**PRÁCTICA PROFESIONAL**

**PAUTA DE EVALUACIÓN DOCENCIA EN ORIENTACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Alumno** | **:** | **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Establecimiento** | **:** | **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Curso** | **:** | **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Profesor Guía** | **:** | **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| **Profesor Supervisor** | **:** | **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |

**INTRUCCIONES**

* A continuación, usted encontrará una Pauta de Observación del desempeño docente, que permite evaluar la práctica de docencia de los estudiantes de Pedagogía Básica; según los estándares desempeño profesional de la Formación Inicial Docente.
* Esta pauta mide cuatro aspectos propios del trabajo docente (A-B-C-D).
* Se sugiere que la evaluación se realice en tres momentos distintos del desarrollo de la práctica.
* Califique usando la escala de 1 a 7 en cada uno de los criterios. Al finalizar el periodo de práctica, promedie horizontalmente las calificaciones obtenidas en cada uno de los criterios evaluados y luego verticalmente las calificaciones resultantes de la columna.
* Promedie las notas finales de cada aspecto para consignar la nota final de la Práctica Profesional

1. **PREPARACIÓN PARA LA ENSEÑANZA: ORGANIZACIÓN DEL CONTENIDO EN FUNCIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ESTUDIANTE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADORES** | | **1º OBS.** | **2º OBS.** | **3º OBS.** | **Promedio** |
| **A1.** | Diagnostica y contextualiza el diseño de la planificación a las necesidades evolutivas de los estudiantes. |  |  |  |  |
| **A2.** | Contextualiza su planificación a la realidad sociocultural de los estudiantes y Programa de Orientación del Centro de Práctica. |  |  |  |  |
| **A3.** | Diseña planificaciones donde organiza coherentemente los componentes curriculares (Aprendizajes Esperados, OFT, actividades, metodología, instrumentos y/o procedimientos de evaluación, indicadores de logro). |  |  |  |  |
| **A4.** | Muestra estar familiarizado/a con los conocimientos y experiencias previas de los estudiantes. |  |  |  |  |
| **A5.** | Demuestra dominio de temas de Orientación Educacional (Por ejemplo: Relaciones interpersonales, sexualidad y afectividad, prevención del consumo de drogas y alcohol, orientación vocacional y laboral, hábitos y técnicas de estudio). |  |  |  |  |
| **A6.** | Utiliza estrategias didácticas que se adecuan a cada uno de los temas que aborda con los estudiantes. |  |  |  |  |
| **A7.** | Crea o selecciona estrategias de evaluación apropiadas para los estudiantes y congruentes con las metas de enseñanza. |  |  |  |  |
| **PROMEDIO** | | | | |  |

1. **CREACIÓN DE UN AMBIENTE PROPICIO PARA EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADORES** | | **1º OBS.** | **2º OBS.** | **3º OBS.** | **Promedio** |
| **B1.** | Establece contacto visual y gestual positivo con los y las estudiantes cuando se dirige a ellos/as en forma grupal e individual. |  |  |  |  |
| **B2.** | Escucha con atención las opiniones y perspectivas de los estudiantes y las considera cuando sean pertinentes. |  |  |  |  |
| **B3.** | Responde con respeto a las inquietudes de los estudiantes, utilizando un lenguaje verbal y corporal apropiado al momento. |  |  |  |  |
| **B4.** | Utiliza un lenguaje formal y una voz adecuada (volumen, tono, timbre) al contexto del aula. |  |  |  |  |
| **B5.** | Guía y promueve la participación activa y democrática de todos los estudiantes, de acuerdo al proyecto educativo de la Unidad Educacional. |  |  |  |  |
| **B6.** | Favorece y supervisa el trabajo colaborativo durante el desarrollo de sus clases. |  |  |  |  |
| **B7.** | Estimula a los estudiantes para que mantengan limpia y ordenada la sala de clases o el lugar de trabajo. |  |  |  |  |
| **B8.** | Propicia oportunidades para asumir liderazgos positivos a todos/as los estudiantes. |  |  |  |  |
| **PROMEDIO** | | | | |  |

1. **ENSEÑANZA PARA EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADORES** | | **1º OBS.** | **2º OBS.** | **3º OBS.** | **Promedio** |
| **C1.** | Prepara con antelación a la clase los espacios, recursos y/o materiales que se requieren. |  |  |  |  |
| **C2.** | Inicia puntualmente sus clases y distribuye el tiempo disponible considerando los momentos de inicio, desarrollo y cierre de la clase. |  |  |  |  |
| **C3.** | Procura que los objetivos y los procedimientos involucrados en la enseñanza sean claros y conocidos por todos los/as estudiantes |  |  |  |  |
| **C4.** | Desarrolla con los estudiantes experiencias de aprendizaje que son coherentes con la planificación que ha diseñado. |  |  |  |  |
| **C5.** | Utiliza estrategias variadas y atractivas como una forma de favorecer que los contenidos sean comprensibles para los estudiantes. |  |  |  |  |
| **C6.** | Estimula a los estudiantes a generar ideas que vayan más allá del conocimiento de hechos o datos, desde una perspectiva valórica. |  |  |  |  |
| **PROMEDIO** | | | | |  |

1. **PROFESIONALISMO DOCENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADORES** | | | | | | | | | | **1º OBS.** | **2º OBS.** | | **3º OBS.** | **Promedio** |
| **D1.** | Presenta al supervisor/a de práctica, al menos una semana antes, sus planificaciones de clase, para luego ser socializadas y entregadas al profesor/a guía u otra instancia dentro del establecimiento. | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D2.** | Demuestra interés por detectar la realidad de las familias de los estudiantes con propósitos educativos. | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D3.** | Asiste a reuniones de Padres y Apoderados, y organiza y conduce eficazmente alguna reunión. | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D4.** | Maneja y utiliza adecuadamente registros con los padres y apoderados. | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D5.** | Realiza acciones tutoriales de seguimiento personal y grupal (aplica a los estudiantes instrumentos de recolección de información). | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D6.** | Demuestra interés e iniciativa para participar en actividades del establecimiento educacional dentro del horario de práctica. | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D7.** | Guía y apoya el diseño y gestión de proyectos de curso. | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **D8.** | Reflexiona críticamente sobre su desempeño docente como profesor(a) tutor(a). | | | | | | | | |  |  | |  |  |
| **PROMEDIO** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **D.I.**  **D.A.**  **D** | **=**  **=**  **=** | **Desempeño Inadecuado**  **Desempeño Adecuado**  **Distinguido** | **1 a 3.9 puntos**  **4.0 a 5.5 puntos**  **5.6 a 7.0 puntos** |  |  |  |  |  |  | | | **PROMEDIO** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| OBSERVACIONES: |  |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **NOMBRE, FIRMA Y TIMBRE DIRECTOR (A) Y/O JEFE UTP ESCUELA** |  | **FIRMA PROFESOR (A) GUÍA**  **Y TIMBRE ESCUELA** |

**------------------------------------------------------------------**

**FIRMA PROFESOR/A SUPERVISOR/A**

**UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO**