1. Nombre de la actividad:

CAPACITACIÓN GDE A OFICINAS EN EL LUGAR DE TRABAJO

2. Fundamentación:

El MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS se encuentra en proceso de adecuación de un sistema de creación de documentos y manejo de procesos administrativos informáticos, el cual optimizará la gestión documental, el acceso a la información, la reducción de los plazos administrativos y su seguimiento público.

Profundizándolo en forma progresiva organizando capacitaciones y reuniones informativas.

En este contexto y con el propósito de orientar y guiar al personal del organismo, quienes serán sus efectivos usufructuarios, en el uso responsable del sistema, se delinea la presente actividad de capacitación que propone la comprensión de la operatividad y la integración a los circuitos administrativos propios del Ministerio de Hacienda

3. Contribución esperada:

Se espera fortalecer, ampliar y naturalizar el proceso de implementación del sistema en el organismo para la óptima utilización de las nuevas prácticas informáticas y así agilizar procesos administrativos de envío, recepción y respuesta.

4. Perfil del participante y requisitos:

Empleados del Ministerio de Hacienda y Finanzas Públicas designados por sus superiores.

5. Objetivos:

Que los participantes puedan:

Fortalecer las competencias tecnológicas en el manejo del sistema.

Revisar los circuitos administrativos e integrar los procedimientos a la gestión de una forma electrónica.

Transmitir el conocimiento incorporado a sus superiores, pares y/o subordinados.

6. Contenidos:

Clase 1: Acerca del Sistema

Presentación del curso. Alcances y objetivos. Marco normativo. Ley de firma digital N° 25.506, alcances. Para qué tipo de documentos se utilizan las diferentes firmas digitalizadas. Ingreso al sistema. Breve descripción de las pestañas que lo integran. Inicio - Datos Personales - Configuración - Avisos/Alertas - Consulta Usuarios. Recomendaciones Generales. Descripción de los Módulos. Tipos de documentos oficiales a generar. Diferencias entre NOTA y MEMO. Características de cada uno. Cuándo utilizar cada

una de ellas. Como generar archivos de trabajo y como darles oficialidad cuando corresponda. Nota externa. Ejercicio.

Clase 2: Producción de Documentos

Especificaciones del módulo. Forma en que viaja la documentación. Vinculación de los documentos producidos a un expediente. Tipos de documentos posibles de generar. Características de cada uno. Forma de visualización de los mismos. Cuándo utilizarlos. Diferencia entre informes. Producción de Documentos. Producir uno mismo o enviar a producir. Alcances. Firma del Documento. Enviar a firmar. Cadena de firmas. Firma Conjunta. Módulo de Consultas. Ejercicio.

Clase 3: Expedientes

Especificaciones del módulo. Buzón de tareas personal y Buzón del área. Apropiación de los procedimientos administrativos de forma electrónica. Vinculación de documentación producida. Diferentes Estados del trámite. Tramitación Conjunta. Pases. Ejercicio práctico integrador.

7. Estrategias metodológicas y recursos didácticos:

Se trabajará con la modalidad taller, integrando explicación conceptual y práctica guiada.

8. Descripción de la modalidad:

Taller Presencial.

9. Bibliografía para el participante:

Bibliografía propia generada por el Organismo

10. Evaluación de los aprendizajes:

Se realizará un seguimiento de la participación mediante registro de observación en base a 3 ejercicios, uno por clase, siendo el último un ejercicio integrador con nota numérica.

11.Instrumentos para la evaluación:

Ejercicio integrador final con nota de valoración. Encuesta de satisfacción

12. Perfil del instructor:

Augusto Maza: Ministerio de Economía de la Nación Tareas Realizadas:

- Administrativo de Recursos Humanos, embargos, presentismo, capacitación y desarrollo.
- Manejo y administración de expedientes en el área de Despacho y Mesa de Entradas del Ministerio de economía de la Nación
- Administración de actividades de capacitación dentro del departamento de capacitación y
 Comunicaciones, carga de actividades de capacitación al sistema SIP400. Tareas generales dentro del área.-
- Formador GDE capacitado.

Mariano Auday: Ministerio de Hacienda y Finanzas Públicas Tareas Realizadas

Departamento de Capacitación y Comunicaciones - (Junio/05 hasta la fecha). Desde Julio/05 a Diciembre/06: Representante del Departamento en la Delegación II de Personal, sita en la Ex Secretaría de Industria y Comercio. Elaboración y presentación del Plan Estratégico de Capacitación (PEC); Reunión con los gremios, armado de expediente y elevación ante el INAP. Elaboración y presentación del Plan Anual de Capacitación (PAC), anualmente; Reunión con los gremios, armado de expediente y elevación ante el INAP.

Verónica Jordan: Ministerio de Hacienda y Finanzas Públicas Tareas Realizadas.

Auxiliar Administrativa- Coordinación de Rendición de Cuentas. Recepción de Expedientes de la Tesorería.

Registro de Expedientes en Sistema. Archivo informático de documentación. Archivo Físico de Expedientes, control de Archivo en Economía y Puerto.

13. Duración en horas:

A requerimiento del solicitante

14. Detalle de la duración:

Solicitud 1: 14/03/18, 2 horas, Veronica Jordan Solicitud 2: 15/03/18, 1 hora, Augusto Maza Solicitud 3: 16/03/18, 1,30 horas, Mariano Auday Solicitud 4: 20/03/18, 1 hora, Augusto Maza Solicitud 5: 22/03/18, 1,30 horas, Mariano Auday

15.Lugar:

Oficinas del Ministerio de Hacienda

16.Origen de la demanda:

Consignar el Objetivo estratégico pertinente.

Ministerio de Hacienda Presidencia de la Nación

Asistencia

Departamento de Capacitación



Nombre d	el Curs	o:	6 DE		UFICI	
Docente:				510000000		
Fecha]4	03	14	٥	. 171	

NOMBRE/APELLIDO	CUIL/CUIT	MAIL/TELÉFONO	ÁREA	FIRMA
Alau Sicua	20-36098368-0	4-6876	Die UAC DENSMALLDEGEN Patrimonial	
Jedi Vorsoram Lauc	20-26849.160-1	46876	l/ li	1444
Segodove Marckin	2		(There I
7				Autological Control
		ore-replay the little to the control of the control		
e S	The second secon			15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-15-1
	all of the second secon			The second secon
	TOTAL CONTRACTOR			Region
processor man magni enn og in mentenne sindhalan og ig general angelene.	tivendepotente ET i pocietti resolativi recontre paratici de e excendibile vide de la secultar del secultar de la secultar de la secultar del secultar de la secultar del secultar de la secultar del		en Provincia Part (1970). Procente resident bose frecontre actività addicata administratori del cui ar una	
	and decreases and a second sec	***************************************	***************************************	
Control (1915, New C. S.M.) (1) is highware fulface and presumenous assurance.		TYG PF GOT BY THE COLUMN STATE OF GOT COLUMN STATE OF STATE OF THE COLUMN STATE OF S		осточнявания становичення на примероно у на разуне за роздоворя.
V 20 20 20 20 21 21 21				

FIRMA DEL DOCENTE DE CUENTO TOROLLE DAL 2488175



Ministerio de Hacienda Presidencia de la Nación

Asistencia

Departamento de Capacitación



Nombre del Curso: 6DE OFICIA

Docente: Augusto Maza

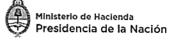
Fecha 15-03-2018

NOMBRE/APELLIDO	CUIL/CUIT	MAIL/TELÉFONO	ÁREA	FIRMA
NANIN:	27245588724	ENDNINE	D&4J.	25
Gisela		MECON. POU. AR		
Blewio	30-30537029		Dees	EL.
BURITA		ezurita@mecon	سمر	h
Touello	20-181852 63-5	h to well me cou.	pov. ar. DEA1	
Scalisi	277/10096	Mescolinica	meron. Sop a	
ASTESANO	2013433910	L DASTESANDEME	EW. 508.AR.	
				cage
	and the state of t			
\$ 10 mm 10 m				and the state of t
				The state of the s
				3
				Ontological Control
				in containing the con
			Augusto	Maza
15:00 2	16:00	FIRMA DEL D	a, Capacitación y	Comunicaciones

Piss 9º of 915

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DIRECCIÓN DE CARRERA Y RELACIONES LABORALES

Asistencia



Departamento de Capacitación



The stands of the second state of the second	AND CONTRACTOR OF STREET		
Nombre del Curso:	. 6DE	. OFIC~	
Docente:	ARIANO	AU DAY	
Fecha 60	3		

house	2724886123	U3495736 Maryels 0150132 O HOTMALL COM	FROP	Himp
Donnie		D HOTMAIL COM		
Rosvam	#37620	486F0	Juris: 6)	
			Name control of the first enter and a state of the state	Technish sakhamensa sakha kaga sakhi sishi rili ili ili ili ili asasisa k
	*	To the second se		
American on Control September 1984 (1984) (1984) (1984) (1984) (1984) (1984) (1984) (1984) (1984) (1984) (1984)	en Torres en reco, e remedia han han del a si suo nerri melenia, una elementa del		e de la constitució de la cons	processor and the the the same of the same
	The commence of the control of the c	Control of the Contro		
жэлгэн того тогчий хар хангар антон 100 горого савтаруу цухий 4 гарх	The second section of the second seco		alamina serantera et serantera esta esta della della pala ceranica aracepeador españa ana quincan, a hano	
	***************************************	ATTACA AT		
PENNENGULUK PROGRAMMAN ARBAN ARBITRATIV (- 4) TENPRAG	POTENTIAL SERVICE SERV	The state of the s	Miller (Merce) treatment (Last et al. 1). En Nova (1). Mel prominent prosperiore (10). Sich eine Anstein (1) Mel	n to enterent of the accompany of the control of th
		erga ar a garage		
CONSTRUCTION OF STANCE A SEC OF SPECIAL SECURITION OF SECU	of the first mile many the first such that the such that t			PARAMETER OF THE PARAME
		Chaennair rypeanair in a sea ann an ann ann ann ann ann ann ann an		
		The second secon	The second secon	
на Векентов. Не оне на напрусутной избавология доргот на нагру	e de la composition de la constitue de la cons		amengan negarin sebelah sebagai	enderfinische ein der Erigerige und der sicher sicher Abergande Aber verbeiteren songen bei ge-
THE RESERVE OF THE PARTY OF THE				
h (CMA) — Chao (Sandar i - ne - ne) дериграфиятальна пада пада пада от - на зан	to the Article of them at the construction which was Artists and constructed and artists about the second construction and constructions.		international region (International Communication and State (Communication Communication) (Communication Commu	ak Mark vor en en kris (mou den velka) – dalado sanon en en que hasta que la Chavela dilembo son
The state of the s		The part of the pa	1	
EL STANISTA NA STANISTA ANT MANAGEMENT DE STANISTA EL STANISTA DE STANISTA DE STANISTA DE STANISTA DE STANISTA	Parameter Administrative de co des Hilmo de Co	a national contract and experiments of the following state of the fo	STATEMENT STATE AND ACTION OF THE STATEMENT STATEMENT AND ACTION OF THE STATEMENT AND	а кеккомиры могу менунарганнарунга жаржиги мунулуу к

Departamento de Capacitación

Paseo Colón 275 4º Piso

capacita@mecon.gov.ar

4343-0133/34





Asistencia



Departamento de Capacitación



Sec.			
	Nombre del Curso:	GDE - OFC.	
	Docente:	Gyc or ccs	
	Fecha 20/03	118	
	STATE OF THE STATE	A CARLES OF THE CONTRACT OF TH	MET CONTROL TO SERVICE

NOMBRE/APELLIDO	CUIL/CUIT	MAIL/TELÉFONO	ÁREA	FIRMA
2011UD ROISHO UNVE	20-13491948	jquino@mecon,pa	er DPC/CGN	1/
		0.		Ju -

Production of the Control of the Con				
	7 // W //			innandrica
ANNA S. CONSTRUCTOR S. SET MINISTER AND SOME AND	***************************************		детамия в цинавальным могительной отключений от применений от применений применений применений применений приме	The second secon

Wester				
менен желен жана жана жана желен			ATTENDED TO THE ATTENDED AT A STATE OF THE ATTENDED ATTEN	ACCES SEATER STANDARD (M. 16) AND
				Sinch Model
Periodolectron	n A. Albanya .	Contract Contract of Contract		
			halatina kannakanak din awan umawa mayan pitti kanna tingi si kalakanat sari akin in kannakana mawa wangan m	
Companies	of a september of the s			
	B 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
		To an approximate the second s		
		of the control of the		
Million in	n the the common the common that the common the common that the common the common that the com			
			And the second s	
15 a 16 hs	- 100		Augusto e A	
12 9 10 N		FIRMA DEL DO	Augusto S M Dto. Capacitación y Comun	aza Ncaciones

Departamento de Capacitación

Paseo Colón 275 4º Piso

capacita@mecon.gov.ar

4343-0133/34



DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DIRECCION DE CARRERA Y RELACIONES LABORALES

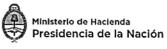
Asistencia

Nombre del Curso:

Docente:

Departamento de Capacitación

OFICE JS





Fecha 27/03				
NOMBRE/APELLIDO	CUIL/CUIT	MAIL/TELÉFONO	ÁREA	FIRMA
			Encuadre Nowshis	1891
VINARZA Sizvig	27 132388180	4338-5616		Soft Geraciof

entre de la companya	The Arts when the Arthur Arthu			
		NY 48 NEGATION	RECORDER AND ACTION OF THE PROPERTY OF THE PRO	
у отоволого изменя за таболи орго не отвердав, до в том рекердого (от гудест в врого мог				en en marien - su un marien de la handis mission de la habit, a sin à mais au sin des sin de la seconda de la m La companya de la co
THE REPORT OF THE PARTY OF THE	A STATE OF THE STA	196 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1		
and the manufacture of the transferment construction is desired and to be an activities.	A CONTROL OF THE PROPERTY OF THE STATE OF TH	And the second section and the second color of the back to the second of the second sec		utterstatet til til det til til det skalle for til sekke fra til sekke fræmte ett en en en ett en en en en en e
	The state of the s			:
Nichtlier für Nichtlich wir seromft das Amsterließerenst zen des des des eines erstende des eines des eines de	TOTAL TO THE	THE CONTRACTOR OF THE STATE OF	THE REPORT AND ADVISOR OF AN ARCHIVE HEAVY AND ADDRESS OF A STREET AND ADDRESS	Тур камана получину чин в бурганизми дом в водинались дом в дам получину в получиний в получиний в получиний в
Andreas Area - Area - Constitution -				
e Samerina erregi iliaanikaalkenrelini roomonis oo ta'ha oonerikaalistoonorisha	Bonnanagan an isang mangan nagara ng managan na managan	t. Parties and the state of the		- The second sec
. The complete hand it is to see your contains the dependency on the state of the s				e Territorioriorio consecuente de sensitativo de la Colonia de Sensitativo de Sensitativo de Sensitativo de Sensitativo
	politik kalanga et er stagala			
A CONTRACT OF THE CONTRACT OF				
TO THE		germanne von versicht (1970-95 (Organia 385) in Mittigen (Organia Artisch 1 to 16 (Organia Artis		менеро то почено по реднего обеспечено прого почено почено почено почено почено почено почено почено почено по

	Systematic Parish in month of the control of the co	general and construction of the second secon	Lex A	entropy (secure of a plant of the secure of
1430 e	1630	FIRMA DEL I	OOCENTE MARIANO	O AUDAY ON Y COMUNICACIONES

Departamento de Capacitación

Paseo Colón 275 4º Piso

capacita@mecon.gov.ar

4343-0133/34

