplicació per tal que s'actualitzi el sistema i no es perdi la informació si hi ha un tancament inesperat degut a factors aliens al correcte funcionament de l'aplicació, com pot ser que l'ordinador s'apagui per falta de corrent o falta de bateria, que rebi un cop o caiguda, etc.

4.11. Sortir

Un cop pitjat el botó Sortir del menú principal, s'actualitza la informació que emmagatzema el sistema, és a dir, tots aquells documents existents en el sistema per facilitar la càrrega al tornar a obrir l'aplicació, i a continuació es tanca l'aplicació.



Figura 37: Botó que permet tancar l'aplicació correctament

