

*Fatec Jundiai*

*Curso de Graduação Tecnológica em Gestão da  
Tecnologia da Informação*

*Processos Gerenciais*

Prof. Paulo Masys

paulo.masys@fatec.sp.gov.br

## *Objetivo do curso*

- ✓ Compreender os principais movimentos e teorias da administração e os atuais processos administrativos.
- ✓ Definir as funções organizacionais e suas principais características.
- ✓ Compreender o desenvolvimento de uma estrutura organizacional.

# *Ementa*

- ✓ Teorias e movimentos da administração.
- ✓ Conceitos e métodos administrativos.
- ✓ A empresa e os atuais sistemas administrativos.
- ✓ A estrutura organizacional e suas funções.
- ✓ Relacionamento interdepartamental.
- ✓ Processos Gerenciais.
- ✓ Apoio da Tecnologia da Informação aos processos gerenciais.

## *Desenvolvimento do conteúdo*

- ✓ Introdução à administração. Conceito preliminar de administração, antecedentes históricos, objetivos, áreas da administração, processo administrativo
- ✓ Planejamento. Conceito, importância e necessidade do planejamento, níveis de planejamento, planos, princípios tradicionais de planejamento.
- ✓ Organização. Conceito, finalidade, princípios tradicionais da organização. Organograma, estrutura organizacional, departamentalização, tipos de estrutura organizacional

## *Desenvolvimento do conteúdo*

- ✓ Direção. Conceito e características, princípios e meios de direção. Teoria X e teoria Y. Comunicação, liderança, motivação, empowerment
- ✓ Controle. Conceito, objetivo, importância processo, técnicas, princípios e áreas de controle.
- ✓ Abordagem sistêmica. Conceito de sistema, a empresa como um sistema aberto. Conceito de administração sistêmica e características da abordagem sistêmica. Vantagens da abordagem sistêmica.

## *Desenvolvimento do conteúdo*

- ✓ Administração por objetivos. Origem, conceito, importância, características da administração por objetivos.
- ✓ Processos gerenciais. Contexto histórico da gestão de processos. Gestão de processos e gestão por processos.
- ✓ Apoio da tecnologia da informação aos processos gerenciais. Benefícios do uso da tecnologia da informação para o desempenho empresarial

## *Bibliografia básica*

- ✓ CAULLIRAUX, Heitor; CLEMENTE, Rafael; PAIM, Rafael; CARDOSO, Vinicius. *Gestão de Processos – Pensar, Agir e Aprender*. Porto Alegre: Bookman, 2009.
- ✓ CHIAVENATO, Idalberto. *Iniciação a Administração Geral*. Barueri: Manole, 2009.

## *Bibliografia complementar*

- ✓ BENTES, Amaury. *TI Update - A Tecnologia da Informação nas Grandes Empresas*. Rio de Janeiro: Brasport, 2008.
- ✓ CHIAVENATO, Idalberto. *Administração*. São Paulo: Campus, 2006.
- ✓ MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaru. *Introdução à Administração*. São Paulo: Atlas, 2007.



# *Critérios de avaliação*

## **Avaliações bimestrais individuais ( $P_1$ e $P_2$ ) e Exame**

- $P_1$  – dia 26/09/23
- $P_2$  – dia 21/11/23
- Avaliação individual sem consulta com o conteúdo de cada bimestre (1º e 2º), pontuada de zero a dez, com uma casa decimal.
- Exame – dia 05/12/23
- Avaliação individual sem consulta com o conteúdo do semestre (1º e 2º bimestres), pontuada de zero a dez, com uma casa decimal.

# *Crêterios de avaliação*

## **Nota do semestre**

- 60% da média das avaliações escritas bimestrais ( $P_1$  e  $P_2$ ) e 40% das notas das atividades solicitadas durante o semestre ( $AT$ ).

- $NS = (((P_1 + P_2) / 2) \times 0,60) + (AT \times 0,40)$