



Camille Lebigot

Développeuse Web Full-Stack

- AdaTech School
- Recherche stage de 3 à 6 mois / une alternance • 12 mois
- Rythme : 4 jours en entreprise / 1 jour en formation par semaine

Issue de la gestion de projets audiovisuels et culturels, j'aime travailler en équipe et allier créativité et logique en développement web. Mon profil hybride me permet de concevoir des interfaces accessibles côté front, tout en contribuant efficacement aux aspects techniques back-end.

COMPÉTENCES

Full-Stack JavaScript

- **Front-end :** React / Next.js, TailwindCSS, HTML, CSS
- **Back-end :** Node.js — Express.js — API REST

Données & Outils

- **Bases de données :** PostgreSQL, SQL, ORM Prisma
- **Méthodes & Outils :** Git/Github, VS Code, Postman, Méthodes Agiles (SCRUM / KANBAN)
- **Conception :** Figma (Maquettage)

PROJETS

I. PROJET PERSONNEL

HOME MAKING — Full-Stack (Next.js / Node.js)

(E-commerce de Mobilier, **En cours**)

- Application Full-Stack / Gestion des produits API REST
- Architecture : Conception Full-Stack (produits, panier, authentification), Maquettage UX/UI sur Figma.

II. PROJETS ACADEMIQUES

WAVES'IN — Full-Stack (Next.js / Node.js)

- PWA / Application Mobile de spot de surf
- BDD relationnelle (PRISMA + SQL) / intégration API Unsplash / authentification.

ADAOPTE — Full-Stack (Next.js / Node.js)

- Application responsive d'adoption d'animaux.
- Gestion dynamique des données via Prisma et API REST.

TRAVELERS — Full-Stack (Next.js / Node.js)

- Réseau social de voyage (posts, likes, commentaires).
- Mise en place d'une BDD relationnelle et d'une authentification sécurisée.

ADACTION — Full-Stack (Next.js / Node.js)

- Application de gestion des collectes pour associations.
- Données gérées via SQL et API REST.

CONTACT

camillelebigot5@gmail.com

[REDACTED]

La Plaine Saint-Denis, 93210

FORMATION

Bachelor Développeur Web Full-Stack

Ada Tech School — 2025/2027

Préparation du titre RNCP niveau VI (Bac+3/4) / Concepteur développeur d'applications Web & Mobile

Niveau BTS Audiovisuel — Gestion de Production

Institut supérieur de l'Audivisuel — 2020/2022

Baccalauréat professionnel Photographie

CE3P École de photographie — 2018/2020

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Assistante administrative en charge de l'Assemblée générale — SACD — 2024

- Préparation et organisation de l'Assemblée générale (bulletins de vote et convocations)
- Relation avec les prestataires

Assistante SAV — Iris Galerie — 2022/2023

- Réception / Gestion des appels entrants
- Retouches photos
- Prendre en charge les réclamations clients par mail

Assistante de programmation spectacle Mairie de Puteaux — 2021/2022

- Assistanat à la programmation des spectacles / suivi administratif (rédaction de contrats de cession de droit)
- Communication avec les productions