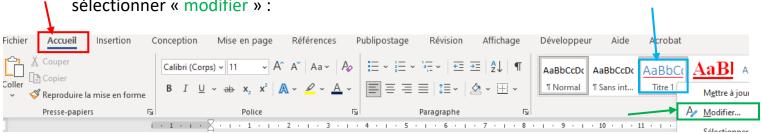


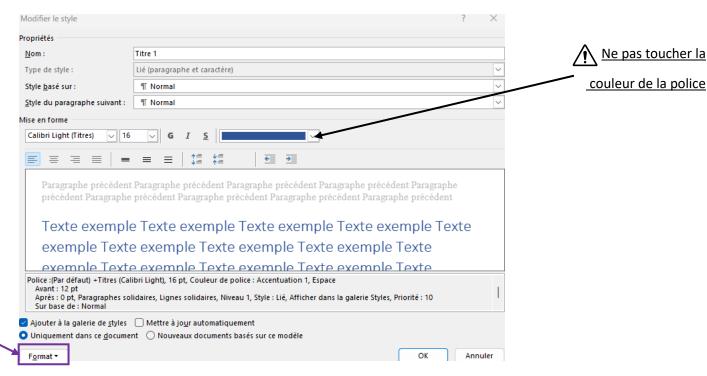
Procédure pour modification de style de

« Titre 1 »

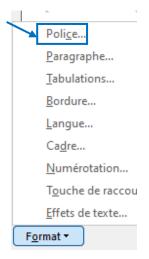
1- Aller sur l'onglet « Accueil », tout en haut, puis faite un clic gauche sur « Titre 1 » et sélectionner « modifier » :



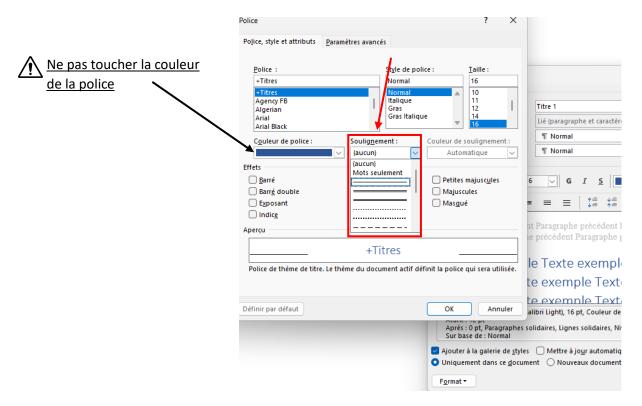
2- La page suivante s'ouvre, cliquer sur « format » qui est tout en bas :



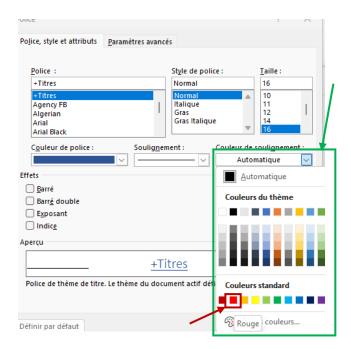
3- Sélectionner, dans le dérouleur qui s'affiche, « Police » :



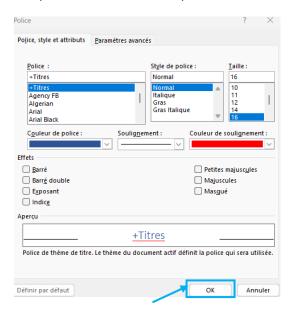
4- Sur la nouvelle fenêtre qui vient de s'ouvrir, sélectionner dans « Soulignement » le soulignement que l'on souhaite :



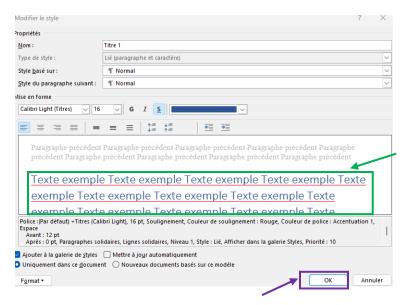
5- Une fois notre soulignement choisi, aller sur le dérouleur de la « couleur de soulignement » puis choisir la couleur rouge :



6- Enfin, valider sur « OK », une fois la couleur choisie :



7- La fenêtre précédente se ferme et nous voyons que notre titre, dans l'exemple, a changé. Valider les modifications en appuyant sur « OK » :



8- Enfin, tout en haut, nous avons notre « Titre 1 » avec les nouvelles modifications :

