BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS - TABLEAU DE SYNTHÈSE

Nom et prénom du candidat : Inthasakubol Calvin

Parcours : SLAM

Numéro du candidat :

Situation obligate	oire	Situation professionnelle		P1										P2							P3		P4												P5												
		(intitulé et liste des documents et productions associés)																																_													
Production d'une solution logicielle et d'infrastructure Prise en charge d'incidents et de demandes d'assistance Élaboration de documents relatifs à la production	Mise en place d?un dispositif de veille technologique		A1.1.1 Analyse du cahier des charges d'un service à produire	Étude de l'impact de l'intégration d'un service s	de des exigences liéc boration et présentati	A1.2.2 Rédaction des spécifications techniques de la solution re	A1.2.3 Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service	A1.2.4 Détermination des tests nécessaires à la validation d'un	A1.2.5 Définition des niveaux d'habilitation associés à un servi	A1.3.1 Test d'intégration et d'acceptation d'un service	A1.3.2 Définition des éléments nécessaires à la continuité d'un			A1.4.1 Participation à un projet	A1.4.2 Evaluation des indicateurs de suivi d'un projet et justif	A1.4.3	A2.1.1 Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main d'u A2.1.2 Évaluation et maintien de la qualité d'un service				A2.3.1 Identification, qualification et évaluation d'un problème	A2.3.2 Proposition d'amélioration d'un service A3.1.1 Pronosition d'une solution d'infrastructure		A3.2.1 Installation et configuration d'éléments d'infrastructure	A3.3.2 Planification des sauvegardes et gestion des restauration	A4.1.1 Proposition d'une solution applicative		A4.1.3 Conception ou adaptation d'une base de données	,	A4.16 Gestion d'environnements de développement et de test	A4.1.7 Développement, utilisation ou adaptation de composants lo	A4.1.8 Réalisation des tests nécessaires à la validation d'éléme	A4.1.9 Rédaction d'une documentation technique	A4.1.10 Rédaction d'une documentation d'utilisation	A4.2.1 Analyse et correction d'un dysfonctionnement, d'un problè		A4.2.3 Réalisation des tests nécessaires à la mise en production	A4.2.4 Mise à jour d'une documentation technique	A5.1.1 Mise en place d'une gestion de configuration	A5.1.2 Recuell d'informations sur une configuration et ses éléme.	AST.1.4 Étude de propositions de contrat de service (client, four	A5.1.5 Évaluation d'un élément de configuration ou d'une configu	A5.1.6 Évaluation d'un investissement informatique	A5.2.1 Exploitation des référentiels, normes et standards adopté	A5.2.2 Veille technologique	A5.2.3 Repérage des compléments de formation ou d'auto-formation	A5.2.4 Étude d'une technologie, d'un composant, d'un outil ou d'
												S	SITU	JAT	101	NS.	VEC	CUE	ES EI	N S	TA	GE I	DE	PRE	MII	RE	AN	NE	E D	ΑN	S L'	OR	GΑ	NIS	AT	ION	1										
	X	Rencontre avec l'équipe analytics (07/05/2018 - 08/06/2018)																		_																											X
X X		Support (07/05/2018 - 08/06/2018)		Х			X	X				X		X					X																												
XX	X	Concepteur (07/06/2018 - 08/06/2018)			X			X					X						X																												X
				SITUATIONS VECUES EN STAGE DE DEUXIEME ANNEE DANS L'ORGANISATION																																											
		Création d'un outil de formation (07/01/2019 - 08/02/2019)										X	Х				X																														
X		Création d'API pour Wortis (07/01/2019 - 08/02/2019)		X										X	2	X												X				X															
X		Intégration de mailchimp dans Wortis (07/01/2019 - 08/02/2019)	X	X	X				L					X	X 2	Χ				[Х		L				[
				SITUATIONS VECUE													JES	ES EN FORMATION (TP)																													
		Projet OCS et GLPI (03/09/2018 - 18/12/2018)																																					X	X Z	X						
Х		Projet forum (05/12/2017 - 12/01/2018)																		\neg						Х	Х	X	Х					Х													
хх		TP M2L (06/03/0018 - 03/04/0018)						X		Х				Х			х	Х	(\neg														Х						Х							
	Х	Mise en place de flux rss (26/11/2018 - 19/12/2018)																		\exists																П		\neg		Х					Х		
																		S	ITUA	TIC	NS	VE	CU	ES	ĒΝ	FOF	RMA	TIC) NC	PΡΙ	E)																
x x x		PPE - Festival Sport (03/12/2018 - 25/03/2019)	Х		x >	X		X		Х				X				Х		-	Х							Х			<u>(</u>	X															
	Х	PPE Parking (05/11/2018 - 25/03/2019)	Х)					Х			_	X		x				\neg			7	(Х	X			Х					Н		\dashv		Х						X	
X	П	PPE - Inscription Sportive (16/10/2018 - 25/03/2019)	Х		Х					Х	\exists			X		x				\exists	Х							X								Н		\dashv									

Je soussigné-e

formatrice (formateur) au centre de formation

certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions présentées dans ce tableau