

차세대 수강신청시스템 화면사용 매뉴얼

한양대학교 서울캠퍼스 교무처 학사팀

1. 수강신청준비



2015-1 서울캠퍼스 **수강신청** 안내

수강신청시스템 및 진행방법에 변경된 부분들이 있습니다. 수강신청안내문을 확인하지 않아 발생되는 결과는 학생의 책임이 됩니다. 예상하지 못한 불이익이 없도록 수강신청안내문 전체 내용을 꼭 확인하세요!!



수강신청시스템 매뉴얼 확인!

차세대 수강신청시스템 매뉴얼 확인 2014학년도부터 차세대 수강신청시스템이 적용됨에 따라 수강신청화면 및 진행방법의 많은 부분이 변경되었습니다. 실제 수강신청 시 당황하지 않도록 본 수강 신청안내문은 물론 수강신청시스템 매뉴얼의 전체 내용을 필히 사전에 숙지하시기 바랍니다.[수강신청시 스템 매뉴얼 바로가기]

수강신청안내문 필히 확인!!

수강신청시스템 로그인 후 이번학기 수강신청안내문 전체 내용을 필히 숙지합니다.



졸업사정조회메뉴 필히 확인

졸업사정조회 화면의 미필과목이수여부 글자를 클릭하면 학기 별필수과목 적용 및 이수내역을, 선수강이수여부 글자를 클릭 하면 개인별 선수강교과목 이수내역을 확인할 수 있습니다.

개인별 학점이월내역 확인

최대학점 글자를 클릭하면 개인별 학점이 월내역을 확인할 수 있습니다.

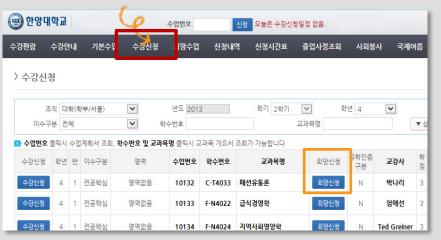
2. 교과목 조회 및 희망수업 추가





기본수업 메뉴

이번학기 본인 소속 학과-학년-반에 개설된 강좌목록을 조회하고 희망수업에 추가할 수 있습니다.



수강신청 메뉴

이번학기 서울캠퍼스에 개설되는 전체 강좌를 다양한 방법으로 조회하고 희망수업에 추가할 수 있습니다.





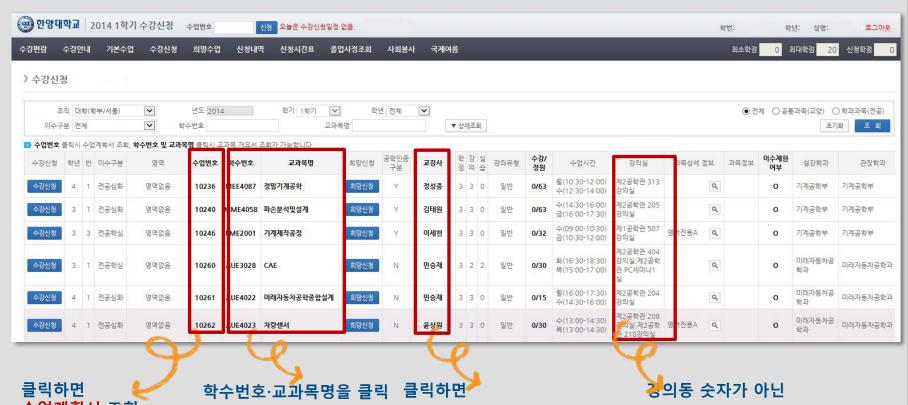
희망수업 메뉴

수강 희망 교과목을 한 곳에 모아두는 장바 구니 기능 화면이며, 본인에게 해당되는 과 목별 이수구분도 확인 가능합니다.

단, 희망수업의 추가 및 삭제와 실제 수강신 청의 처리는 전혀 관련이 없음을 유의합니 다.

3. 수강신청화면 세부정보 확인





수업계획서 조회

주별 전체 담당교강사 조회 하면 교과목개요서 조회

강의동 한글명칭 표시

조직 대학(학부/서울)	~	년도 2014 학기	1학기 🔻 학년 전체 🔽	◉ 전체 ○ 공통과목(교양) ○ 학과과목(
이수구분 전체	~	학수번호	교과목명 ▲ 일반조회	초기화 조
강의동 전체	V	교강사	수업번호	
요일 전체 🔽		교시 ~ 포함 🗸	특수강좌 □ 영어강의 □ E-러닝	

4. 수강신청화면 세부정보 확인 전공 강좌별 정원 및 이수제한

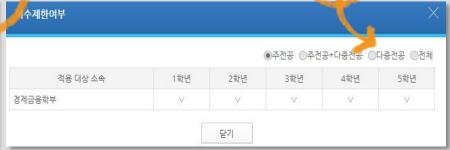






정원 세부내역 확인

- 정원 숫자를 클릭하면 정원 세부내역 확인가능 (예. 경제금융학부 4학년 35석, 다전공생 2석, 외국인 교환학생 3석 배정)
- 수강신청화면의 정원은 보통 총정원이 표시되고, 본인에게 해당되는 수강신청기간에는 해당 세부배정인원이 보여짐
- 단, 1학기 수강신청의 경우 2월 말까지 수강신청화면에 표시되는 총정원은 1학년 배정인원이 제외된 값이므로 유의하시기바랍니다.



세부이수제한 확인

- 이수제한 O표시를 클릭하면 상세허용내역을 확인가능. (예. 경제금융학부 주전공 1-4학년 학생만 수강신청 가능)
- 단, 이수제한내역은 '다전공수강신청기간'에는 적용되지 않습니다. '다전공수강신청기간'에는 강좌별 다 전공 정원에 대하여 해당학과의 다전공생은 모두 수강신청 가능합니다.

5. 수강신청화면 세부정보 확인 교양 강좌별 정원 및 이수제한





교양 학년별 배정인원 확인

수강신청화면의 <mark>정원 숫자를 클릭</mark>하면 정원 세부내역을 확인할 수 있습니다.

핵심교양의 경우, 1학년의 정원이 적고 4학년 배정정원이 높은 반면 일반교양은 1학년의 정원이 높고 4학년의 정원은 낮게 배정됩니다.



교양이수제한 확인

수강신청화면의 이수제한 O표시를 클릭하면 상세 설정내역을 확인할 수 있습니다.

교양교과목은 이수제한 설정 시 **허용 혹은 제 한여부를 포함**하므로 해당그룹에 관한 허용/ 제한 여부를 함께 확인하시기 바랍니다.

6. 교과목 수강신청





수강신청기간여부 확인

화면 상단에 '오늘은 수강신청일정 없음' 표시가 있을 경우, 오늘은 진행 예정인 본인 해당 수강신청일정이 없습니다.

• 동일한 일자에 2개의 일정이 있을경우 빠른 처음일정과 늦은일정 중 마지막일정만을 표시하니 상당한 주의를 요망

수강신청 수강신청 화면에서 신청버튼은 항상 표시되나, 본인에게 해당되는 수강신청기간에만 수강신청 이 처리되므로 유의합니다. ♀️





7. 수강신청 내역확인 및 수강삭제





신청내역 필히 확인

모든 수강신청 및 정정 직후에는 수강신청 처리결과 및 과목별 본인에게 적용되는 이수구분을 필히 확인하여 야 합니다.

수강신청내역 제출을 위한 수강신청확인서가 필요할 경우 신청내역 우측 '수강신청확인서' 버튼을 클릭하 면 됩니다.

수강신청 삭제

수강신청 삭제는 '신청내역'의 삭제버튼을 클릭하여 처리합니다.

그 외 방법으로는 수강신청삭제가 불가하므로 유의바 랍니다.

