

## AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES-ASPIRANTES Y ESTUDIANTES MENORES DE EDAD

En aplicación de la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas que lo modifiquen complementen o aclaren, el representante del titular del dato, por medio del presente documento, imparte de manera previa, expresa e informada, la siguiente autorización a **LA UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA** (en adelante "USCO"), para el manejo de la información del menor que representa, de la siguiente forma:

- 1. Principios:** La USCO garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de sus datos y se reserva el derecho de modificar su Política de Privacidad de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Para cualquier otra información sobre los mismos, puede remitirse a la política de privacidad de datos personales de la Universidad Surcolombiana (<https://www.usco.edu.co/es/transparencia/> ).
- 2. Finalidades:** El representante del titular del dato, autoriza a la **USCO** para el tratamiento de los datos personales del menor que representa, para las siguientes finalidades: (i) Promoción y admisión; dar a conocer la oferta de programas académicos de pregrado, posgrado y educación continuada, (ii) Registro y Matrícula: comunicación y procedimiento de matrícula financiera y académica, registro de cursos (iii) Educación y cultura; Enseñanza universitaria o superior, (iv) Becas, estímulos o incentivos y ayudas económicas (v) Gestión de actividades asociativas, culturales, recreativas, deportivas, sociales, apoyo a comunidades vulnerables, actividades académicas, administrativas y de bienestar universitario, (vi) Encuestas sociológicas y de opinión, (vii) Realizar difusión de convocatorias para participar en los diferentes estamentos de participación al interior de la Universidad, (viii) Crear bases de datos de acuerdo a las características y perfiles de los titulares de los datos personales, todo de acuerdo con lo dispuesto en la ley, (ix) Actividades tendientes a gestión contable, financiera, facturación, recaudo y cobro de cartera vencida, (x) Atención a los usuarios (PQRSD), (xi) Fines históricos, científicos o estadísticos, (xii) Publicidad propia y de terceros relacionados,(xiii) Seguridad - Video vigilancia y control acceso a las instalaciones de la Universidad, (xiv) Recolección de datos sensibles para brindar al estudiante servicios de bienestar universitario como lo son citas médicas, acompañamiento psicológico, estudio socioeconómico y servicios de bienestar social, (xv) Recolección de datos biométricos como la huella y/o imagen para la expedición de carnet estudiantil que serán usados para su identificación e ingreso a la Universidad, (xvi) Transferencia de datos personales a otros países, con el fin de posibilitar la realización de los objetivos trazados por la Universidad, (xvii) Comunicación relacionada con los servicios, y demás actividades asociadas con las funciones propias de la Universidad como institución de educación superior, alianzas, estudios, contenidos, así como con las demás instituciones que tengan una relación directa o indirecta; y proveer servicios, (xviii) Proceso de archivo, actualización de los sistemas, de protección y custodia de información y bases de datos, (xix) Publicaciones, investigaciones y consultoría: informar sobre las publicaciones, productos de investigación y servicios de consultoría y/o asesoría, a través de cualquier medio de comunicación, (xx) Envío de información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de las mismas, (xxi) Para el desarrollo de las consejerías académicas y seguimiento de permanencia y graduación, (xxii) Las demás finalidades que con ocasión del cumplimiento de su objeto requieran obtención de datos personales para su tratamiento, y en todo caso de acuerdo con la ley.
- 3. Medios:** Las comunicaciones derivadas de las anteriores finalidades, se podrán realizar a través de medios análogos, físicos y electrónicos y cualquier otro conocido o por conocer, por parte de la **USCO** y por parte de la entidad con quien la Universidad tenga convenio para ejecutar las actividades descritas en las finalidades.
- 4. Notificaciones:** Autorizo expresamente a la Universidad Surcolombiana para realizar notificaciones institucionales, comunicaciones académicas, citaciones, convocatorias y demás mensajes derivados de las finalidades aquí descritas al correo electrónico que haya sido

registrado por el representante o por el menor en el proceso de vinculación, entendiéndose como canal válido de notificación.

5. **Uso:** Con el consentimiento de este documento, autoriza al tratamiento de los datos del menor registrados para su procesamiento, recolección, almacenamiento, uso, custodia, circulación, supresión, actualización, transmisión y/o transferencia nacional e internacional de los datos suministrados.
6. **Transmisión:** En caso que la custodia y almacenamiento sea realizado por una entidad con la que USCO tenga relación contractual o convencional, autoriza para la transmisión de los datos personales del menor que representa, incluyendo los datos personales sensibles a un tercer país, que cuenta con los estándares de seguridad en la protección de datos personales fijados por la Superintendencia de Industria y Comercio.
7. **Responsable:** La Universidad actuará como responsable del Tratamiento de Datos Personales del menor que represento conforme la política de privacidad de Datos Personales de la USCO disponible en la página web <https://www.usco.edu.co/es/transparencia/> y para sus fines misionales.
8. **Datos sensibles:** Es de carácter facultativo del titular del dato, responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad
9. **Derechos del Titular:** Como representante del titular, usted tiene derecho a conocer, actualizar y corregir los datos personales del menor. Podrá materializar estos derechos mediante el procedimiento de "Reclamos".
10. **Reclamos:** En caso de un reclamo o consulta relativa a los datos personales del menor, puede realizarla ingresando la petición en la opción "PQRSDC" de la página web de la Universidad, remitiendo la solicitud indicada en la página web de la Universidad Surcolombiana (<https://www.usco.edu.co/es/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/>), o dejando su petición en el buzón físico ubicado en las dependencias de la Universidad Surcolombiana en los horarios de atención de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12 m. y de 2:00 a 6:00 p.m.
11. **Política de privacidad:** Si desea mayor información sobre el tratamiento de sus datos personales, consulte nuestra Política de privacidad de Datos personales en la página web de la Universidad Surcolombiana (<https://www.usco.edu.co/es/transparencia/>).
12. **Autorización para compartir datos con proveedores de servicios de nube:** El titular de los datos personales otorga su consentimiento previo, expreso e informado para que la Universidad Surcolombiana, en cumplimiento de su misión y objetivos, pueda compartir los datos personales recolectados con proveedores de servicios de computación en la nube, tanto nacionales como internacionales. La transferencia de estos datos se llevará a cabo bajo estrictos estándares de seguridad, asegurando el cumplimiento de las normativas internacionales y locales de protección de datos, según lo establecido por la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios."
13. **Vigencia de la autorización:** Los datos personales recolectados serán tratados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades mencionadas en esta política. Una vez cumplida la finalidad, los datos serán eliminados de nuestras bases, salvo que exista una obligación legal o contractual que requiera su conservación por un período adicional. En cualquier caso, el tratamiento de los datos personales estará sujeto a los principios de legalidad, temporalidad y finalidad establecidos por la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.
14. **Nota:** Esta autorización debe ser firmada por el Padre, Madre, representante o Tutor del menor y por el menor de edad, debe entregarla, para los trámites pertinentes

Teniendo en cuenta lo anterior, autoriza de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Universidad Surcolombiana para tratar los datos personales del menor mediante la información aquí contenida.

Declara haber leído cuidadosamente el contenido de este documento y haberlo comprendido a cabalidad, razón por la cual manifiesta que entiende su alcance e implicaciones y acepta expresamente el tratamiento de los datos del menor para los fines relacionados con la Misión Institucional, fines legales, contractuales, comerciales

La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

Se firma en la ciudad de \_\_\_\_\_, el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del Padre, Madre o Tutor del Menor:

Firma del Menor de edad

Nombre del Padre, Madre o Tutor del Menor:

Nombre del Menor de edad

Documento de Identidad

Documento de Identidad