

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOM et prénom : GROS Damien | | | | | N° candidat : | | |
| Centre de formation : Lycée Albert Londres | | | | | Option : <input type="checkbox"/> SISR <input checked="" type="checkbox"/> SLAM | | |
| Adresse URL du portfolio : https://framagit.org/promotions/eportfolio/bookworm/gros-damien | | | | | | | |
| <div>Compétences mises en œuvre</div> <div>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</div> | Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA) | Gérer le patrimoine informatique | Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution | Développer la présence en ligne de l'organisation | Travailler en mode projet | Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique | Organiser son développement professionnel |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ► Recenser et identifier les ressources numériques ► Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ► Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service informatique ► Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ► Gérer des sauvegardes ► Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques | <ul style="list-style-type: none"> ► Collecter, suivre et orienter des demandes ► Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ► Traiter des demandes concernant les applications | <ul style="list-style-type: none"> ► Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ► Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité ► Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. | <ul style="list-style-type: none"> ► Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ► Planifier les activités ► Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts | <ul style="list-style-type: none"> ► Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ► Déployer un service ► Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service | <ul style="list-style-type: none"> ► Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ► Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ► Gérer son identité professionnelle ► Développer son projet professionnel |
| Réalisation en cours de formation | | | | | | | |
| Découverte des métiers | 14/09/22 au 05/10/22 | X | | | | | |
| Création d'un CV et d'une lettre de motivation professionnelle. | 12/10/22 au 19/10/22 | | | | | | X |
| Gestion des sessions dans le contexte de formation à la SNCF | 25/01/23 au 21/02/23 | | | X | | | |
| Gestion d'incidents sur l'application AMAPhp dans son itération 1a (contexte AMAP) | 05/04/23 au 25/08/23 | | X | | | | |
| Réalisation du site de présentation du réseau AMAP Auvergne avec DjangoCMS (contexte AMAP) | 04/05/23 au 18/10/23 | | | X | X | | |
| Réalisation de ticket de gestion d'un projet AMAPhp 2c | 26/09/23 au 22/12/23 | | X | | X | | |
| Appel d'offres PC fixes et portables (contexte IT Partner) | 08/11/22 au 11/01/23 | | | | | | |
| Préparation mise en réseau de 2 salles (contexte IT Partner) | 06/12/22 au 11/01/23 | | X | | | | |
| Installation et configuration d'OCS Inventory et GLPI | 12/09/23 au 21/10/23 | | X | | | X | |
| | | | | | | | |
| Réalisations en milieu professionnel en cours de première année | | | | | | | |
| Implémentation d'une solution de gestion des Formations | 22/05/23 au 26/06/23 | | X | | | X | X |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année | | | | | | | |
| Implémentation de raccourci dans le menu de l'ENT de L'UCA | 8/01/24 au 16/02/24 | | X | | X | | X |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |