#### ID: CU-02

## Nombre: Asignar Ubicaciones y Recursos con Control de Disponibilidad

## Descripción

Este caso de uso permite asignar ubicaciones físicas (por ejemplo: salas, estaciones de trabajo, oficinas) y recursos (por ejemplo: proyectores, vehículos, equipos de cómputo) a una actividad específica o a un usuario, asegurando que no haya conflictos en disponibilidad. La asignación debe considerar la fecha, duración y tipo de uso del recurso.

#### **Actores**

- Coordinador de Recursos
- Usuario Autenticado del Sistema

#### **Precondiciones**

- El actor está autenticado en el sistema.
- Existen ubicaciones y recursos registrados.
- La solicitud no se solapa con otra ya asignada al mismo recurso o ubicación.

## Poscondiciones (Caso Exitoso)

- Se asigna una ubicación y/o recursos a la actividad o usuario.
- Se marca la disponibilidad de los elementos como "ocupado" para el intervalo asignado.

## Flujo Normal de Eventos

- 1. El actor inicia sesión en el sistema.
- 2. El actor selecciona la opción "Asignar ubicación y recursos" desde el menú principal.

- 3. El sistema muestra un formulario para realizar la solicitud de asignación.
- 4. El actor selecciona la **fecha** y la **hora de inicio** para la actividad.
- 5. El actor ingresa la duración estimada de la actividad (por ejemplo, 2 horas).
- 6. El actor especifica el **tipo de actividad** o evento (reunión, capacitación, uso técnico, etc.).
- 7. El sistema muestra una lista de **ubicaciones físicas disponibles** que cumplen con los criterios ingresados.
- 8. El actor selecciona una o varias ubicaciones disponibles.
- 9. El sistema muestra una lista de **recursos disponibles** (por ejemplo: proyector, equipo de sonido, vehículo) compatibles con la ubicación y el horario.
- 10. El actor selecciona los recursos deseados para la actividad.
- 11. El actor ingresa o selecciona los **datos del solicitante** (puede ser él mismo u otra persona autorizada).
- 12. El sistema valida que no haya **conflictos de disponibilidad** con otras reservas existentes.
- 13. Si no hay conflictos, el sistema **registra la asignación** y actualiza el estado de disponibilidad de las ubicaciones y recursos.
- 14. El sistema muestra un mensaje de **confirmación de la asignación exitosa**, incluyendo un resumen de la reserva.

# Flujos Alternos

A) No hay disponibilidad para la ubicación o recurso solicitado

Se presenta como una variación del paso 12 del flujo normal.

- **A.1** El sistema detecta que una o más ubicaciones o recursos no están disponibles en el intervalo solicitado.
- **A.2** El sistema muestra un mensaje indicando el conflicto de disponibilidad.
- **A.3** El actor elige una de las siguientes opciones:
  - A.3.1 El actor desea cambiar fecha u horario
- **A.3.1.1** El sistema borra los datos ingresados de fecha y hora.
- A.3.1.2 El sistema regresa al paso 4 del flujo normal.

- A.3.2 El actor solicita sugerencias del sistema
- **A.3.2.1** El sistema muestra una lista de ubicaciones y recursos similares disponibles en fechas y horarios cercanos.
- **A.3.2.2** El actor selecciona una de las opciones sugeridas.
- A.3.2.3 El sistema continúa en el paso 11 del flujo normal.
  - A.3.3 El actor cancela el proceso
- **A.3.3.1** El sistema muestra un mensaje indicando que no se ha realizado ninguna asignación.
- A.3.3.2 El caso de uso finaliza.
- B) El actor prefiere asignación automática del sistema

#### Se presenta como una variación del paso 10 del flujo normal.

- **B.1** El actor indica que desea que el sistema seleccione automáticamente los recursos y ubicaciones.
- **B.2** El sistema busca la mejor combinación disponible en función de los criterios ingresados (por ejemplo, cercanía, tipo de actividad, disponibilidad total).
- **B.3** El sistema asigna automáticamente una ubicación y los recursos más adecuados.
- **B.4** El sistema muestra al actor la asignación automática sugerida.
- **B.5** El actor confirma la asignación o solicita una nueva búsqueda.
  - Si confirma: El flujo continúa en el paso 11 del flujo normal.
  - Si solicita una nueva búsqueda: El sistema repite desde B.2.

# **Excepciones**

- No se ingresan datos obligatorios → El sistema muestra un mensaje de error y permanece en el paso correspondiente.
- Se detecta un solapamiento con una reserva anterior → El sistema informa del conflicto y regresa al paso 4.