**UBICACIÓN EN EL PROYECTO PARA DESARROLLO**

CD \sistem01\prgs

DO crgvar02

DO inicio IN library

**DOCUMENTO PRINCIPAL**

**Orden de Pedido:** También llamado Orden de Producción. Este documento registra los Productos Terminados solicitados por el Cliente. Para hacer seguimiento a su atención, todos los demás documentos hacen referencia al número de esta.

**DOCUMENTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **INSUMOS** |  |
| Orden de Compra | Insumos a comprar para la fabricación de Productos Terminados. |
| Parte de Ingreso (\*) | Registro de ingreso de Insumos a almacén. Puede ser por: compra, devolución, traslado, etc. En el caso de compra se debe hacer mediante Orden de Compra, se ingresa con el precio de la Orden de Compra. |
| Orden de Servicio | Insumos solicitados al proveedor para su fabricación. |
| Orden de Requerimiento | Insumos solicitados a almacén para la atención de una Orden de Servicio de PT. En algunas ocasiones también se hace en base a una Orden de Servicio de Insumos, esto sucede cuando se manda a fabricar Insumos a un Proveedor. Usualmente los insumos se compran y no se mandan a fabricar. |
| Parte de Salida (\*) | Registro de salida de Insumos de almacén. |
| Guía de Remisión (\*) | Registro de salida de Insumos de almacén. |
| **PRODUCTOS TERMINADOS** |  |
| Orden de Compra | Productos Terminados a comprar para su posterior venta. Al parecer también compran Productos Terminados que sirven para la fabricación de otros Productos Terminados. |
| Parte de Ingreso (\*) | Registro de ingreso de Productos Terminados a almacén. Puede ser por: Fabricación, compra, devolución, etc. |
| Orden de Servicio | Productos Terminados solicitados al proveedor para su fabricación. |
| Orden de Requerimiento | Productos Terminados solicitados a almacén para la atención de una Orden de Servicio. Mayormente se manda Insumos al proveedor para que este fabrique Productos Terminados pero al parecer también solicitan Productos Terminados al almacén que sirven para la fabricación de otros Productos Terminados. |
| Parte de Salida (\*) | Registro de salida de Productos Terminados de almacén. Son usados para controlar las salidas para exhibición en tiendas. |
| Guía de Remisión (\*) | Registro de salida de Productos Terminados de almacén. Son usados también para controlar las salidas para exhibición en tiendas. |
| **(\*) Actualiza Kardex** | |

**CIRCUITO**

1. Registrarla **Orden de Pedido** con los Productos Terminados solicitados por el Cliente.
2. Generar la **Orden de Compra** con los Insumos que se utilizaran en la fabricación de los Productos Terminados solicitados por el cliente.
3. Registrar el ingreso de los Insumos al almacén mediante el **Parte de Ingreso**.
4. Emitir **Orden de Servicio** al Proveedor especificando los Productos Terminados que se desea fabricar para la atención de la Orden del Pedido.
5. Solicitar al almacén, mediante **Orden de Requerimiento**, los insumos que empleará el Proveedor para la atención de la **Orden de Servicio**.
6. El almacén registra la salida de Insumos (atendiendo la **Orden de Requerimiento**) con un **Parte de Salida** o **Guía de Remisión**.
7. Cuando el Proveedor entrega los Productos Terminados, estos son ingresados al almacén mediante el **Parte de Ingreso**.
8. Finalmente, los Productos Terminados son retirados del almacén para exhibición o venta mediante **Parte de Salida** o **Guía de Remisión**.

**ACERCA DE LOS DOCUMENTOS DE INSUMOS**

* Los PI deben hacer referencia a cualquier OC que pertenezca a la OP.
* Las OR deben hacer referencia a cualquier OC que pertenezca a la OP.
* Las GR deben hacer referencia a cualquier OR que pertenezca a la OP.

**ACERCA DE LOS DOCUMENTOS DE PRODUCTOS TERMINADOS**

* La OS debe hacer referencia a la OP.

PI = Parte de Ingreso

OC = Orden de Compra

OP = Orden de Producción

OR = Orden de Requerimiento