

CLASE INTRODUCTORIA COMPLEMENTARIA: Life Hacks LAB EDECO

Autor : Carlos Retamales A.

Contacto: carlos.retamales.a@usach.cl

Semestre 1-2021

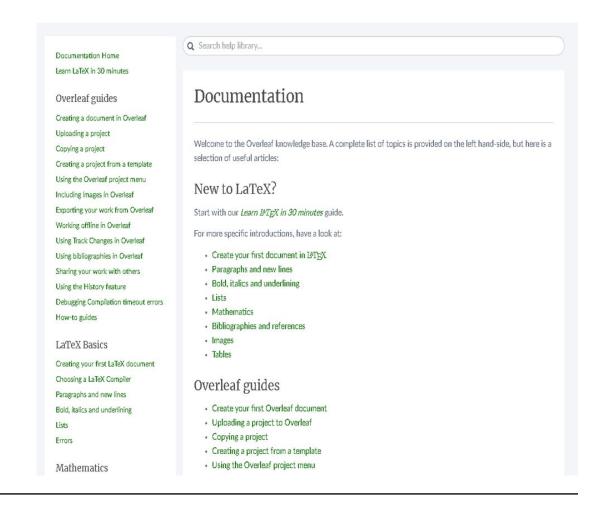
ÍNDICE

- Documentación.
- Alternativa para crear tablas.
- Mendeley, referencias a la mano.
 - Registro
 - Usos
- Recomendación Personal.

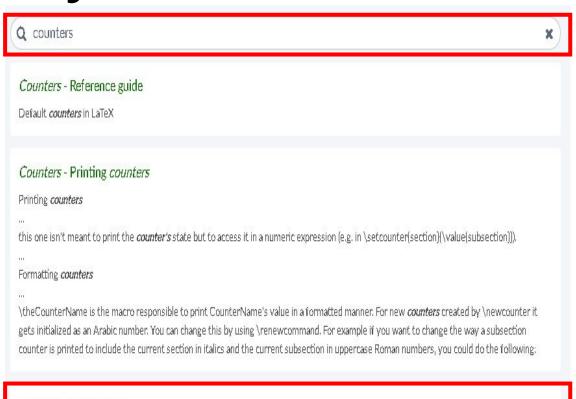


¿DÓNDE ENCUENTRO DOCUMENTACIÓN DE LATEX?

- Overleaf nos deja su página online* para consultar acerca de cómo implementar elementos de Latex, ya sea temas vistos en el laboratorio o temas no vistos.
- Las consultas se hacen en Inglés.



EJEMPLO



Counters - Introduction

In this example \setcounter(enumi)(3) sets the value of the item counter in the list to 3. This is the general syntax to manually set the value of any counter. See the reference guide for a complete list of *counters*.

Introduction

A counter can be easily set to any arbitrary value with \setcounter. See the example below:

```
\section{Introduction}
This document will present several counting examples, how to reset and
access them. For instance, if you want to change the numbers in a list.

\begin{enumerate}
\setcounter{enumi}{3}
\item Something.
\item Something else.
\item Another element.
\item The last item in the list.
\end{enumerate}
```



1 Introduction

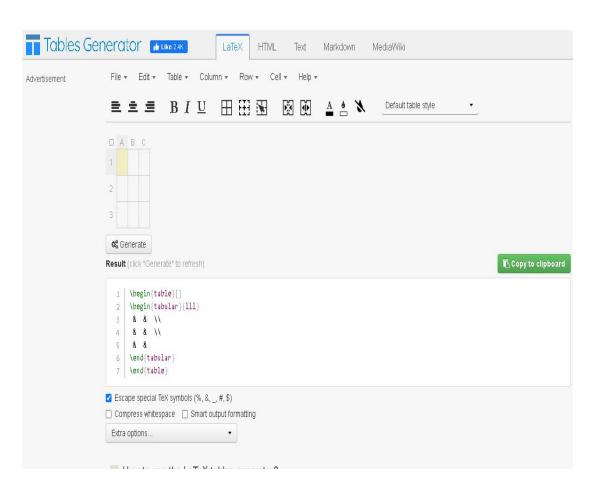
This document will present several counting examples, how to reset and access them. For instance, if you want to change the numbers in a list

- 4. Something.
- 5. Something else.
- 6. Another element.
- 7. The last item in the list.

In this example \setcounter{enumi}{3} sets the value of the item counter in the list to 3. This is the general syntax to manually set the value of any counter. See the reference guide for a complete list of counters.

ALTERNATIVA PARA CREAR TABLAS

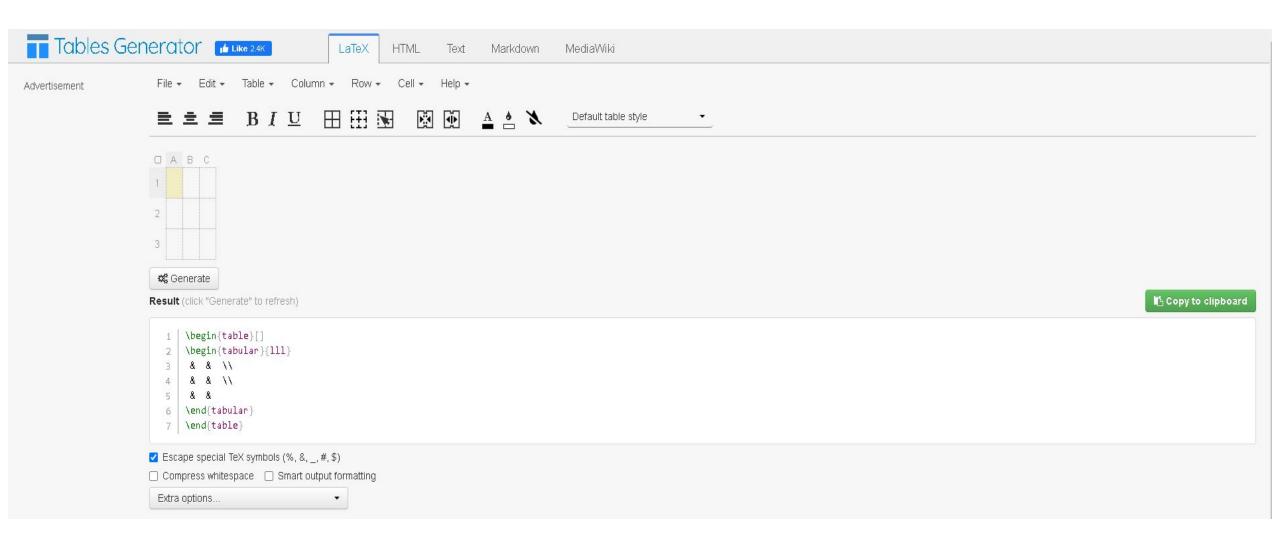
- Dejamos una alternativa para la creación de tablas en Latex*.
- Al utilizarlo deben agregar los detalles, como "[!htbp]", descripción(caption) y etiqueta(label) en el archivo .tex .



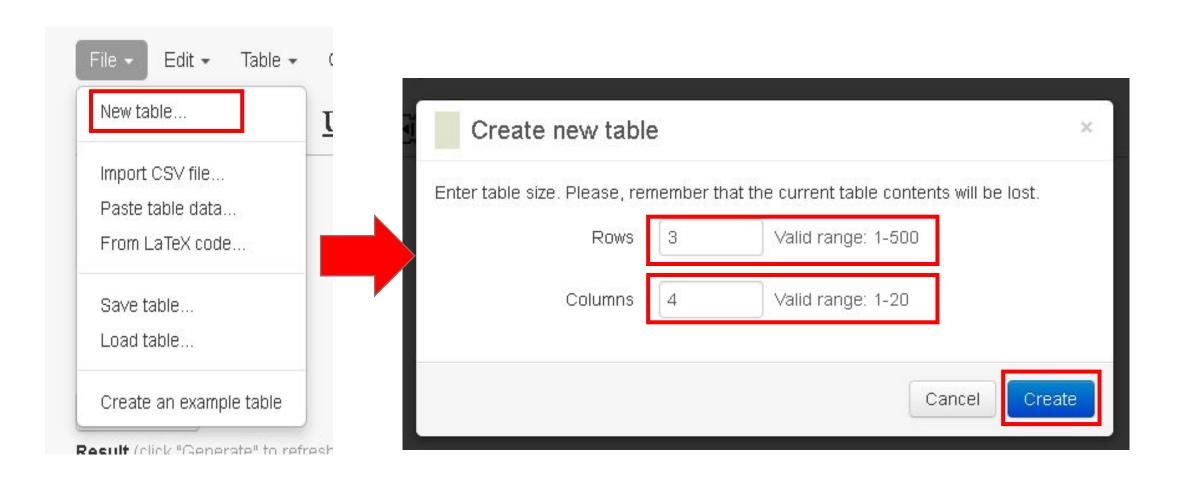
EJEMPLO DE USO

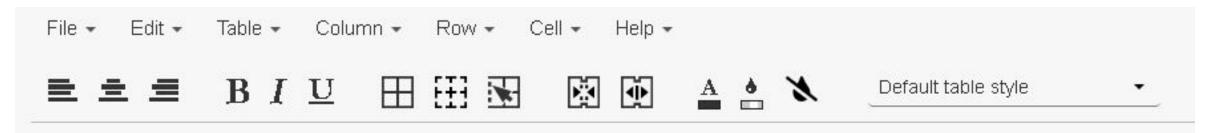
•Abrimos la pagina, si antes ha trabajado con esta página puede que se encuentre con un tabla residual.

•Por defecto está en la categoría "Latex", pero si no esta, debe cambiarla a la antes mencionada.



- •Nos vamos a "File", creamos una nueva tabla ("New table..."), nos solicitara el tamaño en filas y columnas ,ingresamos los datos y creamos la tabla ("Create").
- •En la parte superior interactuamos con la tabla generada (parte superior , arriba del botón "Generate") y ocupamos las herramientas que nos proporciona la pagina para formar nuestra tabla para nuestro informe.





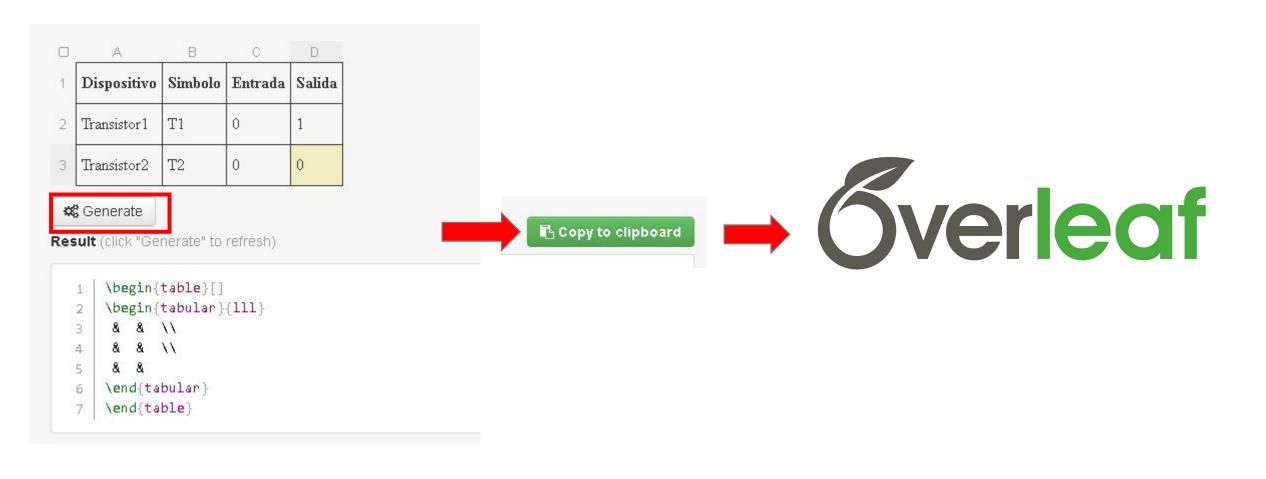
	А	В	С	D
1	Dispositivo	Simbolo	Entrada	Salida
2	Transistor1	T1	0	1
3	Transistor2	T2	0	0

🗱 Generate

Result (click "Generate" to refresh)

•Luego de tener lista nuestra tabla, toca el proceso de llevar la tabla al informe y ver detalles de este.

•Estos detalles pueden ser: cómo se ve ,poner los datos (label,caption...) o faltas ortográficas; estos detalles lo podemos arreglar en el mismo Overleaf o en la terminal de la página donde creamos la tabla.





Pegamos el contenido de la página donde creamos la tabla en el archivo creado previamente (tabla02.tex)

```
1-\begin{table}[]
2-\begin{tabular}{||||||||}
3 \hline
4 \textbf{Dispositivo} & \textbf{Simbolo} & \textbf{Entrada} &
  \textbf{Salida} \\ \hline
5 Transistor1
                & T1
                                         & 0
                                                           & 1
        \\\hline
6 Transistor2
                   & T2
                                         & 0
                                                           & 0
        \\\hline
7 \end{tabular}
8 \end{table}
```

```
1-\begin{table}[!htbp]
   \caption{Ejemplo de tabla2} 2
   \centering 3
 4-\begin{tabular}{||1||1||1|}
 5 \hline
 6 \textbf{Dispositivo} & \textbf{Simbolo} &
   \textbf{Entrada} & \textbf{Salida} \\ \hline
   Transistor1
                                            & 0
                        & T1
                         \\ \hline
       & 1
   Transistor2
                                            & 0
                        & T2
                          \\ \hline
       & 0
   \end{tabular}
   \label{tab:tabla_ejemplo2}
11 \end{table}
```

<u>Detalles a Incluir</u>

- 1. Formato
- 2. Caption (Descripción)
- 3. Centering (Centrado)
- 4. Ortografía
- 5. Label(Etiqueta)

Nos posicionamos en el archivo.tex donde queremos insertar la tabla y seguimos el formato.

```
6-\begin{center}
7 \input{}
8 \enc\input{Encabezado/2-autores.tex} file
9 \input{main.tex} file
\input{Tablas/tabla01.tex} file
\input{Tablas/tabla02.tex} file
```

```
\begin{center}
\input{Tablas/nombreArchivo.tex}
\end
```

RESULTADO

Tabla I: Ejemplo de tabla2

Dispositivo	Simbolo	Entrada	Salida
Transistor1	T1	0	1
Transistor2	T2	0	0

¿DÓNDE PUEDO GUARDAR MIS REFERENCIAS?

• En el caso de recopilar información (referencias), es decir, ordenarlas o tener un orden de este y no ocuparlos de inmediato, tenemos una alternativa.

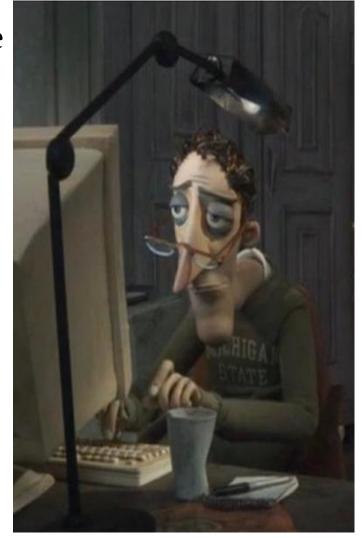
• La alternativa es *Mendeley* un manejador online de referencias (gratuito), la utilización de este simplifica nuestro *workflow* al buscar la información.

¿POR QUÉ USARLO?

Durante la extracción de información, tenemos que analizar la referencia en algunos aspectos como:

- ¿Es útil? ¿Qué parte es útil?
- ¿Mi compañer@ verá la misma cita?¿Le podre poner un recordatorio de dónde está la información?
- ¿Es confiable?¿De dónde viene?¿Puedo poner más detalles?

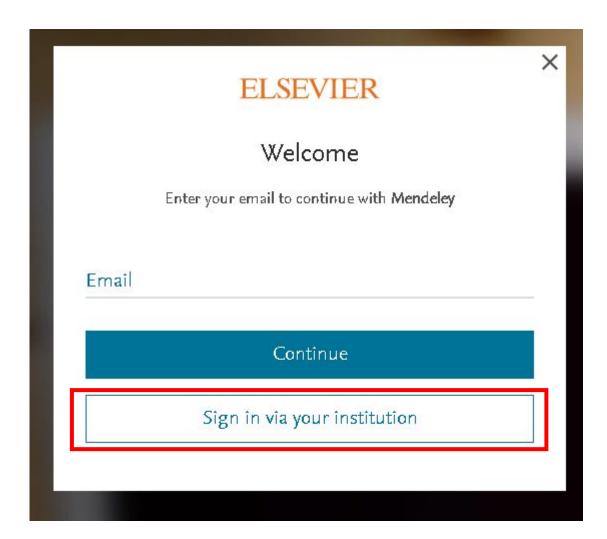
Al usar Mendeley el flujo de trabajo no es tan tedioso y es más rápido en ciertos casos al hacer un informe.



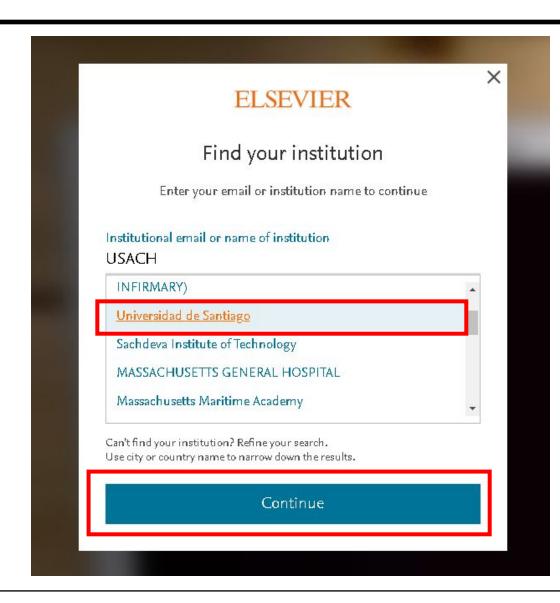
MENDELEY 👧

- INGRESAMOS A https://www.mendeley.com .
- NOS REGISTRAMOS.

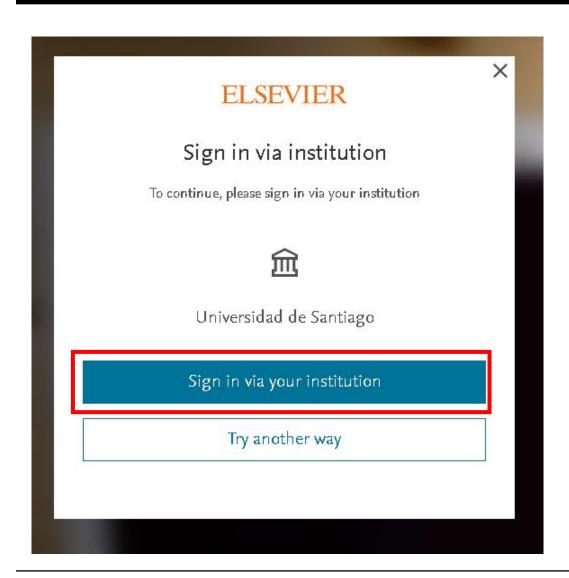




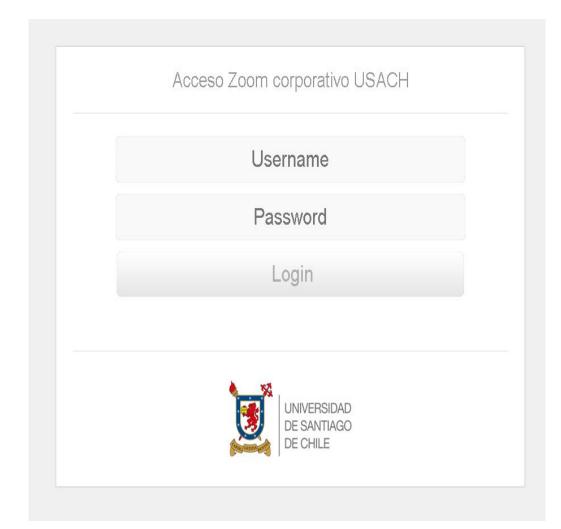
• Estando en esta ventana, seleccionamos la vía de registro por medio de nuestra institución ("Sign in via your institution"), la página nos hará buscar nuestra institución.



• Buscamos nuestra institución, en este caso <u>Universidad de Santiago</u>



• Ya ingresada nuestra institución, nuevamente hacemos click en "sign in via your institution"



• Se abrirá una ventana de la Usach para loguearse, una vez accediendo con nuestra cuenta institucional, nos direccionará a la página de registro *de Mendeley,* para rellenar nuestros datos referentes a estudios (nivel educacional y el área de nuestra carrera), rellenamos este apartado y aceptamos.

• Si fue un éxito nos dirige a la página principal.







• También podemos buscar artículos relacionados con nuestro informe, recuerden verificar de dónde proviene la cita o referencia.

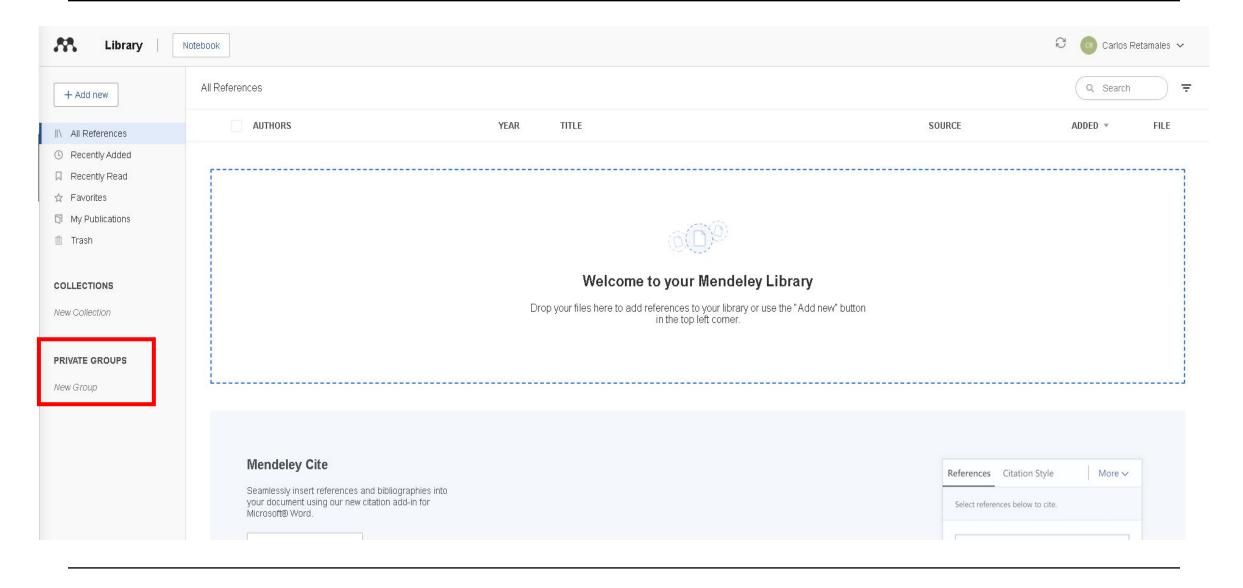




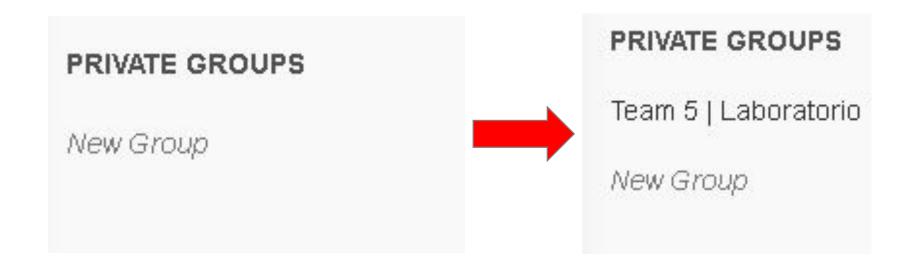
 Pulsamos biblioteca ("Library"), donde estarán nuestras referencias para guardar o utilizar.



PÁGINA DE BIBLIOTECA DE MENDELEY



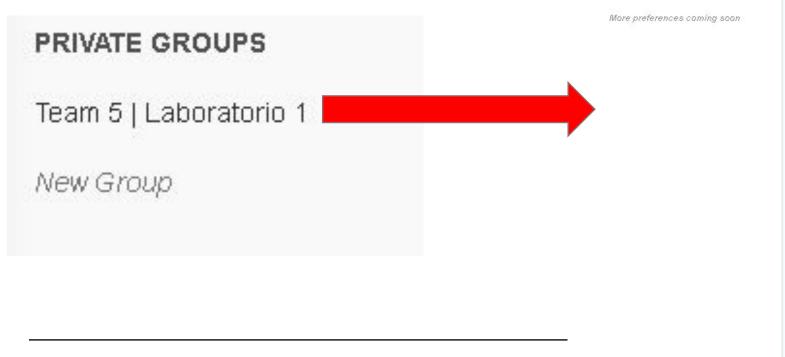
• Lo primero que haremos será formar un grupo privado para nuestro informe en parejas como en el ejemplo (solo uno de los integrantes lo genera).

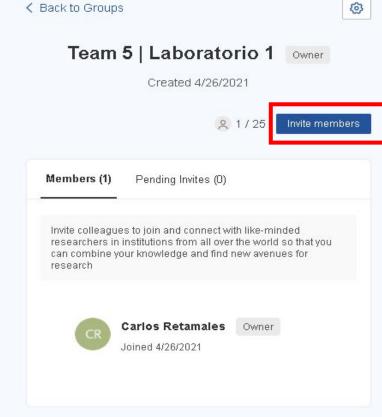


• Click derecho al grupo creado, se despliegan opciones para interactuar, escogemos "manage group", mandaremos una invitación a nuestro compañero(correo) y de esta manera tener las mismas citas, para evitar

a Groups

inconvenientes.

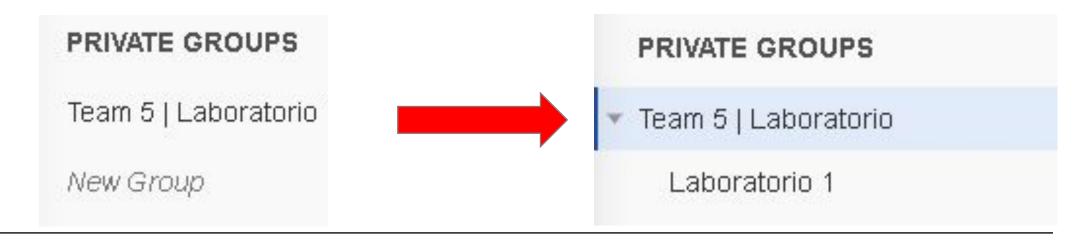




ムフ

Creado nuestro grupo, podemos generar colecciones, es decir, subsecciones para depositar las citas entre distintos laboratorios.

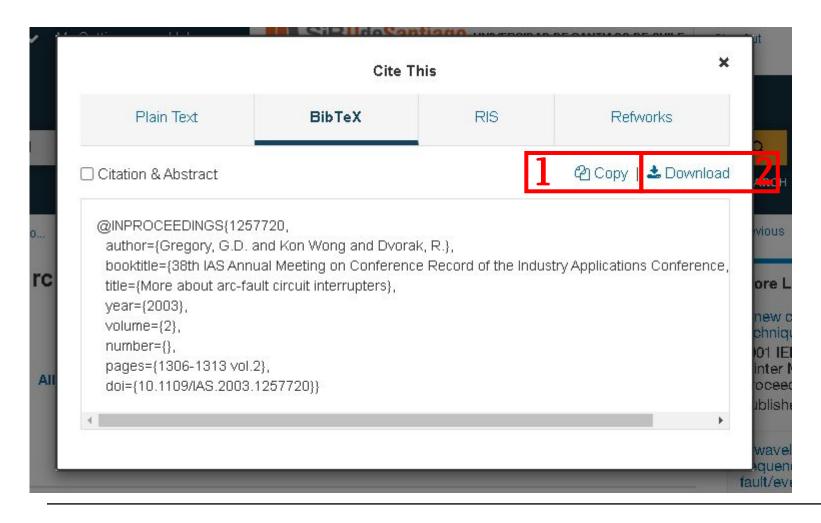
• Click derecho en el grupo, se desplegará un menú al lado de este, seleccionamos "new collection" e ingresamos el nombre "Laboratorio X" siendo X el número del laboratorio.



¿AHORA CÓMO USO MENDELEY?

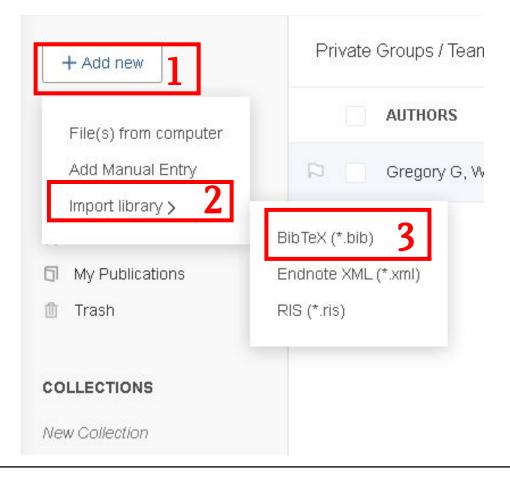


Recordando a cómo accedemos a la cita por IEEE...



 Vamos a copiar y descargar esta cita, ya veremos el motivo más adelante. Habiendo descargado el archivo con extensión bib, volvemos a Mendeley para agregarlo.

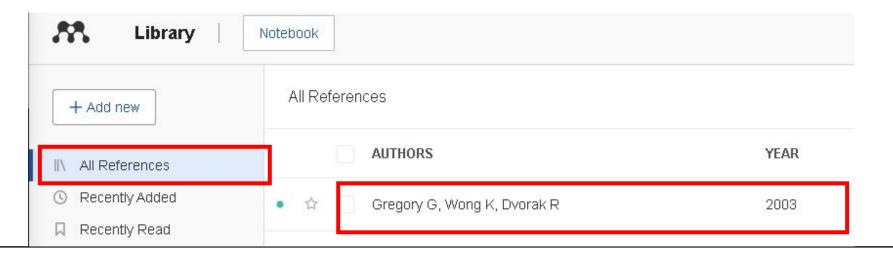
• Pulsamos "+ Add new", pulsamos "Import library", se desplegará un tres opciones, seleccionamos "BibTeX (*.bib)".



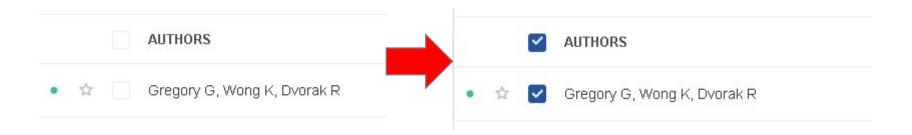
Buscamos nuestro archivo que descargamos, tiene un formato particular, como esto:



Aceptamos el archivo y si esto resulta bien, se mostrará en la página de Mendeley en la sección de todas la referencias ("All References").



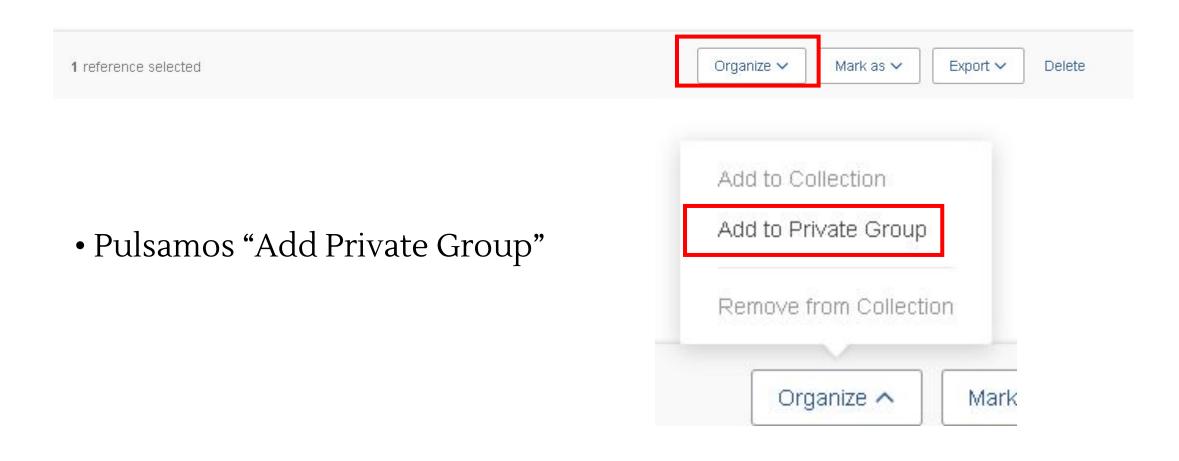
Luego de tener esta cita, la ubicamos en la colección de nuestro laboratorio, ya sea pinchando la cita y desplazando a la colección ("Laboratorio X") o seleccionandola.



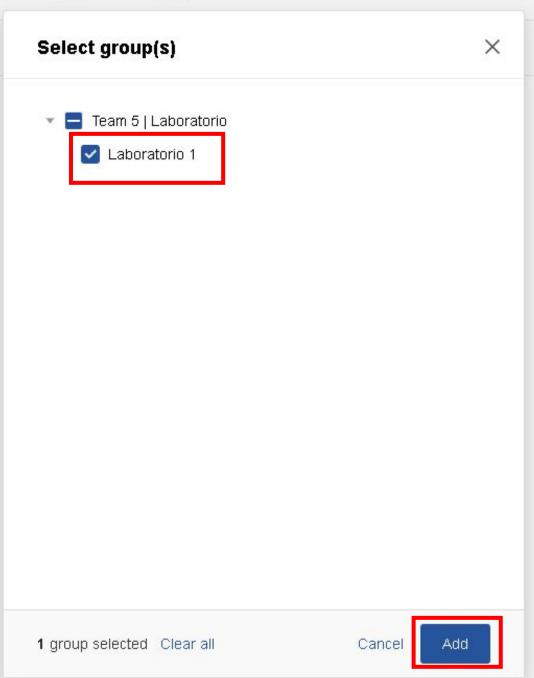
• En la sección inferior de Mendeley, tendremos las acciones para la cita seleccionada .



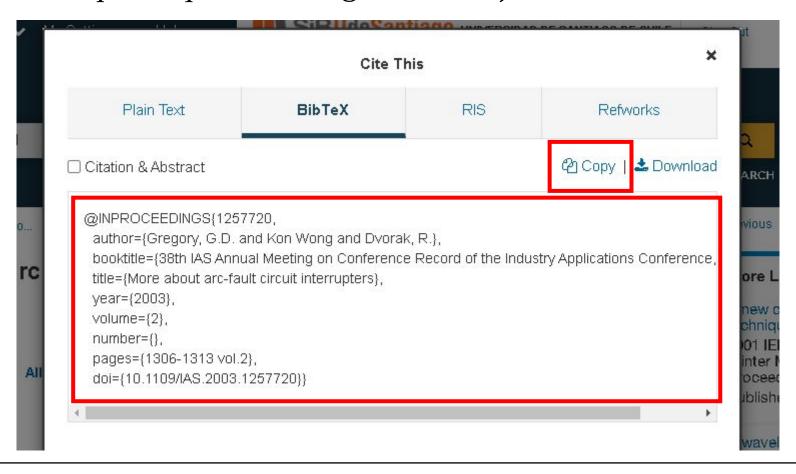
• Pulsamos "Organize" este desplegará un menú



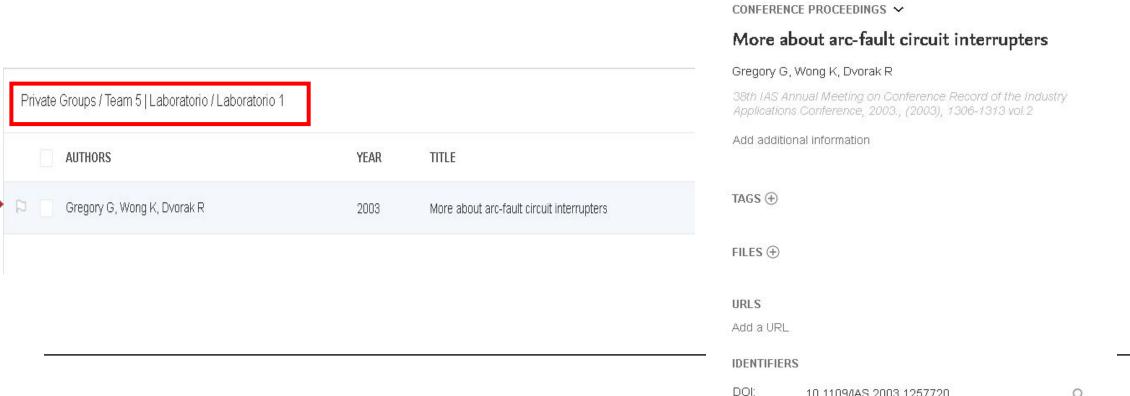
• Y lo agregamos al laboratorio para nuestro informe y así con quien trabaje pueda verlo, también agregar anotaciones, datos, archivos, entre otros.



Ahora nos posicionamos donde enviamos esta referencia, y usamos lo que copiamos en un principio (la imagen de abajo).



Pulsamos una referencia en particular, y este desplegará un menú donde podremos editar ciertos valores, además agregar datos que podemos considerar importantes a futuro.



X

Annotations

Notebook

CONFERENCE PROCEEDINGS ✓

More about arc-fault circuit interrupters

Gregory G, Wong K, Dvorak R

38th IAS Annual Meeting on Conference Record of the Industry Applications Conference, 2003., (2003), 1306-1313 vol.2

Add additional information

TAGS



URLS

Add a URL

IDENTIFIERS

DOI:

10.1109/IAS.2003.1257720

En la sección de "Info" podemos agregar información que consideremos a futuro como algo de fácil acceso, ya sea un link (a veces no viene integrado), el mismo archivo pdf de la referencia, etc.

GENERAL NOTES (1)

FORMATO

@INPROCEEDINGS{1257720, author={Gregory, G.D. and Kon Wong and Dvorak, R.}, booktitle={38th IAS Annual Meeting on Conference Record of the Industry Applications Conference, 2003.}, title={More about arc-fault circuit interrupters}, year= {2003}, volume={2}, number={}, pages={1306-1313 vol.2}, doi={10.1109/IAS.2003.1257720}}

Observaciones

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit tempor, rutrum nullam ridiculus eu convallis orci molestie, faucibus aliquet risus pretium odio facilisi elementum. Ad varius lacus iaculis aliquam mollis a vulputate risus, molestie suscipit montes quisque mus malesuada enim, neque sociis tincidunt ullamcorper faucibus imperdiet primis. Dignissim nunc cubilia eleifend erat aliquet scelerisque suscipit neque maecenas, rutrum sem pellentesque per nullam nisi velit integer natoque, aliquam ultrices fames tristique vel eros litora semper.

See less

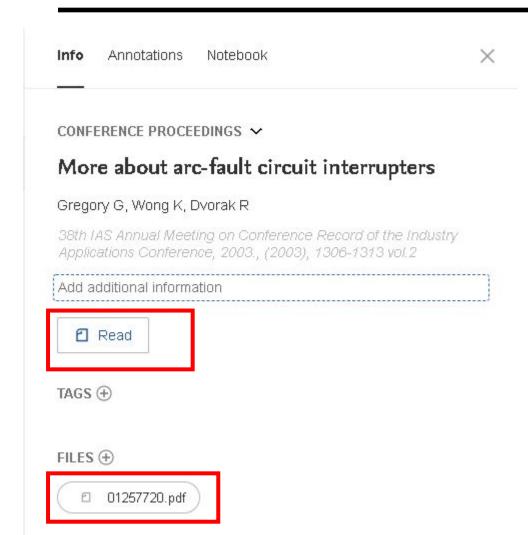
X

COMMENTS



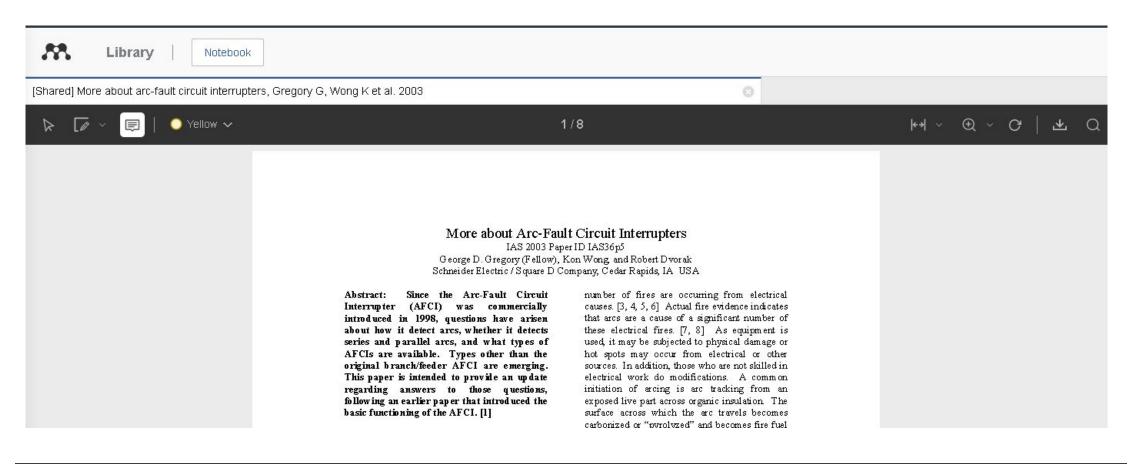
En la sección de "Annotations" (anotaciones), podemos agregar una descripción general del archivo, para que nuestro compañer@ sepa del tema general, el formato que lleva (este para pegarlo en el informe), y comentarios que hacemos al misma cita(pdf), que se verá más adelante.

^{*}Recuerden guardar el formato para llegar y copiar

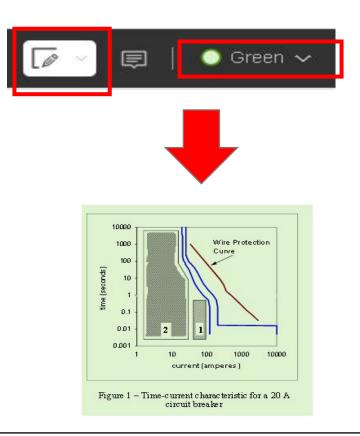


Para realizar comentarios o subrayar el documento (pdf) asociado a a la referencia, primero debemos subirlo en "FILES", luego de esto, Mendeley nos dará la opción de abrir dicho documento siendo este el botón "Read".

Al pulsar "Read", Mendeley nos abrirá la ventana para interactuar con el documento asociado a la referencia.



La herramienta subrayar ,permite destacar textos ya sea por medio marcado de texto o un recuadro, disponemos de variedad de colores para realizar esta acción.



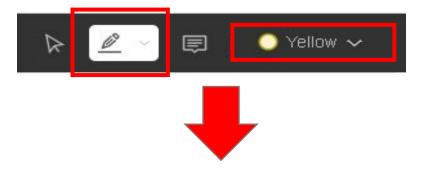
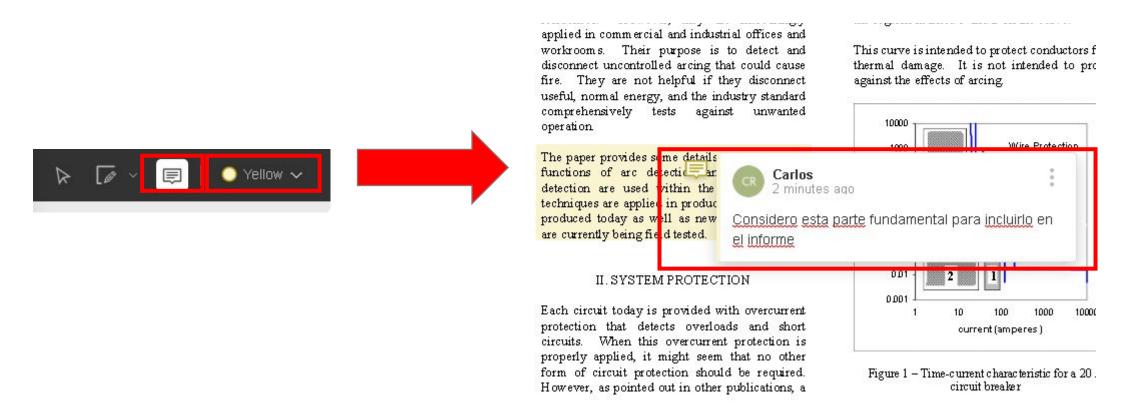
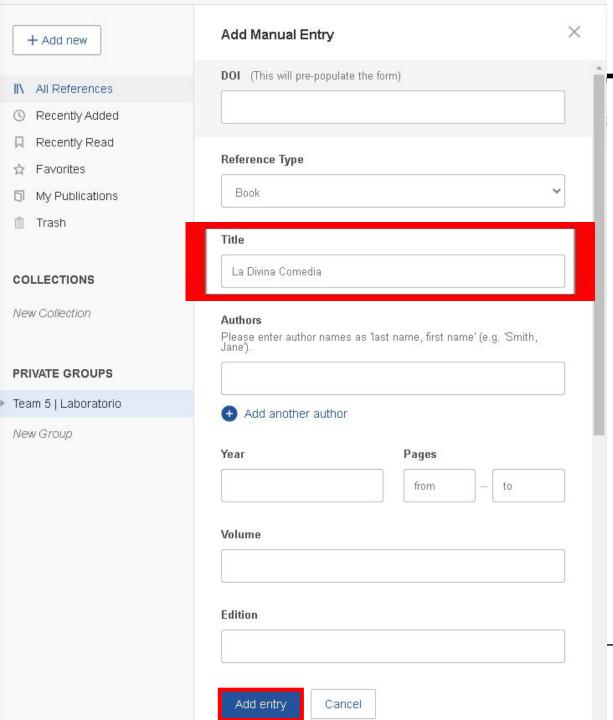


Figure 1 shows a typical time-current characteristic for a 20-ampere circuit breaker used as overcurrent protection. Any element such as the wire indicated above and to the right of the curve is protected. The circuit breaker opens the circuit prior to reaching those conditions. Therefore overcurrent protection provides protection for arcing faults as well as other faults or overcurrent conditions. However, the circuit breaker does not open when conditions of time and current are as shown in the regions marked 1 and 2 on the curve.

La herramienta comentar, permite dejar un mensaje haciendo un click en el documento, en cualquier área de este, este comentario pueden verlo los demás, y también disponemos de variedad de colores para realizar esta acción.





En caso de no tener una cita no oficial por medio de archivo .bib, pero sigue siendo una referencia legítima para utilizar, podremos ingresar referencia manualmente ("+Add new" -> "Add Manual Entry"), cabe destacar que solo basta rellenar el campo de "Title" (titulo) para generar una nueva cita y guiarnos con los pasos anteriores.

RECOMENDACIÓN PERSONAL