

# Manuel d'utilisation :

## 1)Prérequis à l'utilisation du programme

### Configuration du serveur de mails :

Pour le test on utilise le logiciel Xampp qui dispose d'une application d'envois de mails :

1) Installer Xampp (ne rien lancer pour l'instant)

2) Dans le dossier d'installation de Xampp :

-Aller dans xampp\sendmail\sendmail.ini

-Modifier les lignes suivantes : (Pour trouver les lignes utiliser ctrl+F et entrer un bout de la ligne)

→ smtp\_server=smtp.gmail.com

→ smtp\_port=587

→ smtp\_ssl=tls

→ Enlever le « ; » au début des lignes « error\_logfile=error.log » et

« debug\_logfile=debug.log » pour avoir les messages d'erreur au cas où

→ [auth\\_username=leprojetjeunes64@gmail.com](mailto:leprojetjeunes64@gmail.com) (adresse créée pour le projet)

→ auth\_password=nenqieyhnrokecf (mot de passe d'application)

3) Également dans le dossier d'installation de xampp

-Aller dans xampp\php\php.ini

-Modifier les lignes suivantes :

→ Ajouter un « ; » au début de la ligne « SMTP=localhost »

→ Ajouter un « ; » au début de la ligne « smtp\_port=25 »

→ Ajouter un « ; » au début de la ligne « sendmail\_from[...] »

-Trouver le chemin absolu de sendmail.exe

→ Pour ça aller dans xampp\sendmail\sendmail et cliquer droit sur **sendmail.exe** =>

**Propriétés** et là à droite de « Emplacement » vous avez le chemin absolu du dossier

→ Copier ce chemin

-Trouver dans php.ini la ligne sendmail\_path= et ajouter le chemin après le « = » ainsi que \ sendmail.exe, on doit se retrouver avec quelque chose qui ressemble à ça :

sendmail\_path=C:\xampp\sendmail\sendmail.exe

-Bien enlever le « ; » au début de la ligne pour qu'elle soit prise en compte

-Chercher la ligne « extension=php\_openssl.dll » et vérifier qu'il n'y a pas de « ; » devant

4) Le code se met dans xampp\htdocs

5) Lancer le serveur Apache de Xampp

6) C'est supposé marcher

## 2)Utilisation du site Web

### Page d'accueil :

Le lien du site envoie vers une page d'accueil présentant brièvement le programme et contenant un bandeau avec différentes sections cliquables pour s'y rendre.

### Section jeune :

Lors du clique sur JEUNE du bandeau de la page d'accueil, l'utilisateur est redirigé vers la page d'accueil de l'espace Jeunes qui lui propose de se connecter ou de créer un compte.

#### -Se connecter :

L'utilisateur est invité à saisir son adresse mail et son mot de passe

#### -Créer un compte :

L'utilisateur est invité à saisir :

- Nom
- Prénom
- Date de naissance
- E-mail
- Mot de passe

Ces champs doivent être valides pour accéder à la page suivante

Dans les deux cas si les champs remplis sont corrects l'utilisateur est redirigé vers son compte depuis lequel il peut effectuer divers actions :

#### -Modifier le profil :

L'utilisateur est dirigé vers une page contenant ses informations dans un tableau prérempli qu'il peut modifier pour changer ses informations personnelles

#### -Demande de référence :

L'utilisateur est dirigé vers une page permettant d'envoyer une demande de référence à son référent de mission avec plusieurs champs à remplir :

- Description de l'engagement (possiblement sur plusieurs lignes)
- Durée de l'engagement
- Milieu de l'engagement
- Données personnelles du référent
- E-mail du référent
- Liste des savoirs-faire à cocher (au nombre limité de 4, il est impossible d'en cocher plus)

Une fois les champs remplis l'utilisateur peut confirmer pour que sa demande soit envoyée par mail, cependant si cela échoue une option apparaît pour copier le lien de la demande et l'envoyer manuellement au référent.

#### -Afficher la liste des références :

L'utilisateur est dirigé vers une page contenant la liste de ses références, spécifiant si elles ont été validées ou non par le référent.

#### -Envoyer les références au consultant :

L'utilisateur est dirigé vers une page permettant de sélectionner les références validées et de les envoyer par mail au consultant choisi, cependant si cela échoue une option apparaît pour copier le lien de la demande et l'envoyer manuellement au référent.

**-Imprimer mes références :**

L'utilisateur est dirigé vers une page permettant de sélectionner les références validées et de les imprimer, soit depuis une page HTML soit sous un format PDF, le choix du format étant à sélectionner.

**Section référent :**

Lors du clique sur RÉFÉRENT du bandeau de la page d'accueil, l'utilisateur est redirigé vers la page d'accueil de l'espace Référent avec un court paragraphe explicatif du projet.

**Section consultant :**

Lors du clique sur CONSULTANT du bandeau de la page d'accueil, l'utilisateur est redirigé vers la page d'accueil de l'espace Consultant avec un court paragraphe explicatif du projet.

**Section partenaires :**

Lors du clique sur PARTENAIRES du bandeau de la page d'accueil, l'utilisateur est redirigé vers la page d'accueil de l'espace Partenaires avec un court paragraphe explicatif du projet et les logos des partenaires.

**Lors de la réception du mail par le référent :**

Le lien envoyé au référent contient l'identifiant du jeune et le numéro de la référence à valider, le référent arrive donc sur une page lui affichant les données personnelles du jeune et la référence à valider. Il peut donc sélectionner les savoirs-faire présélectionnés par le jeune pour les valider et ajouter un commentaire. Il est ensuite redirigé vers une page de remerciements.

**Lors de la réception du mail par le consultant :**

Le lien envoyé au consultant lui permet d'accéder à une page regroupant les références validées du jeune pour qu'il puisse les consulter.