# MEMORANDO

Subdirección Administrativa

## PARA: ORLANDO BARBOSA SILVA- Subdirector Financiero

DE: JUAN DAVID VARGAS MANZANERA **–** Subdirección Administrativa.

ASUNTO: TRASLADO PRESUPUESTAL

Con base en el análisis y justificación que se adjunta al presente memorando realizado por la subdirección administrativa sobre las necesidades en el presupuesto Adquisición de bienes y servicios, me permito solicitar que se realice el traslado presupuestal entre los siguientes rubros:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTRACRÉDITO** | | **CRÉDITO** | |
| Programas de informática y bases de datos  (421201010050203) | $ 10.000.000 | Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, video y cámaras digitales; teléfonos (421201010030502) | $ 10.000.000 |
| Programas de informática y bases de datos  (421201010050203) | $25.000.000 | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)  (42120201003) | $25.000.000 |
| Programas de informática y bases de datos  (421201010050203) | $58.359.200 | Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios  (421201010030302) | $58.359.200 |
| **TOTAL** | **$ 93.359.200** | **TOTAL** | **$ 93.359.200** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTRACRÉDITO** | | **CRÉDITO** | |
| Otros bienes transportables (excepto productos metálicos maquinaria y equipo)  (2120201003) | $ 8.914.020 | Servicios de alojamiento, servicios de suministro de comidas y bebidas, servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad, gas y agua  (2120202006) | $ 8.914.020 |

Cordialmente,

# JUAN DAVID VARGAS

**Subdirector Administrativo.**

**Anexos:** Análisis y justificación de traslado presupuestal en un (1) Folio. **Proyectó:** Mauris Antonio Ávila Velásquez– Profesional Universitario de sistemas

100

### JUSTIFICACIÓN DEL TRASLADO PRESUPUESTAL

En virtud de la necesidad de respuesta efectiva a las solicitudes de soporte y acompañamiento a procesos que involucran las tecnologías de la información que implica además que dicho soporte se preste de manera remota y a equipos personales, se identificó el personal del área de sistemas que presta este servicio es insuficiente para suplir lo antes descrito, por lo cual, se hace necesario y procedente el traslado presupuestal entre los rubros descritos a continuación:

**PRESUPUESTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

1. **Contracrédito del rubro**

Una vez realizada la verificación del rubro se establece que existe apropiación suficiente para poder contra acreditar de la siguiente manera.

### Paquetes de software: $ 17.000.000

**CRÉDITO:**

1. **Acreditación al rubro**

Una vez realizada la revisión, análisis y proyección de las necesidades a cubrir de acuerdo con la justificación expuesta se establece necesaria la apropiación en el siguiente rubro

* **Servicios para la comunidad, sociales y personales: $ 17.000.000**

### JUAN DAVID VARGAS

**Subdirector Administrativo**

**Proyectó:** Mauris Antonio Avila Velásquez– Profesional Universitario de sistemas

100