**Pauta Proyecto Familia y Comunidad**

**1.** **Portada que incluya**

* Título del Proyecto: (Nombre de fantasía)
* Nombre autora

**2. Identificación General:**

* Lugar de aplicación
* Dirección
* Nombre director/a
* Nombre Educadora Guía.
* N° de participantes
* Tiempo de aplicación

**3. Resumen del Proyecto**

Plantear el objetivo central, donde se realizará, destinatarios, tiempo de aplicación y principales estrategias a implementar.

**4. Antecedentes Generales del Centro y/o Nivel**

* Descripción del establecimiento : tipo de establecimiento, alumnos que atiende, matricula , niveles o cursos, misión institucional, características socioeconómicas de los alumnos , sectores de la ciudad que atiende, índice de vulnerabilidad, recursos humanos, recursos materiales, redes de apoyo establecidas, infraestructura, etc.
* Descripción del equipo de trabajo: directora, jefe técnico, profesoras / educadoras, profesionales de apoyo, (organigrama).

**5. Diagnóstico**

* Mapa de vinculación con la comunidad
* Procedimiento del diagnóstico (cuando se realizó, quienes participaron y cuáles fueron los instrumentos de recolección de datos)
* Resultados del diagnóstico (información relevante que se obtuvo del diagnóstico presente gráficos con su respectivo análisis e información cualitativa)

**6. Problematización**

(Árbol de problemas)

**7. Objetivos de Intervención**

(Árbol de objetivos)

**8. Estrategia Central de Intervención**

Presentación de la estrategia que se utilizará para el desarrollo del proyecto, su definición teórica apoyada por literatura especializada y la justificación de la estrategia propuesta

**9. Matriz de Intervención**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo específico** | | |
| **Actividad** | **Recursos** | **Responsable** |
|  |  |  |

**10. Presupuesto**

* 1. **Resumen de gastos**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de gastos | Monto total |
| Gastos de inversión |  |
| Gastos de operación |  |
| Gastos total proyecto (suma de las anteriores) |  |

* 1. **Fuentes de financiamiento**

|  |  |
| --- | --- |
| Fuente | Monto aporte ($) |
|  |  |
|  |  |

**(Recuerde adjuntar el detalle de valores en anexos)**

**11. Cronograma**

**(Modelo Carta Gantt)**

**12. Evaluación**

**12.1 Evaluación de objetivos**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO** | | | | |
| **Objetivo específico** | **Indicador de logro** | **Instrumento de evaluación** | **Evaluador** | **Periodicidad** |
|  |  |  |  |  |

**12.2 Evaluación de la Gestión**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspecto a evaluar** | **Indicador de logro** | **Evidencia** | **Periodicidad** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**13. ANEXOS**

Planificación por sesión

Detalles de gastos