

Área TI OROEXPRESS

Instructivo funcionalidades SINNUT

Este documento tiene como finalidad dar a conocer las principales funcionalidades del sistema SINNUT y la forma correcta de usarlas, debido a que estas tienen un impacto directo sobre las transacciones principales que se realizan en las joyerías.

Lista de funcionalidades.

- Crear un plan separe.
- Consultar un plan separe.
- ✓ Abonar un plan separe.
- ✔ Facturar un plan separe.
- Ver facturas.

CREAR UN PLAN SEPARE

Para crear un plan separe, debe ingresar al submódulo *Plan separe* en el módulo *Gestión de ventas*.



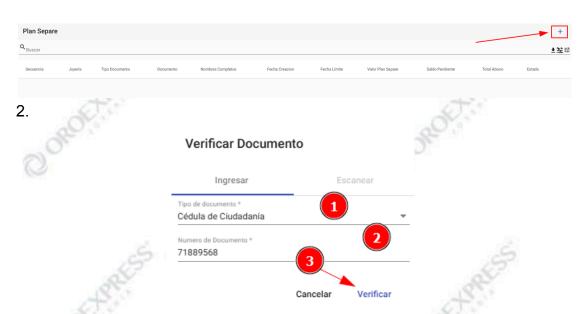


Una vez se ingresa a la vista Plan separe, se listarán los plan separe realizados en el mes que se está cursando.



Para crear un plan separe, se debe dar clic en el ícono + para validar la existencia del cliente:

1.

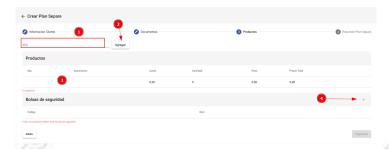


Una vez se valida el cliente, el sistema informará si el cliente debe ser creado o si, el cliente ya ha sido registrado en el sistema NO será necesario crearlo nuevamente.

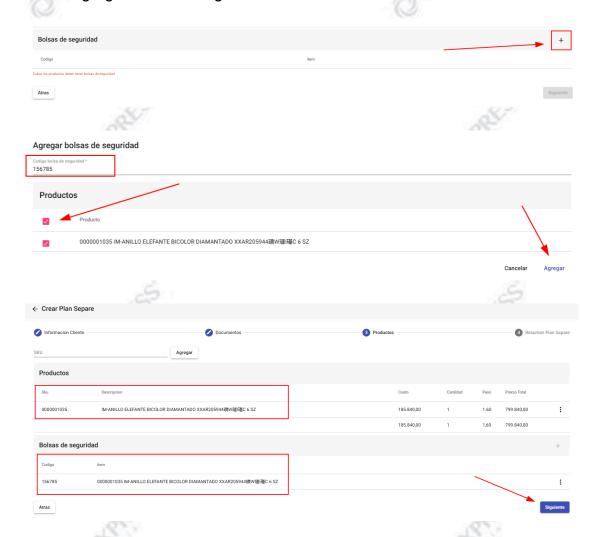
Luego de crear el cliente, el sistema llevará a la vista Crear Plan Separe.

En esta vista, se indicará ingresar el SKU para el plan separe y la bolsa de seguridad.





- 1. Agregar el SKU
- 2. Dar clic en agregar para que se liste el SKU
- 3. Lista de SKU en el plan separe
- 4. Agregar bolsa de seguridad.



Una vez se agrega el producto y la bolsa de seguridad el sistema mostrará un resumen del plan separe y a continuación abrirá la ventana para *Causar y pagar*.





- 1. Valor total del plan separe
- 2. Abono mínimo para crear el plan separe.

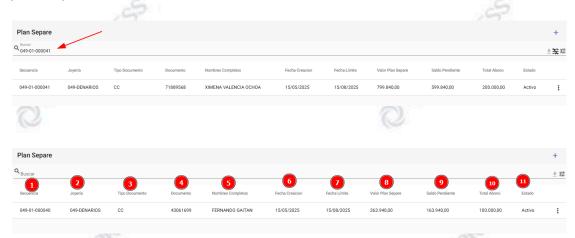
NOTA: El sistema permite que el abono mínimo sea mayor al que indica, sin embargo, poner un valor inferior al indicado no será posible.



Una vez se da clic en pagar, el sistema mostrará para su descarga e impresión la etiqueta del contrato, el acuerdo del plan separe.

CONSULTAR UN PLAN SEPARE

Para consultar un plan separe, puede hacerse ingresando la secuencia del plan separe, o el documento de identidad del cliente.



- 1. Secuencia del contrato.
- 2. Joyería que realizó el plan separe.
- Tipo de documento del cliente.
- 4. Documento del cliente.
- 5. Nombre del cliente.
- 6. Fecha de creación del plan separe.
- 7. Fecha límite del pago.
- 8. Valor total del plan separe.



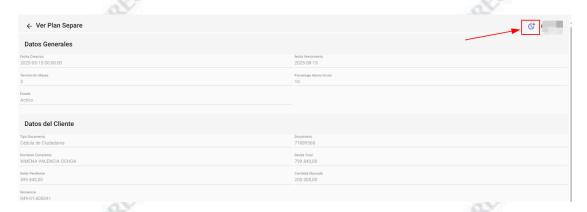
- 9. Saldo pendiente del plan separe (Esto varía según los abonos que lleve el cliente)
- 10. Total Abono (Varía según abonos que realice el cliente).
- 11. Estado del plan separe.

ABONAR A UN PLAN SEPARE

Para abonar a un plan separe, solo debe ingresarse al detalle dle plan separe:



En el detalle del plan separe, en la esquina superior derecha, aparecerá el ícono para abonar al plan separe.



Esta acción abrirá el panel para pagar el abono del plan separe.



El abono puede ser una parte de lo que se adeuda al plan separe, o la totalidad de la deuda para facturar.





Si el valor del abono es el total de la deuda, el sistema habilita la opción para facturar.

Si selecciona la opción de facturar, el sistema mostrará un resumen del plan separe y enviará al método de factura para el *Causar y pagar.*

Al Causar y pagar deberá ingresarse el total del valor del plan separe para facturarlo.



Una vez facturado el plan separe, el sistema generará el egreso por la cancelación del plan separe de manera automática.