



第一篇：面试两大雷

菜鸟面试常会踩爆 HR 的地雷而无所知，那些菜鸟自以为正确的观点其实是杀伤力强大的武器，惊了了 HR 的同时也让自己丢了机会。

面试地雷一：我是来学习的

@菜鸟：作为刚刚离开学校走进社会的新人来说，公司里的所有人都是值得我学习的前辈。我还有许多不足之处，希望能有机会在以后的工作中得到学习和锻炼。

@HR：虽然谦虚的态度值得肯定，但需要明确的是，公司不是学校，雇佣员工是希望他能为公司发光发热的同时证明你的价值；此外你的学习和锻炼很有可能降低团队的工作效率。

小贴士：“用学生的态度学习，用员工的心态做事。”其实学习的心态放之四海皆准，但学习的方式却需要斟酌，特别是在工作中。事实上菜鸟们最该做的是转变学生身份的自我认知，把自己放在职场人的位置上，独自面对工作并且敢于承担责任。因为学生错了可以再来一次，员工就未必。

面试地雷二：张口就谈钱

@菜鸟：大四还有一学期就要毕业，找工作压力很大。虽然接到一些面试的电话，但问一下最重要的工资范围才决定去不去面试不是节约了大家的时间吗？如果每个电话都去面谈，求职成本也太高了吧！

@HR：会在电话里问“工资有多少？”的只有菜鸟，真是符合菜鸟一贯的“小白”风格。我只能耐心得告诉他“这部分内容不适合在电话里谈”，除此之外，现在的新人求职过于看重薪资的现象真令人担忧。

小贴士：虽然薪资是衡量工作好坏的重要标准，但对于职场菜鸟来说，更重要的却是工作的发展前景。过于看重眼前的利益，只能造成未来的得不偿失。“学到的”永远比“赚到的”珍贵。其次，面试电话如果只是通知时间地点等信息，薪资则属于保密内容，不适合在电话中交流；如果是电话面试，菜鸟则可以酌情在“最后一问”时了解一二。



第二篇：职场菜鸟牢记 9 个潜规则 明确定位站住脚跟

导读：许多大学生历经千辛万苦，最终“各显神通”找到了工作。那么，职场菜鸟怎样才能在职场上站得住脚呢？专家认为，最好牢记“职场潜规则”。

1. 自信

既然他们已经选择了你，就证明了你身上的某些特质符合公司的要求。认真总结自己的优缺点，这将帮助您更好地了解自己的能力，如果足够自信，周围的人一定能关注到你，并对你产生信任感。

2. 不过分提要求

时刻谨记这是你上班的第一天，任何人都没有期待你在一开始就做到完美。你需要有一段适应期，以便熟悉公司的所有程序和企业文化，以及你职责范围内的工作。在未来的日子里，你有充分的时间展现和证明你的才华。

3. 熟悉环境

试着记住每一位与你有关的同事的姓名，包括你的上司和团队的工作伙伴，记住自己的工位和经常要去的地方，比如老板的办公室、打印室和卫生间等。

4. 了解公司

通过企业内部网站多了解公司，包括公司的历史、组织架构和职能，此外，还要准确了解自己的定位。

5. 准时

尽量提前抵达公司办公室，想想看，第一天上班已经够紧张了，如果再迟到，一定会让自己一整天都变得神经高度紧张。在接下来的几天，留心观察周围同事是否都严格遵守作息时

6. 细心

随身带个记事本，记录一些对你来说也许有用的资料。不要羞于启齿向同事询问你的一些疑问。但态度和方法要温和，而且要记住，没有必要在上班第一天就要求自己的一切都对如指掌。

7. 自然

职场关系的建立依靠的是时间，而不是刻意营造。在参加会议时保持谦逊的态度，认真倾听，不急于发言，迟早有一天你会融入到团队中。

8. 关注他人

三人行必有我师，时刻以同事为榜样，留心观察别人的行为处事，比如他们如何与上司沟通。

9. 展现好学的一面

表现出对自己职位和对公司战略目标的兴趣和认同。如果你能表现出对工作充满乐观和热情的一面，上司一定会认为你是一个具备潜能的得力干将。



第三篇：新人白领 50 招摆脱学生气

成也细节，败也细节。如果没有小石头，大石头也不会稳稳当当地矗立着。

1、不要为自己找任何借口

再妙的借口对于事情本身也没有用处。许多人之所以屡遭失败，就是因为一直在寻找麻醉自己的借口。

2、不要放过零碎时间

我从来不认为半小时是微不足道的一段时间，完成工作的方法，是珍惜每一分钟。〈达尔文〉

3、不要到处抱怨

抱怨的人不见得不善良，但常常不受欢迎。

4、不要轻易许诺

诚信是实现你的许诺，智慧则是不随便许诺。

5、要相信事情还会有转机

只要你相信事情还会有转机，只要你在乐观的心态下继续奋斗下去，成功就离你不远了。

6、分段实现大目标

在现实中，我们做事之所以半途而废，往往不是因为难度较大，而是因为觉得成功离我们较远，确切的说，我们不是因为失败而放弃，而是因为倦怠而失败。

7、遇事多考虑 3 分钟

“有许多我自认为对的事，一经实地试验，就会发现错误百出。因此我对于任何事情，都不感过早做十分肯定的决定，而是要在权衡后才去做”。〈爱迪生〉

8、不要轻易责备别人

很多时候，求全责备会适得其反，而宽容却能达到目的。

9、不谈论隐私

了解别人的隐私是一件危险的事，再别说去谈论、传播了。

10、提醒别人错误时要讲究艺术

假如你想引起一场另人终生难忘的怨恨，只要发表一点刻薄的批评即可。



11、记住他人的名字

一般人对自己的名字比对地球上所有的名字之和还要赶兴趣。记住人家的名字，而且很轻易的叫出来，等于给别人一个巧妙而有效的赞美。

12、把花环戴在对方头上

假如他没有一种德行，就假装他有吧。〈莎士比亚〉

13、主动工作

那些被认为一夜成名的人，其实在成名以前已经默默无闻地努力工作了很长时间。

14、学会说“对不起”

“对不起”这三个字看起来简单，可是它的效用，不是别的字所能比拟的。这三个字，能使顽固者点头，能使怒气消减，甚至能化敌为友。

15、不要为小事而忧虑

人生不如意事很多，忧虑在所难免。但人们切不可沉溺于忧虑的泥潭中不能自拔，而应尽快调整心态，采取积极的行动来改变自己遭到改变的生活。

16、应景穿衣

穿衣服不能只求漂亮，不同的场合有不同的穿衣规则。

17、过去的事不要全让人知道

每个人的心底，都有埋藏记忆的小岛，永不向人打开。〈罗曼罗兰〉

18、允许别人比你好

嫉妒是心灵的毒瘤。〈艾青〉

19、不要轻易损伤别人的“自我意识”

如果你总是维护了别人的“自我意识”，他就会觉得在你那里获得了尊严，他就会乐于与你交往，顺从你的意愿。

20、微笑后面的巨大财富

所有人都希望别人用微笑去迎接他，而不是横眉竖眼，否则会阻碍心灵的沟通和思想的交流。

21、不要打越级报告

通常打越级报告是一种危险的行为，会产生众多不良后果，往往容易伤害到自己。

22、学会感恩



生活中我们常常忽略了这样一个细节——感恩。父母给了我们生命，国家给了我们和平，别人给了我们帮助。这些你都在心理感激过吗？常怀一颗感恩的心，你才能体味到人生的幸福。

23、给别人说话的机会

上帝造人的时候，为什么只给人一张嘴，却给人两个耳朵呢？——那是为了让我们少说多听。

24、发脾气时一定要考虑到后果

愤怒使别人遭殃，但受伤最大的是自己。〈列夫-托尔斯泰〉

25、切忌喋喋不休

在所有阻碍家庭幸福与毁灭爱情的因素中，喋喋不休是最致命的。

26、主动与老板沟通

主动与老板沟通，一方面会促进上司对你的了解，另一方面会让上司感到你对他的尊重。当机会来临时，上司首先想到的自然是你了。

27、主动去做老板没有交代的事

在现代职场里，有两种人永远无法取得成功：一种人是只做老板交代的事情，另一种人是做不好老板交代的事情。

28、不要和上司争功

被别人比下去是很另人恼恨的事情，所以你的上司被你超过，这对你往往会有不利影响。

29、别抢老板的“风头”

避免抢主子的风头。所有的优势都另人嫌恶；臣子凌驾君王的优越不仅愚蠢，还会致命。天空中的繁星给我们上了一课：他们或许和太阳相关，而且和太阳一样闪耀，但是绝对不会和太阳一起出现。〈葛拉西安〉

30、适时替老板打圆场

适时替老板打圆场，使他得到心灵上的安慰，会令他把你看作知心人。

31、不要和朋友斤斤计较

每个人都有自己独特的优点，所以交朋友时不应该斤斤计较彼此之间的差距，要以诚相待，取长补短。

32、给朋友一个面子

放下自己的面子，给朋友一个面子，你会受益匪浅。



33、拒绝别人要讲究艺术

拒绝他人，是一种应变的艺术。

34、开玩笑要注意分寸

玩笑是生活的调味品，但开玩笑要把握尺度，掌握分寸，否则就会适得其反，弄巧成拙。

35、不为自己的错误做任何辩解

一个人作错了一件事，最好的处理方法就是老老实实认错，而不是去为自己辩护。这是做人的美德，也是为人处事的最高深的学问。

36、每天反省五分钟

那个名叫“失败”的妈妈，其实不一定生的出名叫“成功”的孩子——除非她能先找到那位名为“反省”的爸爸。〈张晓风〉

37、及时原谅别人的错误

包容他人，也是善待自己的一种方式。

38、谈论对方感兴趣的话题

哪里没有兴趣，哪里就没有记忆。〈歌德〉

39、赞美要具体而有新意

只评一句赞美的话我就可以充实地活两个月。〈马克吐温〉

40、不要和朋友争口边的胜利

少了面红耳赤的争论，只会使对方互相尊重，从而增进友谊。



第四篇：职场新人的五大生存技巧

A. 提前到达办公室

对于年轻人来说，睡不醒是常事儿。特别是在如今的大学里，早起的第一节课有的人会因为贪睡而迟到或旷课，进了课堂的人还会犯困。这对于职场新人来说必须要改变。记得我上班的第一周，我发现领导每天都会提前于规定的上班时间到办公室。因此，我也按照他到达的时间来上班。这给领导留下不错的印象，让他觉得我对待工作的态度很积极。其实，早到办公室可以让你不必太慌乱，你可以安心地用这段时间检查邮件，或是仔细想想今天的工作安排。最重要的是，这会给别人留下好印象。

B. 尽快融入团队

对于大多数人来说每周要工作 40 小时，和同事在一起的时间可能会超过和亲朋好友在一起的时间。因此能否迅速地开展工作，主要取决于你能否和同事建立良好的关系，并尽快融入到自己的团队中。主动与团队中的其他成员交流，可以让你尽快了解到工作的主要内容，并学到一些工作好方法。

当然，这只是最基本的层次，如果你想要更加愉快地工作，不妨尝试在团队中交朋友。其实，职业生涯往往意味着人际关系，如果你想在一个行业中有更深入发展的话，建立自己的人脉和社会关系非常重要。在自己的团队中建立好的人脉关系，就是你迈出的第一步，这也标志着你已经走上了职业生涯的道路。

C. 注意行为举止

如今，是一个推崇个性的年代，对于年轻人来说往往都有自己特立独行的一面。但对于职场新人来说，更要注意自己的行为举止。初入一个单位，不清楚周围人的身份，更要认真对待周围的每个人，不要轻易怠慢周围的同事，避免在不经意间给别人留下不好的印象。在单位里不要埋头走路，遇到其他人时，不妨微笑着打个招呼，时间长了就会彼此认识。

要注意观察一下周围人和领导的穿着打扮，最好与其他人穿着的风格保持一致。如果别人都很休闲，自己也不必非要穿正装。当然，最好不要穿那些风格奇特的衣服。

D. 制订好计划

对于职场新人来说，往往觉得工作无从下手，因此好的计划就显得非常重要，一个好的工作计划可以让自己的目标清晰并易于实现。当你得到工作任务时，不妨自己先制订一个计划，然后与领导或同事多沟通，听听他们的建议。这不仅有助于工作本身，还可以逐渐提高你的组织能力，让你的工作循序渐进，有条不紊。



除了工作计划之外，还要给自己制订好个人职业发展规划。很多人在上学时搞不清楚自己到底想干什么、能干什么。当进入真正的职场之后，往往才明白职业到底是怎么回事。这时要给自己制订好个人发展的计划——近期的可以考虑多长时间掌握业务知识、多长时间能够独立开展工作等等；远期则可以考虑自己未来的定位等等。有些人可能觉得这些虚无缥缈，其实理清思路，制订计划并量化任务之后，就会发现目标其实很近，最终目标的实现是一件水到渠成的事。

E. 积极面对挑战

无论你来自哪所名校，也无论你在学校里的成绩有多好，即使你专业对口，在学校里学了很多业务知识，你依然会发现在工作中很难得心应手。这是很多职场新人都会有的感觉。除此之外，工作中、生活上都会面临很多从未面对过的挑战。

记得自己刚上班没多久，就被要求前往偏远地区出差，而且还要长时间驻扎在那里。当时我特别羡慕那些不用出差的新人，因为长期出差实在太辛苦，无论身体上还是精神上都很难适应。但我还是积极地承担并完成了任务。半年之后我回到单位，发现那些没有出差的新人还是新人，没有太大的进步；而我却在现场工作的过程中获得了很多宝贵的经验。更重要的是，那种艰苦的环境让自己的自信心得到了很大的提高，和他们相比我明显高出了一个层次。年轻人就要多做有挑战意义的事，这也会让自己更快速地成长。



第四篇：助你成功的 17 条职场心得

职场竞争激烈，看看下面的十七条职场成功心得会对你大有帮助！

- 1、不能说吃到烂橘子就说整框的橘子都是烂的。
- 2、差距不是他的错，但明知道差距在那里却不去弥补就是他的错。
- 3、每个人都是在做一件事情：销售。
- 4、有梦想没有错误，梦想无所谓对错，任何事物都能梦想。
- 5、首先最重要的事情并不是你如何改变环境，而是在现有的环境中生存下去，其次才是积蓄自己的力量，慢慢的改变环境。
- 6、跌倒了没有什么，但是爬不起来就不会有所成长；
- 7、目标都是错的，还想得到理想得结果吗？
- 8、天下不太平，其实不太平的是人心。
- 9、每个人都可能是个角，因此不要随意得罪人。
- 10、真正令人恐怖的不是事件本身，而是事物后面所代表得结果；
- 11、知道怎么“死”的也是一种学习。
- 12、回避问题的时间越长，所要付出的利息也就越多。
- 12、以什么标准看待事物，将决定你看到什么事物。
- 14、每个人都在做符合自己利益的事情，而没有人必要为你怎么样。
- 15、这个世界有人帮助你是你的幸运，没有人帮助你是上天对你得公平。
- 16、最开始你不明白你要的是什么，后来你不知道你缺少的是什么。
- 17、你今天站在哪里并不重要，但你下一步迈向哪里却很重要。



第五篇：职场成功必备 10 大好习惯

一、不轻言退缩

二、不停学习，不断修正。

三、坐言起行，立即动手，从小事做起。

为什么看到机会却没有抓住，是因为我们在犹豫：用什么方法更好啊，是不是还有更好的机会啊，或者这是不是机会啊。

简单的事情简单做，复杂的事情简单做，简单的事情重复做等等，都是保证坐言起行效果的方法。

四、尊重每一个人。

我们一生会遇到很多人，经常打交道的人却很有限，他们可能只有 50 到 100 人甚至可能更少，但是每一个人都会给我们带来机会，每一个人都可能成为我们的客户，每个人都可能成为我们的朋友，因此我们对每一个人都应该是尊重的。只有时时刻刻把小我收起来，才能够让自己得到更大的成长。

五、为常人难为之事

这个世界上为什么这么多人碌碌无为、平庸一生，是因为他们有一个习惯思维，“我凭什么要这么做”，“别人怎么不做”，“我为什么要做”。

有些事情、有些机会就像一层窗户纸，稍纵即逝，但有些机会就像表面看起来发烫，但实际上是常温状态的石子，只是红色的而已。

六、保持饥饿感。

我们要想有一个健康的身体，一个健康的事业前景，我们自己就必须有饥饿感，必须永不满足。在觉得日子不错的时候，稍微休息休息，享受享受人生乐趣就行了，此后需要赶紧爬起来奔跑。

七、不与消极者交密友。



如果一个人老是抱怨，动不动就说这不行，那不行，这不可为，那不可为，就少跟他打交道。我们的目标是提高我们自己，是超越我们自己，是让我们更加成功。从一个消极者身上基本学不到积极的东西。

八、勇担责任

这世界上机会很多，但为什么很多人不敢抓，有一个原因就是怕烫手。

一个人在一个团队中间是因为敢于承担责任，才会获得信赖；是因为敢于承担责任，才能够显示价值；是因为敢于承担责任，才会让越来越多无能的人说反正有他扛着，我们就听他的就行了，让他领着我们干，这个人才有了独特的领导价值。

是没有责任心的人在衬托有责任心的伟大，是他们在给有责任心的人以机会。如果想得到常人所得不到的满足和快乐，就要承担常人不愿承担的责任。

九、事务分类、聚焦处理

保持清醒头脑，形成对事务进行分类的习惯，并立即分解处理重要且紧急的事情，持续处理重要而不紧急的事情，见缝插针处理紧急而不重要的事情。

十、处变不惊、胆大心细

天塌下来我们可以缩着头，可以哭，可以藏，可以躲，但天还是要塌下来，所以惊也没用。

就算天塌下来我们没有任何的方法，那我们也要先尝试扛着再说，先扛着我们才能冷静下来细细的去琢磨解决问题的方法。