

TP Hồ Chí Minh, năm 2022

The logo of the University of Transport and Communications (UTC) is a circular emblem. It features a yellow outer ring with the text "TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI" in Vietnamese and "UNIVERSITY OF TRANSPORT AND COMMUNICATIONS" in English. The center is a dark blue circle containing a stylized yellow graphic of a ship or a bridge structure.

TP Hồ Chí Minh, năm 2022

NHIỆM VỤ BÁO CÁO
MÔN: PHÂN TÍCH THIẾT KẾ HỆ THỐNG

-----***-----

Họ và tên: Hoàng Minh Tài	MSSV: 6051071102
Họ và tên: Nguyễn Hoàng Hiệp	MSSV: 6051071147
Họ và tên: Cao Lâm Bảo Khanh	MSSV: 6051071056
Họ và tên: Nguyễn Hữu Đại	MSSV: 6051071023
Họ và tên: Nguyễn Thanh Dương	MSSV: 6051071022
Khóa: 60	Lớp: CQ.60.CNTT

1. Tên đề tài

XÂY DỰNG PHẦN MỀM QUẢN LÝ NHÀ SÁCH FAHASA

2. Mục đích

Xuất phát từ nhu cầu thực tế, trong công việc mua và bán sản phẩm như sách, đồ dùng học tập, đồ lưu niệm..., việc quản lý nhập và bán là một việc không thể thiếu. Nhằm thay thế một số công việc mà trước đó phải thao tác bằng tay trên giấy tờ đạt hiệu quả không cao, mất nhiều thời gian. Vì vậy, chúng em đã thực hiện báo cáo với đề tài “Quản lý nhà sách FAHASA”.

3. Công nghệ, công cụ và ngôn ngữ lập trình

- Ngôn ngữ: C#.
- Công cụ: Visual Studio 2019.
- SQL Server 2019 Management Studio.
- GUNA UI framework.

4. Các kết quả chính dự kiến sẽ đạt được

Xây dựng thành công phần mềm quản lý nhà sách FAHASA.

5. Giáo viên và cán bộ hướng dẫn

- Giảng viên: Phạm Thị Miên.
- Đơn vị công tác: Trường Đại học Giao thông Vận tải phân hiệu tại TP HCM.

LỜI CẢM ƠN

Lời đầu tiên, em xin gửi lời cảm ơn chân thành đến Trường Đại học Giao Thông Vận Tải - Phân hiệu tại thành phố Hồ Chí Minh đã đưa ngành Công nghệ thông tin vào chương trình đào tạo. Đặc biệt là quý thầy, cô giáo trong Bộ môn Công nghệ thông tin – những người đã dành cả tâm huyết để chỉ dạy và truyền đạt những kiến thức, kinh nghiệm của mình cho chúng em.

Trong những năm học tập tại trường, với những gì thầy cô truyền đạt, bản thân em đã tiếp thu được những kiến thức cơ bản các môn học và ngày càng hiểu rõ về ngành mà em đã lựa chọn. Không những thế, dưới mái trường này, em còn được học những kỹ năng mà có lẽ nó sẽ giúp em không ít trong sự nghiệp tương lai. Để hoàn thành được báo cáo này, em xin bày tỏ lòng biết ơn chân thành và sâu sắc đến cô Phạm Thị Miên, giáo viên dạy bộ môn Phân tích Thiết kế hệ thống, người đã trực tiếp hướng dẫn, dìu dắt, giúp đỡ chúng em với những chỉ dẫn khoa học quý giá trong suốt quá trình triển khai, nghiên cứu và hoàn thành báo cáo. Như người ta thường nói, người thầy như một nhà làm vườn, đêm ngày ươm trồng chăm sóc cho hạt giống của mình mong sao chúng có thể lớn nhanh để có ích cho đời. Hạt giống mà thầy cô gieo trồng chính là hạt giống tâm hồn – sự nghiệp trồng người. Cảm ơn thầy đã cho chúng em thứ tài sản vô giá, là hành trang vững chắc để chúng em có thể bước từng bước vào cuộc sống đầy chông gai và thử thách của cuộc sống.

Do kiến thức còn hạn chế và khả năng tiếp thu chưa được hoàn hảo nên chúng em khó tránh được những sai sót trong quá trình làm bài. Mong thầy/cô thông cảm và góp ý thêm cho bài báo cáo nhóm em.

Sau cùng, em xin kính chúc quý thầy cô trong Bộ môn Công nghệ thông tin và toàn thể quý thầy cô đang giảng dạy tại Trường Đại học Giao Thông Vận Tải - Phân hiệu tại thành phố Hồ Chí Minh lời chúc sức khỏe, luôn hạnh phúc và thành công hơn nữa trong công việc cũng như cuộc sống.

Em xin chân thành cảm ơn!

NHẬN XÉT CỦA GIÁO VIÊN

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tp. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm ...
Giảng viên hướng dẫn

Phạm Thị Miên

MỤC LỤC

Chương I: Phiếu phỏng vấn tổng quát	5
1) Khảo sát tổng quát	1
2) Kế hoạch phỏng vấn	1
Chương II: Nội dung khảo sát	2
1) Mô tả hệ thống	2
2) Liệt kê chức năng	2
Chương III: Xây dựng biểu đồ phân rã chức năng	3
Chương IV: Xây dựng biểu đồ luồng dữ liệu DFD.....	4
1) Biểu đồ luồng dữ liệu mức ngữ cảnh.....	4
2) Biểu đồ luồng dữ liệu mức đỉnh.....	4
3) Biểu đồ luồng dữ liệu mức dưới	4
Chương V: Sơ đồ Use case.....	6
1) Phân tích bài toán	6
2) Môi quan hệ giữa các Actor và Use case	6
3) Xây dựng kịch bản cho Use case.....	7
Chương VI: Thiết kế cơ sở dữ liệu	9
1) Mô hình thực thể	9
2) Mô hình quan hệ.....	9
3) Mô hình relationships	10
4) Từ điển dòng dữ liệu	11
Chương VII: Thiết kế chương trình.....	11
1) Các form trong chương trình	11
2) Một số mẫu report	15
Chương VIII: Tổng kết.....	16
1) Kết quả đạt được.....	16
2) Phương hướng phát triển.....	16
Tài liệu tham khảo.....	16

Danh mục hình ảnh

Hình 1. Biểu đồ BFD.....	3
Hình 2. Biểu đồ DFD mức ngữ cảnh.....	4
Hình 3. Biểu đồ luồng dữ liệu mức đỉnh	4
Hình 4. Biểu đồ quản lý nhân viên	5
Hình 5. Biểu đồ quản lý sản phẩm.....	5
Hình 6. Biểu đồ quản lý hóa đơn.....	5
Hình 7. Biểu đồ báo cáo thống kê	6
Hình 8. Sơ đồ Use case	6
Hình 9. Mô hình thực thể 1.....	9
Hình 10. Mô hình thực thể 2.....	9
Hình 11. Diagram relstionships 1.....	10
Hình 12. Diagram relationships 2.	10
Hình 13. Form đăng nhập.....	11
Hình 14. Form trang chủ.....	12
Hình 15. Form quản lý nhân viên	12
Hình 16. Form chấm công	12
Hình 17. Form quản lý sách.....	13
Hình 18. Form quản lý sản phẩm khác.....	13
Hình 19. Form quản lý nhà xuất bản/ thể loại.....	13
Hình 20. Form báo cáo thống kê	14
Hình 21. Form trang chủ của nhân viên.....	14
Hình 22. Form tìm kiếm sách.....	14
Hình 23. Form tìm kiếm sản phẩm	15
Hình 24. Form xuất hóa đơn bán.....	15
Hình 25. Report hóa đơn	15
Hình 26. Report báo cáo doanh thu.....	16

Chương I: Phiếu phỏng vấn tổng quát

1) Khảo sát tổng quát

a) Nội dung phỏng vấn

- Cách thức quản lý nhân viên, chấm công, trả lương nhân viên.
- Cách thức quản lý sản phẩm.
- Cách thức thống kê, báo cáo.

2) Kế hoạch phỏng vấn

Phiếu phỏng vấn	
Câu hỏi	Ghi chú
Câu 1: Anh quản lý việc bán sản phẩm như thế nào?	Trả lời: Tôi thường có một quyển sổ riêng để kiểm tra lượng sản phẩm bán ra.
Câu 2: Để kiểm tra doanh số bán được mỗi ngày, mỗi tuần, mỗi tháng thì anh có mất nhiều thời gian không?	Trả lời: Cũng không gặp khó khăn gì nhưng tốn thời gian hơi lâu. Phải dùng máy tính cá nhân để tổng kết.
Câu 3: Làm thế nào để biết lượng hàng hoá luân chuyển, hàng hoá tồn kho?	Mỗi khi xuất hàng tôi đều ghi chép lại vào sổ sách để kiểm tra số lượng sản phẩm bán được và còn tồn lại bao nhiêu.
Câu 4: Anh có thể cho biết thêm về kế hoạch xuất nhập hàng hóa của cửa hàng?	Nhập hàng: - Phải nắm được số lượng hàng tồn kho. - Lên kế hoạch nhập hàng trong tháng, quý, năm. - Tham khảo giá thị trường bằng cách đề nghị các công ty báo giá các mặt hàng. Xuất hàng: - Thủ kho khi xuất hàng phải có sổ theo dõi rõ ràng và ký nhận của người nhận. - Thường xuyên kiểm kê kho chống mỗi mọt, nắm chắc số lượng hàng trong kho.
Câu 5: Việc quản lý nhân viên anh quản lý như thế nào, chấm công, trả lương ra sao?	Trả lời: Mỗi ngày, tôi phải ghi chép vào sổ sách để tính lương cho nhân viên.
Câu 6: Anh có gặp phải những khó khăn gì khi phải	Có, việc cập nhật và lưu trữ các thông tin của sách và khách hàng mất nhiều thời gian, công sức và dễ sai sót.

thực hiện các công việc trên bằng tay hay không?	
Câu 7: Anh nghĩ như thế nào nếu có một phần mềm giúp anh rút ngắn thời gian phải ghi chép cũng như tính toán?	Trả lời: Tôi không biết nhiều về phần mềm nhưng đối với tôi việc rút ngắn được thời gian phải ghi chép và tính toán là rất cần thiết
Đánh giá chung - Chủ tiệm có lẽ chưa hài lòng với việc tốn rất nhiều thời gian cho bán cũng như thống kê doanh thu của cửa hàng. - Khả năng chủ tiệm cần mua một phần mềm để quản lý nhà sách của mình là khá cao nhưng giá thành thì phải ở mức chấp nhận được vì đây là một chi nhánh nhỏ.	

Chương II: Nội dung khảo sát

1) Mô tả hệ thống

Qua khảo sát tại một số cửa hàng mua bán sách và đồ lưu niệm và tiệm sách nhỏ khác, chúng tôi đã thu thập được một số dữ liệu sau đây:

- Người quản lý cần quản lý nhân viên, nhập thông tin nhân viên vào làm, nhân viên phải thỏa mãn điều kiện đủ 18 tuổi bất kể nam nữ. Khi nhân viên đi làm thì người quản lý điểm danh theo ngày, một người chỉ được chấm công một lần trong một ngày, cuối tháng sẽ tính lương. Khi hàng hóa nhập về, người quản lý có nhiệm vụ nhập thông tin sản phẩm vào kho, nếu trùng mặt hàng thì tăng số lượng lên. Báo cáo doanh thu theo tháng, xuất file báo cáo.
- Sản phẩm bao gồm sách, dụng cụ học tập, đồ lưu niệm.... Sách có nhiều thể loại, mỗi quyển sách có một nhà xuất bản. Sản phẩm có nhiều nhóm, bao gồm: hành trang đến trường, đồ chơi, dụng cụ y tế, đồ lưu niệm.
- Khi khách hàng đến quầy thanh toán thì nhân viên bán hàng nhập thông tin sản phẩm vào hóa đơn để xuất ra hóa đơn. Số lượng sản phẩm khách mua phải nhỏ hơn số lượng sản phẩm có trong cửa hàng. Nếu khách hàng muốn biết thông tin của sản phẩm thì nhân viên tìm kiếm theo yêu cầu.

2) Liệt kê chức năng

Chương trình có chức năng chính:

- Quản lý nhân viên, chấm công.
- Quản lý sản phẩm.
- Quản lý hóa đơn.
- Báo cáo thống kê.

a) Chức năng quản lý nhân viên, chấm công

- Nhập thông tin nhân viên.
- Hiện thị danh sách nhân viên.
- Cho phép thêm, sửa, xóa dữ liệu.
- Điểm danh nhân viên theo ngày để tính lương.

b) Chức năng quản lý sản phẩm

- Nhập thông tin sản phẩm.
- Cho phép thêm, sửa, xóa dữ liệu.
- Hiện thị thông tin sản phẩm.

c) Chức năng quản lý sản phẩm(đối với nhân viên)

- Tìm kiếm sản phẩm

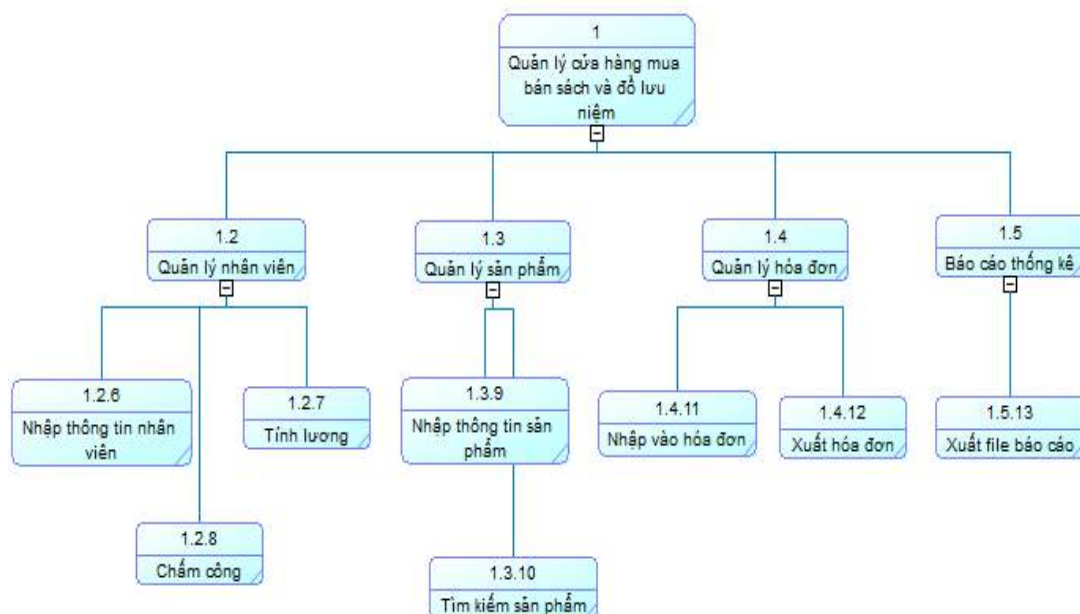
d) Chức năng quản lý hóa đơn

- Nhập hóa đơn.
- Cho phép thêm, sửa, xóa dữ liệu.
- Xuất hóa đơn.

e) Chức năng báo cáo thống kê

- Báo cáo thống kê.

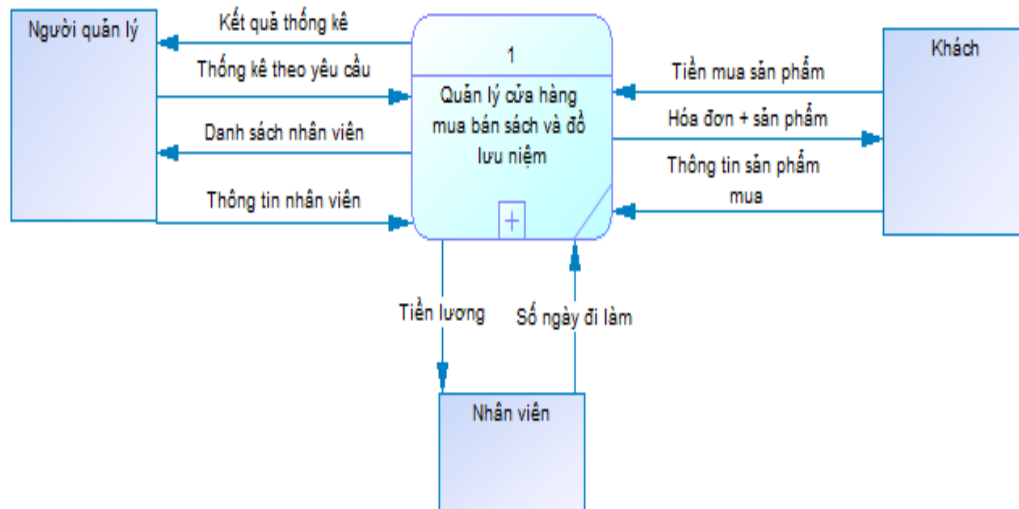
Chương III: Xây dựng biểu đồ phân rã chức năng



Hình 1. Biểu đồ BFD

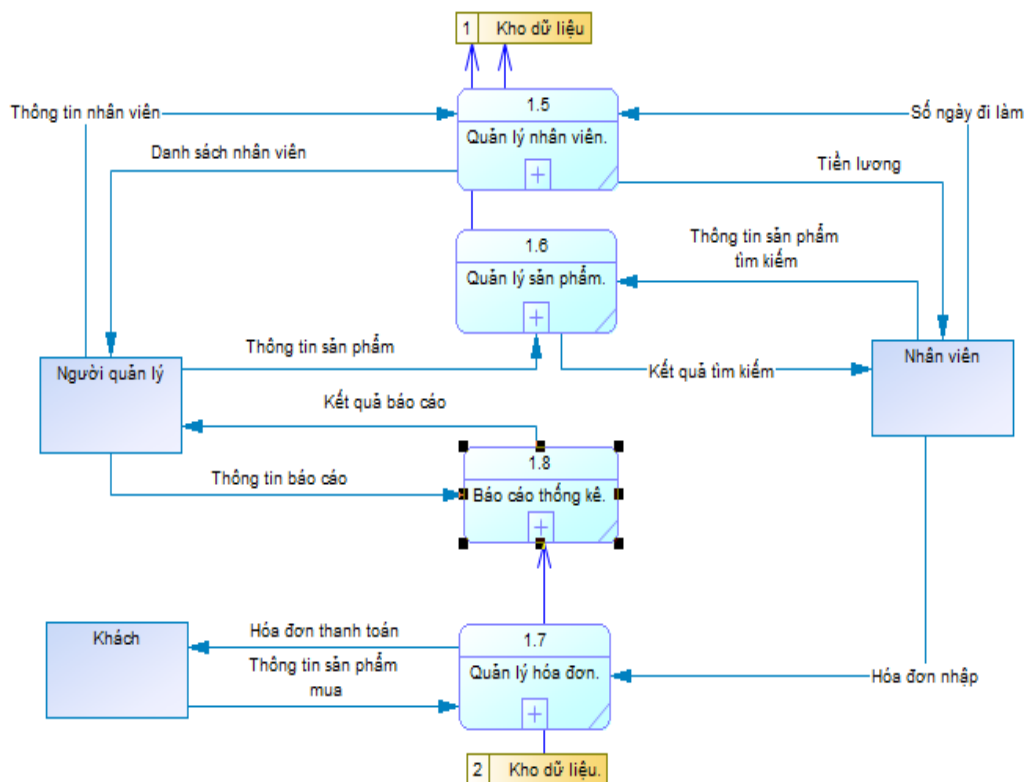
Chương IV: Xây dựng biểu đồ luồng dữ liệu DFD

1) Biểu đồ luồng dữ liệu mức ngữ cảnh



Hình 2. Biểu đồ DFD mức ngữ cảnh

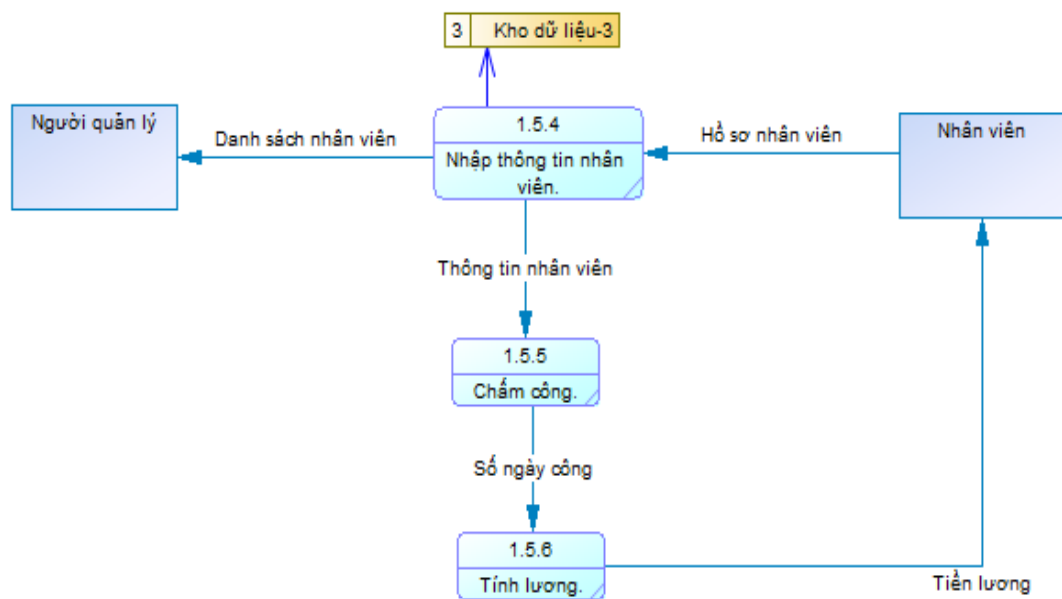
2) Biểu đồ luồng dữ liệu mức đỉnh



Hình 3. Biểu đồ luồng dữ liệu mức đỉnh

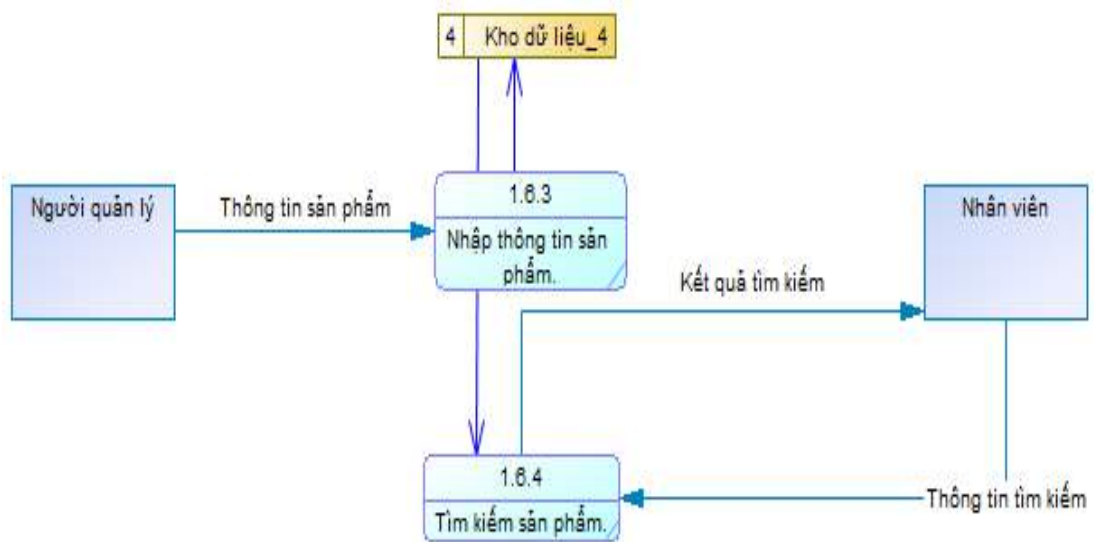
3) Biểu đồ luồng dữ liệu mức dưới

a) Biểu đồ quản lý nhân viên



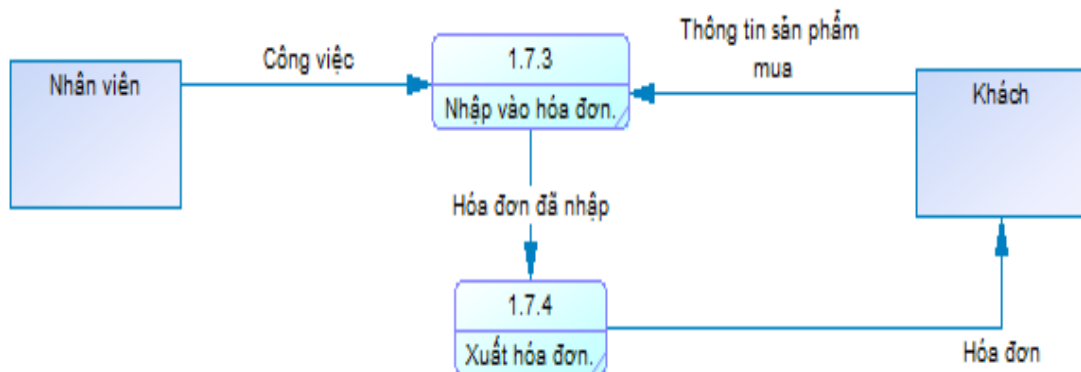
Hình 4. Biểu đồ quản lý nhân viên

b) Biểu đồ quản lý sản phẩm



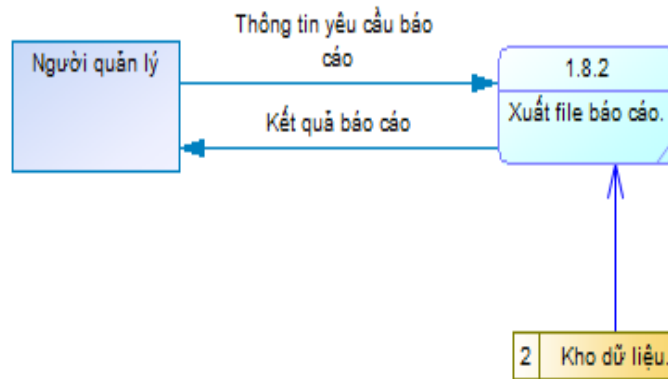
Hình 5. Biểu đồ quản lý sản phẩm

c) Biểu đồ quản lý hóa đơn



Hình 6. Biểu đồ quản lý hóa đơn

d) Biểu đồ báo cáo thống kê



Hình 7. Biểu đồ báo cáo thống kê

Chương V: Sơ đồ Use case

1) Phân tích bài toán

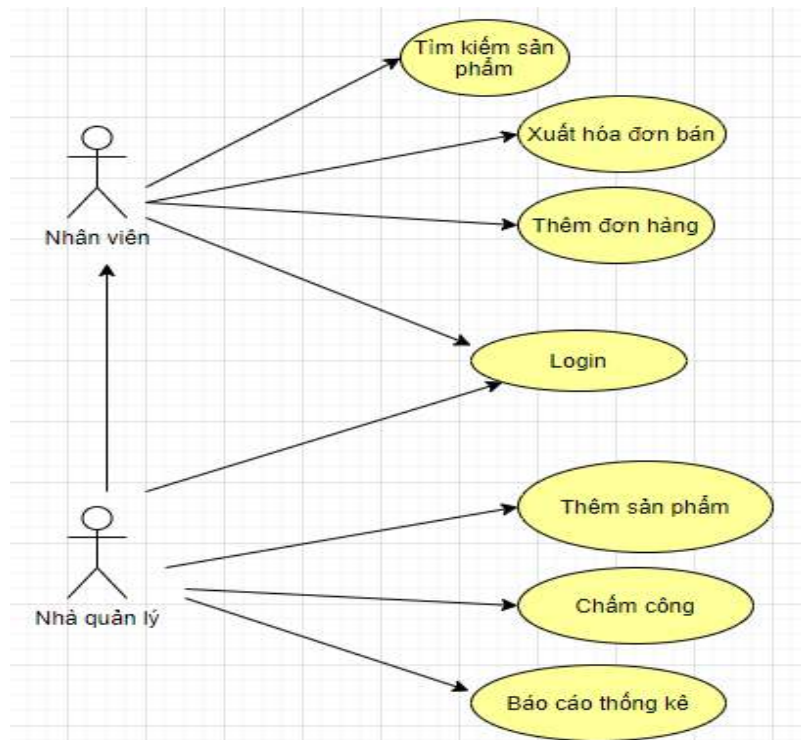
Hệ thống có 2 Actor chính là nhân viên và nhà quản lý.

Các Use case mà nhân viên sử dụng gồm: đăng nhập, tìm kiếm sản phẩm, xuất hóa đơn, thêm đơn hàng, in đơn bán hàng.

- Các Use case mà nhà quản lý sử dụng gồm: đăng nhập, quản lý nhân viên, quản lý sản phẩm, chấm công, tính tiền lương, báo cáo thống kê.

2) Mối quan hệ giữa các Actor và Use case

Hai Actor chính của hệ thống là Actor Nhà quản lý và Actor Nhân viên. Hai Actor này sử dụng trực tiếp Use case của hệ thống.



Hình 8. Sơ đồ Use case

3) Xây dựng kịch bản cho Use case

a) Kịch bản Use case Tìm kiếm sản phẩm

Tên Use case	Tìm kiếm sản phẩm
Tên Actor	Nhân viên
Mức	1
Tiền điều kiện	Nhân viên phải đăng nhập hệ thống
Kích hoạt	Nhân viên yêu cầu chức năng quản lý sản phẩm
Hành động tác nhân	Phản ứng hệ thống
1.Nhân viên yêu cầu thực hiện chức năng	1.1. Hệ thống lấy về các thông tin chuyên ngành 1.2. Hiển thị lên giao diện.
2.Thực hiện chức năng tìm kiếm sách	2.1. Hệ thống lấy về các thông tin chuyên ngành 2.2. Hiển thị lên giao diện
3.Chức năng tìm kiếm sản phẩm khác	3.1. Hệ thống lấy về các thông tin chuyên ngành 3.2. Hiển thị lên giao diện

b) Kịch bản Use case Xuất hóa đơn

Tên Use case	Xuất hóa đơn
Tên Actor	Nhân viên
Mức	1
Tiền điều kiện	Đăng nhập vào hệ thống
Kích hoạt	Nhân viên yêu cầu chức năng xuất hóa đơn
Hành động tác nhân	Phản ứng hệ thống
1.Thêm đơn hàng	1.1.Hệ thống lấy về các thông tin chuyên ngành
2.Nhập hàng hóa để xuất	2.1. Hệ thống lấy về các thông tin chuyên ngành 2.2.Xác nhận đơn hàng, hiển thị, xuất hóa đơn

c) Kịch bản Use case Thêm sản phẩm

Tên Use case	Thêm sản phẩm
Tên Actor	Nhà quản lý
Mức	1
Tiền điều kiện	Đăng nhập vào hệ thống
Kích hoạt	Chức năng quản lý sản phẩm
Hành động tác nhân	Phản ứng hệ thống
1.Thêm sách	1.1. Hiển thị giao diện 1.2.Thực hiện các thao tác CRUD

2.Thêm sản phẩm khác	2.1. Hiện thị giao diện 2.2.Thực hiện các thao tác CRUD
----------------------	--

d) Kịch bản Use case Chấm công

Tên Use case	Chấm công
Tên Actor	Nhà quản lý
Mức	1
Tiền điều kiện	Đăng nhập hệ thống
Kích hoạt	Chức năng chấm công
Hành động tác nhân	Phản ứng hệ thống
1.Điểm danh nhân viên đi làm	1.1.Hệ thống lấy thông tin chuyên ngành 1.2.Lấy dữ liệu ngày, tháng, năm
2.Tính lương	2.1 Hệ thống lấy thông tin chuyên ngành 2.2.Lấy thông tin ngày tính lương 2.3.Hiện thị kết quả

e) Kịch bản Use case Quản lý nhân viên

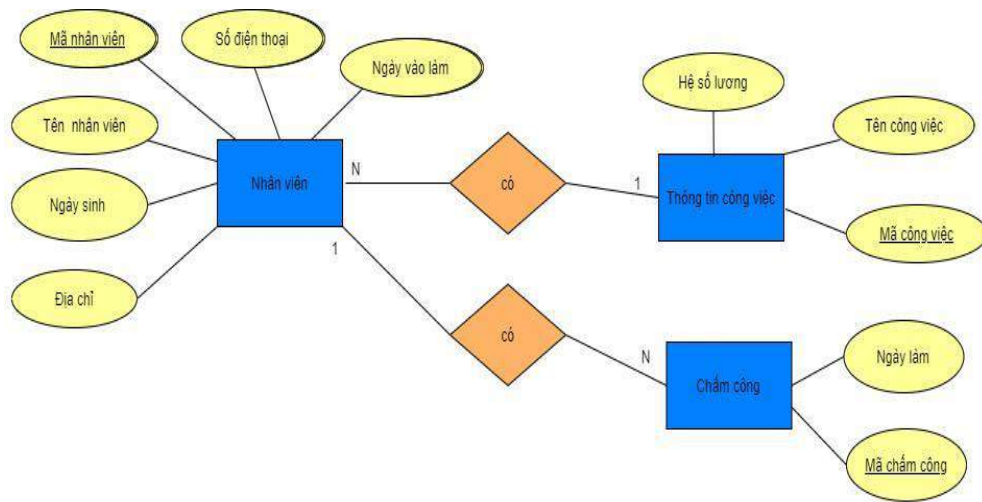
Tên Use case	Quản lý nhân viên
Tên Actor	Nhà quản lý
Mức	1
Tiền điều kiện	Đăng nhập vào hệ thống
Hành động tác nhân	Phản ứng hệ thống
1.Thêm, xóa, sửa nhân viên	1.1.Hiện thị giao diện 1.2.Lấy thông tin dữ liệu lưu trữ 1.3.Xác nhận thao tác

f) Kịch bản Use case Báo cáo thống kê

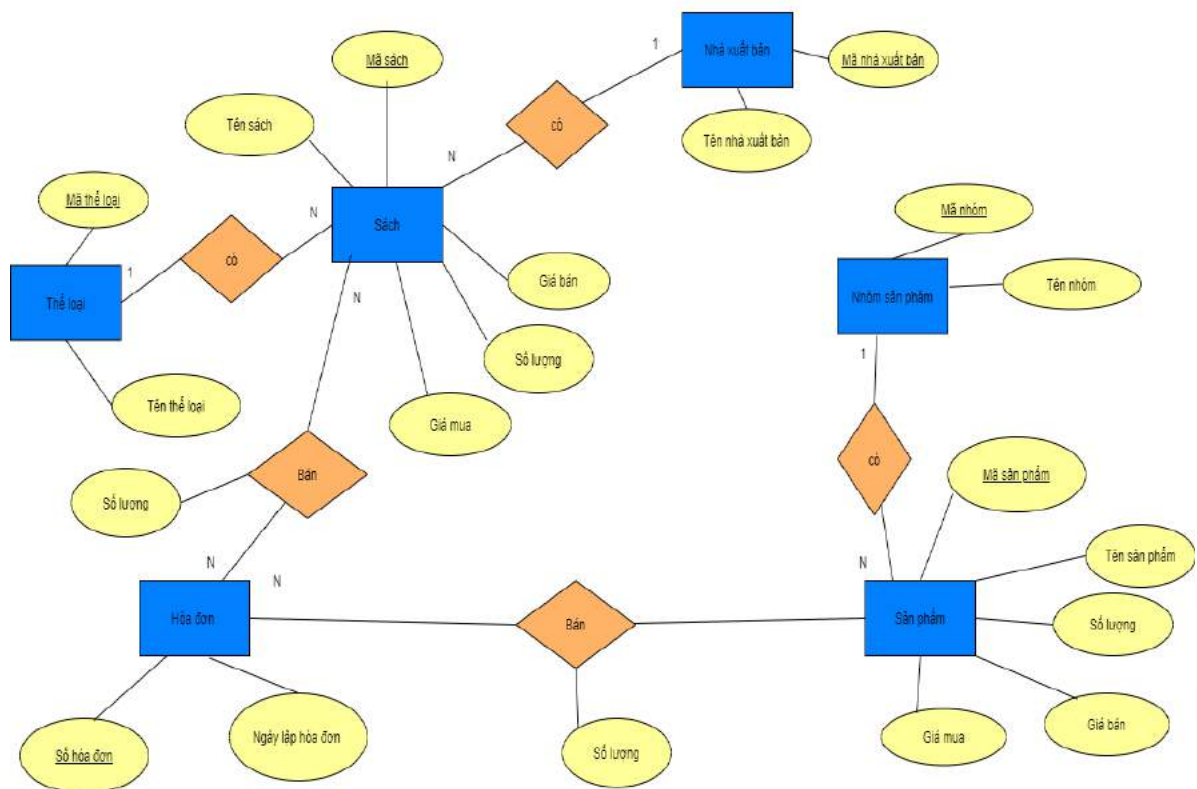
Tên Use case	Báo cáo thống kê
Tên Actor	Nhà quản lý
Mức	1
Tiền điều kiện	Đăng nhập hệ thống
Hành động tác nhân	Phản ứng hệ thống
1.Báo cáo nhập/xuất	1.1.Hệ thống lấy thông tin chuyên ngành 1.2.Xuất report
2.Báo cáo doanh thu	2.1.Hệ thống lấy thông tin chuyên ngành 2.2.Xuất báo cáo

Chương VI: Thiết kế cơ sở dữ liệu

1) Mô hình thực thể



Hình 9. Mô hình thực thể 1



Hình 10. Mô hình thực thể 2

2) Mô hình quan hệ

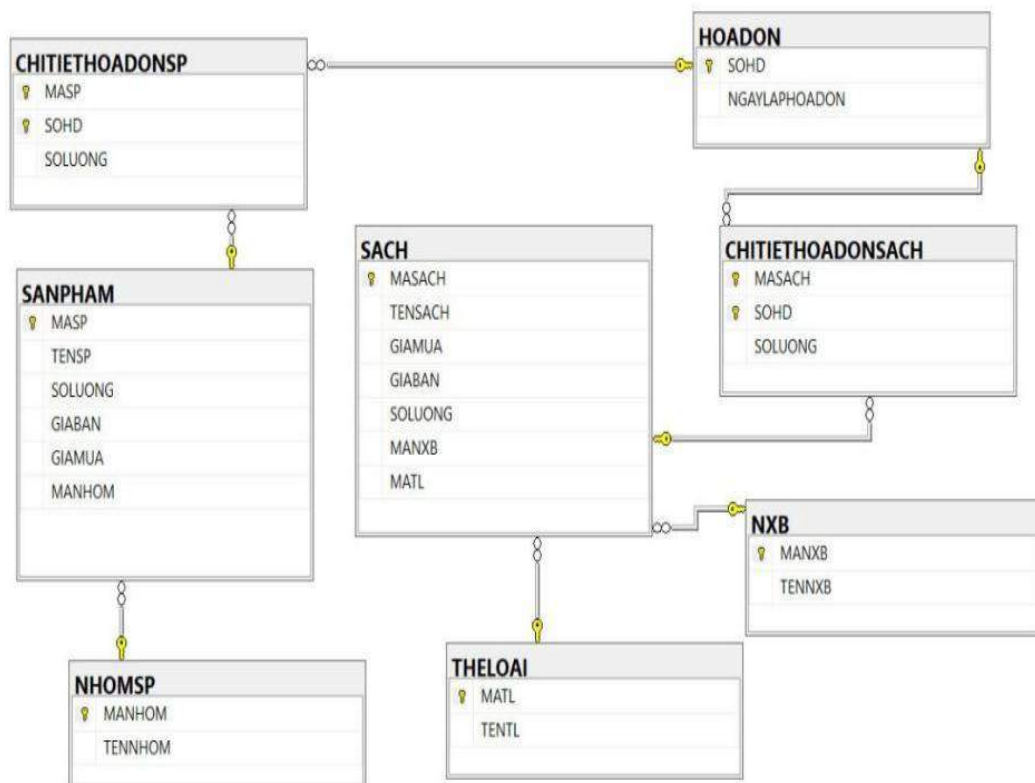
- NhanVien(MaNV, TenNV, NgaySinh, DiaChi, SDT, NgayVaoLam, MaCV).
- ThôngTinCV(MaCV, TenCV, HeSoLuong).
- ChamCong(MaCC, MaNV, NgayLam).
- SanPham(MaSP, TenSP, SoLuong, GiaBan, GiaMua, MaNhom).

- NhomSP(MaNhom, TenNhom).
- Sach(MaSach, TenSach, MaNXB, MaTL, GiaMua, GiaBan, SoLuong).
- NXB(MaNXB, TenNXB).
- TheLoai(MaTL, TenTL).
- HoaDon(SoHD, NgayLapHD).
- ChiTietHoaDonSach(MaSach, SoHD, SoLuong).
- ChiTietHoaDonSP(MaSP, SoHD, SoLuong).

3) Mô hình relationships



Hình 11. Diagram relationships 1.



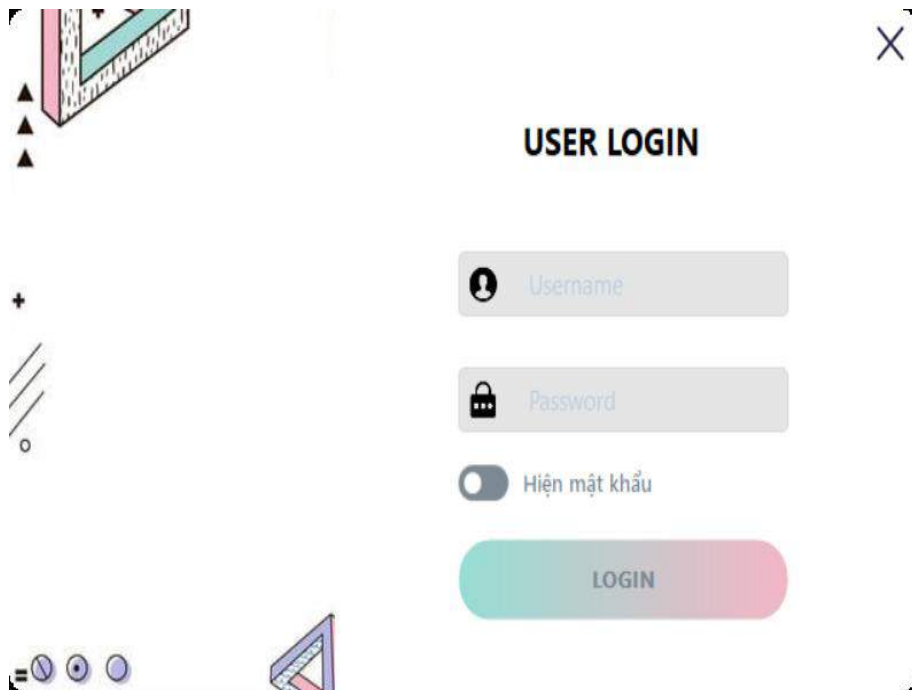
Hình 12. Diagram relationships 2.

4) Từ điển dòng dữ liệu

- a. Mỗi nhân viên phải có một mã nhân viên để phân biệt tên nhân viên, ngày sinh, địa chỉ, số điện thoại, ngày vào làm, mã công việc.
- b. Mỗi thông tin công việc phải có một mã công việc để phân biệt tên công việc, hệ số lương.
- c. Khi chấm công có mã chấm công để phân biệt mã nhân viên, ngày làm.
- d. Mỗi sản phẩm phải có mã sản phẩm để phân biệt tên sản phẩm, số lượng, giá bán, giá mua, mã nhóm.
- e. Mỗi nhóm sản phẩm phải có mã nhóm để phân biệt tên nhóm.
- f. Mỗi cuốn sách phải có mã sách để phân biệt tên sách, mã nhà xuất bản, mã thể loại, giá mua, giá bán, số lượng.
- g. Mỗi nhà xuất bản phải có mã nhà xuất bản để phân biệt tên nhà xuất bản.
- h. Mỗi thể loại phải có mã thể loại để phân biệt tên thể loại.
- i. Mỗi hóa đơn phải có mã hóa đơn để phân biệt ngày lập hóa đơn.
- j. Mỗi chi tiết hóa đơn sách phải có mã sách và số hóa đơn để phân biệt.
- k. Chi tiết hóa đơn sản phẩm có mã sản phẩm, số hóa đơn phân biệt số lượng.

Chương VII: Thiết kế chương trình

1) Các form trong chương trình



The image shows a 'USER LOGIN' form. The background is a light blue gradient with a large, stylized, multi-colored geometric shape (resembling a stylized 'L' or a corner) in shades of pink, purple, and blue. On the left side, there are several small, colorful icons: a triangle, a square, a circle, and a line. The form itself is white and contains the following elements:

- USER LOGIN**: The title of the form, centered at the top.
- Username**: A text input field with a user icon on the left.
- Password**: A text input field with a lock icon on the left.
- Hiện mật khẩu**: A toggle switch to show/hide the password.
- LOGIN**: A large, rounded button with a gradient from light blue to light red.

Hình 13. Form đăng nhập

Fahasa

Trang chủ

Nhân viên

Sản phẩm

Báo cáo Thống kê

Log Out

Trang chủ

Số đầu sách: 1000

Dụng cụ học tập: 1000

Đồ chơi: 1000

Dụng cụ Y tế: 1000

Đồ lưu niệm: 1000

Trang chủ

STT	Tên nhân viên	Ngày sinh	Địa chỉ	Số điện thoại	Ngày vào làm	Công việc
1	CAO LÂM BẢO KHANH	27/10/2001	TÂY NINH	0339208710	01/01/2021	Bảo vệ
2	NGUYỄN HOÀNG HIỆP	15/01/2001	LONG AN	0812356946	01/02/2021	Giao hàng
3	HOÀNG MINH TÀI	06/03/2001	QUẢNG BÌNH	0852970030	05/06/2020	Bảo vệ
4	PHƯƠNG HƯƠNG	26/01/1971	BÌNH DƯƠNG	0999999999	01/01/2010	Thu ngân
5	THUY TIẾN	25/11/1985	KIÊN GIANG	0888888888	01/01/2021	Thu ngân
6	ĐÀM VINH HƯNG	02/10/1971	TPHCM	0777777777	02/01/2021	Thu ngân
25	An	19/01/2001	Long An	0812356946	06/10/2021	Giao hàng
29	Hoài Linh	18/12/1969	Khánh Hòa	0999999999	01/12/2020	Thu ngân
31	Lê Văn B.	30/05/2001	Tp Hồ Chí Minh	1234444444	13/07/2021	Giao hàng

Thêm sản phẩm

Chỉnh sửa

Hình 14. Form trang chủ

Fahasa

Trang chủ

Nhân viên

Sản phẩm

Báo cáo Thống kê

Log Out

Nhân viên

Thêm nhân viên

Ngày sinh: 26/10/2021

Địa chỉ:

Lưu thành thạo

Ngày vào làm: 26/10/2021

Vị trí công việc:

Tạo lại

Thêm

Chỉnh lại

Xóa

Hủy

STT	Tên nhân viên	Ngày sinh	Địa chỉ	Số điện thoại	Ngày vào làm	Công việc
1	CAO LÂM BẢO KH.	27/10/2001	TÂY NINH	0339208710	01/01/2021	Bảo vệ
2	NGUYỄN HOÀNG .	15/01/2001	LONG AN	0812356946	01/02/2021	Giao hàng
3	HOÀNG MINH TÀI	06/03/2001	QUẢNG BÌNH	0852970030	05/06/2020	Bảo vệ
4	PHƯƠNG HƯƠNG	26/01/1971	BÌNH DƯƠNG	0999999999	01/01/2010	Thu ngân
5	THUY TIẾN	25/11/1985	KIÊN GIANG	0888888888	01/01/2021	Thu ngân
6	ĐÀM VINH HUNG	02/10/1971	TPHCM	0777777777	02/01/2021	Thu ngân
25	An	19/01/2001	Long An	0812356946	06/10/2021	Giao hàng
29	Hoài Linh	18/12/1969	Khánh Hòa	0999999999	01/12/2020	Thu ngân
31	Lê văn B.	30/05/2001	Tp Hồ Chí Minh	1234444444	13/07/2021	Giao hàng

Hình 15. Form quản lý nhân viên

Fahasa

Trang chủ

Nhân viên

Sản phẩm

Báo cáo Thống kê

Log Out

Nhân viên

Thêm nhân viên

Ngày sinh: 29 Tháng Mười 2021

Địa chỉ:

Lưu thành thạo

Ngày vào làm: 29 Tháng Mười 2021

Vị trí công việc:

Tạo lại

Thêm

Chỉnh lại

Xóa

Hủy

STT	Tên nhân viên	Ngày sinh
1	CAO LÂM BẢO KHANH	26/10/2021
2	NGUYỄN HOÀNG HIỆP	26/10/2021
1	CAO LÂM BẢO KHANH	21/10/2021
2	NGUYỄN HOÀNG HIỆP	21/10/2021
2	NGUYỄN HOÀNG HIỆP	29/10/2021
3	HOÀNG MINH TÀI	29/10/2021
25	An	29/10/2021

Hình 16. Form chấm công

Fahasa

Trang chủ

Nhân viên

Sản phẩm

Báo cáo Thống kê

Log Out

Nhập thông tin

Tên sách

Loại sách

Nhà xuất bản

Số lượng: 0

Thêm hoặc thay đổi

Tác vụ

Thêm

Xóa

Chỉnh sửa

Thêm mới

Sản phẩm

STT	Tên sách	Loại sách	Nhà xuất bản	Giá mua	Giá bán	Số lượng
1	Cây Cơm Ngọt Cũ...	Văn học	NXB Hội nhà văn	85000	91800	28
2	Hoa Tươi Đẹp	Văn học	NXB Văn học	20000	25000	28
3	Nghĩ Gai & Lắm...	Kinh tế	NXB Tổng hợp Tp...	80000	88000	40
4	Tay Trông Lắm Nền	Kinh tế	NXB Văn hóa văn...	28000	31200	39
5	Ươm Mầm Nhàn C...	Thiếu nhi	NXB Dân trí	39000	41000	20
6	Vườn Cổ Tích - Ai...	Thiếu nhi	NXB Hồng đức	15000	16400	30
7	Atlas Địa Li Việt N...	Giáo khoa - Khảo...	NXB Giáo dục Việt...	25000	29400	495
8	Tin Học Dành Cho...	Giáo khoa - Khảo...	NXB Giáo dục Việt...	20000	22800	100
9	Tài Liệu Dạy Về Ho...	Giáo khoa - Khảo...	NXB Giáo dục Việt...	40000	42750	97
10	Lấy Nước Đường Xa	Tiểu sử - hồi ký	NXB Lao Động	50000	56380	30
11	Điệp Viên Hoàn H...	Tiểu sử - hồi ký	NXB Hồng đức	120000	134400	37
12	Tỷ Phú Bàn Giây	Tiểu sử - hồi ký	NXB Lao động xã...	100000	108420	40
13	Hoa Vàng Trên Cỏ...	Văn học	NXB Văn học	15000	20000	10
14	Mặt Bút	Văn học	NXB Văn học	20000	25000	21

Hình 17. Form quản lý sách

Fahasa

Trang chủ

Nhân viên

Sản phẩm

Báo cáo Thống kê

Log Out

Nhập thông tin

Tên sản phẩm

Loại Sản phẩm

Giá mua

Giá bán

Số lượng: 0

Thêm hoặc thay đổi

Tác vụ

Thêm

Xóa

Chỉnh sửa

Thêm mới

Sản phẩm

STT	Tên sản phẩm	Loại sản phẩm	Giá mua	Giá bán	Số lượng
1	Bút Bi Thiên Long	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	4000	5000	498
2	Bút Chi Thiên Long	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	2700	3000	198
3	Bút Mũi Thiên Long	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	45000	59000	98
4	Bút Máy Thiên Long F...	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	20000	24300	98
5	Gôm Thiên Long E-06	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	3000	4000	49
6	Tập Học Viên Sao Kê	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	10000	15000	1000
7	Balo Chống Gù	HÀNH TRANG ĐIỂN T...	300000	354250	50
8	Bộ Đắt Nặng	ĐỒ CHƠI	80000	89000	49
9	Đồ Chơi Bàn Học Xếp...	ĐỒ CHƠI	250000	288000	28
10	Đồ Chơi Rubik 3x3	ĐỒ CHƠI	35000	42200	36
11	Đồ Chơi Bức Sĩ	ĐỒ CHƠI	65000	78300	60
12	Dụng Dịch Rửa Tay N...	DỤNG CỤ Y TẾ	17000	18050	99
13	Gel Rửa Tay Khô	DỤNG CỤ Y TẾ	24000	26600	97
14	Xà Phòng Tiễn Lợi	DỤNG CỤ Y TẾ	8000	9500	98
15	Hộp Khẩu Trang Y TẾ...	DỤNG CỤ Y TẾ	40000	45000	99
16	Kính Bảo Hộ Cao Cấp	DỤNG CỤ Y TẾ	50000	52250	199
17	Hộp Khẩu Trang Y TẾ...	DỤNG CỤ Y TẾ	140000	147250	60
18	Móc Khóa Quỳn Aka...	ĐỒ LƯU NIỆM	30000	35000	30
19	Móc Khóa Opsie Pla...	ĐỒ LƯU NIỆM	40000	55000	28
20	Khung Hình Gỗ 4 Kiếu	ĐỒ LƯU NIỆM	110000	117000	49
21	Gương Hình Thủ	ĐỒ LƯU NIỆM	55000	58000	37
22	Chiếc Ghế Gỗ Ngồi	ĐỒ LƯU NIỆM	15000	20000	7

Hình 18. Form quản lý sản phẩm khác

Quản lý Nxb-thể loại

Quản lý nhà xuất bản

Tên nhà xuất bản:

Thêm

Xóa

Mã nhà xuất bản	Tên nhà xuất bản
1	NXB Hội nhà văn
2	NXB Văn học
3	NXB Tổng hợp TpH...
4	NXB Văn hóa văn n...
5	NXB Dân trí
6	NXB Hồng đức

Quản lý thể loại

Tên thể loại:

Thêm

Xóa

Mã thể loại	Tên thể loại
1	Văn học
2	Kinh tế
3	Thiếu nhi
4	Giáo khoa - Khảo...
5	Tiểu sử - hồi ký

Hình 19. Form quản lý nhà xuất bản/ thể loại

13

Fahasa

[Trang chủ](#)

Sản phẩm

Xuất Hóa đơn bán

Thêm từ hóa văn học

Loại Sản phẩm:

Gia

☐ 0 - 100000
☐ 100000 - 200000
☐ 200000 - 300000
☐ 300000 - Trở lên

Tên sản phẩm	Loại sản phẩm	Giá mua	Giá bán	Số lượng	
1	Bút Bi Thiên Long	HÀNH TRANG ĐÓN T.	4000	5000	458
2	Bút Chi Thiên Long	HÀNH TRANG ĐÓN T.	2.700	3000	158
3	Bút Mũi Thiên Long	HÀNH TRANG ĐÓN T.	48000	59000	100
4	Bút Máy Thiên Long F	HÀNH TRANG ĐÓN T.	20000	24500	98
5	Cờ Thiên Long F-M	HÀNH TRANG ĐÓN T.	3000	4000	49
6	Tập Học Văn Sao Ká	HÀNH TRANG ĐÓN T.	10000	15000	1000
7	Báo Chứng Giá	HÀNH TRANG ĐÓN T.	300000	254250	50
8	Bộ Diệt Nền	ĐỒ CHƠI	60000	89000	49
9	Đồ Chơi Bàn Học Xếp	ĐỒ CHƠI	250000	288000	28
10	Đồ Chơi Rubik 3x3	ĐỒ CHƠI	35000	42200	36
11	Đồ Chơi Bạt Si	ĐỒ CHƠI	65000	78300	60
12	Dụng Dịch Rửa Tay NL	DỤNG CỤ Y TẾ	17000	18050	99
13	Gel Rửa tay khô	DỤNG CỤ Y TẾ	24000	29600	97
14	Xà Phòng Tiến Lợi	DỤNG CỤ Y TẾ	8000	9500	98
15	Hộp Khẩu Trang Y Tế	DỤNG CỤ Y TẾ	40000	45000	99
16	Kính Bảo Hộ Cao Cấp	DỤNG CỤ Y TẾ	50000	56230	199
17	Hộp Khẩu Trang Y Tế	DỤNG CỤ Y TẾ	140000	147250	60
18	Móc Khóa Quạt Aka	ĐỒ LƯU NIỆM	30000	35500	30
19	Móc Khóa Oopie Pha	ĐỒ LƯU NIỆM	40000	39500	28
20	Rương Hơi Gỗ 4 Kiểu	ĐỒ LƯU NIỆM	110000	117000	49
21	Giường Hình Thú	ĐỒ LƯU NIỆM	55000	58000	37
28	Chiếc gương Cửa Ngõ	ĐỒ LƯU NIỆM	15000	20000	7

Fahasa

Trang chủ

Sản phẩm

Xuất Hóa đơn bán

Log Out

Xuất Hóa đơn bán

Nhập thông tin

Ngày lập:

26/10/2021

Thẻ loại sách ~

Tin sách -

Số lượng:

0

+ -

Loại SP ~

Tên SP -

Số lượng:

0

+ -

Tác vụ

✓ Hoàn

↻ Vpn Xóa

📄 Xuất

Xuất Hóa đơn bán

Ngày lập hóa đơn	Tên sách	Tên sản phẩm	Gia bán	Số lượng	Thành tiền
------------------	----------	--------------	---------	----------	------------

Tổng tiền:

2) Một số mẫu report

FrmHoadon

1

of 1

100%

Find | Next

NHÀ SÁCH FAHASA CƠ SỞ:

ĐẠI CHÍ::

EMAIL: Email@gmail.com

ĐT: 09xxxxxxx

HÓA ĐƠN

Số hóa đơn: 28

Ngày bán: 29/10/2021

Mã sản phẩm/sách	Tên sách	Tên sản phẩm	Giá bán	Số lượng	Thành tiền
3	Nghĩ Giấu & Lầm Giấu (Tái Bản 2020)		80000	2	176000
3		Bộ Bút Màu Thiên Long FPC03	59000	2	118000
					Tổng: 294000

FrmDoanhthu

NHÀ SÁCH FAHASA CƠ SỞ:
 ĐAI CHỈ:
 EMAIL: Email@gmail.com
 ĐT: 09xxxxxxx

BÁO CÁO DOANH THU

Ngày bán: 27/10/2021

Mã sách/sản phẩm	Tên sách	Tên sản phẩm	Giá mua	Giá bán	Số lượng bán	Doanh thu
10	Lấy Nước Đường Xa		50000	56580	1	6580
11	Điệp Viên Hoàn Hảo X6		120000	134400	1	14400
15	Hoa Vàng Trên Cỏ Xanh		15000	20000	3	15000
6		Tập Học Viện Sao Kê 100 trang	10000	15000	3	15000
19		Móc Khoá Oopsie Play Game Talk	40000	55000	1	15000
						Tổng: 65980

Hình 26. Report báo cáo doanh thu

Chương VIII: Tổng kết

1) Kết quả đạt được

- Hoàn thành các chức năng theo yêu cầu về quản lý sản phẩm, nhân viên, chấm công, hóa đơn và báo cáo thống kê.
- Ưu điểm:
 - + Giao diện dễ nhìn và thân thiện với người dùng.
 - + Các thuộc tính và nút bấm rõ ràng, dễ hiểu.
- Nhược điểm:
 - + Chưa quản lý thông tin sản phẩm, nhân viên một cách chi tiết.
 - + Chưa có áp dụng các chương trình giảm giá, khách hàng VIP.

2) Phương hướng phát triển

- Áp dụng các chương trình giảm giá sản phẩm.
- Quản lý nhân viên biên chế, nhật công và tài khoản đăng nhập.

Tài liệu tham khảo

- Slide Phân tích thiết kế hệ thống
- Thiết kế Cơ sở dữ liệu - Phạm Thị Miên.
- <https://docs.microsoft.com/vi-vn/aspnet/>

Bảng phân công nhiệm vụ

Họ và tên	Công việc	Mức độ hoàn thành
Hoàng Minh Tài	Thiết kế giao diện, phân tích thiết kế hệ thống, đảm bảo logic nhập/xuất dữ liệu.	100%
Nguyễn Hoàng Hiệp	Chức năng, phân tích thiết kế hệ thống, đảm bảo logic nhập/xuất dữ liệu.	100%
Cao Lâm Bảo Khanh	Thiết kế cơ sở dữ liệu, báo cáo, phân tích thiết kế hệ thống.	100%
Nguyễn Hữu Đại	Triển khai Trigger, Procedure, Function.	100%
Nguyễn Thanh Dương	Triển khai Trigger, Procedure, Function.	100%