



# Camille Lebigot

## Étudiante **Développeuse Web Full-Stack**

- Ada Tech School
- Recherche une alternance • 12 mois
- Rythme : 4 jours en entreprise / 1 jour en formation par semaine

Issue de la gestion de projets audiovisuels et culturels, j'aime travailler en équipe et allier créativité et logique en développement web. Mon profil hybride me permet de concevoir des interfaces accessibles côté front, tout en contribuant efficacement aux aspects techniques back-end.

### COMPÉTENCES

**Front-end** : HTML — CSS — JavaScript

**Back-end** : Node.js — SQL SQLite

**Frameworks** : React — Next.js

### PROJETS

**Adaopte** : Full-stack — Next.js — Express.js  
SQL — Prisma — API

- Développement d'un site responsive pour l'adoption d'animaux, application full-stack avec Next.js (frontend) et Express/Node.js (backend).
- Conception et gestion d'une base de données relationnelle avec Prisma ORM et requêtes SQL, intégration dynamique des données via API REST.

**Adaction** : Full-stack — Next.js — Express.js SQL  
— API REST

- Développement d'une application full-stack avec Next.js (front) et Express/Node.js (back), intégrant deux espaces distincts: association et bénévole.
- Implémentation d'un système de points basé sur les collectes, avec une base SQL et une API REST pour la gestion dynamique des données.

**Paris/portraits** : HTML — CSS — JavaScript

- Conception d'une application web interactive présentant les parcours de 77 femmes illustres à Paris, via une carte dynamique
- Intégration d'une API OpenData et réalisation en équipe, avec un souci d'éco-conception et d'animation de données.

**Quiz** : HTML — CSS — JavaScript

- Développement d'un quiz interactif en HTML, CSS et JavaScript avec interface utilisateur dynamique
- Évaluation en temps réel des réponses, avec l'affichage du score final.

### FORMATION

**Bachelor Développeur Web Full-Stack**  
Ada Tech School — 2025/2027

Concepteur développeur d'applications  
Web & Mobile

Préparation du titre RNCP de niveau VI (Bac+3/4)

**Niveau BTS Audiovisuel - Gestion de Production**  
Institut supérieur de l'audiovisuel — 2020/2022

**Baccalauréat professionnel Photographie**  
CE3P École de photographie — 2018/2020

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**Assistante administrative en charge**  
de l'Assemblée générale — SACD — 2024

- Préparation et organisation de l'Assemblée générale (bulletins de vote et convocations)
- Relation avec les prestataires

**Assistante de service après-vente — Iris Galerie**  
2022/2023

- Réception et gestion des appels entrants
- Retouches photo
- Prendre en charge les réclamations des clients par mail

**Assistante de programmation spectacle**  
Mairie de Puteaux — 2021/2022

- Assistantat à la programmation des spectacles et au suivi administratif
- Communication avec les productions
- Rédaction de contrats de cession de droits

### CONTACT

✉ camillelebigot5@gmail.com

☎ 06 79 61 65 96