

# Manual de Usuario – SICOVESTO

Sistema de Control de Ventas y Stock

## Índice

1. Requisitos mínimos
2. Instalación del sistema
3. Pantalla principal
4. Gestión de Stock
5. Contactos: Clientes y Proveedores
6. Ventas
7. Informes y estadísticas
8. Comparador de precios en línea
9. Gestión de usuarios
10. Ajustes generales y configuración
11. Asistente Gemini (opcional)
12. Consejos prácticos
13. Preguntas frecuentes
14. Contacto

## 1. Requisitos mínimos

- **Sistema operativo:** Windows 7 (64 bits) o superior.
- **Conexión a Internet:** necesaria para facturación electrónica, validación de licencia, uso de IA (Gemini) y comparación de precios.

## 2. Instalación del sistema

Para instalar SICOVESTO, consulte el manual de instalación incluido en el archivo descargado o solicite asistencia técnica si es necesario.

## 3. Pantalla principal

Al iniciar sesión, accederá a la pantalla principal, compuesta por:

- **Menú principal:** acceso a las secciones del sistema (Inicio, Stock, Ventas, Informes, Ajustes, etc.).
- **Barra de acceso rápido:** botones con iconos para cambiar de sección con un solo clic.
- **Área central:** muestra el contenido del módulo seleccionado.
- **Cerrar sesión:** desde el menú "Archivo".

Según su rol (administrador o empleado), puede tener acceso limitado a ciertas funciones.

## 4. Gestión de Stock

### Ver productos

- Consulte la lista completa de productos.
- Filtro por categoría y buscador integrado.

### Agregar nuevo producto

1. Clic en **Nuevo producto**.
2. Ingrese o escanee directamente el código de barras del producto y se le autocompletarán los datos y la imagen en caso de existir, sino puede ingresarlos manualmente.
3. Presione **Guardar**.

### Editar o eliminar productos

- Seleccione un producto > **Editar** o **Eliminar**.

### Ajuste de precios

- Aumente o reduzca precios por porcentaje, aplicable por selección o filtro.

### Código de Barras

- Opción para imprimir etiquetas con código de barras para puntos de venta.

## 5. Contactos: Clientes y Proveedores

Desde el menú **Contactos** puede administrar:

- **Clientes:** alta, edición y eliminación de compradores.
- **Proveedores:** alta, edición y eliminación de datos comerciales.

## 6. Ventas

### Realizar una venta

1. Ingrese al módulo **Ventas**.
2. Escanee productos o use **Ingreso múltiple**.
3. Repita para cada artículo.
4. Si aplica, haga clic en **Aplicar descuento**.
5. Presione **Cobrar venta** y elija medio de pago.
6. Marque o desmarque la opción de **Facturación electrónica**, según corresponda.
7. Si está habilitada, ingrese los datos del cliente según lo que se pida o si ya lo guardo podrá seleccionarlo en “Nuevo”
8. Seleccione “Guardar” o “Guardar e Imprimir” para finalizar la venta.

### Atajos útiles

Tecla	Función
F1	Ingreso múltiple
F2	Ingreso manual
F3	Aplicar descuento
F4	Poner en espera / recuperar venta
F5	Cambiar moneda (pesos / dólares)
F6	Editar precio del artículo
F7	Cobrar venta
F8	Cierre de caja

## 7. Informes y estadísticas

- **Bajo stock:** muestra productos con poco stock. Exportable.
- **Gráficos:** visualización de productos más vendidos, mayor ganancia y medios de pago más usados.
- **Historial:** consulta de ventas por rango de fechas, con opción de reimpresión.

## 8. Comparador de precios en línea

En la pestaña **Precios**, ingrese el código de barras de un producto para comparar precios con supermercados conocidos.

Puede actualizar el precio haciendo clic sobre el suyo.

## 9. Gestión de usuarios

Disponible solo para administradores.

- **Añadir usuario:** crear cuenta con usuario y contraseña.
- **Permisos de empleados:** establecer qué funciones pueden usar.
- **Cambiar rol:** convertir un empleado en administrador o viceversa.
- **Cambiar contraseña:** disponible para todos los usuarios.
- **Eliminar usuario:** revocar acceso a cuentas inactivas.

## 10. Ajustes generales y configuración

Acceda desde el menú **Ajustes** para personalizar:

- **Datos ARCA:** necesarios para la facturación electrónica.
- **Datos no fiscales:** encabezado de tickets comunes.
- **Impresora:** selección y configuración por defecto.
- **Clave API Gemini:** contactar para ayuda con integración.
- **Respaldo:** crear y programar copias de seguridad.

## 11. Asistente Gemini (opcional)

Para utilizar la inteligencia artificial integrada en SICOVESTO, seguí estos pasos para obtener y configurar tu clave de acceso:

### 1. Obtener la clave API de Gemini

1. Ingresa al siguiente enlace: <https://aistudio.google.com/apikey>
2. Hace clic en **+ Crear clave API**.
3. Se generará automáticamente una clave única. Cópiala.

### 2. Ingresar la clave en SICOVESTO

Tenes dos formas de hacerlo:

#### Opción rápida:

- Abrió SICOVESTO y dirigitte a la pestaña **Gemini IA**.
- Pegá la clave donde dice *"Introduzca la clave API Gemini"*.

#### Opción completa:

- Ir a **Ajustes > Clave API Gemini**.

- Pegá la clave en el campo correspondiente.
- Guarda los cambios.

¡Listo! Ya puedes comenzar a hacer consultas inteligentes dentro del sistema.

## 12. Consejos prácticos

- Realice respaldos frecuentes (y guarde una copia externa).
- Revise precios para seguir siendo competitivo.
- Controle niveles de stock periódicamente.
- Limite los permisos de empleados según necesidad.
- Use los informes para mejorar decisiones de compra y venta.

## 13. Preguntas frecuentes

### ¿Olvidé mi contraseña, qué hago?

Use la opción **Recuperar contraseña** en la pantalla de inicio. Debe contar con los códigos de recuperación guardados previamente.

### ¿Se puede cambiar la moneda?

Sí. Use el botón **Cambiar moneda** o presione F5 durante la venta.

### ¿Puedo usar SICOVESTO en varias computadoras?

Esta función estará disponible en próximas versiones.

## 14. Contacto

Para soporte técnico o consultas generales:

- **WhatsApp:** 11 2404 6908
- **Correo electrónico:** [sicovesto@gmail.com](mailto:sicovesto@gmail.com)