



VERSIÓN: 1 PÁGINA: 1 DE

8

	IDENTIFICACIÓN PROYECTO	
Código del Proyecto	00001	
Nombre del Proyecto	Dalliat	
Alias	Dalliat	
Patrocinador(es)		
Gerente/Líder del		
Proyecto	Alejandro Roncancio	
Cliente(s) del		
Proyecto	Empendedores de Bogota	
Fecha de		
Elaboración	7/02/2024	

APROBACIONES Y FIRMAS				
FECHA DE APROBACIÓ N	ROL EN PROYECTO	CARGO EN LA EMPRESA	FIRMA DE APROBACIÓN	
	Daniel Felipe Prado Verano	Scrum Master		
	Maria Fernanda Rios	Analista de Calidad		
	Ivan Camilo Aguilar	Programador		
	David Diaz	Programador		
	Alejadro Roncancio	Programador		





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 2 DE

8

## CONTENIDO

1. 3	
1.1	3
1.2	3
1.3	Error! Bookmark not defined.
1.4	4
1.5	4
1.6	4
2. 4	
2.1	4
3. 5	
3.1	5
3.2	5
4. 6	
4.1	6
4.2	6
4.3	7
4.4	7
4.5	7
5. 7	
5.1	7
5.2	7

5.2 7
6. 7
7. 7
7.1 7
7.2 8
7.3 8
8. 8





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 3 DE

8

#### 1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

#### 1.1 Tipo de Proyecto y Criterios Aplicables

Tipo 1	Tipo 2	Tipo 3	Tipo 4
			Χ

Riesgo	
¿Tiene algún riesgo alto asociado?	No
Estratéaico, intearidad, seauridad, etc.	

### 1.2 Líder del Proyecto y Atribuciones

Se designa como líder de proyecto a <u>Alejandro Roncancio</u>, cuya responsabilidad está orientada a dirigir de inicio a fin el proyecto con el propósito de lograr los objetivos planteados en el mismo.

A continuación se listan las responsabilidades principales:

- Velar porque el proyecto cumpla los beneficios de negocio establecidos, a través de una completa gestión de principio a fin, dentro de las restricciones dadas por la compañía.
- Realizar la planificación integral del proyecto incluyendo alcance, cronograma, costos, calidad, recursos, comunicaciones, riesgos, adquisiciones e interesados.
- Elaborar y divulgar el plan del proyecto del proyecto de acuerdo con la metodología de la organización.
- Responder por el desarrollo del proyecto, objetivos y entregables requeridos.
- Gestionar las restricciones del proyecto.
- Tratar los conflictos o situaciones que afecten el proyecto y escalarlos a quien corresponda para su resolución en caso que su nivel de autoridad no sea suficiente.
- Exigir el uso y la aplicación de la metodología descrita en la Política de Gestión de Proyectos.
- Mantener una adecuada documentación de la gestión y trazabilidad de los documentos y decisiones.
- Recibir, lograr el análisis y presentar el impacto de los cambiosrealizar el debido control, registro y aprobación formal e implementación o rechazo y registro.
- Obtener los requerimientos de procesos y procedimientos de compras que todas las áreas funcionales de la organización tengan para la adquisición de sus bienes y servicios.
- Alinear expectativas de interesados con respecto a los reales objetivos y beneficios que el proyecto busca obtener.
- Mantener al proyecto bajo control, dentro de los estándares permitidos de desviación, a través de actividades de comunicaciones, gestión del cronograma y presupuesto, que se realicen de manera periódica para minimizar impactos.





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 4 DE

8

- Presentar informes de avance del proyecto a las instancias requeridas, según el plan de comunicaciones, incluyendo las decisiones tomadas y exponiendo las que se deben tomar en estas mismas instancias.
- Tomar acciones correctivas y preventivas que permitan que el proyecto se mantenga sobre sus líneas base.
- Convocar y liderar la elaboración y registro de lecciones aprendidas.
- Convocar y documentar la reunión de cierre con las aprobaciones del patrocinador y Comités que se hayan establecido para el control del proyecto.
- Mantener al equipo del proyecto cohesionado y comprometido con el proyecto.
- Mantener al día la administración de los contratos que se requieran para realizar el proyecto.
- Realizar la gestión completa del proyecto, según el plan del proyecto.

A continuación se indican las atribuciones del gerente del proyecto:

- Las atribuciones que define el Manual de gestión de contratos y Proyectos de la organización, para los contratos a su cargo como administrador de contrato.
- <Por definir las del proyecto>

### 1.3 Descripción del Proyecto:

Una plataforma de comercio electrónico que permita a los emprendedores vender sus productos en línea y conectarse con una base de clientes más amplia. A la vez permitirá comunicarse con otros emprendedores con el fin de extender su negocio. Este software podría ofrecer una variedad de características para los emprendedores, como la creación de una tienda en línea personalizada con la marca de la empresa, la gestión de pedidos y pagos, Además, podría ofrecer herramientas de marketing y promoción, como la creación de campañas publicitarias en línea y la integración con las redes sociales. Para los clientes, el software podría ofrecer una interfaz de usuario fácil de usar y una experiencia de compra sin problemas, permitiendo la búsqueda y comparación de productos, la realización de pedidos y pagos seguros, Este software podría ser personalizado para adaptarse a las necesidades específicas de cada empresa y podría ser escalable para satisfacer las demandas de un creciente número de clientes

#### 1.4 Cliente (Internos y/o externos)

Emprendedores de la ciudad de Bogota y dueño de MicroPymes

#### 1.5 Problema, Necesidad o Situación a Atender

La falta de visualización de los emprendedores de Bogota

#### 2. BENEFICIOS

#### 2.1 Beneficios

Se cobrara por el hostage una cuato fija de 30 Mil COP mesuales





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 5 DE

8

#### **Consideraciones:**

• Que la pagina de publicitara apartir del boca a boca y en redes Sociales

#### a. Operativos:

- Conocimiento en el desarrollo de paginas web y bases de datos
- Mejora en la capacidad para ejecutarnos en roles de metdologias Agiles como Scrum

#### 3. OBJETIVOS MEDIBLES DEL PROYECTO E HITOS

## **3.1 Objetivos Medibles**

Objetivo	Descripción del Objetivo	Criterio de Éxito**	Aprobador
Alcance	Dar a los emprendedores una opcion para mejorar su visibilidad en la agresiva economia capitalina	Alcanzar un 15% de uso entre los emprendedores capitalinos	
Costo*			
Tiempo	Siete meses a posteriori del lanzamiento de nuestro aplicativo	Cumplir con el tiempo estimado	
Calidad	Que el aplicativo tenga buena capacidad para mantener a los usuarios satisfechos con su uso	Un buen porcentaje de permanencia en la app	
Otros			

### 3.2 Resumen Cronograma de Hitos

Hito No.	Nombre de la Actividad/Hito*	Periodo Estimado
1.	Definicion de pregunta problema	16 horas
2.	Definicion de objetivo general y especifico	16 horas
3.	Entrevistas al usuario	8 horas
4.	investigacion	8 horas
5.	Finalizacion de la fase de analisis	8 horas
6.	Planeacion de una estructura	8 horas
7.	Evaluar herramientas tecnologicas del proyecto	8 horas





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 6 DE

8

8.	Planeacion del proceso de desarrollo	8 horas
9.	Autorizacion	2 dias
10.	Estableceder calendario para cada etapa	5 dias
11.	Finalizacion de la fase de planeacion	1 dia
12.	Codigo de portafolio	10 dias
13.	Depuracion del Codigo	1 dia
14.	Conexion debase de datos	1 dia
15.	Codigo pagina web	1 dia
16.	Pruebas unitarias y de modulos	2 dias
17.	Documentacion	2 dias
18.	Pruebas de aceptacion	2 dias
19.	Fin de la fase de diseño	8 horas
20.	Mejoras del sistema	2 dias
21.	Adaptacion	8 horas
22.	Ajuste	4 dias
23.	Pruebas	5 dias
24.	Fin fase del mantenimiento	8 horas

#### 4. ALCANCE PRELIMINAR

Dar a los emprendedores una opcion para mejorar su visibilidad en la agresiva economia capitalina

## 4.1 Necesidades y Requisitos Alto Nivel del Cliente y del Producto/Servicio

## **Requerimientos Fundamentales**

Requerimiento	Dependencia	¿Quién lo expresa?	Tipo
Hardware capas de correr el aplicativo	5	Usuarios finales	Tecnologico
Equipo de desarrollo	5	Team	Humano
Conexion a internet	5	Usuarios Finales	Tecnologico
Conocimiento en programacion	4	Team	Humano

## 4.2 Aspectos Claves del Alcance por Definir





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 7 DE

8

#### 4.3 Supuestos o Premisas

Los emprendedores de de Bogota van a ver nuestro aplicativo como una oportunidad de mejora

#### 4.4 Restricciones del Proyecto

Estara solo disponible en la ciudad de Bogota

### 4.5 Exclusiones Básicas o Límites del Proyecto

Se excluiran MacroPymes y proyectos de largorodaje

### 5. RESUMEN DEL PRESUPUESTO (Preliminar)

### 5.1 Resumen del Presupuesto (Preliminar)

Actividad	Total \$
Fase de analisis	533280\$
Fase de planeacion	15000\$
Fase de diseño	10000\$
Fase de mantenimiento	000\$

#### 5.2 Financiación

#### 6. RIESGOS DEL PROYECTO (ALTO NIVEL)

Categoría de Riesgo	Descripción	
Muy importante	Integracion de tecnologias emergentes para mejorar la experiencia del usuario	

#### 7. IDENTIFICACIÓN PRELIMINAR DE INTERESADOS

### 7.1 Equipo Preliminar del Proyecto

Nombre y Apellidos	Rol En Proyecto	Dedicación	Empresa/Dependencia	Cargo
Daniel Felipe Prado Verano	Scrum Master	5	Dalliat	Scrum Master





VERSIÓN: 1 PÁGINA: 8 DE

8

Nombre y Apellidos	Rol En Proyecto	Dedicación	Empresa/Dependencia	Cargo
Maria Fernanda Rios	Analista de Calidad	5	Dalliat	Analista de Calidad
Ivan Camilo Aguilar	Programador	5	Dalliat	Programad or
David Diaz	Programador	5	Dalliat	Programad or
Alejadro Roncancio	Programador	5	Dalliat	Programad or

## 7.2

### 7.3 Interesados

Nombre	Empresa/Dependencia	Cargo	
Jueces de Proyecto	Universidad San buena Ventura	Profesorado	
Emprendedores Capitalinos	MicroPymes	Emprendedores	

## 7.4 Proyectos Relacionados

Proyecto	Gerente / Líder	Descripción del proyecto y resultados	Tipo de Dependencia