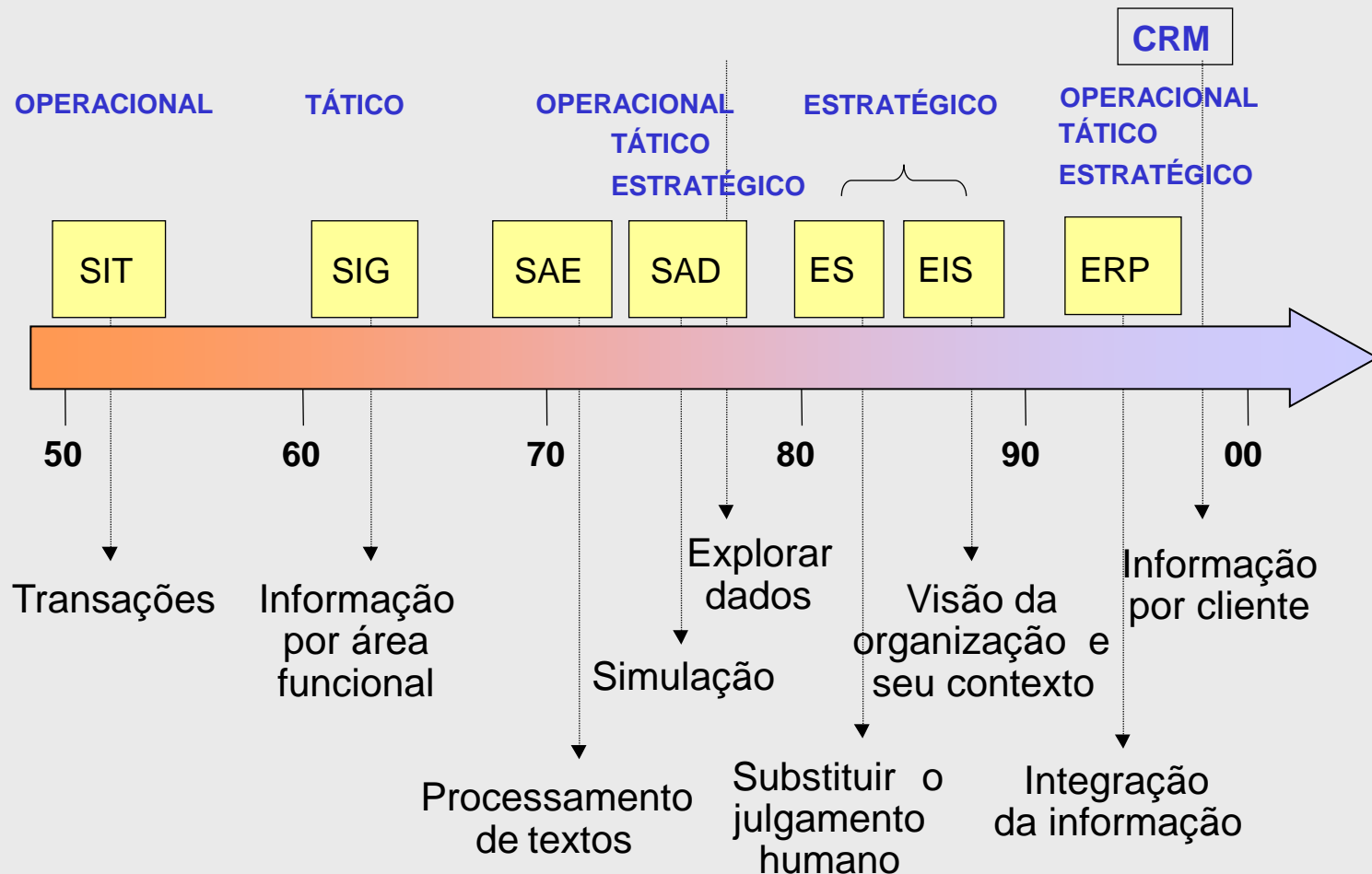


Sistemas Integrados de Gestão

(ERP - Enterprise Resource Planning)



Evolução dos SI



Histórico

- Iniciou nos anos 60 para controlar estoque de produtos
- Com o desenvolvimento de hardware e software, o foco mudou para o planejamento de requerimento de materiais (*MRP - Material Requirement Planning e MRP II*), permitindo aos fabricantes o controle do fluxo de componentes e matérias-primas, podendo assim, realizar o planejamento antecipadamente
- Nos anos 90, os sistemas começaram a cobrir todas as atividades do negócio dentro da empresa, surgindo assim o *ERP (Enterprise Resource Planning)*

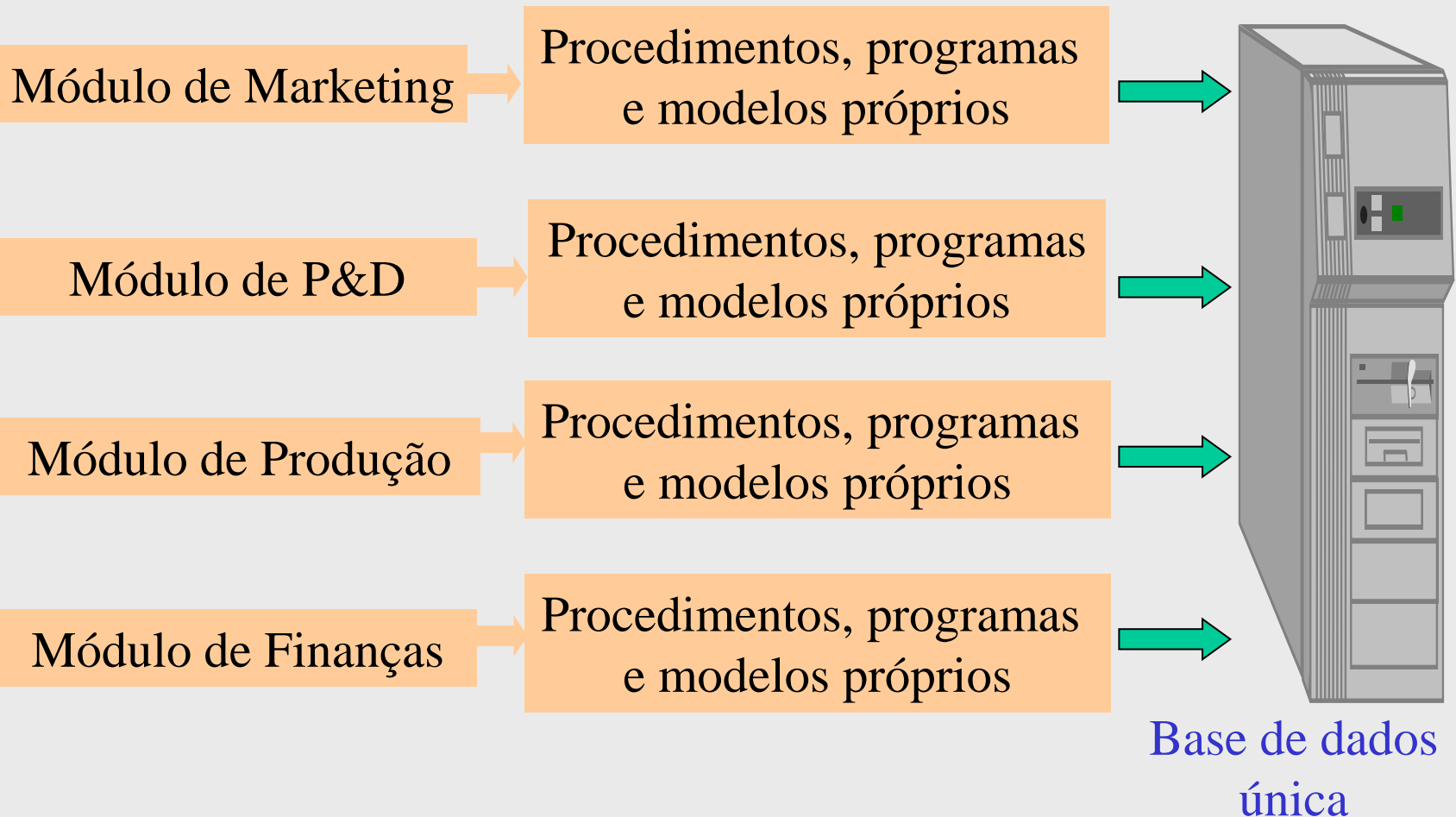
O que é ERP?

Sistema de informação que utiliza uma base de dados única, contendo diversos módulos que conversam entre si e trocam informações. Cada módulo é responsável por uma função específica do sistema, possibilitando à empresa acesso às informações de forma integrada, em uma única ferramenta e com um mesmo padrão de apresentação das informações.

Termos utilizados

- **Funcionalidades:** é o conjunto total de funções embutidas em um sistema ERP, suas características e suas diferentes possibilidades de uso
- **Módulos:** são os menores conjuntos de funções que podem ser adquiridos e implementados separadamente em um sistema ERP

ERP



Tipos de ajustes

- **Parametrização:** é o processo de adequação de um sistema ERP a uma determinada empresa através da definição dos valores de parâmetros já disponibilizados no próprio sistema
- **Customização:** é a modificação de um sistema ERP para que esse possa se adequar a uma determinada situação empresarial impossível de ser reproduzida através de parâmetros já existentes

Tipos de ajustes

- **Localização (tropicalização):** é a adaptação de sistemas ERP desenvolvidos em outros países para a sua utilização na realidade brasileira (impostos, taxas, leis)
- **Atualização (upgrading):** é o processo através do qual o fornecedor disponibiliza aumentos nas funcionalidades e correções de problemas e erros para instalação na empresa

Características de um ERP

- permitir informações detalhadas ou não
- procedimentos operacionais do sistema devem ser semelhantes aos da organização minimizando os ajustes
- ser altamente integrável entre seus componentes, e ser flexível para promover a integração da empresa, no que tange a diversos idiomas, moedas, relatórios financeiros quando necessário
- oferecer uma solução que viabilize todas as necessidades da empresa, com o sistema funcionando sete dias por semana, vinte e quatro horas por dia

Características de um ERP

- ter uma solução para customizações simples e de fácil manutenção, acessível à empresa e suficientemente documentada para alterações futuras
- suportar todos os processos do negócio, sendo ajustável às necessidades da empresa
- possibilitar uma implementação rápida, reduzindo a espera do retorno de investimento (ROI)
- ser fácil de usar, podendo ser gerenciado e manuseado por pessoas não-técnicas

Fatores Críticos de Sucesso da Implantação de ERP

- Missões claras e definidas (sim*)
- Apoio da alta administração (sim)
- Usuários capazes e envolvidos (talvez)
- Planejamento detalhado do projeto (talvez)
- Gerente projeto c/ habilidades necessárias (talvez)
- Presença de consultoria externa (talvez)
- Mudança nos processos de negócios (talvez)

* resultado da pesquisa **Bergamaschi e Reinhard (2003)**

No Trabalho ... (7)

ERP – Enterprise Resource Planning:

Para este item utilize os departamentos do organograma ligando-os de acordo com as suas comunicações dentro da empresa.

- SECRETARIA utiliza dados da TESOURARIA
- SECRETARIA utiliza dados da BIBLIOTECA
- TESOURARIA utiliza dados de SECRETARIA
- TESOURARIA utiliza dados de BIBLIOTECA
- BIBLIOTECA utiliza dados da SECRETARIA

