

---

## Trabajo Práctico Nº 3

Llevar a la práctica los conocimientos vistos de Consultas de Selección.

Se espera que puedan:

- Realizar los listados de las siguientes consignas mediante el uso de Consultas de Selección.
- Reconocer las columnas específicas que se solicitan en el enunciado.
- Reconocer los filtros y criterios de ordenamiento necesarios.

### Archivos disponibles para realizar la actividad

Si realizaron modificaciones en la estructura de la base de datos, o eliminaron datos como parte del desarrollo del Trabajo Práctico N.º 2, y desean restablecerla, les dejamos disponibles los scripts de creación de la base y carga de datos.

[DBArchivos.sql](#) → Contiene el script de creación de la base de datos

[Datos.sql](#) → Contiene un conjunto de datos de muestra para realizar las consultas.

#	Ejercicio
1	Todos los usuarios indicando Apellido, Nombre.
2	Todos los usuarios indicando Apellido y Nombre con el formato: [Apellido], [Nombre] (ordenados por Apellido en forma descendente).
3	Los usuarios cuyo IDTipoUsuario sea 5 (indicando Nombre, Apellido)
4	El último usuario del listado en orden alfabético (ordenado por Apellido y luego por Nombre). Indicar IDUsuario, Apellido y Nombre.
5	Los archivos cuyo año de creación haya sido 2021 (Indicar Nombre, Extensión y Fecha de creación).

---

6 Todos los usuarios con el siguiente formato Apellido, Nombre en una nueva columna llamada ApellidoYNombre, en orden alfabético.

---

7 Todos los archivos, indicando el semestre en el cual se produjo su fecha de creación. Indicar Nombre, Extensión, Fecha de Creación y la frase "Primer Semestre" o "Segundo Semestre" según corresponda.

---

8 Ídem al punto anterior, pero ordenarlo por semestre y fecha de creación.

---

9 Todas las Extensiones de los archivos creados. NOTA: no se pueden repetir.

---

10 Todos los archivos que no estén eliminados. Indicar IDArchivo, IDUsuarioDueño, Fecha de Creación y Tamaño del archivo. Ordenar los resultados por Fecha de Creación (del más reciente al más antiguo).

---

11 Todos los archivos que estén eliminados cuyo Tamaño del archivo se encuentre entre 40960 y 204800 (ambos inclusive). Indicar el valor de todas las columnas.

---

12 Listar los meses del año en los que se crearon los archivos entre los años 2020 y 2022 (ambos inclusive). NOTA: no indicar más de una vez el mismo mes.

---

13 Indicar los distintos ID de los Usuarios Dueños de archivos que nunca modificaron sus archivos y que no se encuentren eliminados. NOTA: no se pueden repetir.

---

14 Listar todos los datos de los Archivos cuyos Dueños sean los usuarios con ID 1, 3, 5, 8, 9. Los registros deben estar ordenados por IDUsuarioDueño y Tamaño de forma ascendente.

---

15 Listar todos los datos de los tres Archivos de más bajo Tamaño que no se encuentren Eliminados.

---

16 Listar los Archivos que estén Eliminados y la Fecha de Ultima Modificación sea menor o igual al año 2021 o bien no estén Eliminados y la Fecha de Ultima Modificación sean mayor al año 2021. Indicar todas las columnas excepto IDUsuarioDueño y Fecha de Creación. Ordenar por IDArchivo.

---

- 
- 17 Listar los Archivos creados en el año 2023 indicando todas las columnas y además una llamada "DiaSemana" que devuelva a qué día de la semana (1-7) corresponde la fecha de creación del archivo. Ordenar los registros por la columna que contiene el día de la semana.

**DESAFÍO:** crear otra columna llamada DiaSemanaEnLetras que contenga el día de la semana, pero en letras (suponiendo que la semana comienza en 1-DOMINGO). Por ejemplo, si la fecha del Archivo es 20/08/2023, la columna DiaSemana debe contener 1 y la columna DiaSemanaEnLetras debe contener DOMINGO.

- 
- 18 Listar los Archivos que no estén Eliminados y cuyo mes de creación coincida con el mes actual (sin importar el año). **NOTA:** obtener el mes actual mediante una función, no forzar el valor.

- 
- 19 Listar la cantidad total de archivos creados en cada año, mostrando una columna con el año (obtenido a partir de la fecha de creación) y otra con la cantidad de archivos correspondientes a ese año. Además, si se animan, como desafío adicional, agreguen a la consulta una tercera columna llamada PorcentajeSobreElTotal, que indique qué porcentaje representa dicha cantidad sobre el total general de archivos registrados en la base. El porcentaje debe mostrarse con dos decimales y calcularse sin utilizar subconsultas. Ordenar el resultado por año.

- 
- 20 Listar los Archivos que no hayan sido creados por los Usuarios con ID 1, 2, ,5, 9 y 10. Indicar IDUsuarioDueño, IDArchivo, fecha de creación y Tamaño. Ordenar por IDUsuarioDueño.

- 
- 21 Listar todos los datos de los Usuarios cuyos apellidos comienzan con J. Hacer la misma consulta para los Usuarios con apellido que comienza con J y el Nombre comienza con E. Ordenar los registros por IDUsuario.

- 
- 22 Listar todos los datos de los Archivos que tengan el mayor Tamaño. En caso de empate se deben listar todos los Archivos con igual Tamaño.
-