

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)**

**A.S.D. Canoa Club Rimini** (di seguito, "Canoa Club Rimini" o "Associazione"), in qualità di Titolare del trattamento, informa che procederà al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di seguito indicate.

**1. Titolare del trattamento dei dati (Art. 13, par. 1, lett. a, GDPR)**

- **Nome:** A.S.D. Canoa Club Rimini
- **Indirizzo:** Via Antonio Labriola, 5 - 47921 Rimini (RN)
- **Email:** info@canooclubrimini.com
- **Telefono:** 3336479852
- **PEC:** canooclubrimini@peceeasy.com

**2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) (Art. 13, par. 1, lett. b, GDPR)**

L'Associazione, non ricadendo nelle casistiche di cui all'art. 37 del GDPR, non ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati. Per questioni relative alla protezione dei dati personali è possibile contattare il Titolare attraverso i recapiti indicati nel punto 1.

**3. Categorie di dati personali trattati (Art. 13, par. 1, lett. c, GDPR)**

**a) Dati comuni:**

- Nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, telefono, email.
- Dati di pagamento per quote associative e corsi.
- Immagini fotografiche e video durante le attività dell'Associazione.

**b) Dati particolari:**

- **Dati sanitari:** Certificati medici di idoneità sportiva, informazioni su allergie o patologie rilevanti per la pratica sportiva, informazioni su infortuni occorsi durante le attività (art. 9, par. 2, lett. a, GDPR).
- **Altri dati sensibili:** Informazioni relative a disabilità, se necessario per la partecipazione alle attività sportive.

**4. Finalità e base giuridica del trattamento (Art. 6 e 9 GDPR)**

Finalità	Base giuridica	Natura del conferimento
Gestione iscrizione, tesseramento e rapporto associativo	Art. 6, par. 1, lett. b: Esecuzione di un contratto	Obbligatoria
Adempimento obblighi legali, fiscali e assicurativi	Art. 6, par. 1, lett. c: Obbligo legale	Obbligatoria
Gestione sicurezza e tutela durante le attività sportive	Art. 6, par. 1, lett. f: Legittimo interesse del titolare di garantire la sicurezza dei partecipanti	Obbligatoria
Utilizzo di immagini e video per documentazione, sito web e social media	Art. 6, par. 1, lett. a: Consenso esplicito dell'interessato o di chi ne esercita la potestà, se minorenne o incapace.	Facoltativa
Trattamento dati sanitari per idoneità sportiva e gestione della sicurezza	<b>Art. 9, par. 2, lett. g) interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati Membri (ai sensi dell'art. 2, comma 4, DECRETO 24 aprile 2013, e art. 32, comma 6-bis, DECRETO LEGISLATIVO 28 febbraio 2021, n. 36, articolo 5 del decreto-legge 30 dicembre 1979, n. 663, convertito con modificazioni dalla legge 29 febbraio 1980, n. 33, articolo 7, comma 11, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2012, n. 189)</b>	Obbligatoria
Invio comunicazioni informative sulle attività dell'Associazione	Art. 6, par. 1, lett. f: Legittimo interesse	Obbligatoria
Invio newsletter, comunicazioni promozionali e marketing diretto	Art. 6, par. 1, lett. a: Consenso esplicito	Facoltativa
Comunicazione dei dati personali degli associati agli sponsor dell'associazione per finalità di marketing di questi ultimi.	Art. 6, par. 1, lett. a: Consenso esplicito	Facoltativa

**5. Modalità del trattamento dei dati personali (Art. 5 e 32 GDPR)**

**Raccolta:**

- Tramite moduli cartacei o elettronici, compilati dall'interessato.
- Raccolta diretta durante le attività associative.
- Limitata ai dati strettamente necessari per le finalità indicate.

**Organizzazione:**

- Inserimento dei dati in sistemi informatici protetti con accesso riservato.
- Archiviazione in forma cartacea in luoghi sicuri e controllati.

**Conservazione:**

- **Dati personali comuni:** Fino a **10 anni** dalla cessazione del rapporto associativo per finalità amministrative e fiscali.
- **Dati sanitari:** Fino a **1 mese** dopo la fine del rapporto associativo.

- **Immagini e video:** Fino a **5 anni** dall'acquisizione, salvo consenso per periodi più lunghi.
- **Dati per marketing:** Fino a **2 anni** dall'ultimo consenso espresso.

#### **Sicurezza:**

- **Misure tecniche:** Crittografia dei dati sensibili, firewall, antivirus, backup periodici.
- **Misure organizzative:** Accesso limitato a personale autorizzato, registri di accesso, formazione del personale.

#### **Processi decisionali automatizzati:**

- L'Associazione non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 del GDPR.

#### **Eliminazione:**

- Cancellazione sicura dei dati allo scadere dei termini di conservazione previsti.

#### **6. Trasferimento dei dati all'estero (Art. 45-49 GDPR)**

- I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia o all'interno dell'Unione Europea.
- In caso di trasferimenti extra-UE (ad esempio per l'utilizzo di servizi cloud), saranno adottate misure adeguate come decisioni di adeguatezza della Commissione Europea o clausole contrattuali standard.

#### **7. Comunicazione dei dati a terzi (Art. 28 GDPR)**

I dati potranno essere comunicati a:

- **Federazioni sportive nazionali e internazionali** (per tesseramenti e attività agonistiche).
- **Compagnie assicurative** (per copertura rischi e gestione infortuni).
- **Enti pubblici** per obblighi di legge, inclusi enti sportivi come CONI.
- **Responsabili esterni del trattamento** nominati per la gestione tecnica e informatica dei dati.
- **Partner e sponsor** (solo con consenso esplicito e limitatamente alle finalità autorizzate).
- **Studi professionali** per servizi amministrativi, contabili e legali.

#### **8. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di gestione iscrizione, adempimenti legali e sicurezza è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità dell'Associazione ed è quindi indispensabile per l'accoglimento della domanda di ammissione a socio. L'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di accogliere la domanda di iscrizione e/o tesseramento, non essendo in tale ipotesi possibile instaurare il rapporto associativo.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di utilizzo immagini e marketing è facoltativo e subordinato al consenso esplicito dell'interessato. Il mancato conferimento non pregiudica l'iscrizione all'Associazione ma impedisce l'utilizzo delle immagini e l'invio di comunicazioni promozionali.

#### **9. Diritti dell'interessato (Articoli 15-22 GDPR)**

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Accesso ai dati:** Ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano (Art. 15).
- **Rettifica:** Ottenere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di dati incompleti (Art. 16).
- **Cancellazione (diritto all'oblio):** Ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dalla legge (Art. 17).
- **Limitazione del trattamento:** Ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti (Art. 18).
- **Opposizione:** Opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati per finalità fondate sul legittimo interesse del Titolare del Trattamento, quali le finalità di marketing e per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato (Art. 21).
- **Portabilità dei dati:** Ricevere i dati e trasmetterli ad altro titolare (Art. 20).
- **Revoca del consenso:** Revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento precedente.
- **Reclamo all'autorità di controllo:** Proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti (Art. 12 GDPR)**

Per esercitare i diritti di cui sopra, l'interessato può contattare il Titolare:

- **Via email:** info@canooclubrimini.com
- **Per posta:** A.S.D. Canoa Club Rimini, Via Antonio Labriola, 5 - 47921 Rimini (RN)

#### **La richiesta deve contenere:**

1. **Nome, cognome e recapiti** dell'interessato.
2. **Descrizione chiara** del diritto da esercitare.
3. **Copia di un documento di identità** (solo se necessario per verificare l'identità del richiedente).

#### **11. Reclami**

È possibile presentare reclamo all'**Autorità Garante per la protezione dei dati personali**:

- **Sito:** [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)
- **Indirizzo:** Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma
- **Email:** protocollo@gpdp.it
- **PEC:** protocollo@pec.gpdp.it

#### **12. Aggiornamenti della presente informativa**

La presente informativa può essere soggetta a modifiche e integrazioni, anche in conseguenza di modifiche normative. La versione aggiornata sarà sempre disponibile presso la sede dell'Associazione e sul sito web.