

Proyecto final common core: Register IF

Constanza García
Carolina Lastra
Camila Ramírez

M.
BLANCO
RECOLETA



Necesidades

- Crear un sistema de registros de personas a IF Blanco Recoleta, que sea más fácil de manejar, disminuya el tiempo de espera y permita identificar de mejor forma a los visitantes.
- Para la administradora, la necesidad es poder administrar de mejor forma los datos obtenidos con el ingreso de los visitantes.



Escenario

- El Sistema actual de registro de visitantes esta obsoleto, son hojas impresas con una table que posteriormente a su completitud no se utilizan de ninguna forma.



Características

- Rápido y fácil de utilizar.
- Interfaz cercana y mobile first.
- Que permita administrar datos.

Definición de usuario

- **Usuario I:** Claudia, 38 años, casada con hijos, usuaria de smartphone, dominio computacional básico. Dominaba el pc que existía en recepción para el ingreso de visitantes antes de su extravió. Utiliza su número personal para notificar el ingreso de visitas al recinto, cumple un horario de 8 am a 18 horas. Lleva menos de un año trabajando en IF.
- **Usuario II:** Rudy, 67 años, no es usuario de Smartphone y reconoce que no se maneja con la tecnología. Esta dispuesto aprender si el trabajo se lo requiere. Reemplaza a Claudia cuando ella va almorzar o al baño. Lleva más de un año en IF.
- **Usuario III:** Visitante, mayoritariamente con dominio de la tecnología. En ocasiones viene apurado o no sabe a donde va.
- **Usuario IV:** Administradora, domina la tecnología, busca darle una utilidad a los registros que se generan a diario en el IF.

Jornada de observación

Viernes 27 de julio

Lugar: IF Blanco Recoleta - Recepción

Observaciones:

- Al ingresar a IF blanco a mano izquierda esta la mesa con la encargada de recibir a las personas.
- A su lado, se encuentran las credenciales con que acceden los visitantes. Cada una tiene un distintivo según el lugar del IF al que viene.
- En su escritorio, la planilla con las hojas de las fichas de ingresos. Una lampara, un calendario, un reloj.
- En la pared la pantalla con las cámaras de seguridad y el digitalizador que registra las huellas de horarios de ingreso o salida de los trabajadores de IF.





Otras experiencias

Entel Chile:



Plataforma de uso interno para poder que las visitas asistan al recinto.

¿Por qué la observamos?

Antes existía el sistema de registrarse con la recepcionista que previamente tenía una lista de las visitas pero debido a la largas filas, según nos comentan sus trabajadores, se cambio a un sistema interno que permite tener más rapidez en el proceso.

Hoy existe esta interfaz que se administra entre el invitado y quien organiza.

visíta

me

SISTEMA DE INGRESO DE VISITAS

Visitas

FORMULARIO PARA EL INGRESO DE UNA NUEVA VISITA

(*) Fecha:

31

(*) Hora:

00

(*) Edificio:

Edificio Corporativo

☒ Una entrada una salida

☐ Dos entradas dos salidas

☐ Entrada y salida sin restricción hasta las 18:30 hrs

Limpiar Formulario

Autorizar Visita

(*) Campos Obligatorios

Volver

Cada interno, registra al visitante con el siguiente formulario. El que le llega por correo a la persona que es invitada.

Si es 1era vez, debe mostrar su carnet en recepción y luego escanearlo en el Tótem de visitante.

Donde se le tomara una fotografía y se imprimirá un baucher con sus datos y a donde viene, el que le permitirá ingresar directamente a través de los torniquetes.

Conoce más de visítame [aquí](#).

visíta

me

SISTEMA DE INGRESO DE VISITAS

Visitas

FORMULARIO PARA EL INGRESO DE UNA NUEVA VISITA

(*) Fecha:

31/07/2018

31

(*) Hora:

16:00

00

(*) Edificio:

Edificio Corporativo

☒ Una entrada una salida

☐ Dos entradas dos salidas

☐ Entrada y salida sin restricción hasta las 18:30 hrs

(*) Duración:

SE HA CREADO EXITOSAMENTE LA VISITA
N° 70039

Limpiar Formulario

(*) Campos Obligatorios

FORMULARIO PARA AGREGAR INVITADOS

(*) Nombre

(*) Apellido Paterno

Apellido Materno

(*) Empresa

(*) Correo

Agregar

Limpiar Formulario

Volver



Gbook

Plataforma para la administración del ingreso a edificios.

- Todos los residentes están ingresados en un base de datos, al momento de recibir una visita, se le toman los datos personales, se ingresan a una base, una cámara les toma una fotografía y notifica por medio de correo electrónico al residente que X persona vino a visitarlo. Conoce [más aquí](#).



NOSOTROS



SOFTWARE



PRECIOS



PREGUNTAS



BLOG



SOPORTE



CONTACTO



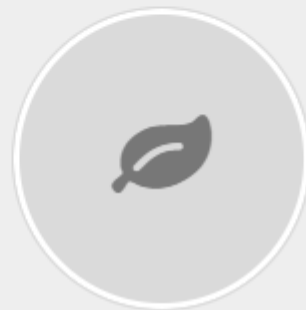
Control de Visitas

GBook proporciona una solución integral para la comunicación entre el administrador del condominio, conserje y propietario, permitiendo conocer y validar el ingreso de personas mediante registro fotográfico en tiempo real.



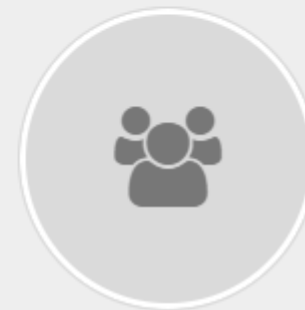
Control de Accesos

Nuestra solución permite la apertura de puertas y portones directamente desde nuestra App o mediante el Carnet de Identidad, evitando que los residentes y visitantes deban descender del vehículo para hacer el ingreso.



Espacios Comunes

Espacios comunes como áreas de esparcimiento, salas de eventos, estacionamientos y demás lugares que desee gestionar, con GBook lo tiene a sólo un clic pensando en la comodidad y seguridad de nuestros clientes.



Control de Asistencia

Conocer la fecha y hora de ingreso de funcionarios, es una información al que GBook no escapa. El registro se realiza con tan sólo la huella digital, lo que hace de nuestra plataforma una aplicable a cualquier tipo de recinto.



Conclusiones de otras experiencias

Ambas plataformas utilizan la tecnología para acabar con un proceso de lápiz y papel, si bien, la de Entel disminuye las funcionalidades de la recepcionista, aun esta es parte del proceso. Por su parte, Gbook, tiene como principal interlocutor al conserje de los edificios quien es el que se encarga de ingresar los datos.

Las dos plataformas requieren una capacitación previa, tanto para el administrador, conserje y/o recepcionista porque en caso de que sea el visitante el que deba utilizarla y no pueda hacerlo, deberá ser guiado por el conserje o recepcionista del caso.