

# **SIE**

***Sistemas de Informação para Executivos***

# SIE - Sistemas de Informação para Executivos

- Introdução

A área de Gerenciamento de Sistemas de Informação é bastante abrangente. Por isso, encontramos nela uma grande quantidade de termos, usados em tentativas de caracterizar e classificar os Sistemas de Informação (SI).

# **SIE - Sistemas de Informação para Executivos**

Com base nos dados existentes nos Sistemas Transacionais, nas informações disponíveis nos Sistemas Gerenciais e em informações coletadas de fontes externas à organização, é possível construir sistemas de informação dirigidos para a alta gerência.

# **SIE - Sistemas de Informação para Executivos**

Esses sistemas que abastecem a alta gerência de informações são geralmente chamados de "Executive Information Systems" (EIS) e permitem que o executivo tenha ou ganhe acesso a informações internas e externas à organização que sejam relevantes para controlar os fatores críticos de sucesso.

# SIE - Sistemas de Informação para Executivos

Segundo Henry C. Lucas Jr., em seu livro Information Systems Concepts for Management, um EIS não tem maiores diferenças conceituais em relação a um sistema de apoio à decisão. O que o diferencia é, em geral, a interface com o usuário, que deve permitir que um executivo o utilize com facilidade.

# **SIE - Sistemas de Informação para Executivos**

Os EIS começam a ser desenvolvidos nas organizações nos estágios de administração de dados e maturidade, no modelo definido por Richard Nolan.

# SIE - Sistemas de Informação para Executivos

Nesses estágios os sistemas de informação existentes refletem o fluxo de informações da organização, o usuário participa integralmente do desenvolvimento dos sistemas, as informações passam a ser consideradas patrimônio da organização, o crescimento da informática é ordenado, a informática passa a ter função de apoio estratégico para a organização e não se tomam decisões sem base nas informações produzidas por um EIS.

# SIE - Sistemas de Informação para Executivos

As principais funções e características desses sistemas são:

- Gerar mapas, gráficos e dados que possam ser submetidos a análise estatística para suprir os executivos com informações comparativas, fáceis de entender;
- Fornecer dados detalhados sobre passado, presente e tendências futuras das unidades de negócios em relação ao mercado para auxiliar o processo de planejamento e de controle da organização;
- Possibilitar a análise das informações obtidas;
- Permitir que o executivo se comunique com o mundo interno e externo através de interfaces amigáveis (correio eletrônico, teleconferência, etc.) que sejam flexíveis a ponto de se ajustarem ao seu estilo pessoal;
- Oferecer ao executivo ferramentas de organização pessoal (calendários, agendas eletrônicas, etc.) e de gerenciamento de projetos, tarefas e pessoas.



# No Trabalho ... (5)

## SIE – Sistema de Informação para Executivo:

Para este item, cite **dois aplicativos** que são utilizados pela empresa e que não fazem parte do sistema principal, explicando como são utilizados.

Exemplos:

- E-mail – A Aprenda Mais envia e-mails para todos os professores para comunicação sobre avisos e reuniões.
- Skype – Utilizado pela empresa para reunião por videoconferência com os coordenadores.