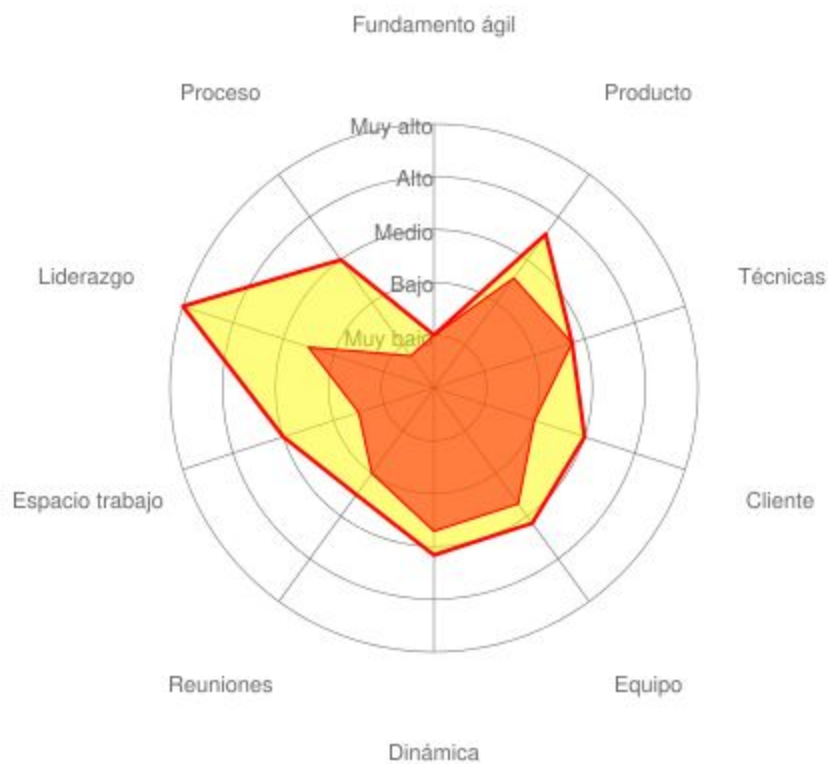


# NIVEL DE AGILISMO DE KT

## EVALUACIÓN POR ÁREAS

El gráfico radial muestra 10 dimensiones, una por cada área de prácticas. En cada área se mide el nivel promedio de aplicación de las prácticas. La sombra en color amarillo indica el nivel medio de aplicación considerando sólo las prácticas donde se haya especificado el nivel de aplicación. Por contraparte, la sombra en color naranja considera todas las prácticas en dicha área.



**Fundamento ágil:** Práctica transversal por excelencia.

**Producto:** Prácticas generales relacionadas con el desarrollo del producto.

**Técnicas:** Técnicas específicas para el desarrollo del producto.

**Cliente:** Área de relación con el cliente.

**Equipo:** Prácticas generales relacionadas con el equipo de trabajo.

**Dinámica:** Prácticas relacionadas con la dinámica del equipo.

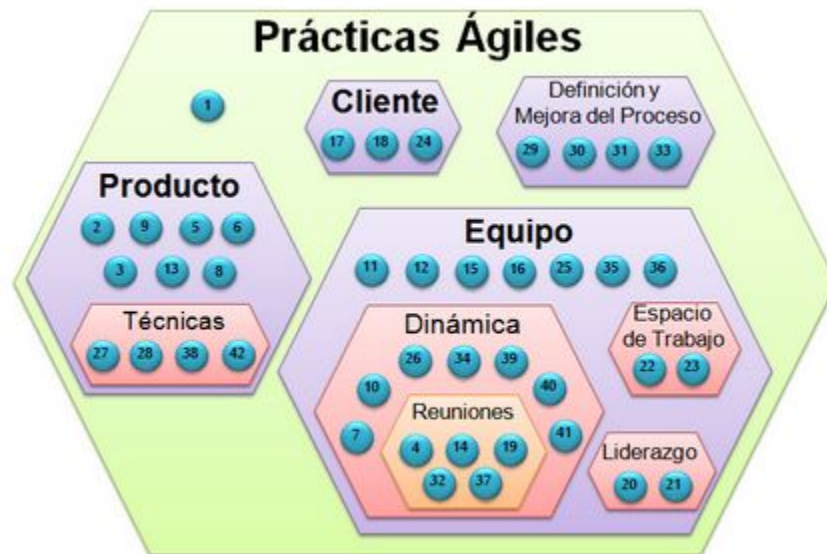
**Reuniones:** Prácticas relacionadas con las reuniones de equipo.

**Espacio de trabajo:** Prácticas relacionadas con el espacio de trabajo donde se desarrolla el producto.

**Liderazgo:** Área de toma de decisiones y liderazgo.

**Proceso:** Prácticas relacionadas con la definición y mejora del proceso.

# PRÁCTICAS ÁGILES CONSIDERADAS



## Área Fundamento ágil

### **Práctica 1.** Nivel de aplicación: Muy bajo

Promover la sencillez en todos los aspectos. Ofrecer la solución más simple y mínima que pueda ser satisfactoria para el cliente.

## Área Producto

### **Práctica 2.** Nivel de aplicación: Muy alto

Abordar y entregar trabajo terminado de forma incremental.

### **Práctica 5.** Nivel de aplicación: Alto

Acotar el trabajo previsto para un período en base a su estimación y la correspondiente coherencia con la capacidad del equipo.

### **Práctica 6.** Nivel de aplicación: Alto

Organizar el trabajo en iteraciones que agrupan unidades de trabajo que son entregadas en una fecha prevista.

### **Práctica 13.** Nivel de aplicación: Medio

Seguimiento continuo (frecuencia de días, no semanas).

### **Práctica 8.** Nivel de aplicación: Bajo

Organizar el trabajo del equipo con el foco en la generación de un buen flujo de trabajo terminado.

## Área Técnicas

### **Práctica 27.** Nivel de aplicación: Medio

Trabajo centrado en satisfacer pruebas de aceptación acordadas con el cliente.

**Práctica 28.** Nivel de aplicación: Alto

Documentar, pero solo lo estrictamente necesario. Que sea rentable el aprovechamiento de la documentación respecto del esfuerzo asociado a elaborarla.

**Práctica 38.** Nivel de aplicación: Muy bajo

Automatizar las pruebas para poder garantizar que el producto mantiene el comportamiento deseado cuando se realizan cambios.

**Práctica 42.** Nivel de aplicación: Medio

Mejorar continuamente la organización interna del producto para facilitar su mantenimiento.

Área Cliente

**Práctica 17.** Nivel de aplicación: Bajo

Cliente en estrecho contacto con el equipo y altamente disponible, incluso si es posible, que esté in-situ.

**Práctica 24.** Nivel de aplicación: Alto

Establecer y comunicar al equipo la visión del producto o servicio, y reforzarla regularmente.

Área Equipo

**Práctica 11.** Nivel de aplicación: Muy alto

Formar equipos pequeños y procurar que mantengan sus integrantes.

**Práctica 12.** Nivel de aplicación: Muy alto

Acotar el ámbito de trabajo de cada equipo.

**Práctica 15.** Nivel de aplicación: Medio

Visualización de todo el trabajo pendiente encargado al equipo.

**Práctica 16.** Nivel de aplicación: Muy bajo

Gestión integrada de todo el trabajo asignado, tanto a nivel del equipo como a nivel de cada miembro.

**Práctica 25.** Nivel de aplicación: Medio

Que el equipo sume entre sus miembros las habilidades para abordar todas las actividades necesarias para terminar el trabajo.

**Práctica 35.** Nivel de aplicación: Bajo

No abusar de las horas extras, negociar y re-planificar oportunamente para evitarlo.

Área Dinámica

**Práctica 7.** Nivel de aplicación: Medio

Evitar invertir esfuerzo en adelantar trabajo que no esté comprometido y/o no esté cercano a su

entrega.

**Práctica 10.** Nivel de aplicación: Bajo

Limitar el trabajo en proceso (WIP), es decir, la cantidad de unidades de trabajo que tiene el equipo en una determinada actividad.

**Práctica 26.** Nivel de aplicación: Muy alto

Que los integrantes del equipo puedan encargarse de diferentes tipos de actividades (ojalá de todas), aunque puedan ser especialistas en alguna(s) de ellas.

**Práctica 34.** Nivel de aplicación: Medio

Trabajo o actividades realizadas en conjunto por dos o más integrantes.

**Práctica 40.** Nivel de aplicación: Medio

Integrar de forma continua en el producto el trabajo terminado.

**Práctica 41.** Nivel de aplicación: Medio

Promover que los miembros del equipo en su trabajo lleguen a conocer todas las partes del producto o servicio que han sido encargadas al equipo.

### Área Reuniones

**Práctica 4.** Nivel de aplicación: Bajo

Realizar reuniones de planificación frecuentemente (frecuencia de pocas semanas, no meses).

**Práctica 14.** Nivel de aplicación: Bajo

Realizar una reunión diaria del equipo al completo, cara a cara y muy breve.

**Práctica 19.** Nivel de aplicación: Muy alto

Realizar reuniones de revisión del trabajo entregado.

**Práctica 32.** Nivel de aplicación: Muy bajo

Realizar reuniones de retrospectiva para evaluar el desempeño del equipo y sus formas de trabajo. Mejora continua del proceso.

### Área Espacio de trabajo

**Práctica 22.** Nivel de aplicación: Medio

Co-localización de los miembros del equipo, todo el equipo trabajando en el mismo espacio físico.

### Área Liderazgo

**Práctica 20.** Nivel de aplicación: Muy alto

El equipo se auto-organiza y toma las decisiones técnicas.

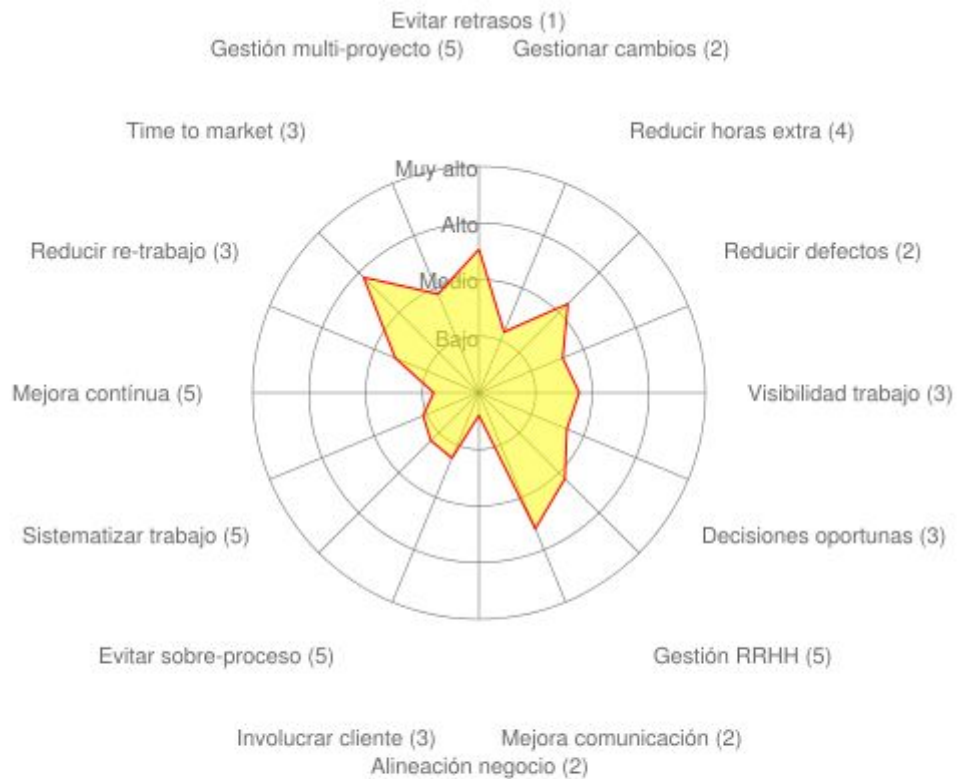
### Área Proceso

**Práctica 29.** Nivel de aplicación: Medio

Establecer pautas para gestionar convenientemente el re-trabajo.

## EVALUACIÓN POR OBJETIVOS

El gráfico muestra 16 dimensiones, una por cada objetivo. En función de las prácticas consideradas, de su nivel de aplicación y de su contribución a determinado objetivo, se calcula el nivel de agilidad asociado a la consecución del mismo. Junto al nombre de cada objetivo se muestra su prioridad.



## OBJETIVOS CONSIDERADOS

**Evitar retrasos.** Prioridad: De urgente cumplimiento (1) - Agilismo para el objetivo (63.33333333333336/100)

Evitar o reducir los retrasos en las entregas

1. - [Práctica 1](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Muy bajo
2. - [Práctica 3](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: No especificado
3. - [Práctica 5](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Alto
4. - [Práctica 6](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Alto
5. - [Práctica 13](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Medio

**Gestionar cambios.** Prioridad: Importante (2) - Agilismo para el objetivo (29/100)

Gestionar eficazmente los cambios, tanto en los trabajos como en sus prioridades.

1. - [Práctica 2](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Muy alto
2. - [Práctica 4](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Bajo
3. - [Práctica 7](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Medio
4. - [Práctica 8](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Bajo
5. - [Práctica 9](#): Contribución al objetivo: Muy alta - Nivel de aplicación: No especificado
6. - [Práctica 11](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Muy alto
7. - [Práctica 14](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Bajo
8. - [Práctica 15](#): Contribución al objetivo: Muy alta - Nivel de aplicación: Medio
9. - [Práctica 17](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Bajo
10. - [Práctica 22](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Medio

**Reducir defectos.** Prioridad: Importante (2) - Agilismo para el objetivo (40/100)

Reducir defectos en el trabajo entregado al cliente.

1. - [Práctica 27](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Medio
2. - [Práctica 38](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Muy bajo

**Mejorar comunicacion.** Prioridad: Importante (2) - Agilismo para el objetivo (65/100)

Mejorar la comunicación dentro del equipo y con el cliente.

1. - [Práctica 4](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Bajo
2. - [Práctica 11](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Muy alto
3. - [Práctica 17](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Bajo
4. - [Práctica 19](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Muy alto
5. - [Práctica 22](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Medio
6. - [Práctica 23](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: No especificado

**Alineación negocio.** Prioridad: Importante (2) - Agilismo para el objetivo (10/100)

Alineación del trabajo del equipo con los objetivos del negocio.

1. - [Práctica 3](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: No especificado
2. - [Práctica 9](#): Contribución al objetivo: Muy alta - Nivel de aplicación: No especificado
3. - [Práctica 18](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: No especificado
4. - [Práctica 24](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Alto



**Visibilidad trabajo.** Prioridad: Interesante (3) - Agilismo para el objetivo (44.285714285714285/100)

Hacer más visible el trabajo del equipo.

1. - [Práctica 13](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Medio
2. - [Práctica 14](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Bajo
3. - [Práctica 15](#): Contribución al objetivo: Muy alta - Nivel de aplicación: Medio
4. - [Práctica 16](#): Contribución al objetivo: MUy alta - Nivel de aplicación: Muy bajo

**Decisiones oportunas.** Prioridad: Interesante (3) - Agilismo para el objetivo (42/100)

Tomar decisiones en el momento oportuno.

1. - [Práctica 2](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Muy alto
2. - [Práctica 4](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Bajo
3. - [Práctica 11](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Muy alto
4. - [Práctica 13](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Medio
5. - [Práctica 14](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Bajo
6. - [Práctica 16](#): Contribución al objetivo: Muy alta - Nivel de aplicación: Muy bajo

**Involucrar cliente.** Prioridad: Interesante (3) - Agilismo para el objetivo (31.25/100)

Involucrar en mayor medida al cliente en la planificación, definición y validación del trabajo.

1. - [Práctica 4](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Bajo
2. - [Práctica 9](#): Contribución al objetivo: Muy alta - Nivel de aplicación: No especificado
3. - [Práctica 17](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Bajo
4. - [Práctica 18](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: No especificado
5. - [Práctica 19](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Muy alto

**Reducir re-trabajo.** Prioridad: Interesante (3) - Agilismo para el objetivo (40/100)

Reducir el re-trabajo debido a trabajo defectuoso o incompleto detectado por el equipo.

1. - [Práctica 27](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Medio
2. - [Práctica 33](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: No especificado
3. - [Práctica 42](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Medio

**Time to market.** Prioridad: Interesante (3) - Agilismo para el objetivo (72/100)

Reducir el tiempo de entrega al cliente, acelerar el "time to market".

1. - [Práctica 1](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Muy bajo
2. - [Práctica 2](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: Muy alto
3. - [Práctica 3](#): Contribución al objetivo: Alta - Nivel de aplicación: No especificado
4. - [Práctica 5](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Alto
5. - [Práctica 11](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Muy alto

**Reducir horas extra.** Prioridad: Poco prioritario (4) - Agilismo para el objetivo (55.55555555555556/100)

Reducir las horas extras o demanda no prevista de recursos humanos adicionales.

1. - [Práctica 4](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Bajo
2. - [Práctica 5](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Alto
3. - [Práctica 35](#): Contribución al objetivo: Media - Nivel de aplicación: Bajo
4. - [Práctica 40](#): Contribución al objetivo: Baja - Nivel de aplicación: Medio

¡Gracias por utilizar este servicio, el cual es ofrecido por el blog Agilismo at work!

<http://agilismoatwork.blogspot.com/>