



GUIA DE BOAS PRÁTICAS

LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE ATM



ENQUADRAMENTO

Face à Pandemia COVID-19, torna-se necessário promover algumas boas práticas e reforçar a higienização dos diferentes equipamentos de uso frequente, nomeadamente, das ATM.

Tais medidas são expressamente referidas no Anexo ao Decreto Presidencial de 26 de Maio de 2020, dedicado às “Regras de Funcionamento dos Serviços Públicos e Privados com vista à prevenção e mitigação da Covid-19”, nomeadamente, nos seus pontos 6.2.m) COMÉRCIO DE BENS E SERVIÇOS EM GERAL e 7.2.n) RESTAURANTES E SIMILARES.

Neste contexto, o BFA divulga as medidas adequadas para que, cumprindo as regras de higienização e desinfecção definidas, e respeitando as diversas componentes electrónicas dos equipamentos, se possa proceder da melhor forma, sem práticas que possam ser danosas para o funcionamento dos equipamentos ou para os utilizadores.

Regras de Higienização de ATM

Recomendações:



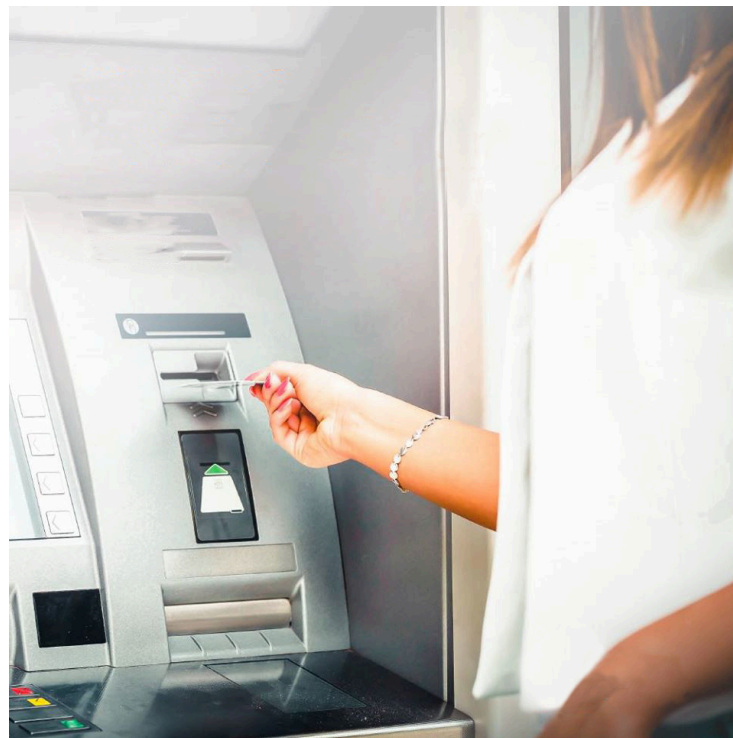
Recomenda-se o uso de um pano macio levemente húmido com água e sabão para limpar a parte externa do terminal, com especial atenção para as teclas – sem esquecer as teclas laterais no ecrã – e à volta das ranhuras do cartão, talão e dispensador de notas.



Passar a água com sabão primeiro no pano para um melhor controlo da quantidade de líquido aplicado no dispositivo. Uma aplicação excessiva de líquido pode causar algum problema funcional.



A solução hidro-alcoólica pode ser usada apenas com um pano húmido. Alguma solução hidro-alcoólica pode incluir álcool isopropílico. Apenas pode ser usada no equipamento se a concentração de álcool isopropílico estiver abaixo de 20%.



Regras de Higienização de ATM

O que não fazer:



Nunca lavar a ATM directamente com qualquer líquido ou mesmo com panos muito molhados.



Não lavar ou introduzir qualquer líquido ou material nas ranhuras de leitura dos cartões, de dispensação dos talões e do numerário.



Não é recomendada a utilização de vaporizadores ou aspersores de líquidos directamente no equipamento.

As ATM deverão ser desinfectadas várias vezes ao dia, de acordo com a sua utilização.

Pode ser colocada película plástica transparente (do tipo da utilizada para proteger alimentos) na zona das teclas, tendo cuidado para não tapar as entradas dos cartões ou as ranhuras de dispensação de notas e talões.

A película deve ser limpa, após cada utilização, com um pano húmido com água e sabão e deve ser trocada frequentemente (várias vezes ao dia).