

# Manual de Uso – SICOVESTO

## Índice

1. Requisitos mínimos
2. Instalación del sistema
3. Pantalla principal
4. Stock
  - 4.1 Rubro indumentaria y calzado
  - 4.2 Otros rubros
5. Contactos
6. Ventas
7. Informes y estadísticas
8. Comparador de precios en línea
9. Gestión de usuarios
10. Ajustes generales y configuración
11. Asistente Gemini (opcional)
12. Consejos prácticos
13. Contacto

## 1. Requisitos mínimos

- **Sistema operativo:** Windows 7 (64 bits) o superior.
- **Conexión a Internet:** necesaria para facturación electrónica, validación de licencia, uso de IA (Gemini) y comparación de precios.

## 2. Instalación del sistema

Para instalar SICOVESTO, consulte el manual de instalación incluido en el archivo descargado o solicite asistencia técnica si es necesario.


## 3. Pantalla principal

Al iniciar sesión, accederá a la pantalla principal, compuesta por:

- **Menú principal:** acceso a las secciones del sistema (Inicio, Stock, Ventas, Informes, Ajustes, etc.).
- **Barra de acceso rápido:** botones con iconos para cambiar de sección con un solo clic.

- **Área central:** muestra el contenido del módulo seleccionado.

Según su rol (administrador o empleado), puede tener acceso limitado a ciertas funciones.

 **Importante:** Si tu rubro pertenece a Indumentaria y Calzado, dirígete al apartado de 10. Ajustes generales y configuración, ítem **EXTRA**. Esto servirá para que el sistema esté adaptado a tu rubro

## 4. Stock

### 4.1. Rubro indumentaria y calzado:

#### Ver productos

- Consulte la lista completa de productos.
- Mire el desglose de todos sus productos seleccionando el checkbox **Mostrar variante** (variante de talla y color de todos sus productos)
- Filtro por categoría, proveedores y buscador integrado.

#### Agregar nuevo producto

- **Clic en “Nuevo”**  
Inicia el proceso para cargar un nuevo producto en el sistema.
- **Código de barras**
  - Ingresá o escaneá directamente el código de barras.
  - Si el producto ya existe en la base de datos, los datos y la imagen se autocompletarán.
  - En caso contrario, podés completarlos manualmente.
- **Variantes del producto**
  - Presioná el botón “**Añadir**” para cargar las variantes (ejemplo: **Talle, Color y Cantidad**).
  - El producto principal que agrupa a todas sus variantes se denomina “**Producto Padre**”.
  - Si el artículo tiene una única variante, activá el checkbox “**Única variante**” y solo deberás ingresar **Talle y Color**.
- **Completar datos restantes**

Ingresa la información faltante requerida para el producto.

- **Guardar**

Una vez cargados todos los datos, presioná “**Guardar**” para registrar el producto.

---

## Notas importantes

- Para visualizar las variantes de un **Producto Padre**, asegurate de tener activado el checkbox “**Mostrar variantes**”.
- Si cargás una imagen en el **Producto Padre**, esta se aplicará automáticamente a todas sus variantes.
- En caso de necesitar una imagen diferente para una variante específica, debés **editar esa variante en particular** y cargar tu propia imagen.
- Para modificar la cantidad masivamente de las variantes, puedes hacerlo editando el **Producto Padre**
- La cantidad del **Producto Padre** se autopletera automáticamente al sumar las cantidades de sus variantes
- Tanto como el **Producto Padre** como sus variantes compartirán el mismo código de barras, luego al realizar una venta, cuando escanee el código de barras se le solicitará que indique a la variante que pertenece.

## Editar o eliminar productos

- Seleccione un producto > **Editar** o **Eliminar**.

. En caso de querer eliminar todo el stock correspondiente, debe seleccionar el botón de Eliminar Todo.

## Ajuste de precios

- Clic en **Ajustar Precios** > Aumente o reduzca precios por porcentaje, aplicable por selección o filtro.

## Importar:

### Seleccionar archivo

- Presioná el botón **Cargar** y elegí tu archivo de Excel en formato **.xls** o **.xlsx**.
- Una vez cargado, seleccioná la **Hoja** del Excel que contiene los productos.

### Vincular columnas

En la tabla, vas a ver dos columnas:

- **Base de datos:** muestra los campos que utiliza SICOVESTO.
- **Columnas de Excel:** acá tenés que seleccionar a qué columna de tu archivo corresponde cada campo.

### Previsualización

- En la parte inferior, vas a ver una vista de tus columnas en excel para guiarte mejor en como colocar tus datos en las columnas
- Revisá que cada columna coincida corretamente.

### Importar productos

- Una vez vinculados los campos, presioná **Importar**.
- El sistema procesará el archivo y guardará automáticamente los productos en la base de datos.

### Finalizar

- Presioná **Cerrar** para salir de la ventana.

## Buscar imagenes:

Al presionar este botón, el sistema buscará las imágenes disponibles para todos sus productos con código de barras, por lo que, al confirmarlo se reemplazarán las existentes y se agregarán las faltantes

## 4.2. Otros rubros:

### Ver productos

- Consulte la lista completa de productos.
- Filtro por categoría, proveedores y buscador integrado.

### Agregar nuevo producto

1. Clic en **Nuevo**.
2. Ingrese o escanee directamente el código de barras del producto y se le autocompletarán los datos y la imagen en caso de existir, sino puede ingresarlos manualmente.
3. Presione **Guardar**.

### Editar o eliminar productos

- Seleccione un producto > **Editar** o **Eliminar**.

. En caso de querer eliminar todo el stock correspondiente, debe seleccionar el botón de Eliminar Todo.

### Ajuste de precios

• Clic en **Ajustar Precios** > Aumente o reduzca precios por porcentaje, aplicable por selección o filtro.

## Importar:

### Seleccionar archivo

- Presioná el botón **Cargar** y elegí tu archivo de Excel en formato **.xls** o **.xlsx**.
- Una vez cargado, seleccioná la **Hoja** del Excel que contiene los productos.

## Vincular columnas

En la tabla, vas a ver dos columnas:

- **Base de datos:** muestra los campos que utiliza SICOVESTO.
- **Columnas de Excel:** acá tenés que seleccionar a qué columna de tu archivo corresponde cada campo.

## Previsualización

- En la parte inferior, vas a ver una vista de tus columnas en excel para guiarte mejor en como colocar tus datos en las columnas
- Revisá que cada columna coincida corretamente.

## Importar productos

- Una vez vinculados los campos, presioná **Importar**.
- El sistema procesará el archivo y guardará automáticamente los productos en la base de datos.

## Finalizar

- Presioná **Cerrar** para salir de la ventana.

## Buscar imagenes:


- Al presionar este botón, el sistema buscará las imágenes disponibles para todos sus productos con código de barras, por lo que, al confirmarlo se reemplazaran las existentes y se agregaran las faltantes

# Facturas

Este apartado es para **cargar, revisar, confirmar, eliminar y filtrar facturas de compra**, con ayuda de IA para interpretar los datos automáticamente.

## Seleccionar el modelo de interpretación

Permite elegir con qué herramienta (ejemplo: **Gemini**) se van a interpretar las facturas cargadas para leer datos automáticamente.

 **Importante:** Para que puedas utilizar a Gemini como modelo de interpretación es obligatorio que hayas ingresado correctamente la clave API (Ver ítem 11. *Asistente Gemini*).


## Cargar factura

Permite subir una factura en formato imagen o archivo.

- En caso de haber seleccionado **Gemini**, la IA procesa la factura para reconocer los datos principales (fecha, proveedor, número, importe, etc.) y el **detalle de los productos** (artículo, marca, cantidad, etc.).

## Confirmar factura

Guarda definitivamente la factura y **agrega automáticamente los productos al stock**.

 La factura debe estar en estado **"Pendiente"** para poder confirmarla.

## Eliminar factura

Borra una factura seleccionada de la lista.

## Abrir

Permite visualizar el archivo original de la factura (imagen o PDF) cargado.

## Filtros

Sirve para aplicar filtros de búsqueda y encontrar facturas específicas (por fecha, proveedor, estado, etc.).

## Listado de facturas

Muestra una grilla con todas las facturas registradas, incluyendo:

- **Fecha de emisión**

- **Proveedor**
- **Número de factura**
- **Total**
- **Estado** (por ejemplo: *Pendiente*, *Verificada*, etc.)

También permite seleccionar facturas con un check a la izquierda.

#### **Detalle de factura seleccionada**

Debajo del listado principal se muestra el detalle de los productos de la factura elegida. Incluye:

- **Artículo**
- **Código de barras**
- **Cantidad**
- **Precio unitario de costo**
- **Precio de costo**
- **Precio unitario de venta**

Además, se pueden usar dos botones:

- **Agregar producto:** permite sumar manualmente un nuevo producto al detalle de la factura.
- **Eliminar producto:** quita el producto seleccionado del detalle.
- **Opcional,** si desea agregar un nuevo producto, puede ingresar el código de barras en la columna correspondiente y el sistema intentará autocompletar los datos requeridos.

## **Código de Barras**

### **Seleccionar productos**

- Marcá los productos que quieras imprimir usando la casilla de selección de la primera columna.



- Podés usar los botones **Sel. Todos** o **Desel. Todos** para marcar o desmarcar en bloque.

### Configurar las copias

- En la columna **Copias**, hacé doble clic sobre el número para indicar cuántas etiquetas necesitás de cada producto.

### Opciones de visualización

- Tildá o destildá las casillas **Mostrar nombre** y **Mostrar precio** para decidir si querés que en la etiqueta se muestre el nombre del producto, el precio, ambos o ninguno.

### Vista previa

- En la parte superior se mostrará una vista previa del código de barras seleccionado, junto con el nombre, precio y detalles según tus preferencias.

### Impresión

- Una vez configurados los productos y opciones, presioná el botón **Imprimir** (abajo a la derecha).
- El sistema generará las etiquetas de códigos de barra listas para pegar en los productos.

## 5. Contactos: Clientes y Proveedores

Desde el menú **Contactos** puede administrar:

- **Clientes**: alta, edición y eliminación de compradores.
- **Proveedores**: alta, edición y eliminación de datos comerciales.

## 6. Ventas

## Realizar una venta

1. Ingrese al módulo **Ventas**.
2. Escanee productos o use **Ingreso múltiple**.
3. Repita para cada artículo.
4. Si aplica, haga clic en **Aplicar descuento**.
5. Presione **Cobrar venta** y elija medio de pago.
6. Marque o desmarque la opción de **Facturación electrónica**, según corresponda.
7. Si está habilitada, ingrese los datos del cliente según lo que se pida o si ya lo guardo podrá seleccionarlo en "Nuevo"
8. Seleccione "Guardar" o "Guardar e Imprimir" para finalizar la venta.

## Atajos útiles

### Tecla Función

F1 Ingreso múltiple

F2 Ingreso manual

F3 Aplicar descuento

F4 Poner en espera / recuperar  
venta

F5 Cambiar moneda (pesos /  
dólares)

F6 Editar precio del artículo

F7 Cobrar venta

F8 Cierre de caja

## 7. Informes y estadísticas

- **Bajo stock:** muestra productos con poco stock. Exportable.
- **Gráficos:** visualización de productos más vendidos, mayor ganancia y medios de pago más usados.
- **Historial:** consulta de ventas por rango de fechas, con opción de reimpresión. También seleccionando el botón de **Filtros** podrá elegir su preferencias de visualización del historial de ventas.

## 8. Comparador de precios en línea

En la pestaña **Precios**, ingrese el código de barras de un producto para comparar precios con supermercados conocidos.

Puede actualizar el precio haciendo clic sobre el suyo.

## 9. Gestión de usuarios


Disponible solo para administradores.

- **Añadir usuario:** crear cuenta con usuario y contraseña.
- **Permisos de empleados:** establecer qué funciones pueden usar.
- **Cambiar rol:** convertir un empleado en administrador o viceversa.
- **Cambiar contraseña:** disponible para todos los usuarios.
- **Eliminar usuario:** revocar acceso a cuentas inactivas.

## 10. Ajustes generales y configuración

Acceda desde el menú **Ajustes** para personalizar:

- **Datos ARCA:** son indispensables para habilitar la **facturación electrónica**.
  - Todos los campos deben completarse con información correcta.
  - El **CUIT** se completará automáticamente al cargar el certificado digital.
  - En la parte inferior del módulo se encuentra la opción **Ambiente**, la cual debe estar configurada siempre en **PRODUCCIÓN**.

 **Importante:** si no disponés del certificado necesario para facturar con ARCA, podés solicitarlo a nuestro equipo. Ofrecemos el servicio de gestión del certificado con un costo adicional.

- **Datos no fiscales:** encabezado de tickets comunes.
- **Impresora:** selección y configuración por defecto.
- **Clave API Gemini:** Podrá ingresar su clave de Gemini. En caso de duda de como obtenerla dirigirse al punto 11 de este mismo manual.
- **Respaldo:** crear y programar copias de seguridad.
- **Base de datos:** podrá optar por ejecutar su base de datos de manera local o en red. A Continuación se detalla la instalación de MySQL para lograr la funcionalidad en red.
- **Extra:** En este apartado encontrarás dos opciones configurables mediante **checkbox**:

- **Modo Indumentaria y Calzado**

Activa funcionalidades específicas para este rubro.


- Si tu comercio corresponde a indumentaria o calzado, debes habilitarlo.
- En caso contrario, mantenelo desactivado.
- Al activarlo, el sistema agrega herramientas útiles, como la posibilidad de **filtrar productos por talle y color** en la sección de stock.

- **Habilitar Gemini**

Permite activar o desactivar el uso de la inteligencia artificial en el sistema.

- Si lo desactivás, el sistema no usará la IA.
- Esto reduce el consumo de recursos y puede ser útil si notás que el programa funciona más lento en tu equipo.

## Instalación y configuración manual de MySQL

 Este procedimiento solo debe realizarse en la PC que actuará como **servidor de base de datos**.

En las PCs cliente, solo deberás configurar la conexión hacia esa máquina.

### 10.1 Descarga e instalación

1. Descargá [MySQL Installer 8.0.42](#).
2. Si ya tenés otra versión de MySQL, desinstala desde *Panel de control* → *Programas* → *Desinstalar un programa*. Reinicia la PC antes de continuar.
3. Abrió el instalador. En **Choosing a setup type**, seleccioná **Custom** y luego **Next**.

### 10.2 Selección de productos

1. En **Select Products**, agregá:
  - **MySQL Server 8.0.42 x64** (ruta: *MySQL Servers* → *MySQL Server 8.0*).
  - **MySQL Workbench 8.0.42 x64** (ruta: *Applications* → *MySQL Workbench 8.0*).

- Usá la flecha verde para moverlos a la columna de descargas.
2. Presioná **Next**.

### 10.3 Instalación


1. En **Check Requirements**, si el botón **Next** no está disponible, hacé click en **Execute** para instalar los componentes faltantes.
2. En **Installation**, presioná **Execute** y esperá a que termine. Luego hacé click en **Next**.

### 10.4 Configuración del servidor

1. **Type and Networking:**
  - *Config Type:* **Server Computer**.
  - Puerto TCP/IP: **3306** (si está ocupado, usar **3307**).
  - Asegurate de marcar *Open Windows Firewall ports for network access*.
  - Presioná **Next**.
2. **Authentication Method:** mantené *Use Strong Password Encryption* y hacé click en **Next**.
3. **Accounts and Roles:**
  - Definí la contraseña del usuario **root** (muy importante recordarla).
  - Creá un usuario adicional:
    - User Name: **sicovesto**
    - Host: **<All Hosts (%)>**
    - Role: **DB Admin**
    - Contraseña: distinta a la de root
  - Presioná **OK** → **Next**.
4. **Windows Service:** cambiá *Service Name* por **MySQLSICOVESTO**.
5. **Server File Permissions:** seleccioná la primera opción (*Yes, grant full access...*).

6. **Apply Configuration:** presioná **Execute**. Si aparece un error por el puerto, repetí desde *Type and Networking* con el puerto **3307**.
7. Finalizá con **Finish**.

## 10.5 Configuración inicial en SICOVESTO

1. Abrí **MySQL Workbench** y verificá que aparezca la conexión **Local instance MySQLSICOVESTO**.
2. Ejecutá **SICOVESTO** como Administrador.
3. En **Ajustes** → **Base de datos** → **Compartido en red (MySQL)** completá:
  - Puerto: **3306** (o **3307** si lo cambiaste).
  - Base de datos: **sicovesto**.
  - Usuario: **sicovesto**.
  - Contraseña: definida en *MySQL User Account*.
  -  ¡Es importante que corrobore que todos los datos cargados se encuentren correctos!
4. Seleccioná **Configurar servidor** e ingresá la clave de **root** cuando se solicite.
  - El asistente ajustará automáticamente el archivo **my.ini**.
  - Reiniciará el servicio.
  - Creará la base de datos y usuario.
  - Abrirá el puerto en el firewall.
5. Hace clic en migrar a MySQL y confirma la acción cuando lo solicite.}
6. Una vez obtenido el mensaje de “Conexión Exitosa” presione el botón de “Guardar” y reinicia la aplicación para aplicar los cambios

## 10.6 Configuración en PCs cliente

En cada PC cliente:

1. Ingresá en **Ajustes** → **Base de datos** → **Compartido en red (MySQL)**.
2. En el campo Servidor, hace click en Buscar Servidores y selecciona el que te aparezca. (En caso de que haya más de un resultado, puedes ejecutar el CMD en la PC HOST escribiendo ipconfig y la dirección IPv4 será la que corresponda)
3. Solamente deberás completar el campo de contraseña brindado por tu administrador.
4. Guarda los cambios, prueba la conexión, si se ingresó correctamente todos los datos, luego de reiniciar la aplicación, ya podrás usar SICOVESTO en red.

## 11. Asistente Gemini (opcional)

Para utilizar la inteligencia artificial integrada en SICOVESTO, seguí estos pasos para obtener y configurar tu clave de acceso:

### 1. Obtener la clave API de Gemini

1. Ingresa al siguiente enlace: <https://aistudio.google.com/apikey>
2. Hace clic en **+ Crear clave API**.
3. Se generará automáticamente una clave única. Cópiala.

### 2. Ingresar la clave en SICOVESTO

Tenes dos formas de hacerlo:

#### Opción rápida:

- Abrió SICOVESTO y dirigitte a la pestaña **Gemini IA**.
- Pegá la clave donde dice *"Introduzca la clave API Gemini"*.

#### Opción completa:

- Ir a **Ajustes > Clave API Gemini**.
- Pegá la clave en el campo correspondiente.
- Guarda los cambios.

¡Listo! Ya podes comenzar a hacer consultas inteligentes dentro del sistema.

## 12. Consejos prácticos

- Realice respaldos frecuentes (y guarde una copia externa).
- Controle niveles de stock periódicamente.
- Limite los permisos de empleados según necesidad.
- Use los informes para mejorar decisiones de compra y venta.

## 13. Contacto

Para soporte técnico o consultas generales:

- **WhatsApp:** 11 2404 6908
- **Correo electrónico:** [sicovesto@gmail.com](mailto:sicovesto@gmail.com)