**Identifikasi dan Rencana Pengujian**

| **Kelas Uji** | **Butir Uji** | **Identifikasi** | | **Tingkat**  **Pengujian** | **Jenis**  **Pengujian** | **Jadwal** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PDHUPL** |
| Pengujian antarmuka User | Pengujian Registrasi User |  | P1 | Pengujian unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Login admin |  | P2 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Halaman Dasbhoard |  | P3 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman profil admin |  | P4 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Profil Admin |  | P5 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Kelola data gereja |  | P6 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Kelola profil gembala |  | P7 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Kelola Pengumuman |  | P8 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Kelola Warta |  | P9 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Kelola Dokumen |  | P10 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Galeri |  | P11 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Kelola jadwal pelayanan |  | P12 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian kelola tema |  | P13 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian kelola sosial media |  | P14 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian Logout |  | P15 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman web profile home |  | P16 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman selengkapnya pastor |  | P17 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman media warta |  | P18 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman web media dokumen |  | P19 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman web media pengumuman |  | P20 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  | Pengujian halaman web media galeri |  | P21 | Pengujian Unit | Black Box |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Deskripsi dan Hasil Uji**

| **Identifikasi** | **Deskripsi** | **ProsedurPengujian** | **Masukan** | **Keluaranygdiharapkan** | **Hasil yang Didapat** | **Kesimpulan** | **Keterangan** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P1 | Pengujian Registrasi admin | Memasukan email,name,passwor,confirmasi password  menekan tombol Registasi |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan email,name,passwor,confirmasi password yang berbeda dengan password  menekan tombol Registasi |  |  |  |  |  |
| P2 | Pengujian Login Admin | Memasukan Username,password  Tekan login |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan Username,password yang berbeda  Tekan login |  |  |  |  |  |
| P3 | Pengujian Halaman Dasbhoard | Klik dasbhoard |  |  |  |  |  |
| P4 | Pengujian profile admin | Klik profil admin |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit admin |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan email, nama, gambar  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan email, nama tanpa menginput gambar  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan email dan gambar tanpa menginput nama  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama, gambar tanpa menginput email  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Tanpa menginput data sama sekali |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P5 | Pengujian kelola data gereja | Klik tombol tambah data gereja |  |  | - | - | - |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja,misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja, url logo gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja,misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja, tanpa menginput url logo gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja,misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, url logo gereja, tanpa menginput email gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja,misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, email gereja, url logo gereja, tanpa menginput kontak gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja,misi gereja, deskripsi gereja, kontak gereja, email gereja, url logo gereja tanpa menginput alamat gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja,misi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja url logo gereja tanpa menginput deskripsi gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja,visi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja url logo gereja tanpa menginput misi gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,tanggal berdirinya gereja, misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja url logo gereja tanpa menginput visi gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama,visi gereja, misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja url logo gereja tanpa menginput tanggal berdirinya gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan tanggal berdirinya gereja,visi gereja, misi gereja, deskripsi gereja, alamat gereja, kontak gereja, email gereja url logo gereja tanpa menginput nama  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Tidak memasukan sama sekali data di form data gereja  Klik simpan data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit jika ingin mengedit data gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P6 | Pengujian profile gereja | Klik profil gembala |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik data gembala |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama gembala, kata pengantar,deskripsi gembala, riwayat pendidikan, gambar  Simpan data |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama gembala, kata pengantar,deskripsi gembala, riwayat pendidikan, tanpa menginput gambar  Simpan data |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama gembala, kata pengantar,deskripsi gembala, gambar, tanpa menginput riwayat pendidikan,  Simpan data |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama gembala, kata pengantar, gembala, riwayat pendidikan, gambar, tanpa menginput deskripsi  Simpan data |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan nama gembala,deskripsi gembala, riwayat pendidikan, gambar, tanpa menginput kata pengantar,  Simpan data |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan kata pengantar,deskripsi gembala, riwayat pendidikan, gambar,tanpa menginput nama gembala  Simpan data |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit jika ingin mengedit profile gereja |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P7 | Pengujian Kelola Pengumuman | Klik Tambah pengumuman |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan isi pengumuman dan tanggal pengumuman  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan isi pengumuman, tanpa menginput tanggal pengumuman  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan tanggal pengumuman tanpa memasukan isi pengumuman  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Mengisi pengumuman tanpa tanggal pengumuman  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit jika ingin mengedit data dokumen |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit jika ingin mengedit data pengumuman |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P8 | Pengujian Kelola Warta | Klik Data Warta |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan judul,ayat,jenis warta,isi warta,tanggal warta,pilih gambar    Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan ayat, isi warta,tanggal warta,pilih gambar, tanpa menginput judul  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan judul, isi warta,tanggal warta,pilih gambar, tanpa menginpu ayat  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan judul,ayat, tanggal warta,pilih gambar, tanpa menginput isi warta  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan judul, ayat,jenis warta,isi warta, pilih gambar, tanpa menginput tanggal warta  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan judul,ayat, isi warta,tanggal warta,pilih gambar, tanpa menginput pilih gambar  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Edit tanpa ayat  Klik edit |  |  |  |  |  |
|  |  | Edit tanpa isi warta  Klik edit |  |  |  |  |  |
|  |  | Edit tanpa pilih gambar  Klik edit |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P9 | Pengujian Tambah Dokumen | memasukkan nama dokumen, deskrippsi dokumen, tanggal dokumen  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan deskripsi dokumen,tanggal dokumen  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukkan nama dokumen, tanggal dokumen  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan jenis dokumen,deskrippsi dokumen, tanggal dokumen  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan jenis dokumen,deskrippsi dokumen, tanggal dokumen, dokumen  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit, jika ingin mengedit data dokumen |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P10 | Pengujian Galeri | Klik tambah gambar |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan gambar |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik edit jika ingin mengedit gambar |  |  |  |  |  |
|  |  | Button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | Klik hapus |  |  |  |  |  |
| P11 | Pengujian Kelola jadwal pelayanan | Klik tambah jadwal pelayanan |  |  |  |  |  |
|  |  | Memasukan waktu pelayanan dan berkas pelayanan  Klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukan waktu pelayanan, tanpa menginput berkas pelayanan  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan berkas pelayanan, tanpa menginput waktu pelayanan  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | jika ingin mengedit data jadwal pelayanan  klik edit |  |  |  |  |  |
|  |  | button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | klik hapus |  |  |  |  |  |
| P12 | Pengujian kelola tema | klik tambah tema |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan judul tema,isi tema,gambar.  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan judul tema,isi tema tanpa menginput gambar  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan judul tema,gambar, tanpa menginput isi tema  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan isi tema,gambar, tanpa menginput judul tema.  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | jika ingin mengedit data tema  klik edit |  |  |  |  |  |
|  |  | button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | klik hapus |  |  |  |  |  |
| P13 | Pengujian kelola sosial media | klik tambah sosial media |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan facebook, instragram,twiter  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan facebook, instragram, tanpa menginput twiter  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukan facebook,twiter tanpa menginput instragram  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | memasukkan instragram,twiter, tanpa menginput facebook  klik simpan |  |  |  |  |  |
|  |  | jika ingin mengedit data sosial media  klik edit |  |  |  |  |  |
|  |  | button hapus |  |  |  |  |  |
|  |  | klik hapus |  |  |  |  |  |
| P13 | Pengujian Logout |  |  |  |  |  |  |
| P14 | Pengujian halaman web profile home |  |  |  |  |  |  |
| P15 | Pengujian halaman selengkapnya pastor |  |  |  |  |  |  |
| P16 | Pengujian halaman media warta |  |  |  |  |  |  |
| P17 | Pengujian halaman web media dokumen |  |  |  |  |  |  |
| P18 | Pengujian halaman web media pengumuman |  |  |  |  |  |  |
| P19 | Pengujian halaman web media galeri |  |  |  |  |  |  |